



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 марта 2021 г. № 427
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 марта 2021 г. № 428
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 марта 2021 г. № 429

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 марта 2021 г. № 433
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 12 марта 2021 г. № 44-р



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 марта 2021 г. № 427
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» постановляет:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.
2. Ввести в действие указанный размер платы с момента официального опубликования настоящего постановления.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11.03.2021 № 427

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений

№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения	Уборка дворовой территории	Уборка мест общего пользования	Размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД по:			Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Способ управления МКД	Наименование управляющей/обслуживающей организации
	Улица	дом					холодному водоснабжению	горячему водоснабжению	электрической энергии			
				(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)			
1	г. Котлас	Луначарского	14	31	5,69	3,69	-	-	-	1/25/2021	непосредственное управление	ООО «Жилфонд-сервис»



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 марта 2021 г. № 428
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утверждённого решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с момента официального опубликования настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11.03.2021 № 428

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений

№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения	Уборка дворовой территории	Уборка мест общего пользования	Размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД по:			Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Способ управления МКД	Наименование управляющей/обслуживающей организации
	Улица	дом	дом				холодному водоснабжению	горячему водоснабжению	электрической энергии			
							(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)			
1	г. Котлас п. Вычегодский	Блок-пост 389 км	3	8,5			-	-	-	2/10/2021	непосредственное управление	ООО «Жилищник»
2	г. Котлас п. Вычегодский	Энгельса	39	10,5			-	-	-	2/12/2021	непосредственное управление	ООО «Жилищник»
3	г. Котлас	Маяковского	27	26	3,55	2,99	-	-	-	1/29/2021	ТСЖ	ООО «УправДом плюс 1»



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 марта 2021 г. № 429
г. КОТЛАС

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616, Перечнем организаций, расположенных на территории городского округа «Котлас», для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденным распоряжением Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 1 сентября 2020 года № 256, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Определить до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, общество с ограниченной ответственностью «Жилищник» (далее – ООО «Жилищник») в качестве управляющей организации для управления многоквартирными домами согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемых в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Определить размер платы за содержание жилого помещения, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.

4. Управляющей организации ООО «Жилищник»:

1) приступить к управлению многоквартирными домами 1 апреля 2021 года;

2) выполнять необходимые работы по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме;

3) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления:

- направить подписанный проект договора управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещение, для подписания указанного договора в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- разместить на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома, указанного в Приложении № 1 к настоящему постановлению, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом следующую информацию: наименование (фирменное наименование) управляющей организации, номер лицензии, срок действия лицензии, информация об органе, выдавшем указанную лицензию, адрес местонахождения, в том числе представительства управляющей организации, режим работы, информация о днях и часах приема, адрес официального сайта управляющей организации (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), адрес официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети «Интернет»;

контактные телефоны управляющей организации, представительства управляющей организации, аварийно-диспетчерской службы и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций.

5. Управлению городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:

1) разместить указанное постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

2) направить указанное постановление в управляющую организацию ООО «Жилищник» и в государственную жилищную инспекцию Архангельской области.

6. Муниципальному казенному учреждению городского округа Архангельской области «Котлас» «Центр мониторинга жилищно-фонда и эксплуатации муниципального имущества» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления:

1) письменно уведомить всех собственников помещений в многоквартирном доме, указанном в приложении к настоящему постановлению, об определении управляющей организации, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией;

2) направить для подписания в ООО «Жилищник» проект договора управления.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и. о. начальника Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» И.И. Рогатых.

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах

Список многоквартирных домов, для которых определена управляющая организация, с перечнем работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

№ п/п	Улица	№ дома	Общая площадь жилых помещений	S общ. встройки	S общ. с пристройками и встройками	Техническое обслуживание			в т. ч.			Текущий ремонт	Услуги по управлению	Аварийно-диспетчерское обслуживание центрального отопления		Аварийно-диспетчерское обслуживание водопроводно-канализационных сетей		
						руб./м2	руб./м2	№ квартир	тариф	руб./м2	№ квартир			тариф	руб./м2	№ кв.	тариф	№ кв.
1	Вавилова ул.	9	77,4		77,4	0,83	0,83	1; 2					5,19			2,22	все	
2	Герцена ул.	3	473,3		473,3	5,66	5,66	1-8					5,26	5,19		2,22	все	
3	Герцена ул.	7	474,3		474,3	5,66	5,66	1-8					1,90	5,19		2,22	все	
4	Герцена ул.	10	477,7		477,7	5,63	5,63	1-8					2,68	5,19		2,22	все	
5	Герцена ул.	13	484,9		484,9	5,36	5,36	1-8					4,68	5,19		2,22	все	
6	Герцена ул.	15	476,5		476,5	5,83	5,83	1-8					6,76	5,19		2,22	все	
7	Герцена ул.	19	575,1		575,1	6,16	6,16	1-12					9,27	5,19				
8	З. Космодемьянской ул.	13	280,1		280,1	2,01	1,25	3	2,01	1; 2			9,08	5,19	1,16	все	2,22	все
9	Заводская ул.	6	628		628	4,88	4,88	1; 2					40,13	5,19	1,16	все	2,22	все
10	Заполяная ул.	6	486,3		486,3	5,81	5,81	1-8					5,37	5,19		2,22	все	
11	Кронштадтская ул.	1	630,3	117,9	748,2	4,13	4,13	1-5					0,61	5,19		2,22	все	
12	Кронштадтская ул.	5	746,2		746,2	4,82	4,82	1-6					0,90	5,19		2,22	все	
13	Кронштадтская ул.	10	52,8		52,8	0,81	0,81	1						5,19		2,22	все	
14	Кронштадтская ул.	24	488,1		488,1	6,05	6,05	1-8					0,49	5,19		2,22	все	
15	Лесников ул.	9	330,4		330,4	7,38	7,38	1-8					7,16	5,19				
16	Лименское шоссе	13	328,8		328,8	8,35	8,35	1-8					4,54	5,19				
17	Нефтебаза ул.	4	126,6		126,6	1,17	1,17	1-3					16,20	5,19	1,16	все	2,22	все
18	Правды ул.	5	485,7		485,7	3,69	3,69	1-8					0,91	5,19	1,16	все		
19	Правды ул.	15	535,4		535,4	5,04	5,04	1-12					0,87	5,19	1,16	все	2,22	все
20	Правды ул.	15ф1	212,4		212,4	6,27	6,27	1; 2					9,49	5,19	1,16	все		0,00
21	Пролетарская ул.	18	331,3		331,3	7,23	7,23	1-8					5,96	5,19				
22	Садовая ул.	18	467,1		467,1	7,23	6,13	5; 7-8	7,23	1; 6	6,20	2-4	4,34	5,19		2,22		1-4; 6
23	Советская ул.	5а	463,3		463,3	6,74	6,01	1-4; 6-8	7,33	5			2,39	5,19		2,22		все
24	Советская ул.	7	398		398	5,12	5,56	1-4					12,73	5,19		2,22		все
25	Советская ул.	11	3 464,4	195,4	3 659,8	1,71	1,71	1/99; 1-10					5,12	5,19	1,16	все	2,22	все
26	Советская ул.	60	535,6		535,6	5,71	5,71	1-8					9,26	5,19		2,22		все
27	Советская ул.	62	536,1		536,1	7,09	6,07	5	7,09	1-4; 6-8			5,69	5,19		2,22		все
28	Советская ул.	64	533,3		533,3	6,11	6,11	1-8					4,50	5,19		2,22		все
29	Советская ул.	70	534,4		534,4	5,90	5,90	1-8					7,00	5,19		2,22		все
30	Советская ул.	72	523,4		523,4	6,02	6,02	1-8					7,00	5,19		2,22		все
31	Советская ул.	74	525,5		525,5	6,01	6,01	1-9					12,15	5,19		2,22		все
32	Суворова ул.	3	527		527	4,77	4,77	1-8					2,72	5,19		2,22		все
33	Чернышевского ул.	5	86,3		86,3	0,82	0,82	1; 2					17,19	5,19		2,22		все

Аварийно-диспетчерское обслуживание электрических сетей		Уборка мест общего пользования		Дворники	Механизированная уборка	Уборка мусора на контейнерных площадках	Ручная уборка помойных ям от бытового мусора	Ручная уборка газонов от бытового мусора	Дератизация	Дезинсекция	Стрижка газонов	Формовка деревьев	Песчано-гравийная смесь	Утепление выгребных ям		Сбор и вывоз жидких бытовых отходов с центральным водоснабжением		Сбор и вывоз жидких бытовых отходов без центрального водоснабжения		Размер платы за содержание жилых помещений	
тариф	№ кв.													руб./м2	№ кв.	руб./м2	руб./м2	руб./м2	руб./м2		руб./м2
1,10	все			12,79			0,10		0,31	0,29											22,83
1,10	все			12,53	0,43			2,96	0,16	0,15							19,29	все			54,95
1,10	все			14,57	0,43			2,85	0,16	0,15							20,53	все			54,76
1,10	все			17,57	0,42			1,53	0,16	0,15				0,22	все	20,39	все				57,26
1,10	все			15,27	0,42			3,33	0,16	0,15							20,09	все			57,97
1,10	все			11,41	0,42	2,72		3,57	0,16	0,15					0,80	3, 6	1,52	3, 6			41,85
1,10	все			10,31	0,35			3,61	0,16	0,15		3,98						12,00	все		52,28
1,10	все			1,77			0,06		0,31	0,29					0,36	все	7,24	все			30,79
1,10	все			6,29	0,32	2,26		2,91	0,16	0,15		3,64									70,41
1,10	все			11,18	0,41		0,03	2,49	0,16	0,15		2,35	1,66				20,03	все			58,15
1,10	все			4,70	0,27			3,47	0,16	0,15							11,59	все			33,59
1,10	все			10,59	0,27		0,03	3,21	0,16	0,15		3,07					9,79	все			41,50
1,10	все			9,38					0,31	0,29											19,30
1,10	все			16,18	0,41			3,50	0,16	0,15	0,21	2,34					13,30	все			51,30
1,10	все			10,46	0,61		0,06	3,10	0,16	0,15								6,14	все		41,51
1,10	все			13,52	0,61		0,03	2,82	0,16	0,15		10,44						14,81	все		61,72
1,10	все			19,47	1,59				0,31	0,29							4,81	все			53,51
1,10	все			16,26	0,42			2,91	0,16	0,15								16,71	все		48,66
1,10	все			8,30	0,38		0,07	2,81	0,16	0,15	0,30						9,10	все			36,85
1,10	все			2,33			0,06		0,31	0,29	1,03	10,77									38,00
1,10	все			8,93	0,61		0,03	2,69	0,16	0,15								14,70	все		46,75
1,10	все			6,34	0,43		0,02	2,83	0,16	0,15								23,98	8		53,99
1,10	все			10,66	0,44			2,14	0,16	0,15											31,19
1,10	все			1,24				3,16	0,16	0,15							36,71	все			67,78
1,10	все	3,89	все	2,14	0,06	0,72		0,63	0,06	0,06											24,06
1,10	все			10,15	0,38			2,87	0,16	0,15							7,58	все			44,77
1,10	все			9,21	0,38		0,04	2,97	0,16	0,15											34,20
1,10	все			9,26	0,38			3,09	0,16	0,15		2,15					10,65	все			44,96
1,10	все			11,10	0,38		0,06	2,82	0,16	0,15		2,14					7,59	все			45,81
1,10	все			8,49	0,39		0,07	3,03	0,16	0,15		4,37					6,20	все			52,26
1,10	все			9,40	0,38			3,08	0,16	0,15		2,18					1,16	все			43,18
1,10	все			9,37	0,38	2,20		3,17	0,16	0,15		4,34					5,53	1-4; 8			41,30
1,10	все			11,47			0,07		0,31	0,29							7,05	все			45,71

**Перечень услуг по управлению многоквартирным домом,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.**

№ п/п	Наименование	Периодичность
2	Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	
2.1	Услуги по управлению	
2.2	Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома	
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров		
2.2.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов и подвалов	
2.2.1.1	Осмотр территории вокруг здания, фундамента и подвала	1 раз в год
2.2.1.2	Закрытие/открытие подвальных окон/продухов	1 раз в год
2.2.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта стен	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перекрытий и покрытий	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта колонн и столбов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта балок (ригелей) перекрытий и покрытий	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крыш	
2.2.6.1	Осмотр всех элементов кровли	2 раз в год
2.2.6.2	Очистка кровли от снега и сосуль	по мере необходимости
2.2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12.1	Снятие и установка дверных приборов: пружины	1 раз в год
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров		
2.2.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта мусоросборников.	
2.2.13.1	Контейнерная площадка	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.13.2	Помойная яма	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции и дымоудаления (газоходы)	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14.1	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД не оснащенных газом	1 раз в год
2.2.14.2	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с баллонным газом	2 раза в год
2.2.14.3	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с природным газом	3 раза в год
2.2.14.4	Техническое обслуживание газоходов	3 раза в год
2.2.15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта печей, каминов и очагов, дымоходов печей, очагов и каминов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.15.1	Осмотр, прочистка дымовых каналов	2 раз в год
2.2.15.2	Осмотр печей, с устранением незначительных неисправностей	2 раз в год
2.2.16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	1 раз в год
2.2.17	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения (в т.ч. септики)	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.17.1	Центральное	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.17.1	Осмотр и техническое обслуживание квартирных водопроводных, канализационных стояков, запорной арматуры	1 раз в год

2.2.17.2	Осмотр и техническое обслуживание сетей водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях	1 раз в год
2.2.17.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.4	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.2	Септики	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.18	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем теплоснабжения.	
2.2.18.1	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
2.2.18.2	Слив и наполнение водой системы отопления: с осмотром системы	1 раз в год
2.2.18.3	Ликвидация воздушных пробок при пуске системы отопления	1 раз в год
2.2.18.4	Установка и снятие заглушек	1 раз в год
2.2.18.5	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.18.6	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования	
2.2.19.1	Снятие показаний индивидуальных приборов учета	12 раз в год
2.2.19.2	Смена ламп: накаливания	1 раз в год
2.2.19.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.19.4	Осмотр и устранение незначительных неисправностей электросети, арматуры, электрооборудования	1 раз в год
2.2.19.5	Осмотр и устранение незначительных неисправностей силовых установок (ВРУ, ввод)	1 раз в год
2.2.19.6	Проверка заземления оболочки кабеля	1 раз в год
2.2.19.7	Замеры сопротивления изоляции проводов с применением мегомметра	1 раз в год
2.2.20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем внутридомового газового оборудования	
2.2.20.1	Проверка герметичности внутридомового газопровода и технологических устройств на нем	3 раза в год
2.2.20.2	Проверка на герметичность фланцевых, резьбовых соединений и сварных стыков на газопроводе в подьезде здания	3 раза в год
2.2.20.3	Отключающее устройство на фасадном газопроводе	1 раз в год
2.2.20.4	Проверка исправности изолирующего фланцевого (муфтового) соединения на вводах газопровода (ИФС)	1 раз в год
2.2.20.5	Проверка герметичности ввода фасадного газопровода	1 раз в год
2.2.20.6	Обход и осмотр трассы наружного (подземного) газопровода	4 раза в год
2.2.20.7	Приборное обследование подземного газопровода	1 раз в 5 лет
2.2.20.8	Проведение диагностики внутридомового газового оборудования	Через 30 лет после ввода в эксплуатацию, последующие 1 раз в 5 лет
2.2.21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лифта (лифтов)	
Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		
2.2.22	Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества	
2.2.22.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	6 раз(а) в неделю
	Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	3 раз(а) в неделю
	Мытьё лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	1 раз в 2 недели
	Мытьё лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка стен (панелей)	1 раз в год
	Влажная протирка входных дверей	1 раз в год
	Влажная протирка подоконников	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка радиаторов	2 раза в год
	Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в год
	Влажная протирка крышек электрощитов	1 раз в год
	Влажная протирка поручней	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка ограждений лестничных маршей	1 раз в год
	Мытьё окон	2 раза в год
	Обметание пыли с потолка и стен	1 раз в год
	Очистка приемков при входе	1 раз в неделю
2.2.22.2	Проведение дератизации	4 раза в год
2.2.22.3	Проведение дезинсекции	2 раза в год
2.2.23	Работы по содержанию придомовой территории	
2.2.23.1	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
2.2.23.1.1	Уборка земельного участка в холодный период года	
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	6 раз в неделю
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	по мере необходимости. Начало работ не позднее чем через 3 часа после начала снегопада

	Очистка от снега и наледи ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Очистка крышек люков колодцев и водосточных труб от наледи	по мере необходимости
	Посыпка наледи и льда песком или смесью песка с хлоридами при гололеде	по мере необходимости
	Механизированная уборка земельного участка	по мере необходимости
2.2.23.1.2	Уборка земельного участка в теплый период года	
	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период	6 раз в неделю
	Подметание ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Уборка мусора с газона, очистка урн	3 раза в неделю
	Уборка мусора с отмосток	3 раза в неделю
	Очистка приямков от грязи	1 раз в неделю
2.2.23.2	Стрижка газонов	1 раз в год
2.2.23.3	Формовка деревьев	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.23.4	Ручная уборка газонов от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.5	Ручная уборка вокруг помойных ям от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.6	Уборка мусора на контейнерных площадках	6 раз(а) в неделю
2.2.23.7	Подсыпка территории ПГС	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.24	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов	
2.2.24.1	Сбор, вывоз и утилизация жидких бытовых отходов от неблагоустроенного ж/ф	по мере накопления но не реже 1 раза в 6 месяцев
2.2.24.2	Приобретение контейнеров	по мере необходимости
2.2.24.3	Утепление выгребных ям в неблагоустроенном ж/ф	1 раз в год
2.2.25	Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния и текущего ремонта элементов благоустройства	по мере необходимости
2.2.26	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	1 раз в 10 лет (в зависимости от обрабатываемого состава)
2.2.27	Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения	круглосуточно



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 11 марта 2021 г. № 433
г. КОТЛАС

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 19 сентября 2019 года № 1751

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 18 июля 2013 года № 2226 (в редакции от 22 января 2018 года № 136), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 19 сентября 2019 года № 1751(с изменениями от 13 января 2020 года № 25, от 21 февраля 2020 года № 336, от 24 апреля 2020 года № 773, от 9 июля 2020 года № 1215, от 24 декабря 2020 года № 2675, от 20 января 2021 года № 89, от 3 февраля 2021 года № 192) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1 в Паспорте Программы раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 в разделе 4. Ресурсное обеспечение Программы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 92 321,9 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3 в Паспорте подпрограммы «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 50 364,5 тыс. руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5 в Паспорте подпрограммы «Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 40 430,5 тыс. руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.7 в Паспорте подпрограммы «Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.8 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 526,9 тыс. руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

1.9 Приложения № 1, 2, 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложениям № 9, 10, 11 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. председателя Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» С.Ю. Жгилеву.

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433

**Паспорт
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа
Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»**

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования - 92 321,9 тыс.руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 92 321,9 тыс.руб., 2020 год – 19 260,3 тыс.руб. 2021 год – 28 896,5 тыс.руб. 2022 год – 17 124,3 тыс.руб. 2023 год – 17 124,3 тыс.руб. 2024 год – 9 916,5 тыс.руб.</p> <p>Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования Программы
по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	92 321,9	19 260,3	28 896,5	17 124,3	17 124,3	9 916,5
в том числе						
местный бюджет	92 321,9	19 260,3	28 896,5	17 124,3	17 124,3	9 916,5

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования подпрограммы - 50364,5 тыс.руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 50364,5 тыс.руб., 2020 год – 10 052,9 тыс.руб. 2021 год – 10 246,5 тыс.руб. 2022 год – 10 074,3 тыс.руб. 2023 год – 10 074,3 тыс.руб. 2024 год – 9 916,5 тыс.руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.
---	--

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы
по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	50 364,5	10 052,9	10 246,5	10 074,3	10 074,3	9 916,5
в том числе						
местный бюджет	50 364,5	10 052,9	10 246,5	10 074,3	10 074,3	9 916,5

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 40 430,5 тыс.руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 40 430,5 тыс.руб.: 2020 год – 8 780,5 тыс.руб. 2021 год – 18 150,0 тыс.руб. 2022 год – 6 750,0 тыс.руб. 2023 год – 6 750,0 тыс.руб. 2024 год – 0 руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы
по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	40 430,5	426,9	18 150,0	6 750,0	6 750,0	0
в том числе						
местный бюджет	40 430,5	426,9	18 150,0	6 750,0	6 750,0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас»

муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»

«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 1 526,9 тыс.руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 1 526,9 тыс.руб., 2020 год – 426,9 тыс.руб. 2021 год – 500,0 тыс.руб. 2022 год – 300,0 тыс.руб. 2023 год – 300,0 тыс.руб. 2024 год – 0 руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы
по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	1 526,9	426,9	500,0	300,0	300,0	0
в том числе						
местный бюджет	1 526,9	426,9	500,0	300,0	300,0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий подпрограммы «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по
управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

Наименования мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
Обеспечение функционирования деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»	50 364,5	10 052,9	10 246,5	10 074,3	10 074,3	9 916,5
ИТОГО	50 364,5	10 052,9	10 246,5	10 074,3	10 074,3	9 916,5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий подпрограммы «Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по
управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

Наименования мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1. Ремонт объектов недвижимого имущества	571,9	471,9	100,0	0	0	0
2. Разборка объектов недвижимого имущества	9 600,0	0	9 600,0	0	0	0
3. Инвентаризация объектов недвижимости	1 480,0	180,0	1 300,0	0	0	0
4. Содержание муниципального имущества	28 778,6	8 128,6	7 150,0	6 750,0	6 750,0	0
5. Создание и приобретение муниципального имущества	0	0	0	0	0	0
6. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, увеличение уставного фонда муниципальных предприятий, приватизация муниципальных предприятий	0	0	0	0	0	0
ИТОГО	40 430,5	8 780,5	18 150,0	6 750,0	6 750,0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 11 марта 2021 г. № 433
«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий подпрограммы «Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по
управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»

Наименования мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1. Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учет, проведение инженерно-геологических изысканий, подготовка земельных участков для их формирования.	1 161,9	361,9	400,0	200,0	200,0	0
2. Оценка рыночной стоимости начального размера арендной платы, начальной цены продажи земельных участков.	365,0	65,0	100,0	100,0	100,0	0
ИТОГО	1 526,9	426,9	500,0	300,0	300,0	0



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 12 марта 2021 г. № 44-р
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в распоряжение администрации МО «Котлас» от 28 января 2020 года № 24-р
«Об утверждении состава муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и
защите их прав администрации МО «Котлас»
(в ред. от 14 июля 2020 года)**

Во исполнение статьи 3 закона Архангельской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» от 02 марта 2005 года № 4-2-ОЗ, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас»:

1. Внести в распоряжение администрации МО «Котлас» от 28 января 2020 года № 24-р «Об утверждении состава муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Котлас» (в ред. от 14 июля 2020 года) (далее - Распоряжение) следующие изменения:

1.1. Состав муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Архангельской области «Котлас» (приложение к Распоряжению) изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Мысову Е.Л.

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ к распоряжению
администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
от 12 марта 2021 г. № 44-р

**Состав муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и
защите их прав администрации городского округа Архангельской области «Котлас»**

- Мысова Елена Леонидовна, и.о. начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», и.о. председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

- Притула Екатерина Станиславовна, заместитель председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

- Юницина Анастасия Александровна, ответственный секретарь муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

- Даденко Елена Сергеевна, ответственный секретарь муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Члены комиссии:

- Паутов Алексей Владимирович, председатель Комитета по физической культуре и спорту Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

- Пушнякова Анастасия Николаевна, главный специалист Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

- Колтова Надежда Александровна, ведущий специалист Отдела опеки и попечительства Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

- Жданова Екатерина Николаевна, заместитель начальника Отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних, начальник Отделения по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский» (по согласованию);

- Черникова Елена Сергеевна, старший инспектор Филиала по г. Котласу ФКУ УИИ УФСИН России по Архангельской области (по согласованию);

- Пятлин Василий Геннадьевич, заместитель начальника Котласского ЛО МВД России на транспорте, подполковник внутренней службы;

- Вейгель Наталья Валентиновна, старший инспектор группы по делам несовершеннолетних Котласского ЛО МВД России на транспорте (по согласованию);

- Халикина Елена Павловна, начальник сектора отделения занятости населения в г. Котласе ГКУ АО «Архангельский областной центр занятости населения»;

- Потапова Марина Александровна, заведующий Отделением профилактики детской безнадзорности несовершеннолетних и семейного неблагополучия ГБУ АО «Котласский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Маяк» (по согласованию);

- Тюпышева Наталья Павловна, заведующий Отделением социализации несовершеннолетних, преступивших закон, ГБУ АО «Котласский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Маяк» (по согласованию);

- Зиновьева Юлия Олеговна, специалист по социальной работе детской поликлиники ГБУЗ АО «Котласская центральная городская больница имени святителя Луки (В.Ф. Войно-Ясенецкого)» (по согласованию);
- Шульгина Татьяна Николаевна, медицинский психолог ГБУЗ АО «Котласский психоневрологический диспансер» (по согласованию);
- Шарина Наталья Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе МУ ДО «Центр дополнительного образования городского округа Архангельской области «Котлас» (по согласованию);
- Старцева Наталья Николаевна, старший инспектор Отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Котласа и Котласского района УНДиПР Главного управления МЧС России по Архангельской области (по согласованию);
- Ивашина Наталья Вячеславовна, заместитель председателя Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (по согласованию);
- Калмык Наталья Николаевна, заместитель директора по основной деятельности муниципального учреждения «Молодежный Центр» (по согласованию);
- Кузнецов Даниил Александрович, начальник полиции ОМВД России «Котласский», подполковник полиции.

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания». Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» И.о. С.В. Патюков.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 16.03.2021 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 540.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 17.03.2021 г.