



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 113
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 116
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 117
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 118
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 119
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 120
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 121
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 122

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2023 г. № 123
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 января 2023 г. № 146
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 января 2023 г. № 148
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 января 2023 г. № 149
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 января 2023 г. № 150
СООБЩЕНИЕ
о возможном установлении публичного сервитута



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 113
г. КОТЛАС

Об обеспечении в 2023-2025 годах равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан

В соответствии с областным законом Архангельской области от 20 декабря 2022 года № 655-40-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Обеспечить в 2023-2025 годах равную доступность услуг общественного транспорта на территории городского округа «Котлас» для отдельных категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – отдельные категории граждан), путем предоставления права бесплатного проезда в общественном транспорте на территории городского округа «Котлас» в муниципальном сообщении, а также в межмуниципальном сообщении.

2. Управлению городского хозяйства городского округа «Котлас»:

– обеспечить заключение с перевозчиками муниципальных контрактов на приобретение услуг по предоставлению мер социальной поддержки в виде бесплатного проезда в общественном транспорте отдельным категориям граждан, и предусматривающих возмещение недополученных доходов перевозчикам при предоставлении мер социальной поддержки;

– в соответствии с заключенными муниципальными контрактами на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан.

3. Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан осуществляется в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 11 апреля 2022 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас», подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» Лукина Е.Е.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 116
г. КОТЛАС

**Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году
грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями,
в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа
Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 15 декабря 2022 года № 252-н «О бюджете городского округа «Котлас» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы».

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Котлас» от 23 марта 2022 года № 546 «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата администрации городского округа «Котлас» Мокрецову В.А.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «23» января 2023 года № 116

**Порядок
предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными
учреждениями в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской
области «Котлас» на 2020-2025 годы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2023 году из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы».

1.2. Гранты в форме субсидий в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы» предоставляются в целях поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Архангельской области «Котлас», предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

«грант в форме субсидии» (далее - субсидии) - денежные средства на финансовую поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям городского округа «Котлас», предоставляемые на конкурсной основе на реализацию социально значимых проектов;

«получатель субсидии» - социально ориентированная некоммерческая организация (далее - СО НКО), обладающая правом юридического лица, признанная победителем Конкурса;

«проект» - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам СО НКО;

«конкурс» - открытый публичный муниципальный конкурс проектов СО НКО, победителям которого предоставляется субсидия за счет средств бюджета городского округа «Котлас» на цели, определенные настоящим Порядком;

«уполномоченный орган» - Отдел внешних и общественных связей Аппарата администрации городского округа «Котлас», который отвечает за организацию и проведение конкурса.

1.4. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета городского округа «Котлас» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденных администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее - Администрация).

1.5. Предоставление субсидий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Порядка, осуществляется Администрацией на конкурсной основе. Порядок и условия проведения конкурсов определяются администрацией городского округа Архангельской области «Котлас».

1.6. Категории и критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

Субсидии носят целевой характер и предоставляются СО НКО, зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке и осуществляющим свою деятельность на территории городского округа «Котлас» в соответствии со своими учредительными документами.

Субсидии не предоставляются:

- государственным корпорациям;
- государственным компаниям;
- политическим партиям;
- государственным учреждениям;
- муниципальным учреждениям;
- общественным объединениям, не являющимся юридическими лицами;
- специализированным организациям.

1.7. Проведение отбора получателей субсидии осуществляется уполномоченным органом в соответствии с положениями, установленными в разделе 2 настоящего Порядка.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>, далее – единый портал) и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется путем проведения муниципального конкурса проектов, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях которых предоставляется субсидия.

2.2. В целях проведения конкурса уполномоченный орган размещает на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» объявление о проведении муниципального конкурса проектов с указанием:

- сроков проведения отбора - даты и времени начала (окончания) подачи заявок (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;
- целей и результатов предоставления субсидии;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;
- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

2.3. СО НКО, заинтересованная в участии в конкурсе, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должна соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Котлас» субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Котлас»;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;
- не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не являться получателем средств из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. СО НКО представляет в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (каждым участником конкурса подается не более одной заявки на участие в конкурсе).

К заявке прилагаются следующие документы:

- проект, в котором указывается доля собственных средств СО НКО, которая не может быть менее 15% (Пятнадцать процентов) общей суммы расходов на реализацию проекта (с приложением сметы расходов по проекту и календарного плана реализации проекта);

- копии учредительных документов, вместе со всеми изменениями и дополнениями к ним;

- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации и т.п.);

- копия отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год;

- документы, подтверждающие обязательства заявителя (или его партнеров) обеспечить финансирование целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество (по его стоимостной оценке), имущественные права (по их стоимостной оценке), безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа);

- письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявки на участие в конкурсе СО НКО не находится в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности организации на момент подачи заявки (письмо-подтверждение составляет организация в свободной форме);

- согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, связанной с соответствующим отбором;

- согласие на обработку персональных данных в отношении руководителя организации, главного бухгалтера и руководителя проекта (по типовой форме согласно Приложения № 6 к постановлению администрации МО «Котлас» от 10 мая 2017 г. № 978 в редакции постановления администрации городского округа «Котлас» от 07 сентября 2021 г. № 1833);

- справки об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе.

Если в указанных справках имеются сведения о наличии задолженности, СО НКО вправе приложить документы о погашении ей задолженности.

Копии документов, являющихся приложениями к заявке на участие в конкурсе, должны быть подписаны руководителем соответствующей СО НКО, направляющей документы для участия в конкурсе, и заверены печатью (при наличии).

2.5. Кроме документов, указанных в подпункте 2.4. настоящего Порядка, СО НКО может представить:

- дополнительные документы и материалы о своей деятельности, в том числе информацию о ранее реализованных проектах.

2.6. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

2.7. Заявка на участие в конкурсе представляется в уполномоченный орган непосредственно или направляется почтовым отправлением.

Каждая заявка регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе (приложение № 2 к настоящему Порядку) с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени ее поступления, способа доставки, в столбце 5 «Примечание» делается отметка «отозвана» и указывается регистрационный номер отозванной заявки.

Заявка на участие в конкурсе, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), регистрируется, но к участию в конкурсе не допускается, о чем заявителю направляется уведомление.

2.8. В течение срока приема заявок заявитель может внести изменения в заявку, но не позднее чем за 7 рабочих дней до окончания срока приема заявок от СО НКО.

Заявка может быть отозвана заявителем до окончания срока приема заявок путем направления уполномоченному органу письменного заявления. Отозванные заявки не учитываются при проведении отбора на предоставление субсидии.

2.9. Уполномоченный орган рассматривает документы, представляемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их поступления и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

2.10. Уполномоченный орган принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 2.9. настоящего Порядка, в следующих случаях:

1) заявитель не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным пунктами 1.6., 2.3. настоящего Порядка;

2) подготовленная заявителем заявка на участие в конкурсе поступила в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе (в том числе по почте);

3) представленная заявителем заявка на участие в конкурсе и (или) прилагаемые к заявке документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.4. настоящего Порядка;

4) заявитель представил на участие в конкурсе документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка не в полном объеме и (или) содержащие недостоверные сведения.

При наличии соответствующих оснований (одного из оснований), конкурсная документация на заседании конкурсной комиссии не рассматривается. Уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки, заявителю направляется уведомление об отказе в допуске к участию в муниципальном конкурсе с указанием причин такого отказа по адресу, указанному в заявке.

СО НКО, заявка которой отклонена, вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного уполномоченным органом срока окончания приема заявок.

2.11. При отсутствии оснований, предусмотренных подпунктами 1-4 пункта 2.10. настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение, указанное в подпункте 1 пункта 2.9. настоящего Порядка.

2.12. Администрация не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе и участием в конкурсе.

2.13. Состав конкурсной комиссии по отбору проектов СО НКО формируется из представителей органов администрации городского округа «Котлас», Собрания депутатов городского округа «Котлас» и (или) депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, социальных государственных учреждений. Положение о конкурсной комиссии, определяющее порядок ее формирования и состав, утверждаются постановлением администрации городского округа «Котлас».

2.14. Конкурсной комиссией осуществляется рассмотрение и оценка заявок, зарегистрированных в Журнале и допущенных к участию в конкурсе проектов, в срок, не превышающий 15 рабочих дней с окончания срока приема заявок. Конкурсной комиссией осуществляется ведение протокола заседания конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей социально ориентированных НКО, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок на участие в конкурсе.

2.15. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

Для целей настоящего Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

В случае если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава комиссии либо отстранения его от рассмотрения вопроса.

2.16. Конкурсная документация рассматривается конкурсной комиссией в два этапа:

- рассмотрение проектов членами комиссии, в ходе которого каждый член комиссии оценивает по 6-балльной шкале представленные проекты и заполняет оценочную ведомость, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

- на основании оценочных ведомостей членов комиссии, по каждому рассматриваемому проекту секретарь конкурсной комиссии заполняет итоговую ведомость, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

В итоговой ведомости по показателям оценки выводится сумма полученных баллов, а также итоговый балл в целом по каждому проекту.

На основании полученных итоговых баллов по всем рассматриваемым проектам составляется рейтинг участников конкурсного отбора в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

Размер субсидии, предоставляемой победителю конкурса, определяется конкурсной комиссией пропорционально набранному количеству баллов участника конкурса.

В случае если для участия в отборе подана только одна заявка, получателем субсидии признается СО НКО, представившая заявку, при условии соответствия такой СО НКО и ее заявки требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.17. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который должен содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

2) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

4) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса;

5) наименование получателя субсидии, с которым заключается договор, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.18. Постановление администрации городского округа «Котлас», которым утверждается список победителей с указанием размеров предоставленных им субсидий, в течение десяти рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 2.17. настоящего Порядка, размещается на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя требованиям, указанным в пункте 2.3. настоящего Порядка.

Уполномоченный орган осуществляет проверку документов получателя субсидии на соответствие указанным требованиям в пункте 2.4. настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки рассмотрения документов указаны в пунктах 2.16. - 2.18. Настоящего Порядка.

3.3. Основаниями для отказа СО НКО в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3. - 2.4. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.4. Общий размер субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета городского округа «Котлас», определен решением представительного органа городского округа Архангельской области «Котлас» о местном бюджете и указывается в объявлении о проведении муниципального конкурса проектов СО НКО.

3.5. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении из бюджета городского округа Архангельской области

«Котлас» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключаемого Администрацией с победителем конкурса (далее - договор). Форма договора утверждается распоряжением Финансового управления городского округа «Котлас».

Перечисление субсидий СО НКО осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «Котлас».

3.6. Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования постановления администрации городского округа Архангельской области «Котлас», которым утвержден список победителей конкурса и суммы предоставленных им субсидий.

Если в течение установленного срока договор не заключен по вине получателя субсидии, то он теряет право на ее получение.

3.7. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на открытые в кредитных организациях расчетные счета СО НКО не позднее 30 рабочих дней после подписания Договора о предоставлении субсидии.

3.8. За счет предоставленных субсидий СО НКО вправе осуществлять только расходы, связанные с реализацией проектов, в том числе:

расходы на оплату труда (не более 50% (Пятидесяти процентов) от суммы субсидии);

расходы на приобретение товаров, работ, услуг;

расходы на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;

расходы на командировки;

расходы на оплату коммунальных услуг, услуг связи и интернета;

арендные платежи;

уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

возмещение расходов добровольцев;

прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий проектов.

За счет предоставленных субсидий СО НКО запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами;

расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

уплата штрафов.

4. Требования к отчетности

4.1. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные Договором о предоставлении субсидии.

4.2. СО НКО представляют в Администрацию отчетность по форме и в сроки, установленные Договором о предоставлении субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Договором о предоставлении субсидии устанавливается согласие получателя на обязательную проверку Администрацией, органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.1.1. Договором о предоставлении субсидии также предусматривается требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

5.2. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией, Финансовым управлением городского округа «Котлас», а также Контрольно-счетной палатой городского округа Архангельской области «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 20 октября 2022 года № 248-н «О наделении Контрольно-счетной палаты городского округа Архангельской области «Котлас» правами юридического лица и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате городского округа Архангельской области «Котлас».

5.3. В случае выявления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля (Финансового управления городского округа «Котлас», Контрольно-счётной палаты городского округа Архангельской области «Котлас») информации о факте(ах) нарушения СО НКО условий, целей и настоящего порядка предоставления субсидий, соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет городского округа Архангельской области «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления Администрацией письменного требования о возврате.

При неисполнении СО НКО данного требования в установленный срок Администрация вправе обратиться с требованием о возврате субсидий в суд.

5.4. При наличии остатков субсидий, не использованных в установленные сроки, СО НКО обязана в течение 15 дней со дня её уведомления Администрацией вернуть средства субсидии в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Администрацией в судебном порядке.

Администрация в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 5.4. Порядка, обращается в суд с иском о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

6. Ответственность

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим Российской Федерации законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям,
не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы
городского округа Архангельской области «Котлас»
«Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

В Отдел внешних и общественных связей Аппарата администрации городского округа «Котлас»
--

Дата получения заявки:	
------------------------	--

Номер заявки:	
---------------	--

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

Полное наименование организации-заявителя	
Сокращенное наименование организации-заявителя	
Организационно-правовая форма	
Наименование проекта	
Приоритетное направление проекта	
Запрашиваемый размер субсидии	<i>рублей; сумма цифрами и прописью</i>
Размер предполагаемого софинансирования целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев	<i>рублей; сумма цифрами и прописью с указанием источника средств</i>
Полная стоимость проекта	<i>рублей; сумма цифрами и прописью</i>
Организации - партнеры	
Продолжительность проекта (дата начала и дата окончания реализации проекта)	
Контактная информация	<i>юридический адрес, фактический адрес, телефон/факс электронная почта адрес сайта в сети «Интернет»</i>
Руководитель организации-заявителя	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Руководитель проекта	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Главный бухгалтер организации-заявителя	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Основные виды деятельности заявителя	<i>в соответствии с Уставом</i>
Реквизиты	<i>ИНН КПП ОГРН Дата создания Дата государственной регистрации ОКПО ОКВЭД</i>
Банковские реквизиты	<i>наименование учреждения банка ИНН/КПП банка корреспондентский счет БИК расчетный счет</i>

На реализацию проекта средств из других бюджетов системы РФ не получали.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаем. С условиями конкурса и предоставления субсидий ознакомлены.

Просим принять заявку на участие в конкурсе.

Приложения:

1. Проект, в котором указывается доля собственных средств СО НКО, которая не может быть менее 15% (Пятнадцати процентов) общей суммы расходов на реализацию проекта (с приложением сметы расходов по проекту и календарного плана реализации проекта);

2. Копии учредительных документов, вместе со всеми изменениями и дополнениями к ним;
3. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации и т.п.);
4. Копия отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год;
5. Документы, подтверждающие обязательства заявителя (или его партнеров) обеспечить финансирование целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество (по его стоимостной оценке), имущественные права (по их стоимостной оценке), безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа);
6. Письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявки на участие в конкурсе СО НКО не находится в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности организации на момент подачи заявки (письмо-подтверждение составляет организация в свободной форме);
7. Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, связанной с соответствующим отбором;
8. Согласие на обработку персональных данных в отношении руководителя организации, главного бухгалтера и руководителя проекта (по типовой форме согласно Приложения № 6 к постановлению администрации МО «Котлас» от 10 мая 2017 г. № 978 в редакции постановления администрации городского округа «Котлас» от 07 сентября 2021 г. № 1833);
9. Справки об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе.

Руководитель организации-заявителя

подпись

(И.О. Фамилия)

М.П.

Руководитель проекта

подпись

(И.О. Фамилия)

Дата: _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями
в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

ФОРМА ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК

на участие в конкурсе проектов некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа «Котлас»

Заказчик: _____

Срок окончания подачи заявок _____ часов _____ минут

«__» _____ 20__ года

№ п/п	Дата и время поступления заявок	Регистрационный №	Способ подачи (почта/курьерская доставка)	Примечания
1	2	3	4	5

Всего зарегистрировано _____ заявок

Должность _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями
в рамках реализации муниципальной программы городского округа
Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества
и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2020-2025 годы»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование проекта)

По отбору проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1.	Соответствие мероприятий проекта решаемым задачам (оценивается соответствие целей, задач и мероприятий проекта для предоставления поддержки, наличие и реалистичность ожидаемых результатов реализации проекта)	
2.	Актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие муниципальных мер для решения таких же или аналогичных проблем)	
3.	Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)	
4.	Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в проекте, предоставление информации об организации в сети Интернет)	
5.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий)	
6.	Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий)	

Член Комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки проекта по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - проект в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - проект в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - проект полностью соответствует данному показателю.

Приложение № 4
к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями
в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

_____ (наименование проекта)

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценки членов Комиссии в баллах					Сумма полученных баллов
1.	Соответствие мероприятий проекта решаемым задачам						
2.	Актуальность						
3.	Социальная эффективность						
4.	Реалистичность						
5.	Обоснованность						
6.	Экономическая эффективность						
Итоговый балл							
Ф.И.О. членов Комиссии							

Приложение № 5
к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями
в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных
НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

РЕЙТИНГ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

Заседание Конкурсной комиссии от «_» _____ 20__ года

Наименование некоммерческой организации	Наименование проекта	Итоговый балл	Место по рейтингу	Сумма субсидии из бюджета городского округа «Котлас»

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 117
г. КОТЛАС

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решений об образовании земельных участков из земельных участков и земель, распоряжение которыми относится к компетенции органа местного самоуправления на территории МО «Котлас» Архангельской области, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2630

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении, учитывая протест Котласского межрайонного прокурора от 29 октября 2022 года № 7-01-2022, руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решений об образовании земельных участков из земельных участков и земель, распоряжение которыми относится к компетенции органа местного самоуправления на территории МО «Котлас» Архангельской области, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2630, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. дополнить подпунктами 16.1 и 21.1 следующего содержания:

«16.1) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме посредством ЕПГУ Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной муниципальной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного Заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

Заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами (документ, удостоверяющий личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган либо МФЦ), документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя - случае, если заявление подается представителем; заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо). Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее - УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее - ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634»;

«21.1) В соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать у заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 указанного Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.2. Пункт 2.3. дополнить подпунктом 23.1:

«23.1) Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления может быть предусмотрено оказание муниципальной услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации».

2. Слова в наименовании и тексте постановления «МО «Котлас» Архангельской области заменить на слова «городской округ Архангельской области «Котлас».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Сопова В.Н.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 118
г. КОТЛАС

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Котлас» и государственная собственность на которые не разграничена, распоряжение которыми относится к компетенции органа местного самоуправления на территории МО «Котлас» Архангельской области, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2628

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении, учитывая протест Котласского межрайонного прокурора от 29 октября 2022 года № 7-01-2022, руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Котлас» и государственная собственность на которые не разграничена, распоряжение которыми относится к компетенции органа местного самоуправления на территории МО «Котлас» Архангельской области, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2628, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. дополнить подпунктами 21.1 и 22.1 следующего содержания:

«21.1) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме посредством ЕПГУ Заявитель, прошедший процедуру регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной муниципальной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного Заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

Заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами (документ, удостоверяющий личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган либо МФЦ), документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя - случае, если заявление подается представителем; заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо). Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее - УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее - ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634);

«22.1) В соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать у заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 указанного Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.2. Пункт 2.3. дополнить подпунктом 24.1:

«24.1) Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. Органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления может быть предусмотрено оказание муниципальной услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации».

2. Слова в наименовании и тексте постановления «МО «Котлас» Архангельской области заменить на слова «городской округ Архангельской области «Котлас».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Сопова В.Н.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 119
г. КОТЛАС

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков на территории МО «Котлас» Архангельской области, на которых находятся здания, сооружения, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2631

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении, учитывая протест Котласского межрайонного прокурора от 29 октября 2022 года № 7-01-2022, руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков на территории МО «Котлас» Архангельской области, на которых находятся здания, сооружения, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2631, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. дополнить подпунктами 14.1 и 20.1 следующего содержания:

«14.1) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме посредством ЕПГУ Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной муниципальной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного Заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо форме.

Заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами (документ, удостоверяющий личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган либо МФЦ), документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя - случае, если заявление подается представителем; заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо). Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее - УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее - ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634);

«20.1) В соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать у заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 указанного Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.2. Пункт 2.3. дополнить подпунктом 22.1:

«22.1) Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления может быть предусмотрено оказание муниципальной услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации».

2. Слова в наименовании и тексте постановления «МО «Котлас» Архангельской области заменить на слова «городской округ Архангельской области «Котлас».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Сопова В.Н.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 120
г. КОТЛАС

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков на территории МО «Котлас» Архангельской области в порядке переоформления прав, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2632

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении, учитывая протест Котласского межрайонного прокурора от 29 октября 2022 года № 7-01-2022, руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков на территории МО «Котлас» Архангельской области в порядке переоформления прав, утвержденный Постановлением МО «Котлас» от 18 декабря 2018 года № 2632, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. дополнить подпунктами 14.1 и 20.1 следующего содержания:

«14.1) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме посредством ЕПГУ Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной муниципальной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного Заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

Заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами (документ, удостоверяющий личность Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган либо МФЦ), документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя - случае, если заявление подается представителем; заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо). Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее - УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее - ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634»;

«20.1) В соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать у заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 указанного Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.2. Пункт 2.3. дополнить подпунктом 22.1:

«22.1) Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления может быть предусмотрено оказание муниципальной услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации».

2. Слова в наименовании и тексте постановления «МО «Котлас» Архангельской области заменить на слова «городской округ Архангельской области «Котлас»».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Сопова В.Н.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 121
г. КОТЛАС

Об утверждении плана основных мероприятий по подготовке граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа Архангельской области «Котлас», по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в образовательных организациях регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Архангельской области и государственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», от 30 декабря 2018 года № 1773 «Об утверждении Правил предоставления общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» субсидии из федерального бюджета и признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации», приказом Министра обороны Российской Федерации от 03 мая 2001 года № 202 «Об утверждении Инструкции о подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить план основных мероприятий по подготовке граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа Архангельской области «Котлас», по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в образовательных организациях регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Архангельской области и государственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области в 2023 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать Военному комиссариату городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области:

– организовать проведение отбора и подготовки граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа Архангельской области «Котлас», по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в образовательных организациях регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Архангельской области;

– оказывать содействие образовательным организациям, расположенным на территории городского округа «Котлас», в осуществлении подготовки граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин;

– освещать в средствах массовой информации мероприятия, связанные с подготовкой граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «23» января 2023 г. № 121

ПЛАН

основных мероприятий по подготовке граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа Архангельской области «Котлас», по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в образовательных организациях регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Архангельской области и государственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Проведение учебно-методического занятия с участием представителей администрации городского округа «Котлас», ПОО «Котласская автомобильная школа ДОСААФ России», должностными лицами Военного комиссариата городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области, ответственными за подготовку граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин	Военный комиссар городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию)	до 10.10.2022

2.	Организация отбора граждан для направления на подготовку по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин согласно требованиям приказов Министра обороны Российской Федерации от 26 января 2000 года № 50 «Об утверждении Руководства по профессиональному психологическому отбору в Вооруженных Силах Российской Федерации», от 20 августа 2003 года № 200 «О порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в Вооруженных Силах Российской Федерации»	Военный комиссар городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию)	в соответствии с графиком комплектования учебных групп (приложение к настоящему плану)
3.	Проведение предварительного отбора кандидатов, годных для обучения по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в период проведения первоначальной постановки граждан на воинский учет	Начальник ПОУ «Котласская автомобильная школа ДОСААФ России» (по согласованию) Военный комиссар городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию)	10.01.2023 – 31.03.2023
4.	Организация обучения граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в ПОУ «Котласская автомобильная школа ДОСААФ России» в соответствии с графиком комплектования учебных групп (приложение к настоящему плану)	Начальник ПОУ «Котласская автомобильная школа ДОСААФ России» (по согласованию) Военный комиссар городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию)	в соответствии с графиком комплектования учебных групп (приложение к настоящему плану)
5.	Проведение в Военном комиссариате городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области медицинского освидетельствования кандидатов, на предмет годности к обучению по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин.	Военный комиссар городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию) Председатель военно-врачебной комиссии (по согласованию)	За месяц до завершения комплектования учебных групп
6.	Ведение оперативного учета количества граждан, подлежащих призыву на военную службу, переданных на обучение и подготовленных к очередному призыву	Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Военного комиссариата городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию) Военный комиссар городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию)	В течение года
7.	Осуществление контроля за ходом подготовки граждан Российской Федерации, выполнения образовательными учреждениями программ обучения, посещаемости занятий, состояния воинской дисциплины и бытового устройства обучающихся граждан, в соответствии с ежемесячным графиком проверок согласно статьи 49 «Инструкции о подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 03.05.2001 года № 202	Военный комиссар городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию) Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Военного комиссариата городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области (по согласованию) Должностное лицо, отвечающее в Военном комиссариате городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области за работу по подготовке граждан по военно-учетным специальностям (по согласованию)	Согласно отдельного графика

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к плану основных мероприятий по подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в образовательных учреждениях регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Архангельской области в 2023 учебном году

График комплектования образовательных организаций Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Архангельской области Военным комиссариатом городов Котлас и Коряжма, Котласского района Архангельской области в 2023 году

№ п/п	Номер учебного взвода	Количество граждан	Сроки отбора	Начало обучения	Окончание обучения	Воинское звание, Ф.И.О. председателя и заместителя председателя ВЭК
ПОУ «Котласская автомобильная школа ДОСААФ России»						
1	«С» ВУС-837 № 1	10	до 30.09.2022	01.10.2022	06.03.2023	Председатель ВЭК Подполковник Репин В.В. (резерв ст.лейтенант Кимжитаев М.А.)
2	«В» на «С» ВУС-837 № 2	8	до 30.09.2022	01.10.2022	05.12.2022	
3	«С» ВУС-837 № 3	5	до 17.02.2023	17.03.2023	30.07.2023	Заместитель председателя ВЭК Майор Никонов К.А. (резерв прапорщик Кеменов Д.А.)
4	«В» на «С» ВУС-837 №4	7	до 17.02.2023	17.03.2023	30.05.2023	
5	ИТОГО:	30				



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от «23» января 2023 г. № 122
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в постановление администрации МО «Котлас» от 13 января 2014 года № 83
«Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по пресечению самовольного строительства на территории МО «Котлас»**

Руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление администрации МО «Котлас» от 13 января 2014 года № 83 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по пресечению самовольного строительства на территории МО «Котлас» (с изменениями от 27 ноября 2014 года № 2831, от 16 мая 2016 года № 1147, от 23 декабря 2016 года № 3119, от 31 марта 2017 года № 652, от 11 июля 2019 года № 1273, от 9 сентября 2019 года № 1669, от 23 октября 2019 года № 1970, от 22 ноября 2021 № 2464, от 11 апреля 2022 № 667, 12 октября 2022 года № 2076) (далее – постановление), изложив приложение № 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

СОСТАВ

межведомственной комиссии по пресечению самовольного строительства на территории городского округа «Котлас»

Ануфриев А.Н.	–	Первый заместитель Главы администрации городского округа «Котлас», председатель комиссии;
Лукин Е.Е.	–	начальник Управления городского хозяйства городского округа «Котлас», заместитель председателя комиссии;
Лазарев А.Ю.	–	консультант Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства городского округа «Котлас», секретарь комиссии;
Члены комиссии:		
Рогатых И.И.	–	Заместитель начальника Управления, председатель Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии городского округа «Котлас»;
Смирнова Д.Д.	–	Заместитель заведующего Правового отдела администрации городского округа «Котлас»;
Сопов В.Н.	–	председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»;
Пахтусов С.Л.	–	Глава администрации Вычегодского административного округа;
Волкова Н.Л.	–	начальник Отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа «Котлас»;
Коносова О.А.	–	начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»;
Васюков А.И.	–	начальник ОНД и ПР города Котласа и Котласского района (по согласованию);
Перевозников И.А.	–	Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России «Котласский (по согласованию).

Депутаты Собрания депутатов городского округа «Котлас» приглашаются на заседания межведомственной комиссии по пресечению самовольного строительства на территории городского округа «Котлас» по согласованию с председателем Собрания депутатов городского округа «Котлас».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «23» января 2023 г. № 123
г. КОТЛАС**Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и порядков предоставления грантов в форме субсидии в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Архангельской области «Котлас»**

В целях приведения в соответствие с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Архангельской области «Котлас» (далее Правила), согласно приложению №1 настоящего постановления.

2. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального образования не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования (далее Порядок), согласно приложению №2 настоящего постановления.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 26 июня 2020 года № 1117 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и порядок предоставления

грантов в форме субсидии в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Котлас».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «Котлас», начальника Управления по социальным вопросам Авилкина Э.В.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «23» января 2023 г. № 123

Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Архангельской области «Котлас»

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе «Котлас» (далее – Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система персонифицированного финансирования), внедрение которой осуществляется в городском округе «Котлас» с целью реализации Постановления Правительства Архангельской области от 14 апреля 2020 года № 198-пп «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», распоряжения Министерства образования и науки Архангельской области от 15 апреля 2020 года № 614 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», распоряжения Министерства образования и науки Архангельской области от 25 мая 2020 года № 763 «О внесении изменений в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», (далее – региональные Правила).

2. Система персонифицированного финансирования вводится с целью обеспечения единства образовательного пространства и равенства образовательных возможностей для детей субъекта РФ на территории городского округа «Котлас», для оплаты образовательных услуг дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым исполнителями образовательных услуг для обучающихся, проживающих на территории городского округа «Котлас». Настоящие Правила используют понятия, предусмотренные региональными Правилами.

3. Сертификат дополнительного образования в городском округе «Котлас», обеспечивается за счет средств бюджета городского округа.

4. Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» ежегодно с учетом возрастных категорий детей, имеющих потребность в получении дополнительного образования, направленности общеобразовательных программ дополнительного образования, утверждает программу персонифицированного финансирования, в которой устанавливает номиналы сертификатов дополнительного образования, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения сертификатов дополнительного образования и предоставляет данные сведения оператору персонифицированного финансирования Архангельской области для фиксации в информационной системе.

5. По всем вопросам, специально не урегулированным в настоящих Правилах, органы местного самоуправления городского округа «Котлас», а также организации, находящиеся в их ведении, руководствуются региональными Правилами.

6. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас» посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

7. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных Управлением по социальным вопросам в соответствии с разделом VII региональных правил, умноженных на объем установленного вышеуказанным организациям муниципального задания в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования.

8. Муниципальное задание в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, корректируются в течение календарного года, на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг в порядке, установленном нормативно-правовыми актами администрации городского округа «Котлас».

9. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых органами местного самоуправления городского округа «Котлас» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас» посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования в порядке, установленном органами местного самоуправления городского округа «Котлас».

10. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных Управлением по социальным вопросам в соответствии с разделом VII региональных, умноженных на фактический (прогнозный) объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, выраженный в человеко-часах.

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления городского округа «Котлас» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления городского округа «Котлас» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг Управлением по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 №16.

3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, имеющий сертификат дополнительного образования, включенные в реестр потребителей в соответствии с региональными Правилами;

3) исполнитель услуг – участник отбора в форме запроса предложений, являющийся частной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, государственной образовательной организацией, муниципальной образовательной организацией, в отношении которой органами местного самоуправления городского округа «Котлас» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенной в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

4) гранты в форме субсидии – средства, предоставляемые исполнителям услуг Управлением по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

5) отбор исполнителей услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;

6) уполномоченный орган – администрация городского округа «Котлас» в лице Управления по социальным вопросам, являющийся главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, уполномоченный на проведение отбора и предоставление гранта в форме субсидии;

7) региональные Правила – Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области, утвержденные распоряжением Министерства образования и науки Архангельской области от 15 апреля 2020 года № 614 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», распоряжением Министерства образования и науки Архангельской области от 25 мая 2020 года № 763 «О внесении изменений в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области».

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

4. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета городского округа «Котлас» в соответствии с решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» о бюджете городского округа «Котлас» на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы», утверждённой постановлением администрацией городского округа «Котлас» от 27 декабря 2021 года № 2823.

5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках подпрограммы «Развития образования городского округа «Котлас»» муниципальной программы «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы», утверждённой постановлением администрацией городского округа «Котлас» от 27 декабря 2021 года № 2823. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) городского округа «Котлас».

6. Категории получателей субсидий, имеющих право на получение гранта в форме субсидии: частные образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, государственные образовательные организации, муниципальные образовательные организации, в отношении которых органами местного самоуправления городского округа «Котлас» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенные в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования в соответствии с региональными Правилами.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

8. Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра исполнителей услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонализированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

Информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора отсутствует.

9. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее 10-го календарного дня до даты начала проведения отбора.

10. Отбор проводится ежегодно с 1 января по 5 декабря.

Дата начала приема предложений (заявок): 1 января.

Дата окончания приема предложений (заявок): 15 ноября.

11. В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1) сроки проведения отбора, а также дата начала подачи заявок исполнителей услуг, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) результаты предоставления гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к исполнителям услуг в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых исполнителями услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок исполнителями услуг и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых исполнителями услуг, в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок исполнителей услуг, порядок возврата заявок исполнителей услуг, определяющий в том числе основания для возврата заявок исполнителей услуг, порядок внесения изменений в заявки исполнителей услуг;

8) правила рассмотрения и оценки заявок исполнителей услуг в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать рамочное соглашение о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – рамочное соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

12. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соответствии на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующим требованиям:

1) исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

2) образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

3) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) участник отбора не получает средства из бюджета городского округа «Котлас» в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «Котлас» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

9) участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

13. Документы, подтверждающие соответствие исполнителя услуг критериям, указанным в пункте 12, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если исполнитель услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

14. Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонализированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Архангельской области» (далее – информационная система) путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете направляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключение с уполномоченным органом рамочного соглашения, содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором.

Исполнители услуг, являющиеся индивидуальными предпринимателями, одновременно с направлением заявки на участие в отборе направляют в уполномоченный орган согласие на обработку персональных данных по форме, установленной уполномоченным органом, по адресу электронной почты, указанному в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 2 пункта 0 настоящего Порядка, либо посредством почтовой связи, либо в течение 2 рабочих дней после подачи заявки на участие в отборе должны лично явиться в уполномоченный орган для подписания указанного согласия.

15. Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе, путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе исполнителя услуг из проведения отбора.

16. Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес уполномоченного органа, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

17. Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

18. Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

- 1) несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) недостоверность представленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 4) подача исполнителем услуг заявки после даты, определенной для подачи заявок;
- 5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

19. Информация о результатах рассмотрения заявки исполнителя услуг размещается на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем через 14 календарных дней после определения победителей отбора и должна содержать:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об исполнителях услуг, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об исполнителях услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе по отношению к объявлению о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и порядок расчета размера предоставляемой получателю (получателям) субсидии.

20. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

- 1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;
- 2) обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенного числа обучающихся;
- 3) порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;
- 4) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки соблюдения исполнителем услуг порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268 1 и 269 2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

21. Проверка на соответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, производится при проведении отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

22. Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

23. Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги, как сумма стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с договорами об образовании, заключенными исполнителем услуг и указанными в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), по следующей формуле:

$$G_i = \sum (C_1 \times n_1 + C_2 \times n_2 + C_n \times n_n), \text{ где}$$

G_i – размер гранта в форме субсидии;

C_n – объём услуги в чел./часах;

n_n – нормативные затраты на оказание услуги.

24. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

25. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) месяц, на который предполагается авансирование;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;
- 5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;
- 6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

26. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

27. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

28. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

29. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

30. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) месяц, за который сформирован реестр;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;
- 5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;
- 6) долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);
- 7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

31. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при производстве авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

32. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 29 настоящего порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре, осуществляется до 15 декабря текущего года.

33. В предоставлении гранта может быть отказано в следующих случаях:

- 1) несоответствие представленных исполнителем услуг документов требованиям настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности, представленной исполнителем услуг информации.

34. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

- 1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;
- 2) размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;
- 3) обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;
- 4) заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;
- 5) условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;
- 6) порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;
- 7) порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка и условий его предоставления;
- 8) порядок, формы и сроки представления отчетов;
- 9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.
- 10) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

35. Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) устанавливается финансовым органом муниципального образования.

36. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

- 1) расчетные счета, открытые исполнителям услуг – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;
- 2) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);
- 3) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

37. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- 1) капитальное строительство и инвестиции;

2) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;

3) деятельность, запрещенную действующим законодательством.

38. В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Требования к отчетности

39. Результатом предоставления гранта является проведение образовательных мероприятий в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), с даты заключения рамочного соглашения в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка по дату окончания действия (расторжения) рамочного соглашения.

Точная дата завершения и конечные значения результатов (конкретные количественные характеристики итогов) указываются в соглашении о предоставлении гранта.

40. Исполнитель услуг предоставляет в уполномоченный орган:

1) не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления гранта, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования;

2) отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в порядке, сроки, и по форме, установленным уполномоченным органом в соглашении о предоставлении гранта.

Раздел V. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

41. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки соблюдения исполнителем услуг порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268 1 и 269 2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

42. В целях обеспечения соблюдения условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями, орган муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

1) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;

3) соблюдение условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами органа муниципального финансового контроля.

43. Уполномоченный орган и финансовый орган муниципального образования осуществляют мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138 н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг».

44. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет уполномоченный орган.

45. Орган муниципального финансового контроля осуществляет последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии

46. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет муниципального образования в случае нарушения порядка и условий их предоставления, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

47. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

48. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин оснований для возврата гранта в форме субсидии и направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе «Котлас» (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления городского округа «Котлас» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, утвержденными _____ от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления грантов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20__-20__ годах гранта в форме субсидии из муниципального бюджета городского округа «Котлас» Исполнителю услуг в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования» муниципальной программы «Развитие образования до ____ года» (далее – грант).

1.2. Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных Исполнителем в рамках системы персонифицированного финансирования.

II. Порядок и условия предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг в размере, определяемом согласно Разделу III Порядка предоставления грантов.

2.2. При предоставлении гранта Исполнитель обязуется соблюдать требования Правил персонифицированного финансирования, утвержденных приказом министерства образования от __.20__ № ____ «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядка предоставления грантов.

2.3. При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.

2.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» о бюджете городского округа «Котлас» на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Котлас» от 27 декабря 2021 года № 2823.

2.5. Перечисление гранта осуществляется на счет Исполнителя услуг, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, с учетом требований пункта 25 Порядка предоставления грантов о сумме, необходимой для оплаты денежных обязательств Уполномоченного органа перед Исполнителем услуг.

2.6. Перечисление гранта Исполнителю услуг осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Исполнителя услуг, источником финансового обеспечения которых является указанный грант.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель услуг обязан:

3.1.1. Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных программ в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.1.2. Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при:

3.1.2.1. заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет;

3.1.2.2. установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования;

3.1.2.3. предложении образовательных программ для обучения детей.

3.1.3. Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городском округе «Котлас».

3.1.4. Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями №№1, 2 к настоящему Соглашению.

3.1.5. По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городском округе «Котлас».

3.1.6. Принимать на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) не менее одного обучающегося в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.2. Исполнитель услуг имеет право:

3.2.1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достиг-

шими возраста 14 лет, при одновременном выполнении следующих условий:

3.2.1.1. образовательная программа (часть образовательной программы), по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования;

3.2.1.2. направленность образовательной программы предусмотрена Программой персонифицированного финансирования городского округа «Котлас», утвержденной 15.01.2023 года;

3.2.1.3. число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонифицированного финансирования городского округа «Котлас» лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

3.2.1.4. доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

3.2.2. Указывать в договорах об образовании, заключаемых в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования положение о том, что оплата услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.3. Требовать от Уполномоченного органа своевременной и в полном объеме оплаты за оказанные образовательные услуги в рамках настоящего Соглашения.

3.2.4. Отказаться от участия в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе «Котлас».

3.3. Уполномоченный орган обязан:

3.3.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату образовательных услуг, оказываемых Исполнителем услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе «Котлас» на основании выставляемых Исполнителем услуг счетов по настоящему Соглашению, подтверждаемых прилагаемыми реестрами договоров на авансирование и реестрами договоров.

3.3.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.

3.4. Уполномоченный орган имеет право:

3.4.1. Пользоваться услугами оператора персонифицированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.4.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонифицированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

3.4.3. Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонифицированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонифицированного финансирования.

IV. Порядок формирования и направления Уполномоченным органом Исполнителю услуг соглашений о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии

4.1. Исполнитель услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению.

4.2. Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии с Правилами персонифицированного счет на оплату оказанных Услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате Услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением №2 к настоящему Договору.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней после получения заявки на авансирование, направленной согласно пункту 4.1 настоящего Соглашения, осуществляет ее проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Исполнителю услуг соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:

6.1.1. приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонифицированного финансирования городского округа «Котлас»;

6.1.2. завершение реализации программы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городском округе «Котлас».

6.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонифицированного финансирования.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.

6.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

VII. Адреса и реквизиты сторон

Приложение №1
к Рамочному соглашению
от «__» _____ 20__ г. N ____

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ НА АВАНСИРОВАНИЕ

Месяц, за который сформирован реестр: _____

Наименование исполнителя образовательных услуг: _____

ОГРН исполнителя образовательных услуг: _____

Всего подлежит к оплате: _____ рублей, что составляет 80% от совокупных обязательств Уполномоченного органа.

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа						

Наименование Исполнителя образовательных услуг

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «24» января 2023 г. № 146
г. КОТЛАС

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Формирование современной городской среды городского округа «Котлас» на 2018-2025 годы»

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 18 июля 2013 года № 2226 (в редакции от 9 июля 2014 года № 1515, от 21 января 2015 года № 111, от 8 ноября 2016 года № 2690, от 22 января 2018 года № 136, от 1 июня 2020 года № 984, от 16 июля 2020 года № 1271, от 4 мая 2022 года № 825), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Формирование современной городской среды городского округа «Котлас» на 2018-2025 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 18 декабря 2017 года № 2792, следующие изменения:

1.1. Во втором столбце строки десятой паспорта муниципальной программы цифру «19» заменить цифрой «20».

1.2. Приложение № 4 к Программе «Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния общественной территории, а также с учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству в период 2018-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Е.Е. Лукина.

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.Н. Ануфриев

**Адресный перечень всех общественных территорий,
нуждающихся в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния общественной территории, а также с
учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству
в период 2018-2025 годы**

№ п/п	Адрес местонахождения территории	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)	Дата составления паспорта инвентаризации	Общая площадь территории, кв. м	Виды работ, необходимых для благоустройства (указать), в том числе	Год выполнения работ по благоустройству
1	г. Котлас, парк «Работникам речного флота», парк в микрорайоне Лименда, квартал ограничен ул. Советская, ул. Садовая ул. Ушакова	29:24:010207:475	13.07.2017	13 692	ремонт тротуаров; устройство детской площадки, устройство спортивной площадки с установкой тренажеров, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), освещение парка	2018
2	г. Котлас, Сквер «Советов», квартал ограничен улицами К. Маркса, Луначарского, Маяковского, пл. Советов	29:24:030204:2669	19.07.2017	7 900	установка мемориального стенда, обустройство тротуаров, освещение сквера, установка мемориального стенда участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС и других техногенных аварий и катастроф, малых архитектурных форм (скамейки, урны), устройство цветников и клумб	2018; 2019
3	Сквер в п. Вычегодский, ул. Ленина между домами 38-42	29:07:130402:2525	26.07.2017	3 364	обустройство детской площадки, площадки для отдыха, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), освещение сквера, устройство цветников и клумб	2019
4	Парк Вычегодского дома культуры, рп. Вычегодский, ул. Ульянова, д. 27 (за зданием ДК)	29:07:000000:3206	24.10.2018	35090	обустройство тротуаров, расчистка территории от кустарника, установка детского спортивного оборудования, малых архитектурных форм, освещение	2019
5	г. Котлас, Площадь Советов, квартал, ограничен ул. Луначарского, ул. К. Маркса, ул. Мелентьева, ул. Ленина		13.07.2017	12 635	обустройство тротуаров, проездов, асфальтирование площади, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), устройство цветников и клумб	2019-2022
6	Территория городского парка (территория МУК «Культурно-досуговый комплекс городского округа «Котлас»), ул. Мелентьева, д. 18, г. Котлас	29:24:030205:1906	17.07.2017	101 793	устройство тротуаров, ограждения, устройство дороги, парковки, устройство ливневой канализации	2018-2025
7	«Библиотечный сквер» по адресу г. Котлас, ул. Кузнецова между д. 4а и д. 6а		20.07.2017	2 701	обустройство тротуаров, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), освещение сквера, устройство цветников и клумб	2020
8	«Сквер Победы»: г. Котлас, по ул. 70 лет Октября, в районе ГБУ АО «Котласский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями»		19.07.2017	7 560	обустройство тротуаров, устройство детской площадки, площадки для отдыха, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), освещение сквера, устройство цветников и клумб	2021-2024
9	«Зеленая зона» г. Котлас, ул. Маяковского, д.31, в районе МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»		26.07.2017	1 550	обустройство тротуаров, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), освещение, устройство цветников и клумб	2021
10	«Территория школы искусств «Гамма»: г. Котлас, ул. Кузнецова, дом 7	29:24: 020308:34	24.07.2017	6 200	обустройство тротуаров, площадки для отдыха, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), освещение сквера, устройство цветников и клумб	2021-2024
11	«Лыжероллерная трасса»: г. Котлас, по ул. Мелентьева, в районе дома № 18	29:24:030205:1906	24.07.2017	30 280	обустройство проездов, автомобильной парковки, площадки для отдыха, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), освещение, устройство цветников и клумб	2021-2025

12	Территория у речного вокзала, ул. Виноградова, г. Котлас			8 400	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны, навесы, качели, перголы), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб)	2023-2025
13	Сквер у ТД «Витязь», ул. К. Маркса, д.16, г. Котлас			1 110	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны, навесы, качели, перголы), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб)	2023-2025
14	Лимендский парк, квартал, ограниченный ул. Советской, ул. Садовая, ул. Ушакова г. Котлас	29:24:010207:475		13 700	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны, навесы, качели, перголы), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб)	2023-2025
15	Сквер у ДК «Октябрь», ул. Салтыкова-Щедрина, д.2А, г. Котлас			2 067	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны, навесы, качели, перголы), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб)	2023-2025
16	Территория у Аллеи ветеранов, р.п. Вычегодский, ул. Энгельса			1 624	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны, навесы, качели, перголы), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб)	2023-2025
17	Территория на пересечении ул. Ленина и ул. Толстого, г. Котлас	29:24:030207:1920		1 170	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны, навесы, качели, перголы), устройство остановочного кармана, установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб)	2023-2025
18	Территория у ЗАГСА на ул. Кузнецова у дома 14, г. Котлас			2 556	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны, навесы, качели, перголы), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб)	2023-2025
19	Сквер в 11 квартале Южного района г. Котласа			4 940	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб), освещение, устройство пешеходных тротуарных дорожек, детской, спортивной площадок	2023-2025
20	Бульвар на пр. Мира, ограниченный ул. Невского и ул. Кузнецова			18 000	Замена покрытия, установка малых архитектурных форм (скамейки, урны), установка видеонаблюдения, озеленение (устройство цветников и клумб), освещение	2023-2025



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от «25» января 2023 г. № 148
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утверждённого решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н, 2 декабря 2021 года № 190-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с 1 февраля 2023 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.Н. Ануфриев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «25» января 2023 г. № 148

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Наименование управляющей/обслуживающей организации
	улица	дом				
1	г. Котлас	Мира пр.	41	29,05	14.01.2023	ООО «Спецстрой»
2	г. Котлас	Багратиона	2	20,93	21.12.2022	ООО «Перспектива»
3	г. Котлас	Ленина	212	9,23 (кв.: 1-4, 6-8)	20.12.2022	ООО «Перспектива»
				12,78 (кв.: 5)		
4	г. Котлас	Свердлова пер.	70	10,53	15.12.2022	ООО «Перспектива»
5	г. Котлас	Володарского	102	42,33	22.12.2022	ООО «Стандарт»
6	г. Котлас	Спартака	16	40,37	21.12.2022	ООО «Стандарт»
7	г. Котлас	Конституции	4	25,97	22.12.2022	ООО Управляющая компания «Дом-Сервис»
8	г. Котлас	Ленина	202	12,51 (кв.: 1-3, 7, 8, 10-12)	26.12.2022	ООО «Перспектива»
				16,15 (кв.: 4, 5)		
				16,39 (кв.: 6, 9)		
9	г. Котлас	Ленина	210	29,79	17.01.2023	ООО «Перспектива»



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «25» января 2023 г. № 149
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н, 2 декабря 2021 года № 190-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с момента официального опубликования настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.Н. Ануфриев

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Наименование управляющей/обслуживающей организации
	улица	дом				
1	г. Котлас п. Вычегодский	Энгельса	73	25,70	08.08.2022	ООО «Авантель»
2	г. Котлас	Маяковского	29а	32,00	16.12.2022	ООО «УправДом плюс 1»



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «25» января 2023 г. № 150
г. КОТЛАС

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Котлас» от 23 января 2023 года № 113 «Об обеспечении в 2023 – 2025 годах равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан»

В соответствии с соответствием с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 23 января 2023 года № 113 «Об обеспечении в 2023 – 2025 годах равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан» (далее - Постановление) следующие изменения:

в пункте 1 слова «, а также в межмуниципальном сообщении» исключить.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании в газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» Лукина Е.Е.

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.Н. Ануфриев

**СООБЩЕНИЕ
о возможном установлении публичного сервитута**

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса РФ администрация городского округа Архангельской области «Котлас» извещает о рассмотрении ходатайств о возможном установлении публичных сервитутов для эксплуатации существующих объектов электросетевого хозяйства ПАО «Россети Северо-Запад».

Земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

№ п/п	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер
«ВЛ-0.4кВ с ТП 141 «Школа, гараж, котельная»», площадью 817 кв.м.		
1	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Маяковского, дом 1, фл. 1	29:24:030205:1
2	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Гагарина, дом 58	29:24:030205:3
3	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Гагарина, дом 60	29:24:030205:4
4	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Мелентьева, 16-б, корпус 2	29:24:030205:40
5	Архангельская область, г. Котлас, ул. Маяковского, 1-г	29:24:030205:1820
6	Архангельская область, г. Котлас, ул. Мелентьева, д. 16-б, корп. 3	29:24:030205:1867
7	Земли кадастрового квартала 29:24:030205 согласно схеме расположения границ публичного сервитута	
«КЛ-10кВ ТП-59 - РПМТС», площадью 1 177 кв.м.		
1	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Невского, 18-г	29:24:030208:4
2	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Котлас, пр-кт Мира, дом 37-а	29:24:030208:9
3	Архангельская область, г. Котлас, ул. Кузнецова, д.9	29:24:030208:77

4	Архангельская область, г. Котлас, ул. Невского, д. 20-а	29:24:030208:1475
5	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Кедрова, 4-а	29:24:030210:11
6	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Кедрова, дом 2 а	29:24:030210:17
7	Архангельская область, г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 6	29:24:030210:66
8	Архангельская область, г. Котлас, ул. Кедрова, д. 4	29:24:030210:95
9	Земли кадастровых кварталов 29:24:030208, 29:24:030210 согласно схеме расположения границ публичного сервитута	
«КЛ-10кВ-6кВ ТП-9 - ТП-5», площадью 404 кв.м.		
1	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир «незавершенный строительством объект». Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Кузнецова, дом 19, корпус 3	29:24:040105:144
2	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Кузнецова	29:24:040105:145
3	Архангельская область, городской округ «Котлас», г. Котлас, ул. Кузнецова	29:24:040105:1153
4	Архангельская область, городской округ «Котлас», г. Котлас, ул. Кузнецова	29:24:040105:1154
5	Земли кадастрового квартала 29:24:040105 согласно схеме расположения границ публичного сервитута	
«КЛ-10кВ ТП-61 - ТП-47», площадью 1533 кв.м.		
1	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Октябрьская, дом 62	29:24:030203:3
2	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Октябрьская, 62-б	29:24:030203:8
3	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Октябрьская, 39-а	29:24:030203:32
4	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Октябрьская, 41	29:24:030203:40
5	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Октябрьская, дом 33	29:24:030203:44
6	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Октябрьская, дом 62а	29:24:030203:86
7	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир «жилой дом». Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Октябрьская, дом 39	29:24:030203:122
8	Архангельская область, г. Котлас, ул. Октябрьская, д. 49	29:24:030203:166
9	обл. Архангельская, р-н Котласский, г. Котлас, ул. Ленина, 4	29:24:030207:16
10	обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Толстого, 3	29:24:030207:65
11	Архангельская область, г. Котлас, ул. Ленина, 4	29:24:030207:85
12	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир «одноэтажное кирпичное строение ТП №7». Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Котлас, ул. Серафимовича, дом 37-а	29:24:030209:38
13	Земли кадастровых кварталов 29:24:030203, 29:24:030207, 29:24:030209 согласно схеме расположения границ публичного сервитута	
«КЛ-10 кв ТП-22-81 Володарского 106», площадью 712 кв.м.		
1	установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир ТП № 22 «БПК». Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Котласский, г. Котлас, ул. Володарского, дом 107в	29:24:010303:275
2	Архангельская область, г. Котлас, ул. Володарского, д. 109	29:24:010303:2498
3	Архангельская область, МО «Котлас», город Котлас, ул. Володарского, дом 107-а	29:24:010303:2650
4	Архангельская область, г. Котлас, ул. Володарского, 94	29:24:010501:140
5	Архангельская область, г. Котлас, ул. Володарского, д.112	29:24:010501:1165
6	Архангельская обл., г. Котлас, ул. Володарского, д. 110-б	29:24:010501:1213
7	Земли кадастровых кварталов 29:24:010303, 29:24:010501 согласно схеме расположения границ публичного сервитута	

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и прилагасмым к ним описанием местоположения границ публичных сервитутов, а также подать заявление об учете прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав) в течении 30 дней со дня опубликования настоящего сообщения на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в сети интернет www.kotlas-city.ru.

Заявления можно подать по адресу: Архангельская обл., г. Котлас, пл.Советов, д. 3, в срок до 27 февраля 2023 года. Способ подачи заявлений: на бумажном носителе при личном обращении, либо заказным письмом.

Ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и прилагасмым к ним описанием местоположения границ публичных сервитутов можно также в Комитете по управлению имуществом городского округа «Котлас», по адресу: Архангельская обл., г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 311: вторник 9.00-12.30 час., четверг 13.30-16.30 час. Контактный телефон 8 (81837) 2-01-61.

Генеральный план городского округа «Котлас», утвержденный постановлением Министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 27 февраля 2020 года № 17-п, сообщение о возможном установлении публичного сервитута размещены на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» www.kotlas-city.ru.

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», директор (главный редактор) газеты «Новый Котлас» А.С. Фомин.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 26.01.2023 г., по графику в 10 часов, фактически в 14 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 132.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 27.01.2023 г.