



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15 февраля 2022 г. № 302
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 февраля 2022 г. № 303
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 февраля 2022 г. № 305
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 февраля 2022 г. № 306

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 февраля 2022 г. № 308
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 7 февраля 2022 г. № 1-п
ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении государственной
кадастровой оценки в 2023 году



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15 февраля 2022 г. № 302
г. КОТЛАС

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2022 год для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья

С целью участия городского округа Архангельской области «Котлас» в реализации мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, подпрограммы № 2 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области (2014-2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11 октября 2013 года № 475-пп, учитывая норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации в рамках реализации приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 955/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2022 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2022 года», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории городского округа «Котлас» на 2022 год для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в соответствии с муниципальной программой городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы», введенной в действие постановлением администрации городского округа «Котлас» от 27 декабря 2021 года № 2823, в размере 69 261 рубль.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «Котлас», начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Э.В. Авилкина.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16 февраля 2022 г. № 303
г. КОТЛАС

**О проведении универсальной ярмарки
«Гуляй, масленица!»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», областным законом от 29.10.2010 № 212-16-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере регулирования торговой деятельности, защиты прав потребителей и средств индивидуализации товаров», Порядком организации деятельности ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на территории Архангельской области (далее по тексту – Порядок), утвержденным постановлением администрации Архангельской области от 27.08.2007 № 155-па, на основании уведомления о проведении мероприятия директора муниципального учреждения культуры «Котласский культурно-досуговый комплекс», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести в городе Котласе универсальную ярмарку «Гуляй, масленица» (далее по тексту – ярмарка) по продаже продовольственных и непродовольственных товаров:

06 марта 2022 года - с 10 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.;

07 марта 2022 года - с 10 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.

Местом проведения ярмарки определить здание и прилегающую территорию муниципального учреждения культуры «Котласский культурно-досуговый комплекс», отдел Котласский Дворец культуры по адресу: г. Котлас, ул. Мелентьева, д. 18 и улицу Мелентьева (от ул. Гагарина до въезда на дворовую территорию дома № 33 по ул. Мелентьева).

2. Определить организатором ярмарки муниципальное учреждение культуры «Котласский культурно-досуговый комплекс», отдел Котласский Дворец культуры.

3. Муниципальное учреждение культуры «Котласский культурно-досуговый комплекс» (А.А. Барский) обеспечивает организацию деятельности ярмарки в соответствии с разделом II Порядка.

4. Управлению городского хозяйства городского округа «Котлас» (Е.Е. Лукин) ограничить движение транспорта во время проведения ярмарки:

с 06 час. 00 мин 06 марта 2022 года до 19 час. 00 мин. 07 марта 2022 года – ул. Мелентьева, г. Котлас (от ул. Гагарина до въезда на дворовую территорию дома № 33 по ул. Мелентьева).

5. Рекомендовать ОМВД России «Котласский» (Э.Н. Рукавишников) обеспечить общественный порядок и безопасность дорожного движения на период проведения ярмарки.

6. Муниципальному бюджетному учреждению городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» (Э.П. Стёпин) установить контейнеры для сбора твердых бытовых отходов и дорожные ограждения на период проведения ярмарки.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас» Е.В. Деньгина и начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» Э.В. Авилкина.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16 февраля 2022 г. № 305
г. КОТЛАС

**Об утверждении Устава
муниципального учреждения культуры
«Котласский краеведческий музей»**

В целях приведения положений Устава муниципального учреждения культуры «Котласский краеведческий музей» в соответствие с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании п. 21 раздела V Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, изменения типа муниципального учреждения, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением администрации МО «Котлас» от 08 апреля 2011 года № 773, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального учреждения культуры «Котласский краеведческий музей» в новой редакции.
2. Руководителю муниципального учреждения культуры «Котласский краеведческий музей» Середкиной Татьяне Альбертовне провести в установленном действующим законодательством порядке регистрацию Устава учреждения в Межрайонной инспекции Федеральной Налоговой службы № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.
3. Настоящее постановление за исключением пункта 2 вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Пункт 2 вступает в силу со дня подписания настоящего постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «Котлас», начальника Управления Авилкина Э.В.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Котлас»
от 16 февраля 2022 г. № 305

**УСТАВ
муниципального учреждения культуры
«Котласский краеведческий музей»
(новая редакция)**

Архангельская область
г. Котлас
2022 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального учреждения культуры «Котласский краеведческий музей» (далее – Учреждение) городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – городской округ «Котлас»).

Муниципальное учреждение культуры «Котласский краеведческий музей» создано в результате реорганизации муниципального учреждения культуры «Котласский краеведческий музей и муниципальный архив» путем выделения из него муниципального бюджетного учреждения «Котласский городской архив» в соответствии с постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 4 августа 2021 года

№ 1533 «О реорганизации муниципального учреждения культуры «Котласский краеведческий музей и муниципальный архив» путем выделения из него муниципального бюджетного учреждения «Котласский городской архив» и постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 9 декабря 2021 года № 2658 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Котлас» от

4 августа 2021 года № 1533 «О реорганизации муниципального учреждения культуры «Котласский краеведческий музей и муниципальный архив» путем выделения из него муниципального бюджетного учреждения «Котласский городской архив».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное – муниципальное учреждение культуры «Котласский краеведческий музей»;
сокращенное – МУК «Котласский краеведческий музей».

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является городской округ «Котлас».

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени городского округа «Котлас» исполняет администрация городского округа «Котлас» в лице Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени городского округа «Котлас» исполняет Комитет по

управлению имуществом администрации городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас», Собрание депутатов городского округа «Котлас» (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.5. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип муниципального учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами, открытыми в органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием на русском языке, содержащей изображение официальных символов городского округа «Котлас», устанавливаемых органами местного самоуправления городского округа «Котлас», а также штампы, вывески, бланки со своим наименованием.

Учреждение, являясь бюджетным учреждением, в обязательном порядке получает от Учредителя муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ). Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением городским округом «Котлас» или приобретенного Учреждением за счет выделенных городским округом «Котлас» средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас», а также за счет средств, полученных в результате приносящей доход деятельности.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами Учреждения. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Учреждении не допускаются.

1.10. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Виноградова, д. 22.

Деятельность учреждения осуществляется по следующим адресам:

165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Виноградова, д. 22;

165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Виноградова, д. 32;

165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Виноградова, д. 6.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях реализации Федерального закона от 26 мая 1996 года № 54 – ФЗ (далее – ФЗ-54) и обеспечения, выявления, хранения, изучения, публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, иной краеведческой информации, осуществления научной, просветительной и досуговой деятельности, представления культурных благ населению (культурная деятельность), воспитания патриотизма и гражданского отношения к природному и историческому культурному наследию.

2.2. В соответствии с положениями ФЗ-54 предметом деятельности Учреждения является:

реализация конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни; обеспечение сохранности и режима хранения музейных предметов и коллекций; выявление, собирание и изучение предметов и коллекций; обеспечение публичного доступа к предметам и коллекциям; осуществление просветительной и научной деятельности.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;

2.3.2. формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;

2.3.3. создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок;

2.3.4. организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

2.3.5. выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации.

2.4. Учреждение осуществляет полномочия Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, установленных правовым актом уполномоченного органа администрации городского округа «Котлас».

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к следующим основным видам деятельности:

2.5.1. публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;

2.5.2. формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;

2.5.3. создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок;

2.5.4. организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

2.5.5. выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации;

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим пунктом Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, поскольку это служит достижению уставных целей Учреждения и соответствует этим целям:

1) экскурсионное, лекционное и туристическое обслуживание посетителей Учреждения, в том числе с использованием аудиовизуальных средств;

2) производство и реализация изобразительной, печатной, сувенирной, другой тиражированной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий Учреждения, объектов, расположенных на территории Учреждения, а также с использованием наименования и символики Учреждения; предоставление

прав на использование указанных изображений и символики другим юридическим и физическим лицам;

3) производство и реализация печатной, книжной, аудиовизуальной (аудио-, видео-, фото-, кинопродукции), информационной продукции музейного профиля;

4) реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Учреждения;

5) предоставление для изучения и (или) экспонирования предметов, находящихся в фондах, научной библиотеке и научном архиве Учреждения;

6) предоставление предметов, находящихся в фондах, научной библиотеке и научном архиве Учреждения, для фото-, кино-, видеосъемки (воспроизведения), а также для создания их копий, в том числе переиздания письменных источников, предоставление помещений и территории Учреждения для фото-, кино-, видеосъемки;

7) организация и проведение экспозиционно-выставочной деятельности, в том числе с использованием ресурсов сети Интернет, в Российской Федерации и за рубежом по заявкам иных физических и юридических лиц;

9) проведение исследований, не связанных с изучением предметов Музейного фонда Российской Федерации, находящихся в Учреждении, по запросам юридических и физических лиц (в том числе родословных семей, истории организаций);

10) рецензирование и редактирование научной и методической документации, проведение атрибуции культурных ценностей;

12) осуществление культурно-просветительской деятельности путем проведения музейно-образовательных занятий и программ, консультаций, семинаров, чтений, конференций, лекториев, фестивалей, мастер-классов, музыкально-художественных программ, концертов коллективов и творческих исполнителей, исторических спектаклей и реконструкций, рекреационных мероприятий и иных форм её осуществления;

13) организация работы творческих лабораторий, мастерских, студий художественного и прикладного творчества, информационных центров, клубов по интересам, с целью осуществления научной, просветительской и досуговой деятельности;

14) организация выставок-продаж краеведческой литературы, а также других предметов в соответствии с профилем и тематикой Учреждения;

15) сдача в аренду имущества, закрепленного Собственником за Учреждением.

Сдаче в аренду собственности предшествует экспертная оценка последствий договора аренды, проводимая Учредителем.

16) организация и проведение научных исследований;

17) проектная и функциональная деятельность по изучению, сохранению и экспонированию музейных предметов, памятников истории, архитектуры, археологии и участие в государственных и негосударственных конкурсах, в том числе зарубежных фондов.

18) предоставление услуг по копированию и сканированию документов, распечатка материалов;

19) использование справочно-поисковых систем, каталогов Учреждения;

20) предоставление туристических информационных услуг; организация, разработка и проведение экскурсионных, туристических программ для различных слоев населения, как на территории городского округа «Котлас», так и на территории других муниципальных округов; деятельность организаторов туристических поездок.

2.8. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются обособленно.

Операции с денежными средствами, полученными от приносящей доход деятельности и в качестве субсидий различных видов, осуществляются Учреждением через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.10. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия Собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами Российской Федерации, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, правовыми актами городского округа «Котлас» и настоящим Уставом.

Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, утверждаемым Учредителем для Учреждения.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

1) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;

2) осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами городского округа «Котлас».

3) определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) по согласованию с Учредителем, на реализуемые товары, работы и услуги в соответствии с пунктами 2.6, 2.7. настоящего Устава, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами городского округа «Котлас»;

4) определять систему оплаты труда работников Учреждения в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Архангельской области, правовыми актами городского округа «Котлас» и отраслевым Положением об оплате труда работников Учреждения, разработанным в соответствии с Отраслевым примерным положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в сфере культуры;

5) создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства и др.) по согласованию с Учредителем, с внесением соответствующих изменений в настоящий Устав;

6) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям Учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

7) получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов.

3.3. Учреждение обязано:

1) использовать имущество Учреждения эффективно и строго по целевому назначению;

2) обеспечивать сохранность имущества Учреждения;

3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у Учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества Учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

5) осуществлять полномочия в сфере жилищных отношений в отношении жилых помещений, находящихся в оперативном управлении Учреждения, на основании соглашения с Учредителем или доверенности Учредителя;

6) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

7) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у Учреждения;

8) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

9) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения;

10) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

11) вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

12) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;

13) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

14) представлять Учредителю и Собственнику в установленном ими порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением имущества;

15) представлять в установленном порядке сведения в реестр учреждений городского округа «Котлас»;

16) выполнять требования пожарной безопасности;

17) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас» и настоящим Уставом.

4.2. Компетенция Учредителя в отношении Учреждения:

К компетенции администрации городского округа «Котлас» относится утверждение в установленном порядке Устава Учреждения, внесение в него изменений.

К компетенции Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» относится:

4.2.1. формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

4.2.2. рассмотрение предложений руководителя Учреждения (далее – Директор) о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

4.2.3. назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений и прекращение трудового договора с ним;

4.2.4. утверждение должностной инструкции Директора;

4.2.5. установление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) Директору;

4.2.6. применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении Директора;

4.2.7. направление в служебные командировки Директора;

4.2.8. решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Директору;

4.2.9. предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.10. принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.11. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.12. согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас», распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам;

4.2.13. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас»;

4.2.14. определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.15. согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством

Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас», внесения Учреждением денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

4.2.16. согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас», передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

4.2.17. утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением городским округом «Котлас» или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему городским округом «Котлас» на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

4.2.18. определение предельных цен (тарифов, надбавок и т.п.) на выполняемые (оказываемые) Учреждением работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности учреждения в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Устава;

4.2.19. установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Учреждения, при наличии которой трудовой договор с Директором Учреждения может быть расторгнут по инициативе работодателя;

4.2.20. осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения настоящему Уставу, контроля за выполнением муниципального задания, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.2.21. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.2.22. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.2.23. экспертная оценка последствий сдачи в аренду имущества Учреждения, предшествующая заключению договора аренды;

4.2.24. осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас».

4.3. Непосредственное управление всей деятельностью Учреждения осуществляет его Директор, который назначается на срок от 1 года до 5 лет. Конкретный срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

4.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

4.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.6. Директор Учреждения вправе:

4.6.1. без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

4.6.2. от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;

4.6.3. утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

4.6.4. издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

4.6.5. назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;

4.6.6. осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

4.6.7. определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;

4.6.8. открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас»;

4.6.9. делегировать в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас» часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям;

4.6.10. иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас» и настоящим Уставом.

4.7. Директор Учреждения обязан:

4.7.1. обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

4.7.2. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

4.7.3. обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.7.4. обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.7.5. обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

4.7.6. обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

4.7.7. обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

4.7.8. обеспечивать согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас», денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным

образом в качестве их учредителя или участника;

4.7.9. обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

4.7.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас».

4.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.9. Директор несет персональную ответственность за:

4.9.1. руководство организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

4.9.2. нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

4.9.3. неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

4.9.4. ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения и невыполнение муниципального задания Учреждения;

4.9.5. неправомерность данных поручений и указаний.

4.10. Директор Учреждения на основе единоначалия осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и нормативно-правовыми актами городского округа «Котлас», распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

4.11. В случае отсутствия Директора (временная нетрудоспособность, служебная командировка, трудовой отпуск и т.п.) или прекращения трудового договора с ним его полномочия временно осуществляет один из работников Учреждения в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением Учредителя.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению имущества Учреждения осуществляет Собственник.

5.2. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных федеральными законами Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

Учреждение не вправе без согласия Собственника имущества совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества Учреждения.

Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением, за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (сделки аренды, безвозмездного пользования, хранения, иные договоры, предусматривающие переход права владения и пользования имуществом, а также передача имущества в залог).

Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника только в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.

5.3. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора Учреждения, может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя.

5.4. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Учреждение является правообладателем исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в результате исполнения работниками Учреждения служебного задания.

5.6. Имущество Учреждения может быть изъято полностью или частично Собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

5.7. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;

4) субсидии на выполнение муниципального задания Учреждения, иные субсидии, предоставляемые из бюджета городского округа «Котлас», а также бюджетные инвестиции;

5) бюджетные ассигнования на осуществление полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

6) средства, получаемые Учреждением от приносящей доходы деятельности;

7) безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

8) гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

9) иные, не запрещенные законом поступления.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляется Учреждением самостоятельно, а бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий, бюджетных инвестиций и других бюджетных ассигнований, – в соответствии с условиями их предоставления.

5.9. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доходы деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе. Расходование денежных средств, полученных от приносящей доходы деятельности, осуществляется Учреждением в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.10. Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности, осуществляются Учреждением через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.2. При реорганизации Учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику Учреждения.

6.3. Имущество ликвидируемого Учреждения передается Собственнику имущества.

6.4. При ликвидации Учреждения, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу муниципального архива городского округа «Котлас», а также документы по личному составу Учреждения, архивные документы сроки хранения, которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение Учредителю.

6.5. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 16 февраля 2022 г. № 306
г. КОТЛАС

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021 – 2025 годы»

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Котлас» 18 июля 2013 года № 2226 (в ред. от 09 июля 2014 года № 1515, от 21 января 2015 года № 111, от 08 ноября 2016 года № 2690, от 22 января 2018 года № 136, от 01 июня 2020 года № 984, от 16 июля 2020 года № 1271), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021 – 2025 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 28 октября 2020 года № 2066 (в ред. от 24 февраля 2021 года № 337, от 23 августа 2021 года № 1681, от 30 ноября 2021 года) изложив Программу в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» С. Л. Пахтусова.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа
Архангельской области «Котлас»
от 16 февраля 2022 г. № 306

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации городского округа
Архангельской области «Котлас»
от «28» октября 2020г. № 2066

**Муниципальная программа
городского округа Архангельской области «Котлас»**

**«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»**

Паспорт

**муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»**

Наименование программы	Муниципальная программа «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель	Администрация Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Администрация)
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1. Выполнение функций органами местного самоуправления; Подпрограмма 2. Реализация государственных функций в области национальной экономики. Подпрограмма 3. Благоустройство сельских территорий.
Цели муниципальной программы	Обеспечение бесперебойного функционирования Администрации, с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие Вычегодского административного округа и повышение уровня жизни его населения.
Задачи муниципальной программы	Обеспечение функционирования Администрации; Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации; Повышение качества оказания муниципальных услуг.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Ежегодная подготовка доклада о результатах и основных направлениях деятельности администрации за отчетный финансовый год. Внедрение программно-целевого планирования 2. Подготовка бюджетных заявок с обоснованными расчетами при составлении проекта бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период. 3. Формирование и размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд. 4. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» в Финансовое управление городского округа «Котлас».
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2022 – 2025 годы. Программа реализуется в один этап.

Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования Программы всего – 25924,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства бюджета городского округа «Котлас» – 25420,9 тыс. руб. - средства областного бюджета – 50,3 тыс. руб; - средства федерального бюджета – 452,9 тыс. руб. <p>2021 год – 5857,5 тыс. рублей; 2022 год – 5050,4 тыс. рублей; 2023 год – 5005,4 тыс. рублей; 2024 год – 5005,4 тыс. рублей; 2025 год – 5005,4 тыс. рублей.</p> <p>Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
Управление и контроль за исполнением Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляется Главой Администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас»

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программно-целевыми методами

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Администрация - территориальный орган администрации городского округа Архангельской области «Котлас», осуществляет исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения на территории Вычегодского административного округа. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, указами Губернатора Архангельской области, постановлениями Правительства Архангельской области, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, Уставом городского округа, актами Собрании депутатов городского округа «Котлас», Главы городского округа «Котлас» и администрации городского округа «Котлас», Положением об администрации городского округа Архангельской области «Котлас». Администрация наделена положением с целью решения вопросов местного значения в рамках предоставленных полномочий и решения вопросов социального - экономического развития территории Вычегодского административного округа.

Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельную бюджетную смету, лицевые счета в отделении Федерального казначейства, печать с изображением официальных символов, со своим наименованием, гербовую печать, простую круглую печать, штампы и бланки со своим полным наименованием, а также другие средства визуальной идентификации.

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение лиц, входящих в состав Администрации, для выполнения ими служебных обязанностей.

Основной целью административной реформы проводимой в Российской Федерации на местном уровне, является преодоление разрыва между состоянием муниципального управления и существующим социально-экономическим потенциалом муниципалитета путем кардинального повышения эффективности и результативности работы органов местного самоуправления. Для этого необходимо создание благоприятного, инвестиционного и предпринимательского климата, сокращение уровня бедности населения, концентрация финансовых и организационных ресурсов на реализацию избранных приоритетов социально-экономического развития округа, формирование благоприятного социального климата для деятельности и здорового образа жизни населения, обеспечение бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры.

За реализацию этих задач отвечает Администрация Вычегодского административного округа, как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

Считается, что реформа в сфере муниципального управления зависит от повышения качества управления.

В ходе реализации Программы должны быть решены следующие задачи: повышение качества и доступности муниципальных услуг; повышение общественного доверия к органам местного самоуправления, обеспечение ориентации деятельности органов местного самоуправления на потребности общества и конкретных клиентов, оптимизацию и модернизацию административно-управленческих процессов за счет внедрения стандартов государственных и муниципальных услуг, а также административных регламентов; обеспечение внедрения механизмов прозрачности и эффективного взаимодействия органов исполнительной власти со структурами гражданского общества.

2. Цели, задачи, ожидаемые результаты от реализации Программы

Целью Программы является обеспечение бесперебойного функционирования Администрации, с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие административного округа и повышение уровня жизни его населения.

Для достижения указанной цели в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих основных задач:

1. Обеспечение функционирования Администрации;
2. Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации;
3. Повышение качества оказания муниципальных услуг.

При выполнении поставленных задач предполагается достижение целевых индикаторов и показателей Программы, приведенных в Таблице 1:

Перечень индикаторов и показателей Программы и их целевые значения

Наименование индикатора и показателя Программы	Целевое значение индикаторов и показателей					
	базовый 2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1. Ежегодная подготовка доклада о результатах и основных направлениях деятельности администрации за отчетный финансовый год. Внедрение программно-целевого планирования	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным
2. Подготовка бюджетных заявок с обоснованными расчетами при составлении проекта бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период.	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году
3. Формирование и размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
4. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Котлас» в Финансовое управление городского округа «Котлас».	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом

3. Перечень Подпрограмм Программы

Для достижения цели в рамках реализации Программы предусматривается выполнение следующих Подпрограмм:

1. Выполнение функций органами местного самоуправления.
2. Реализация государственных функций в области национальной экономики.
3. Благоустройство сельских территорий.

Перечень мероприятий программы с указанием объемов и источников финансирования приведен в приложении №1 к Программе. Паспорта Подпрограмм изложены в Приложениях № 2, № 3 и № 4 к настоящей Программе.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас».

Расходы на реализацию Программы предусматривают:

- 1) расходы на обеспечение функционирования Администрации;
- 2) расходы на реализацию государственных функций в области национальной экономики.

Общий объем финансирования Программы составляет 25924,1 тыс. рублей.

Распределение объемов финансирования Программы по источникам расходования средств и годам приведено в Таблице 2.

Таблица 2.

Распределение объемов финансирования Программы по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.
1	2	3	4	5		
Всего по Программе:	25924,1	5857,5	5050,4	5005,4	5005,4	5005,4
в том числе						
средства бюджета городского округа	25420,9	5354,3	5050,4	5005,4	5005,4	5005,4
средства областного бюджета	50,3	50,3				
средства федерального бюджета	452,9	452,9				

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей бюджета городского округа.

5. Система управления реализацией Программы

Реализация Программы осуществляется в соответствии с действующими Федеральными законами, законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Собрания депутатов городского округа «Котлас» и администрации городского округа Архангельской области «Котлас», определяющими механизм реализации муниципальных программ.

Система управления программой направлена на достижение поставленных Программой целей и задач и эффективности от проведения каждого мероприятия, а также получение долгосрочных устойчивых результатов.

При изменении объемов финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными Программой, уточняются объемы финансирования за счет средств городского бюджета «Котлас», а также перечень мероприятий для реализации Программы.

Мероприятия Программы могут ежегодно корректироваться с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств и необходимости обеспечения решения поставленных задач.

Администрация обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, а также подготавливает информацию о ходе реализации Программы в установленном порядке и в установленные сроки.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в течение всего срока реализации Программы в сроки, установленные для сдачи отчета о реализации Программы.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется Главой Администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа «Котлас».

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к муниципальной программе
городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации
Вычегодского административного округа
администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»

Наименование мероприятия Программы	Объем финансирования	в том числе по годам				
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024г.	2025г.
1.Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечения их.	24622,7	5001,1	4905,4	4905,4	4905,4	4905,4
2.Гарантии и компенсации для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	418,2	18,2	100,0	100,0	100,0	100,0
3.Реализация государственных функций в области национальной экономики	90,0	45,0	45,00	0,00	0,00	0,00
4.Благоустройство д.Слуда	793,2	793,2	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по программе:	25924,1	5857,5	5050,4	5005,4	5005,4	5005,4

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Выполнение функций органами местного самоуправления»**

**Муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа
администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»**

Наименование подпрограммы	Выполнение функций органами местного самоуправления
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Администрация)
Цели подпрограммы	Решение вопросов местного значения в рамках предоставленных полномочий и решения вопросов социально-экономического развития территории Вычегодского административного округа
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение функционирования Администрации; 2. Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации.
Целевые показатели подпрограммы	1. Ежегодная подготовка доклада о результатах и основных направлениях деятельности администрации за отчетный финансовый год. 2. Внедрение программно-целевого планирования. 3. Подготовка бюджетных заявок с обоснованными расчетами при составлении проекта бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период. 4. Формирование и размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд. 5. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Котлас» в Финансовое управление городского округа «Котлас».
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2021 – 2025 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.
Объем и источник финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы всего - 25040,9 тыс. рублей, в том числе: - средства бюджета городского округа «Котлас» – 25040,9 тыс. руб., 2021 год – 5019,3 тыс. рублей; 2022 год – 5005,4 тыс. рублей; 2023 год – 5005,4 тыс. рублей; 2024 год – 5005,4 тыс. рублей; 2025 год – 5005,4 тыс. рублей. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.

1. Содержание проблемы (задачи), анализ причин ее возникновения.

Решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 156/1 создана Администрация на территории Вычегодского административного округа. В соответствии с Положением Администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» является территориальным органом администрации городского округа Архангельской области «Котлас и осуществляет исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения на территории Вычегодского административного округа.

Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельную бюджетную смету, лицевые счета в отделении Федерального казначейства, печать с изображением официальных символов, со своим наименованием, гербовую печать, простую круглую печать, штампы и бланки со своим полным наименованием, а также другие средства визуальной идентификации.

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение лиц, входящих в состав Администрации, для выполнения ими служебных обязанностей.

Основной целью административной реформы, проводимой в Российской Федерации на местном уровне, является преодоление разрыва между состоянием муниципального управления и существующим социально-экономическим потенциалом муниципалитета путем кардинального повышения эффективности и результативности работы органов местного самоуправления. Для этого необходимо создание благоприятного, инвестиционного и предпринимательского климата, сокращение уровня бедности населения, концентрация финансовых и организационных ресурсов на реализацию избранных приоритетов социально-экономического развития округа, формирование благоприятного социального климата для деятельности и здорового образа жизни населения, обеспечение бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства, транспортной инфраструктуры.

За реализацию этих задач отвечает Администрация Вычегодского административного округа, как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

2. Цели, задачи Подпрограммы, целевые показатели.

Целью Подпрограммы является решение вопросов местного значения в рамках предоставленных полномочий и решения вопросов социально-экономического развития на территории Вычегодского административного округа.

Для достижения указанной цели в рамках реализации Подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

1. Обеспечение функционирования Администрации;
2. Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации;

При выполнении поставленных задач предполагается достижение целевых индикаторов и показателей Подпрограммы приведенных в Таблице 1:

Таблица 1.

Перечень индикаторов и показателей Подпрограммы и их целевые значения

Наименование индикатора и показателя подпрограммы	Целевое значение индикаторов и показателей					
	базовый 2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1. Ежегодная подготовка доклада о результатах и основных направлениях деятельности администрации за отчетный финансовый год. Внедрение программно-целевого планирования	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным	до 01 мая года, следующего за отчетным
2. Внедрение программно-целевого планирования						
3. Подготовка бюджетных заявок с обоснованными расчетами при составлении проекта бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период.	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 ноября года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 августа года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 августа года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 августа года, предшествующему очередному финансовому году	не позднее 10 августа года, предшествующему очередному финансовому году
4. Формирование и размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
5. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Котлас» в Финансовое управление городского округа «Котлас».	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом	не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом

3. Система мероприятий.

В рамках поставленных задач Подпрограммы предусматривается выполнение комплекса мероприятий по следующим направлениям:

1. Обеспечение функционирования Администрации.

В рамках данного мероприятия Администрация осуществляет функции главного администратора доходов бюджета городского округа «Котлас», главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа «Котлас», предусмотренных на содержание Администрации и реализацию возложенных на Администрацию функций:

- осуществление права и обязанности наймодателя от имени собственника муниципального жилищного фонда городского округа «Котлас», в части заключения, прекращения и расторжения договоров социального найма, выселения граждан из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма;

- заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями различных форм собственности в целях обеспечения жизнедеятельности населения;

- участие в приеме в муниципальную собственность ведомственных объектов социально-культурного и бытового назначения;

- осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения; за соблюдением перевозчиками законодательства РФ, регламентирующего вопросы перевозки пассажиров;

- оформление разрешения на производство земляных работ и контроль за восстановлением разрушенных покрытий;

- организация работы по благоустройству и озеленению территории округа;

- осуществление муниципального жилищного контроля;

- обеспечение контроля за содержанием муниципальных объектов водо- газо- тепло- энергоснабжения, канализации, других инженерных сетей, оборудования и коммуникаций, содействует в своевременном устранении аварий и повреждений;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью.

2. Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации.

- Размещение заказов и заключение муниципальных контрактов, а так же иные гражданско-правовые договоры для нужд Вычегодского административного округа;

- Организует прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством и нормативными правовыми актами органов городского округа «Котлас» в срок;

- Участие в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, относящихся к установленной сфере деятельности Администрации;
- Организует профессиональную подготовку работников Администрации, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы.

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет бюджета городского округа «Котлас». Расходы на реализацию Подпрограммы предусматривают на обеспечение функционирования Администрации. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 25040,9 тыс. рублей. Распределение объемов финансирования Подпрограммы по источникам расходования средств и годам приведено в Таблице 2.

Таблица 2.
Распределение объемов финансирования Подпрограммы по источникам расходования средств и годам
тыс. руб.

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025 г.
1	2	3	4	5		
Всего по подпрограмме:	25040,9	5019,3	5005,4	5005,4	5005,4	5005,4
в том числе:						
средства бюджета городского округа	25040,9	5019,3	5005,4	5005,4	5005,4	5005,4

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей бюджета городского округа.

5. Система мониторинга и контроля за реализацией Подпрограммы.

Ответственный исполнитель Подпрограммы осуществляет:

- общий контроль за исполнением Подпрограммы;
- выполнение мероприятий за счет средств бюджета городского округа;
- подготовку информации о ходе реализации Подпрограммы;
- подготовку предложений по корректировке Подпрограммы;
- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию Подпрограммы.

Администрация обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, а также подготавливает информацию о ходе реализации Подпрограммы в установленном порядке и в установленные сроки.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в течение всего срока реализации Подпрограммы в сроки, установленные для сдачи отчета о реализации Подпрограммы.

Контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляется Главой Администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа «Котлас».

ПРИЛОЖЕНИЕ к подпрограмме
«Выполнение функций органами
местного самоуправления» муниципальной программы
городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации
Вычегодского административного округа администрации городского округа
Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы
«Выполнение функций органами местного самоуправления»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа
администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»

Наименование мероприятия подпрограммы	Объем финансирования	в том числе по годам				
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024г.	2025г.
1.Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечения их.	24622,7	5001,1	4905,4	4905,4	4905,4	4905,4
2.Гарантии и компенсации для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	418,2	18,2	100,0	100,0	100,0	100,0
Всего по подпрограмме:	25040,9	5019,3	5005,4	5005,4	5005,4	5005,4

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Реализация государственных функций в области национальной экономики»

Муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа
администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»

Наименование подпрограммы	Реализация государственных функций в области национальной экономики
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Администрация)
Цели подпрограммы	Создание условий для обеспечения жителей г. Котлас - 10 продовольственными товарами первой необходимости
Задачи подпрограммы	Заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями различных форм собственности в целях обеспечения жизнедеятельности населения
Целевые показатели подпрограммы	1. Регулярная доставка продовольственных товаров в г. Котлас-10; 2. Обеспечение жителей отдаленных районов товарами первой необходимости; 3. Улучшение качества услуг торговли в отдаленных районах
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2021 – 2025 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.
Объем и источник финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы всего - 90,0 тыс. рублей, в том числе: - средства бюджета городского округа «Котлас» – 90,0 тыс. руб., 2021 год - 45,0 тыс. рублей; 2022 год - 45,0 тыс. рублей; 2023 год - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2025 год - 0,0 тыс. рублей. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.

1.Содержание проблемы (задачи), анализ причин ее возникновения.

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления относят создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Серьезная ситуация с обеспечением продовольственными товарами сложилась в закрытом военном городке г.Котлас – 10, который находится примерно на 3.0 км от административного округа – поселок Вычегодский. Чтобы решить проблему по обеспечению жителей продуктами питания, администрация Вычегодского административного округа заключает соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение транспортных затрат, связанных с обеспечением жителей продовольственными товарами.

В соответствии с подпрограммой будут реализованы следующие мероприятия:

- предоставление субсидий на возмещение транспортных затрат, связанных с обеспечением жителей закрытого военного городка, расположенного по адресу: г. Котлас – 10.

- улучшение обеспечение жителей отдаленных районов товарами первой необходимости.

Реализация программных мероприятий позволит улучшить условия для предоставления транспортных услуг в границах муниципального образования.

2.Цели, задачи Подпрограммы, целевые показатели.

Целью Подпрограммы является создание условий для обеспечения жителей г. Котлас - 10 продовольственными товарами первой необходимости.

Для достижения указанной цели в рамках реализации подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

1. Регулярная доставка продовольственных товаров в закрытый военный городок г. Котлас - 10;
2. Обеспечение жителей отдаленных районов товарами первой необходимости;
3. Улучшение качества услуг торговли в отдаленных районах;

При выполнении поставленных задач предполагается достижение целевых индикаторов и показателей подпрограммы приведенных в Таблице 1:

Перечень индикаторов и показателей Подпрограммы и их целевые значения

Наименование индикатора и показателя подпрограммы	Целевое значение индикаторов и показателей					
	базовый 2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1. Регулярная доставка продовольственных товаров в закрытый военный городок г. Котлас - 10	90%	95%	98%	100%	100%	100%
2. Обеспечение жителей отдаленных районов товарами первой необходимости	90%	95%	98%	100%	100%	100%
3. Улучшение качества услуг торговли в отдаленных районах	90%	95%	98%	100%	100%	100%

3. Система мероприятий.

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию задач и достижение целей Подпрограммы. Мероприятия Подпрограммы сгруппированы по разделам, сформированным по основным проблемам, существующим в области совершенствования системы оказания муниципальных услуг в транспортной сфере. Запланированное выделение бюджетных средств на реализацию программных мероприятий должно осуществляться исходя из установленных лимитов бюджетных обязательств со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Котлас».

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы.

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет бюджета городского округа «Котлас».

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 90,0 тыс. рублей.

Распределение объемов финансирования Подпрограммы по источникам расходования средств и годам приведено в Таблице 2.

Таблица 2.

Распределение объемов финансирования Подпрограммы по источникам расходования средств и годам

тыс. руб.

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5		
Всего по подпрограмме:	90,0	45,0	45,0	0,0	0,0	0,0
в том числе						
средства бюджет городского округа	90,0	45,0	45,0	0,0	0,0	0,0

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей местного бюджета.

5. Система мониторинга и контроля за реализацией Подпрограммы.

Реализация подпрограммы будет осуществляться на основе:

- осуществление координации работ, выполняемых исполнителями подпрограммы;
- осуществление необходимых корректировок программно-целевых мероприятий и ресурсное обеспечения при проведении мониторинга подпрограммы;
- обеспечение информационной поддержки подпрограммы;
- ответственность за своевременную и качественную реализацию подпрограммы, обеспечение эффективного использования средств, выделяемых на ее реализацию.

Субсидии исполнителю предоставляются на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение транспортных затрат, связанных с обеспечением жителей продовольственными товарами ежемесячно, на безвозмездной основе в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Котлас».

Условиями предоставления субсидий являются обеспечение жителей продовольственными товарами:

- закрытый военный городок г. Котлас – 10, один раз в неделю по средам.

Субсидии предоставляются исполнителю на основании следующих документов, предоставленных в администрацию Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас»:

- договор аренды транспортного средства;
- счет на оплату по доставке продовольственных товаров;
- расчет субсидии на возмещение транспортных затрат;
- путевые листы по доставке товара.

Администрация Вычегодского административного округа перечисляет субсидии на расчетный счет получателя, за счет средств бюджета городского округа «Котлас», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Котлас».

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в течение всего срока реализации Подпрограммы в сроки, установленные для сдачи отчета о реализации подпрограммы.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляется Главой Администрации Вычегодского административного округа городского округа Архангельской области «Котлас»

ПРИЛОЖЕНИЕ к подпрограмме
«Реализация государственных функций в области национальной экономики» муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы
«Реализация государственных функций в области национальной экономики» муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы»

Наименование мероприятия Программы	Объем финансирования	в том числе по годам				
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1. Реализация государственных функций в области национальной экономики	90,0	45,0	45,0	0,0	0,0	0,0
Всего по подпрограмме:	90,0	45,0	45,0	0,0	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Благоустройство сельских территорий»

Муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы»

Наименование подпрограммы	Благоустройство сельских территорий
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Администрация)
Цели подпрограммы	- совершенствование комплексного благоустройства административного округа поселок Вычегодский, создание комфортных условий проживания и отдыха населения; - повышение энергетической эффективности системы уличного освещения за счет снижения удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления; - решение проблем безопасности дорожного движения и уличной преступности.
Задачи подпрограммы	- разработка плана проведения мероприятий комплексного благоустройства территории в поселке Вычегодском; - осуществление работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов благоустройства; - обеспечение содержания и ремонт дорог местного значения и муниципальных объектов дорожного хозяйства - организация работ по благоустройству и озеленению территории округа - создание эффективной системы управления уличным освещением

Целевые показатели подпрограммы	- повышения уровня благоустройства и санитарного состояния административного округа поселок Вычегодский; - развитие и поддержка инициатив жителей поселка по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий; - реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий д.Слуда.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2021 – 2025 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.
Объем и источник финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы всего - 793,2 тыс. рублей, в том числе: - средства бюджета городского округа «Котлас» – 290,0 тыс. руб., - средства областного бюджета – 50,3 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 452,9 тыс.руб 2021 год – 793,2 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.

1. Содержание проблемы (задачи), анализ причин ее возникновения.

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления относят создание комфортных условий проживания и отдыха населения.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику поселка.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территорий обусловлены снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности.

Одной из проблем благоустройства территории поселка является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в неудовлетворительное состояние **детские площадки**, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Очень часто на улицах, в парках и в других общественных местах не хватает самой обыкновенной мусорной урны, дополнительная установка уличных урн поможет сохранить чистоту и порядок на улицах, а значит, в какой то мере поспособствуют повышению комфорта и здоровья населения.

Запущенное состояние большей части зеленых насаждений. Деревья и кустарники нуждаются в своевременной подрезке и дополнительном уходе.

Зон отдыха, созданных на территории поселка явно недостаточно, в связи с чем требуется обустройство дополнительных зон отдыха. Назрела необходимость создания современного цветочного оформления, установки элементов вертикального озеленения, металлического ограждения газонов, установки дополнительных скамеек и урн.

Дворовые пространства жилых комплексов необходимо продолжить обустроить детскими площадками, цветниками и газонами.

Запущенное состояние многих территорий требует скорейшей модернизации. Не ухоженность парков и скверов, отсутствие детских игровых площадок и зон отдыха во дворах – все это негативно влияет на эмоциональное состояние и качество жизни населения.

В настоящее время очевидно, что решение стоящих задач требует комплексного, системного подхода, тем более в условиях реформирования бюджетного процесса, предусматривающего смещение акцентов с управления расходами на управление результатами и переход преимущественно к программно-целевым методам бюджетного планирования.

В связи с этим возникает необходимость комплексного программно-целевого подхода в решении проблем благоустройства и перспективных работ для обеспечения комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселка Вычегодский.

2. Цели, задачи Подпрограммы, целевые показатели.

Целью Подпрограммы является совершенствование системы комплексного благоустройства административного округа поселок Вычегодский.

Основные цели Подпрограммы:

- создание эстетического вида в поселке Вычегодский;
- обеспечение безопасности проживания жителей в поселке;
- создание комфортной среды проживания на территории административного округа поселок Вычегодский.

Для достижения указанных целей в рамках реализации Подпрограммы позволит достичь сбалансированности, эффективности развития социально-экономической сферы, обеспечивающей жизненно важные интересы поселка. Такое достижение в рамках подпрограммы будет обеспечено выполнением следующих задач:

1. Разработка плана проведения мероприятий комплексного благоустройства на территории поселка Вычегодский с учетом приоритетности таких мероприятий и обеспечением минимизации негативных последствий от их проведения для жителей поселка.
2. Осуществление работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов благоустройства.
3. Обеспечение содержания и ремонт дорог местного значения и муниципальных объектов дорожного хозяйства
4. Организация работ по благоустройству и озеленению территории округа
5. Создание эффективной системы управления уличным освещением
6. Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий (д.Слуда)

Для реализации поставленных целей и решения задач Подпрограммы достижения планируемых значений показателей и индикаторов приведено в таблице 1.

Перечень индикаторов и показателей Подпрограммы и их целевые значения

Наименование индикатора и показателя подпрограммы	Целевое значение индикаторов и показателей					
	базовый 2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1. Повышения уровня благоустройства и санитарного состояния административного округа поселок Вычегодский	30%	55%	58%	70%	70%	70%
2. Развитие и поддержка инициатив жителей поселка по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий	30%	55%	58%	70%	70%	70%

3. Система мероприятий.

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию задач и достижение целей Подпрограммы. Для обеспечения Подпрограммы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по благоустройству и озеленению территории округа;
- мероприятия по содержанию мест захоронений;
- мероприятия по содержанию и ремонту дорог местного значения и муниципальных объектов дорожного хозяйства;
- прочие мероприятия по благоустройству.

Запланированное выделение бюджетных средств на реализацию программных мероприятий должно осуществляться исходя из установленных лимитов бюджетных обязательств со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Котлас».

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы.

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет бюджета городского округа «Котлас».

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 793,2 тыс. рублей.

Распределение объемов финансирования Подпрограммы по источникам расходования средств и годам приведено в Таблице 4.

Таблица 2.

Распределение объемов финансирования Подпрограммы по источникам расходования средств и годам

(тыс. руб.)

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.
1	2	3	4	5		
Всего по подпрограмме:	793,2	793,2	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:						
средства городского бюджета	290,0	290,0	0,00	0,00	0,00	0,00
средства областного бюджета	50,3	50,3				
средства федерального бюджета	452,9	452,9				

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей местного бюджета.

5. Система мониторинга и контроля за реализацией Подпрограммы.

Ответственный исполнитель Подпрограммы осуществляет:

- общий контроль за исполнением Подпрограммы;
- выполнение мероприятий за счет средств бюджета городского округа «Котлас»;
- подготовку информации о ходе реализации Подпрограммы;
- подготовку предложений по корректировке Подпрограммы;
- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию подпрограммы.

Администрация обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, а также подготавливает информацию о ходе реализации Программы в установленном порядке и в установленные сроки.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в течение всего срока

реализации подпрограммы в сроки, установленные для сдачи отчета о реализации подпрограммы.

Контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляется Главой Администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

ПРИЛОЖЕНИЕ к подпрограмме
«Благоустройство сельских территорий»
муниципальной программы городского округа
Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации
Вычегодского административного округа
администрации городского округа
Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий Подпрограммы
«Благоустройство сельских территорий»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа
администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2021-2025 годы»

тыс. руб.

Наименование мероприятия программы	Объем финансирования	в том числе по годам				
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Благоустройство д.Слуда	793,2	793,2	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по подпрограмме:	793,2	793,2	0,00	0,00	0,00	0,00



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 16 февраля 2022 г. № 308
г. КОТЛАС

О принудительном демонтаже незаконно размещенных движимых объектов на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

В связи с неисполнением Галкиным Александром Анатольевичем требований решения Котласского городского суда Архангельской области от 1 марта 2018 года № 2-342/2018 об освобождении земельного участка от находящегося в его границах строения и строительных материалов, в соответствии с пунктом 2.9 раздела 2 Положения о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории муниципального образования «Котлас», утвержденного постановлением администрации МО «Котлас» от 13 января 2014 года № 86, на основании протокола заседания межведомственной комиссии по пресечению самовольного строительства на территории городского округа «Котлас» от 14 августа 2020 № 49, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Демонтировать незаконно размещенные движимые объекты:
одноэтажное дощатое строение и строительные материалы, расположенные на земельном участке с кадастровым номером 29:24:050301:1011 по адресу: г. Котлас ул. Радужная, 32. Начало работ по принудительному демонтажу 24 февраля 2022 года в 10:00 часов.
2. Назначить уполномоченным лицом за организацию принудительного демонтажа, перемещение, временное хранение незаконно размещенных движимых объектов директора МБУ городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» Степина Э.П.
3. Определить местом временного хранения разобранного одноэтажного дощатого строения и строительных материалов, указанных в пункте 1 постановления, территорию МБУ городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» по адресу: г. Котлас, ул. Н. Ветка 3, корпус 23.
4. Постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании в газете «Новый

Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» Лукина Е.Е.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 7 февраля 2022 г. № 1-п

г. Архангельск

О проведении государственной кадастровой оценки на территории Архангельской области в 2023 году

В соответствии с частью 1 статьи 6, статьей 11 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», частью 6 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», подпунктом 5 пункта 1 и пунктом 2 статьи 6 областного закона от 21 января 2009 года № 655-33-ОЗ «О регулировании отдельных земельных отношений» министерство имущественных отношений Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести в 2023 году на территории Архангельской области государственную кадастровую оценку зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



И.Н. Ковалева

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении государственной кадастровой оценки в 2023 году
и приеме документов, содержащих сведения
о характеристиках объектов недвижимости

Министерством имущественных отношений Архангельской области 7 февраля 2022 г. принято постановление № 1-п, согласно которому в 2023 году на территории Архангельской области будет проводиться государственная кадастровая оценка зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест.

В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Центр кадастровой оценки и технической инвентаризации» (ГБУ АО «АрхОблКадастр») принимает декларации о характеристиках объектов недвижимости от правообладателей соответствующих объектов недвижимости.

Декларация о характеристиках объекта недвижимости подается в ГБУ АО «АрхОблКадастр» или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг лично или с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг, а также регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Форма декларации и порядок ее рассмотрения установлены приказом Минэкономразвития России от 4 июня 2019 г. № 318 «Об утверждении порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».

Декларации принимаются ГБУ АО «АрхОблКадастр» по адресу: 163000, г. Архангельск, площадь В.И. Ленина, дом 4, тел. (8182) 65-73-12, (8182) 28-52-05, E-mail: info@29bti.ru, 29bti@mail.ru.

На сайте ГБУ АО «АрхОблКадастр» <https://29bti.ru/> представлены образцы заполненных деклараций.

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания». Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», директор (главный редактор) газеты «Новый Котлас» А.С. Фомин.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 17.02.2022 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 310

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 18.02.2022 г.