



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 31 мая 2022 г. № 109-р

г. КОТЛАС

**О проведении мероприятий, направленных на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок**

В соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас».

2. Аппарату администрации городского округа «Котлас», органам администрации городского округа «Котлас», являющимся юридическими лицами:

2.1. определить лиц, ответственных за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок,

2.2. информацию о лицах, ответственных за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок, ежегодно, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представлять в Управление экономического развития администрации городского округа «Котлас»,

2.3. организовать работу и обеспечить выполнение комплекса мероприятий (в том числе в подведомственных учреждениях и предприятиях), предусмотренных Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и направлять информацию по результатам работы в Управление экономического развития администрации городского округа «Котлас» в срок до 15 августа года, следующего за отчетным.

3. Управлению экономического развития администрации городского округа «Котлас» ежегодно обобщать результаты реализации мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, проведенных в администрации (органах администрации) городского округа «Котлас» с учетом подведомственных учреждений и предприятий, информацию о проделанной работе направлять в Управление по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в срок до 01 сентября года, следующего за отчетным.

4. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас».

Глава городского  
округа «Котлас»

С.Ю.Дейнеко

**ПОРЯДОК**  
**оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок**  
**в администрации городского округа «Котлас»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и регламентирует аналитические мероприятия по оценке коррупционных рисков, возникающих в ходе осуществления закупок, а также устанавливает механизм выявления коррупционных функций, связанных с осуществлением закупок и мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков в администрации городского округа «Котлас».

2. Оценка коррупционных рисков относится к числу основных инструментов предупреждения коррупционных правонарушений и позволяет решить задачи по обеспечению:

1) соответствия реализуемых мер по противодействию коррупции реальным или вероятным способам совершения коррупционных правонарушений в сфере закупок;

2) своевременного включения или исключения должностей муниципальных служащих, связанных с коррупционными рисками, в перечень должностей, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень должностей).

3. Оценка коррупционных рисков в целях подготовки карты коррупционных рисков проводится в соответствии со следующими основными принципами:

1) законность - оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации, Архангельской области и городского округа «Котлас»;

2) полнота - коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;

3) рациональное распределение ресурсов - оценку коррупционных рисков следует проводить с учетом фактических возможностей отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

4) взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;

5) своевременность и регулярность - проводить оценку коррупционных рисков целесообразно на системной основе, результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним, так и внешним, с учетом изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности;

6) адекватность - принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на муниципальных служащих избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих служебных (должностных) обязанностей;

7) презумпция добросовестности - наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к совершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации подразделением по профилактике коррупционных правонарушений;

8) исключение субъектности - предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая в отраслевом (функциональном) или территориальном органе администрации городского округа «Котлас», а не личные качества участвующих в осуществлении закупки служащих;

9) беспристрастность и профессионализм - оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым в органе администрации городского округа «Котлас», но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере, таким как специалисты уполномоченного органа в сфере закупок и муниципальные служащие, непосредственно участвующие в осуществлении закупочных процедур;

10) конкретность - результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

## **II. Этапы оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок**

1. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее – коррупционные риски) проводится регулярно, не реже чем 1 раз в год, а также по мере необходимости, при изменении структуры администрации городского округа «Котлас».

2. К проведению оценки коррупционных рисков привлекаются муниципальные служащие, ответственные за работу по противодействию коррупции, обладающие необходимыми знаниями в оцениваемой сфере, в том числе специалисты в сфере закупок, а также могут быть привлечены внешние эксперты, представители правоохранительных органов, представители институтов гражданского общества.

3. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

1) описание процедуры осуществления закупки и соотнесение ее с утвержденной блок-схемой (приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) идентификация коррупционных рисков;

3) анализ коррупционных рисков;

4) ранжирование (оценка значимости) коррупционных рисков;

5) разработка мер по минимизации коррупционных рисков;

6) утверждение оценки коррупционных рисков;

7) мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

4. Коррупционные риски при осуществлении закупок могут быть выявлены на следующих этапах:

- 1) при определении необходимости проведения закупки;
- 2) при выборе конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 3) при принятии решения о проведении закупки у единственного поставщика;
- 4) при внесении изменений в закупочную документацию после опубликования извещения;
- 5) при подведении итогов процедуры закупки;
- 6) при приемке выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров и определения соответствия результата закупки условиям контракта.

5. Индикаторами коррупционных рисков при осуществлении закупок следует считать:

- 1) незначительное количество участников закупки;
- 2) в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) постоянно выступает одно и то же физическое (юридическое) лицо;
- 3) «регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке;
- 4) участники закупки «неожиданно» отзывают свои заявки;
- 5) в целях создания видимости конкуренции участниками закупки выступают физические (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить контракт;
- 6) большое количество закупок осуществляется при помощи неконкурентных способов, то есть в форме закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 7) необоснованное дробление (объединение) закупки на части (лоты).

6. Потенциально-возможные коррупционные схемы отражены в карте коррупционных рисков (приложение № 2 к настоящему Порядку).

7. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. Для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по их минимизации (приложение № 3 к настоящему Порядку).

8. Снижению коррупционных рисков способствуют:

- 1) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;
- 2) преимущественное использование конкурентных способов при осуществлении закупок;
- 3) регламентация проведения закупочных процедур;
- 4) использование в работе утвержденных форм документов (заявка в уполномоченный орган, описание объекта закупки, контракт, акт и др.);
- 5) повышение качества проведения экспертизы извещения об осуществлении закупки;
- 6) анализ обоснованности изменения условий контракта, причин затягивания сроков заключения контракта, несоблюдения сроков исполнения условий контракта;
- 7) своевременное прохождение повышения квалификации лицами, участвующими в закупочной деятельности.

9. Значимость коррупционных рисков определяется сочетанием рассчитанных параметров: вероятности реализации коррупционного риска и возможного вреда от его реализации.

9.1. Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»:

Степень выраженности	Процентный показатель	Описание
Очень часто	Более 75 %	Сомнения в том, что событие произойдет, практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными

Высокая частота	50 % - 75 %	Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым
Средняя частота	25 % - 50 %	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
Низкая частота	5 % - 25 %	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно
Очень редко	Менее 5 %	Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах

9.2. Градация степени выраженности критерия «потенциальный вред»:

Степень выраженности	Описание
Очень тяжелый	Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры
Значительный	Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры
Средней тяжести	Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры
Легкий	Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается
Очень легкий	Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован служащими (работниками) самостоятельно

9.3. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд с использованием градации степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред» представлена следующим образом:

Риск	Вероятность наступления негативного события (последствия)	Значимость риска
------	---	------------------

Наименование объекта закупки не соответствует описанию объекта закупки в целях ограничения конкуренции и привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Средней тяжести
Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что могут быть приобретены только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Средней тяжести
Необоснованное внесение изменений в извещение об осуществлении закупки после опубликования извещения в ЕИС с целью увеличения шансов на победу конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Средней тяжести
Необоснованное сокращение или затягивание срока исполнения контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Средней тяжести
Необоснованное занижение (завышение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Значительный
Установленные или неустановленные в извещении об осуществлении закупки к участникам закупки требования о наличии специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске к определенному виду работ	Очень редко	Средней тяжести
Необоснованное дробление (объединение) лотов (этапов) в целях ограничения потенциального количества участников закупки	Очень редко	Значительный

Необоснованное отклонение участника закупки в целях объявления победителем конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Значительный
Принятие выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров не соответствующих требованиям контракта	Средняя частота	Значительный
Необоснованное неприменение штрафных санкций, начисление неустоек (пени) в связи с неисполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сроков выполнения работ (оказания услуг)	Средняя частота	Значительный

### III. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

1. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и возможного вреда от реализации такого риска.

2. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

1)определение наиболее эффективных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;

2)определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;

3)подготовка и утверждение плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;

4)мониторинг реализации мер на регулярной основе.

3. Мерами по минимизации коррупционных рисков являются:

1) детальная регламентация этапов закупочной процедуры, связанных с коррупционными рисками;

2) минимизация возможности принятия единоличных решений в процессе закупочной процедуры;

3) минимизация ситуаций, при которых служащий совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;

4) регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных служащими, в том числе полученной в результате обращения граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации;

5) проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупочных процедур.



#### **IV. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков**

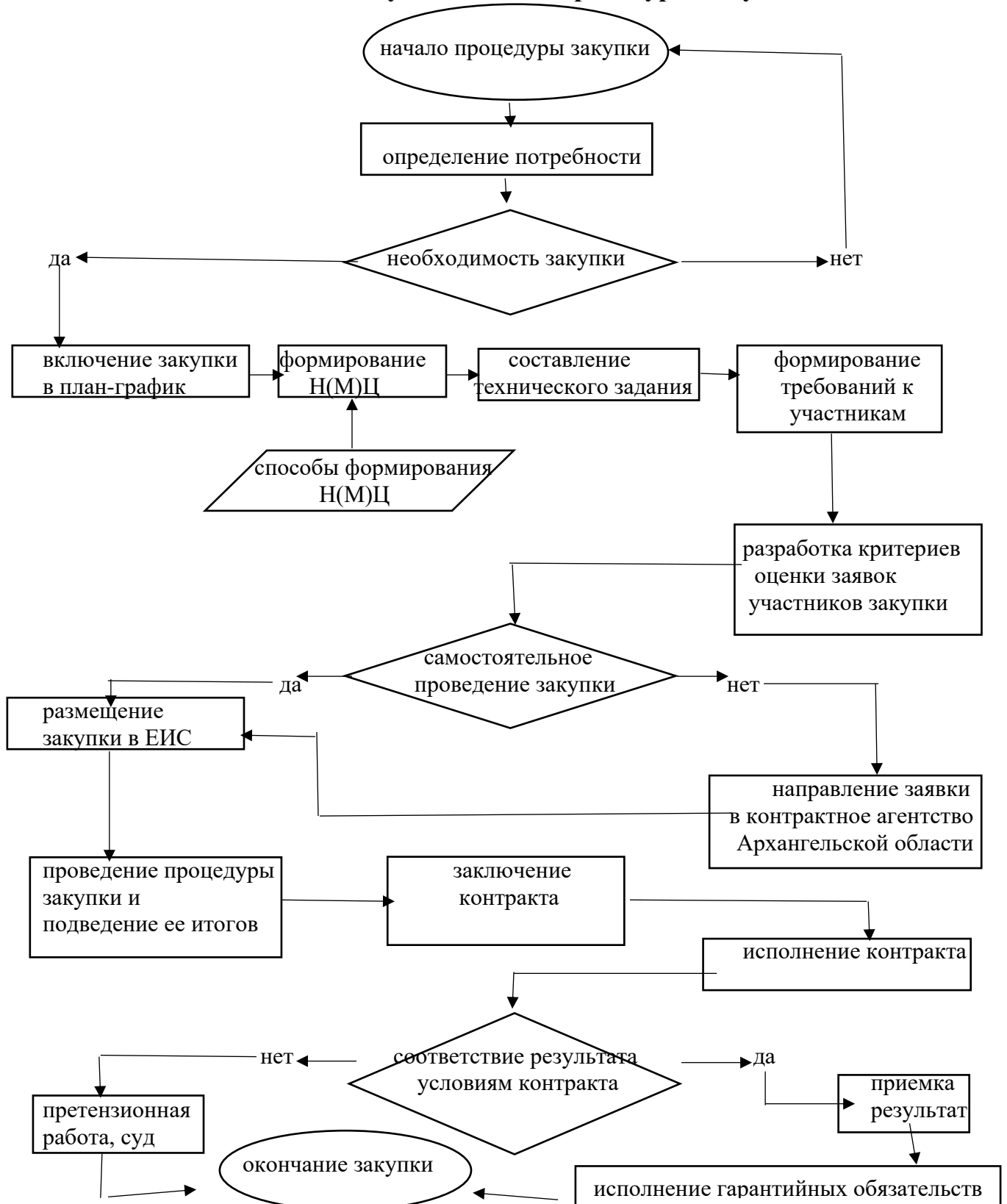
1. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по их минимизации.

2. Мониторинг проводится на регулярной основе, но не реже чем 1 раз в год.

3. Подготовка доклада о результатах соответствующего мониторинга за отчетный год осуществляется Управлением экономического развития администрации городского округа «Котлас». Результаты проведенного мониторинга рассматриваются на заседании Совета по противодействию коррупции ежегодно, по итогам прошедшего года.

4. При проведении оценки коррупционных рисков корректировку перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, осуществляет Отдел кадров Аппарата администрации городского округа «Котлас». В случае необходимости, вносимые изменения в перечень должностей подлежат рассмотрению на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа «Котлас».

### Блок-схема осуществления процедуры закупки



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку оценки коррупционных рисков  
при осуществлении закупок в администрации  
городского округа «Котлас»

**Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок  
в администрации городского округа «Котлас»**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей сотрудников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренная подмена одного способа закупки другим	1. Руководитель организации – заказчика. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок. 3. Сотрудники, ответственные за осуществление закупок	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг,	1. Запрет на подмену одного способа закупки другим. 2. Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим). 3. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе

				<p>способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты.</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	проектов контрактов.
2.	<p>Необоснованное дробление (объединение) лотов в целях ограничения потенциального количества участников закупки</p>	<p>Преднамеренное создание выгодных контрактов (предметов закупки) для определенных поставщиков (подрядчиков)</p>	<p>1. Руководитель организации – заказчика.</p> <p>2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.</p> <p>3. Сотрудники, ответственные за осуществление закупок</p>	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между</p>	<p>1. Исключение возможности сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки.</p> <p>2. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг</p>

				участником закупки и должностным лицом заказчика. 5. Запрет искусственного дробления закупки	
3.	Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что могут быть приобретены только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Требования в технической документации установлены таким образом, что могут быть исполнены только определенным исполнителем (подрядчиком) с необоснованным отклонением остальных заявок	1. Руководитель организации – заказчика. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок. 3. Сотрудники, ответственные за осуществление закупок.	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Исключение возможности сотрудникам, ответственным за закупки, предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками. 2. Исключение возможности сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки.
4.	Необоснованное занижение (завышение) начальной	Подгонка Н(М)ЦК под цены (тарифы), установленные определенным поставщиком (подрядчиком) с целью создания	1. Руководитель организации – заказчика. 2. Руководитель,	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок,	1. Исключение возможности сотрудникам, ответственным за закупки, предоставлять кому-либо

	(максимальной) цены контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	для него более благоприятных условий	курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок. 3. Сотрудники, ответственные за осуществление закупок.	которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Проверка обоснования расчета Н(М)ЦК, выбора методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен. 4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками. 2. Исключение возможности сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки.
5.	Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ, предусмотренных условиями контракта	Приемка выполненных не в полном объеме (выполненных ненадлежащим образом) работ	1. Руководитель организации – заказчика. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о	1. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций). 2. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в приемке работ, получать

			<p>закупок.</p> <p>3. Сотрудники, ответственные за исполнение контракта на выполнение работ.</p>	<p>личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.</p> <p>3. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет - на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками).</p>
6.	<p>Необоснованное неприменение штрафных санкций, неначисление неустоек (пени) в связи с неисполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p>	<p>Преднамеренное невыставление требований об уплате штрафов (пени) поставщику (подрядчику) за нарушение срока исполнения контракта</p>	<p>1. Руководитель организации – заказчика.</p> <p>2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.</p> <p>3. Сотрудники, ответственные за исполнение контракта</p>	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>1. Исключение возможности интересов.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Разъяснение сотрудникам ответственности в закупках, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от</p>

	сроков выполнения работ (оказания услуг)		на выполнение работ.	<p>правонарушений.</p> <p>3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>подрядчика</p> <p>возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	
--	--	--	----------------------	---	---	--



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку оценки коррупционных рисков  
при осуществлении закупок в администрации  
городского округа «Котлас»

**План (реестр) мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас»**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Срок (периодичность) реализации	Ответственные лица	Планируемый результат
1	Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Немедленно, при возникновении личной заинтересованности	Лица, участвующие в осуществлении закупок	Минимизация коррупционных рисков
2	Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Немедленно, при возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	Лица, участвующие в осуществлении закупок	Минимизация коррупционных рисков
3	Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Не реже двух раз в год	Отдел кадров Аппарата администрации городского округа «Котлас», руководители органов администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков
4	Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности,	Постоянно	Специалисты, на которых возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков

5	Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	Постоянно	Специалисты, на которых возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков
6	Запрет искусственного дробления закупки	Постоянно	Лица, участвующие в осуществлении закупок	Минимизация коррупционных рисков
7	Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты	Постоянно	Специалисты, на которых возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков
8	Проверка обоснования расчета Н(М)ЦК, выбора методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен	Постоянно	Руководители органов администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков
9	Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика	Постоянно	Руководители органов администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков
10	Исключение возможности сотрудникам, ответственным за закупки, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.	Постоянно	Руководители органов администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков

11	Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет – на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками)	При необходимости	Руководители органов администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков
12	Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций).	При необходимости	Руководители органов администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков
13	Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим), проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов.	При необходимости	Руководители органов администрации городского округа «Котлас»	Минимизация коррупционных рисков