

НОВЫЙ КОТЛАС



№ 17(780) март 2025 • 12+

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 марта 2025 г. № 414
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 марта 2025 г. № 415
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 марта 2025 г. № 416
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 марта 2025 г. № 417
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 марта 2025 г. № 422

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 марта 2025 г. № 423
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 21 февраля 2025 г. № 21-р
СВЕДЕНИЯ об исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» и численности работников за 2024 год



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «4» марта 2025 г. № 414
г. КОТЛАС

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Архангельской области от 26 марта 2024 года № 681 «О формировании комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского округа Архангельской области «Котлас»»

В соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», постановлением Правительства Архангельской области от 17 февраля 2015 года № 62-пп «Об утверждении типового регламента работы комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа Архангельской области от 26 марта 2024 года № 681 «О формировании комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского округа Архангельской области «Котлас»», изложив приложение № 1 в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 4 марта 2025 г. № 414

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 26 марта 2024 г. № 681

СОСТАВ
комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков
при выполнении комплексных кадастровых работ на территории
городского округа Архангельской области «Котлас»

1. Председатель комиссии:

Шевела Денис Дмитриевич – Глава городского округа «Котлас»;

2. Заместитель председателя комиссии:

Бурбах Александр Андреевич – Первый заместитель Главы администрации городского округа «Котлас»;

3. Секретарь комиссии:

Тезина Елена Ивановна – консультант Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»;

4. Члены комиссии:

Сопов Владимир Николаевич – председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»;

Драчева Ольга Николаевна – начальник Управления капитального строительства и архитектуры администрации городского округа «Котлас»;

Жгилева Светлана Юрьевна – заместитель председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»;

Трубачева Антонина Олеговна – начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»;

Представитель Министерства имущественных отношений Архангельской области (по согласованию);

Представитель Министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (по согласованию);

Представитель Межрегионального территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Архангельской области и Ненецкому автономному округу (по согласованию);

Представитель Управления Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (по согласованию);

Представитель от саморегулируемой организации в сфере кадастровой деятельности, членом которой является кадастровый инженер, выполняющий комплексные кадастровые работы в рамках заключенного контракта (по согласованию).



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от «4» марта 2025 г. № 415
г. КОТЛАС

Об установлении публичного сервитута для эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения в отношении части земельного участка с кадастровым номером 29:07:130101:71

Рассмотрев ходатайство ООО «Котласгазсервис» от 6 февраля 2025 года № 831, в соответствии со статьей 23, Главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 13 июля 2015 года №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденными постановлением Министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 25 июня 2020 года №57-н, информацией, опубликованной на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас», в официальном периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» от 14 февраля 2025 года № 11(774), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить в пользу общества с ограниченной ответственностью «Котласгазсервис» (ОГРН: 1182901019410, ИНН: 2904030186) публичный сервитут, общей площадью 65 кв. м., с целью эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения – участка «Единой сети газораспределения к земельному участку жилого дома №5 по пер. 1-й Асеевский, п. Вычегодский, г. Котлас, Архангельская область», в отношении части земельного участка с кадастровым номером 29:07:130101:71, адрес: Российская Федерация, Архангельская область, городской округ «Котлас», рабочий поселок Вычегодский, проезд Фабричный, земельный участок 1а.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно прилагаемому графическому описанию местоположения границ публичного сервитута.

3. Установить:

3.1. срок действия публичного сервитута 49 лет с момента внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

3.2. срок, в течение которого использование земельного участка или расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, отсутствует, так как прокладка указанного участка сети газораспределения предусматривается методом горизонтально-наклонного бурения.

4. Выполнение работ при осуществлении публичного сервитута осуществляется по графику и в сроки, установленные Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878.

5. Необходимость установления публичного сервитута обоснована наиболее оптимальным способом прокладки «Единой сети газораспределения к земельному участку жилого дома №5 по пер. 1-й Асеевский, п. Вычегодский, г. Котлас, Архангельская область» путем строительства с пересечением земельного участка, в отношении которого устанавливается настоящий публичный сервитут. Публичный сервитут устанавливается в целях обеспечения населения, проживающего в районе пер. 1-й Асеевский, рп. Вычегодский Архангельской области коммунальным ресурсом – природным газом в рамках программы «Догазификация», в соответствии с проектными решениями и полученными техническими условиями.

6. Обладатель публичного сервитута обязан:

6.1. снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее, чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута;

6.2. вправе до окончания срока публичного сервитута обратиться с ходатайством об установлении публичного сервитута на новый срок.

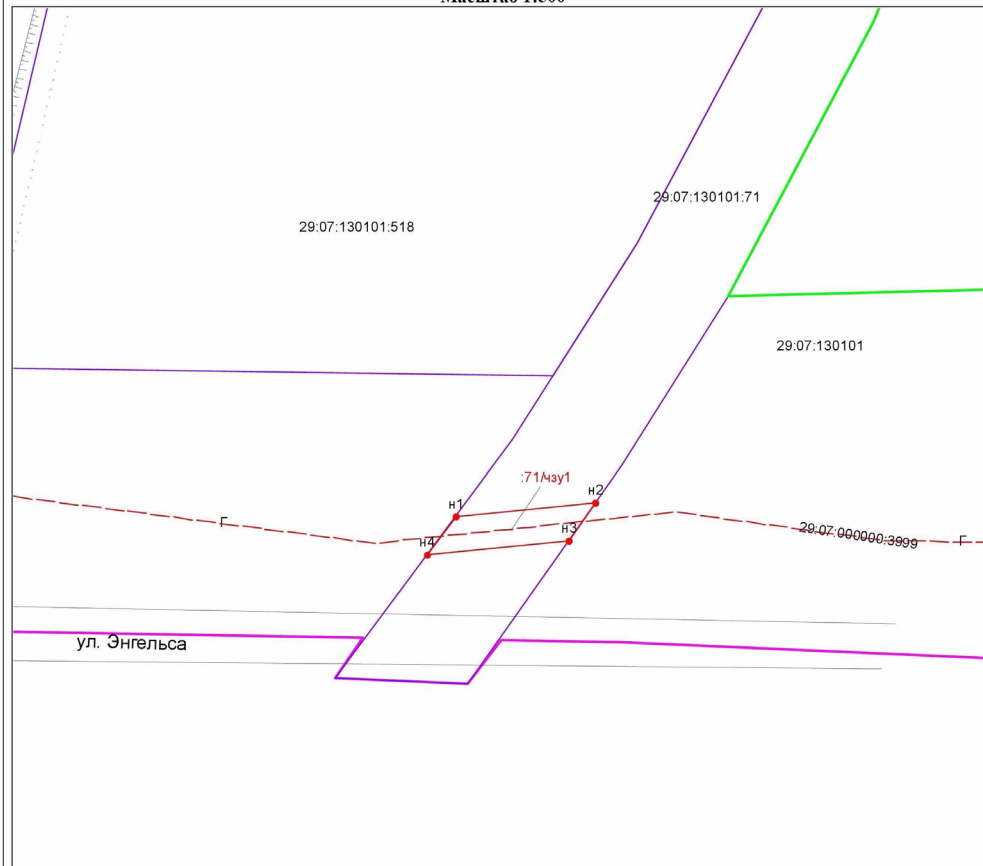
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Комитету по управлению имуществом городского округа «Котлас» после наличия всей необходимой документации направить настоящее постановление в орган регистрации прав для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах публичного сервитута.

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

**Схема
расположения части земельного участка с кадастровым номером 29:07:130101:71
необходимой для эксплуатации существующего газопровода**

Масштаб 1:500



Условные обозначения:

- существующая часть границы, имеющаяся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее на местности;
- 29:07:130101:71 - кадастровый номер земельного участка;
- 29:07:130101 - кадастровый номер квартала;
- n1 - точка границы части земельного участка;
- граница образуемой части земельного участка;
- ось газопровода;
- :71/чзу1 - образуемая часть земельного участка.

Приложение
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 4 марта 2025 г. № 415

Характеристика исходного земельного участка:

Кадастровый номер: 29:07:130101:71
Местоположение: Российская Федерация, Архангельская обл., городской округ Котлас, рабочий поселок Вычегодский, проезд Фабричный, земельный участок 1а
Площадь - 359936 кв.м.
Разрешенное использование: Птицеводство
Категория земель: Земли населенных пунктов.

Характеристики образуемой части земельного участка:

:71/чзу1		
Площадь земельного участка: 65 м ²		
Система координат: МСК-29 (3 зона)		
№ Точки	Координаты	
	X	Y
n1	285517.46	3551802.61
n2	285519.08	3551818.69
n3	285514.75	3551815.63
n4	285513.11	3551799.36
n1	285517.46	3551802.61

Подготовил кадастровый инженер



/Бобков Д.А./



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «04» марта 2025 г. № 416
г. КОТЛАС

О проведении социальных сельскохозяйственных ярмарок

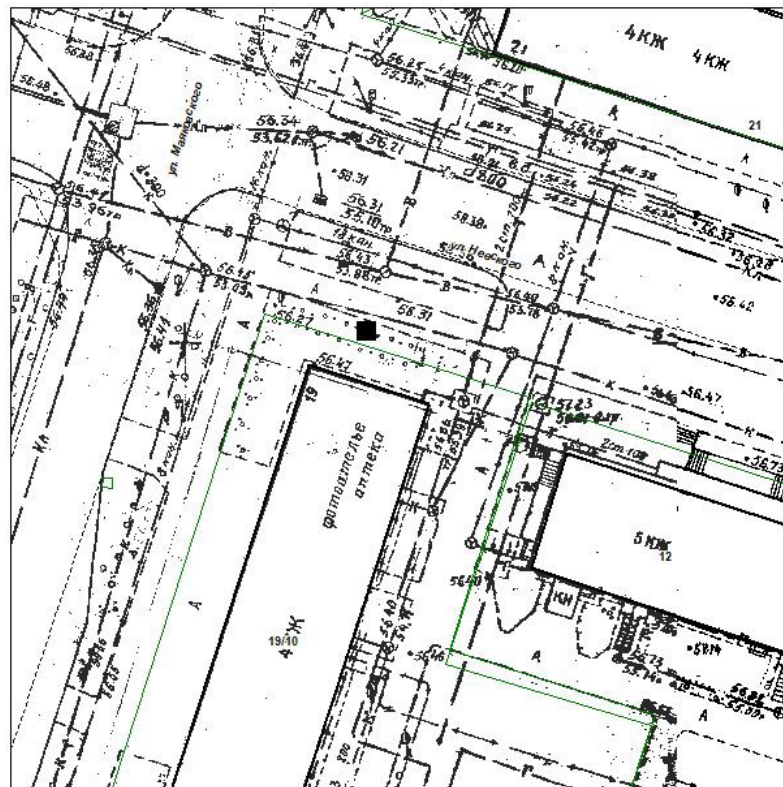
В целях обеспечения продовольственной безопасности, стимулирования самозанятости граждан, расширения возможностей сбыта продукции отечественных товаров, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжением Правительства РФ от 30 января 2021 г. № 208-р «О рекомендациях органам исполнительной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления по вопросу о новых возможностях для розничного сбыта товаров», областным законом от 29 октября 2010 г. № 212-16-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере регулирования торговой деятельности, защиты прав потребителей и средств индивидуализации товаров», Порядком организации деятельности ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на территории Архангельской области (далее по тексту – Порядок), утвержденным постановлением администрации Архангельской области от 27 августа 2007 г. № 155-па, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести на территории городского округа «Котлас» социальные сельскохозяйственные ярмарки (далее – ярмарки) с 04 марта 2025 года по 31 декабря 2025 года.
2. Определить местами проведения ярмарок:
 - г. Котлас, ул. Маяковского, у д. 19, согласно схеме (приложение № 1 к настоящему постановлению);
 - г. Котлас, ул. Кирова, у д. 64-г, согласно схеме (приложение № 2 к настоящему постановлению);
 - г. Котлас, рп. Вычегодский, ул. Ленина, у д. 52 (приложение № 3 к настоящему постановлению).
3. Установить время проведения ярмарок: с 9.00 до 19.00 часов.
4. Определить организатором ярмарок администрацию городского округа «Котлас» (далее – Организатор).
5. Установить ассортимент подлежащих реализации на ярмарках товаров:
 - продукция растениеводства (в натуральном виде), выращенная в личных подсобных хозяйствах,
 - дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы (в натуральном виде), недревесные лесные ресурсы.
6. Утвердить:
 - 6.1. план мероприятий по организации социальных сельскохозяйственных ярмарок и продажи товаров на них (приложение № 4 к настоящему постановлению);
 - 6.2. порядок организации и предоставления мест на социальных сельскохозяйственных ярмарках (приложение № 5 к настоящему постановлению).
7. Организатору ярмарок обеспечить организацию деятельности ярмарок в соответствии с разделом II Порядка.
8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

Схема
размещения социальной сельскохозяйственной ярмарки
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»
г. Котлас, ул. Маяковского, у д. 19,
Масштаб 1:500
Система координат МСК-29

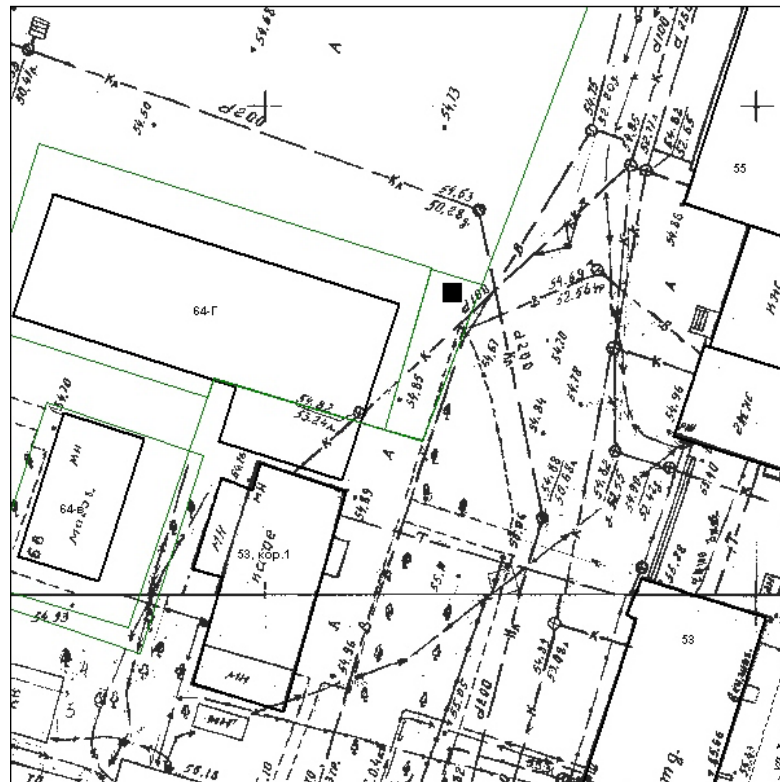
X	Y
285 039.92	3 539 769.71



■ – сельскохозяйственная ярмарка

Схема
размещения социальной сельскохозяйственной ярмарки
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»
г. Котлас, ул. Кирова, у д. 64-г,
Масштаб 1:500
Система координат МСК-29

X	Y
285 906.10	3 539 334.77

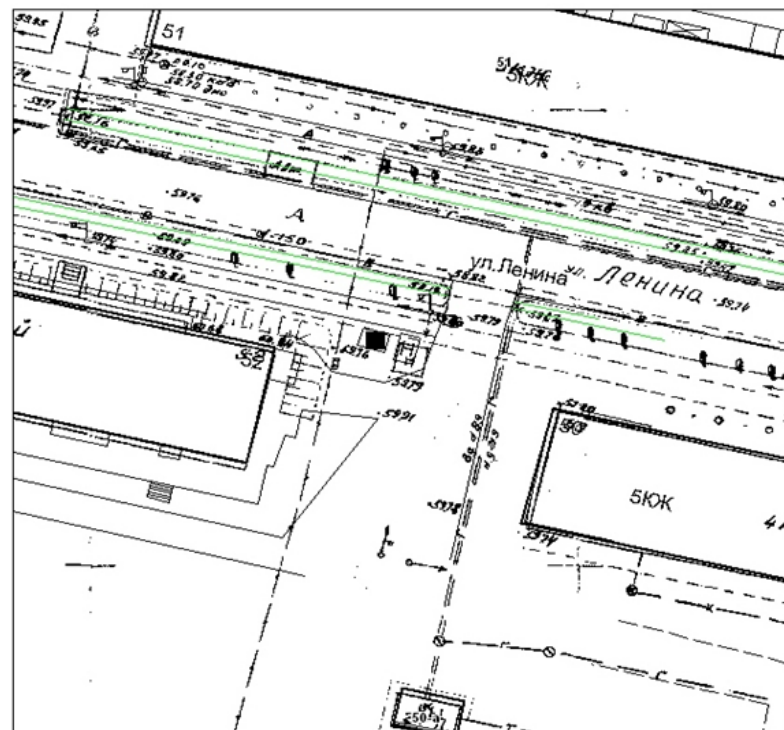


■ – сельскохозяйственная ярмарка

Схема
размещения социальной сельскохозяйственной ярмарки
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»
г. Котлас, рп. Вычегодский, ул. Ленина, у д. 52
Масштаб 1:500

Система координат МСК-29

X	Y
285 575.50	3 552 671.58



■ – сельскохозяйственная ярмарка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
№ 416 от «04» марта 2025 г.

План мероприятий
по организации социальных сельскохозяйственных ярмарок и продажи товаров на них на территории городского округа
Архангельской области «Котлас»

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Осмотр и подготовка торговых площадок в местах организации ярмарок	до 04.03.2025 г., далее - еженедельно	Отдел муниципального контроля администрации городского округа «Котлас», Управление городского хозяйства администрации городского округа «Котлас»
2.	Размещение информации в СМИ о проведении сельскохозяйственных ярмарок	до 10.03.2025 г.	Аппарат администрации городского округа «Котлас»
3.	Организация работы по размещению участников ярмарок	в течение всего периода проведения ярмарок	Отдел муниципального контроля администрации городского округа «Котлас»
4.	Мониторинг соблюдения требований законодательства и ассортимента продаваемых товаров на ярмарках	ежедневно	Отдел муниципального контроля администрация городского округа «Котлас»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
№ 416 от «04» марта 2025 г.

Порядок
организации и предоставления мест на социальных сельскохозяйственных ярмарках
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

1. Общие положения:

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и задачи, порядок организации и предоставления мест на социальных сельскохозяйственных ярмарках, организуемых органами местного самоуправления (далее — ярмарка).

1.2. Участниками ярмарки являются граждане, проживающие на территории городского округа Архангельской области «Котлас», ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством и огородничеством (далее – участник).

2. Цели проведения ярмарки:

2.1. Обеспечение продовольственной безопасности.

2.2. Стимулирование самозанятости граждан.

2.3. Расширение возможностей сбыта сельскохозяйственной продукции.

3. Задачи проведения ярмарки:

3.1. Создание благоприятных условий для реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и недревесных лесных ресурсов жителями городского округа Архангельской области «Котлас».

3.2. Обеспечение населения сельскохозяйственной продукцией.

4. Условия участия, порядок предоставления мест:

4.1. Торговые места участникам ярмарки предоставляются организатором ярмарки на безвозмездной основе.

4.2. При продаже товаров участник ярмарки должен иметь:

- документ, удостоверяющий личность продавца;

- документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянско-фермерского хозяйства, личного подсобного хозяйства, наличие земельного (дачного) участка.

Организатор ярмарки вправе проверить наличие указанных документов у участника ярмарки в период всей ярмарки.

4.3. Участник ярмарки обязан своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товаре, обеспечивающую возможность правильного выбора.

4.4. На ярмарке запрещается:

Продажа продовольственных товаров, не указанных в ассортименте подлежащих реализации на ярмарке товаров;
Продажа товаров с автомашин и других передвижных средств;
Склади́ровать отходы.

4.5. Участник ярмарки несет персональную ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил, других норм и правил при осуществлении торговли во время работы ярмарки.

4.6. Участник ярмарки обязан соблюдать чистоту торгового места и прилегающей к нему территории.

4.7. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется организатором ярмарки в пределах компетенции в соответствии с действующим законодательством РФ. Нарушение требований настоящего Порядка является основанием для не предоставления организатором ярмарки торгового места.

4.8. Обязанности участников и организатора ярмарки:

Участники ярмарки обеспечивают:

Соблюдение требований действующего законодательства в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности и экологии, ветеринарии и фито-санитарии, требований, предъявляемых к продаже отдельных видов товаров, и иных требований, предусмотренных действующим законодательством;

Соответствие занимаемых мест для продажи товаров утвержденной организатором ярмарки схеме размещения мест;

Содержание торгового места в надлежащем санитарном состоянии и уборку прилегающей территории;

Ежедневно в конце рабочего дня сбор и вывоз твердых коммунальных отходов и мусора, накопившегося у них за время торговли;

Соблюдение установленного ассортимента продаваемых товаров на ярмарке;

Соблюдение общественного порядка;

Исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки:

Разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, а также определяет режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке;

Опубликовывает в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней;

Определяет ассортимент и номенклатуру подлежащих реализации на ярмарках товаров;

Проводит работу по привлечению участников ярмарки;

Обеспечивает проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров, согласно утвержденной им схеме размещения мест;

Содействует проведению проверок контролирующими и надзорными органами;

Исполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от «4» марта 2025 г. № 417
г. КОТЛАС

**Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в городском округе Архангельской области «Котлас»**

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказами МЧС России от 11 января 2021 года № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 5 июля 2021 года № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»

характера», постановлением Правительства Архангельской области от 11 июня 2021 года № 304-пп «Об осуществлении сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Архангельской области», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в городском округе Архангельской области «Котлас».
2. Определить ответственным за осуществление информационного обмена орган повседневного управления муниципального звена Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – МКУ «Служба спасения» в лице Единой дежурно-диспетчерской службы.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от « 4 » марта 2025 года № 417

ПОРЯДОК
сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
в городском округе Архангельской области «Котлас»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает муниципальное правовое регулирование по вопросам определения основных правил сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории городского округа Архангельской области «Котлас» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях заинтересованных лиц. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

1.2. Сбор и обмен информацией осуществляются администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» и организациями (индивидуальными предпринимателями), обеспечивающими деятельность в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.3. Информация должна содержать сведения:

- о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях;
- о месте, времени и причинах чрезвычайных ситуаций;
- о принимаемых мерах по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- о силах и средствах, задействованных для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической обстановке на соответствующей территории;
- о количестве работников (населения) попадающих (попавших) в зону чрезвычайной ситуации.

Раздел 2. Организация информационного обмена

2.1. Обмен информацией осуществляется на основании соглашений о взаимодействии и информационном обмене.

2.2. Сбор, обработка, обмен и передача информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Архангельской области «Котлас» осуществляется через орган повседневного управления муниципального звена Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - Единая дежурно – диспетчерская служба МКУ «Служба спасения», дежурно-диспетчерские службы экстренных оперативных служб, а также другие подразделения, предназначенные (привлекаемые) для осуществления обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. При наличии технической возможности обмен информацией осуществляется при помощи информационных ресурсов и систем, в том числе путем их сопряжения. Обмен информацией осуществляется с использованием всех доступных видов связи.

2.3. Обмен информацией осуществляется на основании заключаемых между администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» и участниками информационного взаимодействия двусторонних соглашений, где определяются органы управления, на которые возлагается ведение информационного обмена, и регламент информационного обмена. При сборе, обработке и обмене

информацией обязательным условием является соблюдение требований конфиденциальности и защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.4. Информация в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в городском округе Архангельской области «Котлас» подразделяется на оперативную и плановую информацию.

2.5. К оперативной информации относятся сведения о прогнозируемых и (или) возникших на территории городского округа Архангельской области «Котлас» чрезвычайных ситуациях и их последствиях, сведения о силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также об их деятельности, направленной на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций.

Оперативная информация предназначена для оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Архангельской области «Котлас», оценки вероятных последствий, выработки и принятия мер по ее ликвидации.

2.6. К плановой информации относятся сведения о территориях, об организациях (индивидуальных предпринимателях) и их деятельности, необходимые для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. В плановую информацию в обязательном порядке включаются данные о численности населения и работников организации (индивидуального предпринимателя).

2.7. Организации (индивидуальные предприниматели) представляют информацию в администрацию городского округа Архангельской области «Котлас» через Единую дежурно – диспетчерскую службу МКУ «Служба спасения» (телефон (8-81837-2-02-51, +7-921-074-69-59), а также в федеральный орган исполнительной власти (орган исполнительной власти Архангельской области) в порядке подчинённости.

2.8. Единая дежурно – диспетчерская служба МКУ «Служба спасения» осуществляет сбор, обработку и обмен информацией на территории городского округа Архангельской области «Котлас» и представляет информацию Главе городского округа Архангельской области «Котлас», Комитет гражданской защиты администрации городского округа «Котлас», в Центр управления кризисных ситуаций Главного управления МЧС России по Архангельской области.

2.9. Единая дежурно – диспетчерская служба МКУ «Служба спасения» и организации (индивидуальные предприниматели) могут осуществлять обмен информацией по запросу заинтересованной стороны.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от «4» марта 2025 г. № 422
г. КОТЛАС

Об утверждении документации по планировке территории (*проекта* планировки территории и проект межевания территории) в границах части элемента планировочной структуры: ул. Мелентьева, ул. Маяковского, ул. Луначарского и ул. К. Маркса городского округа Архангельской области «Котлас»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения ООО «СТРОЙПРОГРЕСС» от 22 января 2025 г., заключения о результатах общественных обсуждений от 26 февраля 2025 г., руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах части элемента планировочной структуры: ул. Мелентьева, ул. Маяковского, ул. Луначарского и ул. К. Маркса городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от «4» марта 2025 г. № 423
г. КОТЛАС

Об утверждении Порядка

установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утрата (уничтожение или повреждение) их имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения единого подхода к порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, в результате последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникших на территории городского округа «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас».

1.2. Положение о комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас».

1.3. Состав комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «4» марта 2025 г. № 423

Порядок

установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас» (далее - Порядок), разработан с целью осуществления полномочий, определённых Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. В целях установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, фактов нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории городского округа

«Котлас» создаётся комиссия, утверждается её состав в количестве не менее трёх человек и порядок работы комиссии.

1.3. Основанием для начала работы комиссии является заявление гражданина о назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера или заявление о назначении выплаты единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, поступившее в администрацию городского округа Архангельской области «Котлас», которое передаётся в комиссию. Срок рассмотрения заявления не превышает 10 календарных дней со дня регистрации заявления.

1.4. По результатам работы комиссии составляется заключение комиссии, которое подписывается всеми членами комиссии.

2. Установление фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации

2.1. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии на основании следующих критериев:

- а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;
- г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;
- д) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;
- е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;
- ж) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

2.2. Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

3. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации

3.1. Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации определяется наличием либо отсутствием обстоятельств, которые возникли в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с утратой (уничтожением или повреждением) или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается решением комиссии, критерием которого является невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

3.2. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

- а) состояние здания (помещения);
- б) состояние теплоснабжения здания (помещения);
- в) состояние водоснабжения здания (помещения);
- г) состояние электроснабжения здания (помещения);

Состояние здания (помещения) определяется комиссией визуально с составлением соответствующего заключения. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, печное отопление, электроосвещение.

Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально представителем теплоснабжающей организации (по согласованию). Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально представителем водоснабжающей организации (по согласованию). Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально представителем электроснабжающей организации (по согласованию). Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

3.3. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

4. Установление факта утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости граждан в результате чрезвычайной ситуации

4.1. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

- а) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;
- б) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);
- в) предметы мебели для сна - кровать (диван);
- г) предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);
- д) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

4.2. Факт утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости граждан устанавливается комиссией исходя из следующих критериев:

а) частичная утрата (повреждение) имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата (уничтожение) имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

4.3. При определении степени утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

4.4. Комиссия на основании сведений и документов, подтверждающих факт проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, по результатам оценки фактического состояния жилого помещения и имущества первой необходимости, попавшего в зону чрезвычайной ситуации, формирует соответствующее заключение.

5. Подготовка списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

5.1. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации, подают на имя Главы городского округа «Котлас» заявление об оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (приложения 1,2 к Порядку), в случае подачи заявления представителем или законным представителем рекомендуемые формы приведены в приложениях 3 и 4 к Порядку).

5.2. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности).

5.2.1. Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации. Заключение подписывается всеми членами комиссии и утверждается Главой городского округа «Котлас» с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью (приложение 5 к Порядку). Граждане, нуждающиеся в получении единовременной материальной помощи, ознакамливаются с заключением.

5.3. Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости граждан в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении фактов проживания и утраты (уничтожения или повреждения) имущества).

5.3.1. Заключение об установлении фактов проживания и утраты (уничтожения или повреждения) имущества может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации. Заключение подписывается всеми членами комиссии и утверждается Главой городского округа «Котлас» с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью (приложение 6 к Порядку). Граждане, нуждающиеся в получении финансовой помощи, ознакамливаются с заключением.

5.4. Глава городского округа «Котлас» подписывает списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, и списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости, в части установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности граждан и факта утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации. Финансовые средства, в соответствии с представленными списками, выделяются из резервного фонда администрации городского округа «Котлас». При недостаточности собственных средств указанные списки вместе с заключениями комиссий направляются в администрацию Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

Главе городского округа «Котлас» _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации, связанной с: _____

(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности)(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты: _____

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главе городского округа «Котлас» _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости:

(причина утраты) (дата утраты)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« _____ » _____ г. _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« _____ » _____ г. _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Порядку

Главе городского округа «Котлас» _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации, связанной с: _____

(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности)

На моих несовершеннолетних детей:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты: _____

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к Порядку

Главе городского округа «Котлас» _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости:

_____ (причина утраты)

_____ (дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ г. _____
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« ____ » _____ г. _____
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 5
к Порядку

Главе городского округа «Котлас» _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя
в результате чрезвычайной ситуации

_____ (реквизиты нормативного правового акта об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____, в составе:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)

Ф.И.О. заявителя: _____

Адрес места жительства: _____

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
		2) теплоснабжение здания (жилого помещения)
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	5) возможность использования лифта	Возможно/невозможно
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	Доступно/недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	Возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		Нарушено/не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности _____
(Ф.И.О. заявителя)-

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель _____

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 6
к Порядку

Главе городского округа «Котлас» _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты
(уничтожения или повреждения)
имущества первой необходимости в результате
чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____, в составе:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

провела _____ обследование утраченного имущества первой необходимости.

(дата)

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. заявителя: _____

Факт проживания в жилом помещении _____
(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости _____
(Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен _____
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:
заявитель

(подпись, фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «4» марта 2025 г. № 423

Положение
о Комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной на территории городского округа «Котлас» (далее - Комиссия) является совещательным органом, созданным в целях осуществления полномочий, определенных Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» при возникновении чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Котлас».

1.2. Комиссия, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными МЧС России 03 марта 2022 года № 2-4-71-7-11 и настоящим Положением.

2. Состав Комиссии

- 2.1. Состав Комиссии (не менее трёх человек) утверждён в приложении 3.
- 2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.
- 2.3. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений администрации городского округа Архангельской области «Котлас», представители МКУ ГО АО «Котлас» «Центр мониторинга жилищного фонда и эксплуатации муниципального имущества», ОНДиПР г. Котласа и Котласского района УНДиПР ГУ МЧС России по Архангельской области.

3. Задачи и функции Комиссии

- 3.1. Задачи Комиссии:
 - 3.1.1. установление факта проживания граждан (далее – граждане) в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации (далее – ЧС);
 - 3.1.2. установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате ЧС;
 - 3.1.3. установление факта утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости граждан в результате ЧС.
- 3.2. Функции комиссии:
 - 3.2.1. рассматривает заявления граждан, пострадавших в результате ЧС, об оказании единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности (приложение 1,3) и утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости в результате ЧС (приложение 2,4);
 - 3.2.2. проводит сверку документов и сведений, указанных в заявлении;
 - 3.2.3. устанавливает факт проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне ЧС, нарушений условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости в результате ЧС;
 - 3.2.4. подготавливает заключение об установлении факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, и факта нарушения условий жизнедеятельности в результате ЧС (приложение 5);

3.2.5. подготавливает заключение об установлении факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, и факта утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости в результате ЧС (приложение 6);

3.2.6. на основании заявлений граждан, пострадавших в результате ЧС, формирует списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности и утратой (уничтожением или повреждением) имущества первой необходимости.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии;

4.1.2. привлекать для участия в работе Комиссии граждан, пострадавших в результате ЧС, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных должностных лиц и специалистов;

4.1.3. заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, граждан, пострадавших в результате ЧС, а также иных лиц по вопросам, относящимся к основным задачам и функциям Комиссии;

4.1.4. запрашивать необходимые документы, материалы и информацию у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Архангельской области, структурных подразделений администрации городского округа Архангельской области «Котлас», организаций, граждан по вопросам своей деятельности;

4.1.5. принимать решения в пределах своей компетенции.

4.2. Комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

5. Порядок работы Комиссии.

5.1. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, в том числе выездные к месту нахождения поврежденного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации.

5.2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5.3. Заседание является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.4. Рассмотрение Комиссией заявления о назначении единовременной материальной или финансовой помощи приостанавливается в случае, если отсутствует возможность установления факта проживания заявителя (лиц, указанных в заявлении) в жилом помещении, указанном в заявлении, и установления факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя (лиц, указанных в заявлении) или установления факта утраты (уничтожения или повреждения) имущества первой необходимости (лиц, указанных в заявлении) в результате чрезвычайной ситуации.

Комиссия уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о назначении единовременной материальной или финансовой помощи в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

Решение о назначении единовременной материальной или финансовой помощи либо об отказе в назначении единовременной материальной или финансовой помощи принимается Комиссией в срок не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации заявления.

5.5. Секретарь Комиссии:

5.5.1. до начала заседания Комиссии готовит проект повестки заседания Комиссии и согласовывает его с председателем Комиссии, а в его отсутствие - с заместителем председателя Комиссии;

5.5.2. формирует материалы заседаний Комиссии, организует подготовку к заседаниям Комиссии;

5.5.3. уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания;

5.5.4. ведет архив, в котором содержатся материалы, связанные с деятельностью Комиссии;

5.6. Решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

5.7. Решение оформляется в виде заключения, которое подписывается председателем или его заместителем, председательствующим на заседании, секретарем и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании, утверждается главой городского округа «Котлас».

5.8. Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

Состав
комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения
условий их жизнедеятельности и утраты (уничтожения или повреждения) их имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера
на территории городского округа «Котлас»

Председатель комиссии – первый заместитель Главы администрации городского округа «Котлас».

Заместитель председателя комиссии – председатель Комитета гражданской защиты администрации городского округа «Котлас».

Секретарь комиссии – главный специалист Комитета гражданской защиты администрации городского округа «Котлас».

Члены комиссии:

Заведующий Правовым отделом Аппарата администрации городского округа «Котлас»;

Начальник Отдела по учету и распределению жилья Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас»;

Начальник МКУ ГО АО «Котлас» «Центр мониторинга жилищного фонда и эксплуатации муниципального имущества»;

Начальник (заместитель начальника) Отдела надзорной деятельности и профилактической работы города Котласа и Котласского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Архангельской области.



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 21 февраля 2025 г. № 21-р
г. Архангельск

О подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас»

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 3 статьи 7.6.2 областного закона от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления»:

1. Подготовить проект о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – проект о внесении изменений в Генеральный план), утвержденный постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 13 апреля 2023 года № 5-п.
2. Утвердить прилагаемое задание на подготовку проекта о внесении изменений в Генеральный план.
3. Утвердить прилагаемый график выполнения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план.
4. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Генеральный план определить комиссию по подготовке проектов генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области.
5. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Направить копию настоящего распоряжения в орган местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» для официального опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Министр строительства и архитектуры Архангельской области В.Г. Полежаев

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства строительства и архитектуры Архангельской области
от 21 февраля 2025 г. № 21-р

Задание

на подготовку проекта о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас»

1. Вид документа (документации)

Документ территориального планирования – проект о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Технический заказчик

Министерство строительства и архитектуры Архангельской области.

Юридический адрес: 163004, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 49.

3. Разработчик документа (документации)

В соответствии с областным законом от 23 сентября 2004 г. № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», постановлением Правительства Архангельской области от 11 июня 2015 г. № 214-пп «Об утверждении Положения о министерстве строительства и архитектуры Архангельской области».

4. Основание для разработки документа (документации)

Распоряжение министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 21 февраля 2025 года № 21-р «О подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас»»;

областной закон от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления»;

постановление Правительства Архангельской области от 15 января 2019 года № 6-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности, перераспределенных между органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и органами государственной власти Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 11 июня 2015 года № 214-пп «Об утверждении Положения о министерстве строительства и архитектуры Архангельской области».

5. Объект территориального планирования, его основные характеристики

В границы городского округа Архангельской области «Котлас» входят 4 населенных пункта: город Котлас, рабочий поселок Вычегодский и деревни Слуда и Свининская.

Численность городского округа Архангельской области «Котлас» на 1 января 2024 года составила 66838 человек.

Площадь городского округа Архангельской области «Котлас» составляет – 8233,2 га.

6. Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки (если они предусматриваются) документа территориального планирования, последовательность и сроки выполнения работ

Проект о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – проект Генерального плана) подготовить в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Архангельской области, нормативно-технических документов, а также специальных нормативов и правил, государственных стандартов в сфере градостроительства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, требованиями к электронным картам и планам государственных стандартов Российской Федерации. В частности, должны быть соблюдены требования (положения):

- методические рекомендации по разработке проектов схем территориального планирования муниципальных районов, генеральных планов городских округов, муниципальных округов, городских и сельских поселений (проектов внесения изменений в такие документы), утвержденных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 6 мая 2024 года № 273;

- требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения,

утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 9 января 2018 года № 10 (далее – Требования).

При отсутствии в Требованиях условных знаков, необходимых для отображения информации на картах, допускается использование дополнительных условных знаков по инициативе разработчика проекта.

Проект Генерального плана подготовить в составе текстовых и графических материалов:

- 1) положение о территориальном планировании (текстовая часть);
- 2) материалы по обоснованию в текстовой форме;
- 3) карта (карты) границ населенного пункта (в том числе границ образуемого населенного пункта), входящих в состав городского округа, М 1:50000, М 1:10000;
- 4) карта планируемого размещения объектов местного значения городского округа, М 1:50000, М 1:10000;
- 5) карта функциональных зон городского округа, М 1:50000, М 1:10000.

Положение о территориальном планировании, содержащееся в проекте Генерального плана, должно включать в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

На картах проекта Генерального плана должны быть отображены:

- 1) планируемые для размещения объекты местного значения, относящиеся к следующим областям:

- а) электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;
- б) автомобильные дороги местного значения;
- в) физическая культура и массовый спорт, образование, здравоохранение, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов;
- г) иным областям в связи с решением вопросов местного значения;

- 2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов);

3) границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

Обязательным приложением к проекту Генерального плана должны быть сведения о границах населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Для определения и отображения в графических материалах положения границ населенных пунктов, необходимо использовать картографические материалы М 1:10000, используемые в муниципальном образовании для целей землеустройства. Использование иной картографической подосновы возможно исключительно по согласованию с Заказчиком.

В качестве приложения к проекту Генерального плана должны быть выполнены материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

Материалы по обоснованию проекта Генерального плана в текстовой форме должны содержать:

1) сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения на основе анализа использования территорий, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

- 3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения на комплексное развитие этих территорий;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории населенных пунктов объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

- 5) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования.

В материалах по обоснованию проекта Генерального плана должны быть представлены технико-экономические показатели планируемого развития территории.

В анализе использования территории возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования должна содержаться следующая информация:

списки объектов культурного наследия с разбивкой их на категории охраны с указанием реквизитов нормативных правовых актов об их постановке на государственную охрану;

перечень мероприятий по сохранению объектов культурного наследия, в том числе мероприятия по разработке проектов зон охраны и источники их финансирования (при необходимости); описание природных условий и ресурсов территории (геологическое строение, рельеф, климат, гидрография и гидрология, инженерно-геологические условия, почвы, растительность, животный мир, биологические ресурсы, минеральные ресурсы, ландшафты, рекреационные ресурсы и пр.);

комплексная оценка и информация об основных проблемах развития территории (по структурным элементам, таким как система расселения и трудовые ресурсы, отраслевая специализация, сельское хозяйство, промышленность, жилищный фонд, культурно-бытовое обслуживание населения, транспортное и инженерное обеспечение, экологическое состояние, муниципальная правовая база в сфере градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений).

Текстовые материалы могут дополняться уменьшенными копиями графических материалов – карт из состава обосновывающих материалов проекта.

Материалы по обоснованию проекта Генерального плана в виде карт представить в следующем составе:

- 1) опорный план (схема современного состояния и использования территории) городского округа, М 1:10000;
- 2) карта зон с особыми условиями использования территории городского округа, М 1:10000;
- 3) карта транспортной инфраструктуры городского округа, М 1:10000;
- 4) карта инженерной инфраструктуры городского округа, М 1:10000;
- 5) карта территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера городского округа, М 1:10000;
- 6) карта социальной инфраструктуры городского округа, М 1:10000.

На картах должна быть отражена информация в соответствии с положениями части 8 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- 1) границы городского округа;
- 2) границы существующих населенных пунктов, входящих в состав городского округа;
- 3) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения;
- 4) особые экономические зоны (при наличии);
- 5) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения (при наличии);
- 6) территории объектов культурного наследия (при наличии);
- 7) зоны с особыми условиями использования территорий;
- 8) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8.1) границы лесничеств;

9) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения поселения, муниципального округа, городского округа или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района.

Опорный план (современное состояние и использование территории) является исходной схемой для проектных предложений, отражающихся на схеме планировочной организации территории, и должен содержать информацию о состоянии планируемой территории, ее ресурсе, о принятых решениях в документах территориального планирования вышестоящих уровней, иных нормативных правовых документах федерального и регионального уровней.

По окончании работ Заказчику должны быть переданы:

- электронная версия материалов проекта Генерального плана и материалы по его обоснованию в растровом и векторном форматах на отдельных дисках – в 2-х экземплярах;
- текстовая часть материалов проекта Генерального плана и материалы по его обоснованию в электронном виде;
- демонстрационные материалы в растровом формате, в электронном виде предназначенные для открытого использования;
- графические материалы проекта Генерального плана и материалы по его обоснованию в электронном виде.

Электронные версии текстовых материалов должны быть представлены в формате Microsoft Word.

В отношении границ населенных пунктов предоставляются документы в электронной форме, содержащие необходимые сведения для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости. Для описания местоположения границ населенных пунктов – XML-схему, используемую для формирования XML-документа, направляемого в форме электронного документа в орган регистрации прав органом государственной власти в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в части сведений о границах населенных пунктов для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости (interact_entry_boundaries_v01).

Подготовленные документы для внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах населенных пунктов должны быть подписаны усиленной квалифицированной подписью исполнителя работ.

Электронные материалы проекта Генерального плана в виде текстовых и графических данных, подлежащие размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП), должны быть представлены со следующими наименованиями и расширениями файлов:

Наименование документа (файла документа)	Расширения
Карта границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов)	gml
Карта планируемого размещения объектов	gml
Карта функциональных зон поселения или городского округа	gml

Наименование документа (файла документа)	Расширения
Материалы по обоснованию в виде карт	gml
Материалы по обоснованию в текстовой форме	doc, docx, odf, pdf, rtf, txt, xls, xlsx
Материалы по обоснованию в формате xml	xml
Положение о территориальном планировании	doc, docx, odf, pdf, rtf, txt, xls, xlsx
Приложение к положению о территориальном планировании в форме электронного документа	xml
сведения, предусмотренные п.3.1 ст.19, п.5.1 ст.23 и п.6.1 ст.30 Градостроительного кодекса	doc, docx, odf, pdf, rtf, txt, xls, xlsx, xml

Графические материалы проекта Генерального плана выполнить в виде векторной графики в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, и обеспечить возможность конвертации информационных слоев в один из обменных форматов геоинформационной системы ГИС MapInfo без потери графических и семантических данных и связей.

Пространственные данные в форме векторной модели должны предоставляться в обменных форматах GML.

Электронные версии графических материалов открытого доступа, в том числе для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний (материалы экспозиции) должны быть представлены в одном из следующих форматов: JPEG, JPG, PDF, PNG, TIFF. Размер экспозиционного материала не должен превышать следующие параметры:

- размер информационного материала не более 914 x 1500 мм;
- количество 1 ед.;
- презентация формата PowerPoint должна занимать не более 500 мегабайт пространства на электронном носителе/CD-диске.

DVD или CD диски должны быть защищены от записи, иметь этикетку с указанием изготовителя, даты изготовления, названия комплекта. В корневом каталоге должен находиться текстовый файл содержания.

Состав и содержание информации на диске (дисках) должны соответствовать комплекту документации. Каждый раздел комплекта (том, книга, альбом чертежей и т. п.) должен быть представлен в отдельном каталоге диска файлом (группой файлов) электронного документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела.

7. Основные требования к градостроительным решениям

При подготовке проекта Генерального плана необходимо учитывать решения комиссии по подготовке проектов генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области.

8. Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки документа территориального планирования

Содержание и объем необходимой исходной информации определяется Разработчиком и Заказчиком проекта Генерального плана совместно.

9. Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ и инженерных изысканий

Не требуется.

10. Порядок проведения согласования документации

Проект Генерального плана подлежит согласованию в порядке, установленном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также разделом IV Положения о порядке осуществления отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности, перераспределенных между органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 15 января 2019 года № 6-пп.

Материалы проекта Генерального плана подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования и на сайте Правительства Архангельской области в сети «Интернет» в соответствии с требованиями части 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также Положением об общественных обсуждениях, публичных слушаниях по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам единых документов территориального планирования и градостроительного зонирования, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, на территориях муниципальных образований Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2018 года № 615-пп.

Разработчик отвечает на замечания и предложения, полученные Заказчиком в ходе согласования и по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, готовит аргументированные обоснования учета или отклонения поступивших замечаний и предложений, дорабатывает проект Генерального плана по результатам согласований и общественных обсуждений или публичных слушаний.

Доработка проекта Генерального плана по замечаниям осуществляется Разработчиком без дополнительной оплаты в течение 20 рабочих дней со дня получения замечаний и предложений.

11. Дополнительные требования для зон с особыми условиями использования территорий

Требования в соответствии с главой 19 Земельного кодекса Российской Федерации.

12. Иные требования и условия

Подготовленный с использованием компьютерных технологий проект Генерального плана должен отвечать требованиям информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства строительства и архитектуры Архангельской области
от 21 февраля 2025 г. № 21-р

График выполнения работ по подготовке
проекта о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас»;

№ п/п	Наименование вида работ	Срок выполнения работ	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка проекта о внесении изменений в генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас» (далее - проект)	до 1 апреля 2025 г.	в соответствии с областным законом от 23 сентября 2004 г. № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», постановлением Правительства Архангельской области от 11 июня 2015 г. № 214-пп «Об утверждении Положения о министерстве строительства и архитектуры Архангельской области»
2.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений или публичных по проекту	в течение 10 дней со дня представления комиссией по подготовке проектов генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области в министерство строительства и архитектуры Архангельской области проекта	министерство строительства и архитектуры Архангельской области
3.	Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту	30 календарных дней с момента оповещения жителей о проведении общественных или публичных слушаний по проекту	комиссия по подготовке проектов генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области
4.	Согласование проекта	в сроки, установленные статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации	в соответствии с областным законом от 23 сентября 2004 г. № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», постановлением Правительства Архангельской области от 11 июня 2015 г. № 214-пп «Об утверждении Положения о министерстве строительства и архитектуры Архангельской области»
5.	Утверждение представленного проекта и публикация соответствующего решения на официальном сайте Правительства Архангельской области, на официальном сайте органа местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» и в средствах массовой информации по решению органа местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас»	в течение 15 дней со дня получения министерством строительства и архитектуры Архангельской области от прокуратуры Архангельской области положительного заключения правовой и антикоррупционной экспертизы проекта постановления об утверждении проекта	министерство строительства и архитектуры Архангельской области, орган местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» (по согласованию)

Сведения об исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» и численности работников за 2024 год	
Наименование	тыс.руб.
Доходы всего, из них	3 348 738,7
Налог на доходы физических лиц	807 532,5
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	55 990,7
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	22 707,3
Налог на имущество физических лиц	50 226,9
Транспортный налог	58 615,0
Земельный налог	21 540,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	32 550,2
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	11 523,5
Безвозмездные поступления	2 075 825,2
Расходы всего, в том числе	3 357 183,2
Общегосударственные вопросы	230 214,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	25 786,4
Национальная экономика	232 231,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	169 014,2
Охрана окружающей среды	180,0
Образование	2 266 614,5
Культура и кинематография	251 121,6
Социальная политика	93 837,6
Физическая культура и спорт	79 248,4
Средства массовой информации	6 958,7
Обслуживание государственного и муниципального долга	1 976,4
Численность муниципальных служащих органов местного самоуправления (чел.)	178
Денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления	139368
Численность работников муниципальных учреждений (чел.)	2602
Денежное содержание муниципальных учреждений	1653336

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 5-15-70, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», Директор (главный редактор) газеты «Новый Котлас» С.Ю. Дейнеко.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в редакции муниципального автономного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания», г.Котлас, ул.Урицкого, д.9.

Подписано к печати 06.03.2025 г., по графику в 10 часов, фактически в 16 часов. Тираж 27 экземпляров. Заказ 17.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 07.03.2025 г.