

Количество проведенных заседаний комиссией за 2024 год:

	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
<p><u>Протокол № 1 от 29.01.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- замещение муниципальными служащими: (специалистами Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; председателем Комитета по культуре и туризму Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; специалистом Отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа «Котлас»; специалистами Финансового управления городского округа «Котлас»; начальником Отдела экономки и муниципальных программ Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас»; консультантом Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о разрешении муниципальным служащим, выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемых случаях муниципальные служащие соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>	13			
<p><u>Протокол № 2 от 26.02.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- замещение муниципальными служащими: (консультантом администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа «Котлас»; начальником Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»; главным инспектором аппарата Контрольно-счетной палаты городского округа Архангельской области «Котлас»; главным инспектором аппарата Контрольно-счетной палаты городского округа Архангельской области «Котлас») иной оплачиваемой работы.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о разрешении муниципальным служащим, выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемых случаях муниципальные служащие соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>	4			

<p><u>Протокол № 3 от 27.03.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений): Рассмотрение информации Котласской межрайонной прокуратуры о выявленном конфликте интересов у начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас», в ходе ранее проведенной проверки. Принято решение: - Рекомендовать представителю нанимателя привлечь к дисциплинарной ответственности начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас»</p>	1			
<p><u>Протокол № 4 от 09.04.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений): - замещение муниципальными служащими: специалистами Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы. Принято решение: - о разрешении муниципальным служащим, выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемых случаях муниципальные служащие соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>		4		
<p><u>Протокол № 5 от 14.05.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений): - о правомерности осуществления контроля за расходами муниципальных служащих администрации городского округа «Котлас» (Главный специалист Отдела кадров Apparата администрации городского округа «Котлас»; главный специалист Отдела по опеке и попечительству Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»)). Принято решение: - признать, что сведения, представленные муниципальными служащими в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ (ред. от 10.07.2023) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих</p>		2		

<p>государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;</p> <p>- информация, полученная в ходе рассмотрения вопроса правомерности осуществления контроля за расходами муниципальных служащих (главного специалиста Отдела кадров Аппарата администрации городского округа «Котлас»; главного специалиста Отдела по опеке и попечительству Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»), не является достаточной для осуществления контроля за расходами данных муниципальных служащих.</p>				
<p><u>Протокол № 6 от 30.05.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- рассмотрение информации о том, что по состоянию на 27.05.2024 на предприятии работают сотрудники, находящиеся в близком родстве или свойстве с начальником Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас».</p> <p>Принято решение:</p> <p>1) Отделу кадров направить запрос на предприятие, с целью уточнения информации о родственниках начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» со сроком подготовки ответа 31.05.2024.</p> <p>2) Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов назначить на 04.06.2024.</p>		1		
<p><u>Протокол № 7 от 02.07.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- замещение муниципальным служащим: специалистом Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о разрешении муниципальному служащему, выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемых случаях муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>			1	
<p><u>Протокол № 8 от 22.07.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>Рассмотрение представления Котласской межрайонной прокуратуры «Об устранении</p>			5	

<p>нарушений законодательства о противодействии коррупции» в части, касающейся нарушения норм законодательства муниципальными служащими администрации городского округа «Котлас»:</p> <p>- предоставления недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год.</p> <p>1.1. сведения, представленные муниципальными служащими в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке, являются недостоверными и (или) неполными;</p> <p>1.2. В рассматриваемых случаях не установлен факт предоставления муниципальными служащими заведомо ложных неполных сведений, не содержится признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>1.3. За нарушения требований должностной инструкции, которой на муниципального служащего возлагается обязанность представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих привлечь к дисциплинарной ответственности.</p>				
<p><u>Протокол № 9 от 22.08.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- замещение муниципальным служащим: специалистом администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о разрешении муниципальному служащему, выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемых случаях муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>			1	
<p><u>Протокол № 10 от 28.08.2024 г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- Рассмотрение уведомления муниципального служащего (заместитель начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас») о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных</p>			1	

<p>обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>1) Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей заместителя начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», личная заинтересованность может привести к конфликту интересов.</p> <p>2) Рекомендовать заместителю Главы, начальнику Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», как работодателю, принять необходимые меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.</p> <p>3) Рекомендовать муниципальному служащему заместителю начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», в случае исполнения обязанностей начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» принять необходимые меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.</p>				
<p><u>Протокол № 11 от 09.12.2024 г.</u> Количество рассмотренных материалов (обращений): - замещение муниципальным служащим: специалистом Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы. Принято решение: - о разрешении муниципальному служащему, выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемых случаях муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>				1