



## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 мая 2021 г. № 877  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 мая 2021 г. № 879  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 мая 2021 г. № 880  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 мая 2021 г. № 881  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 мая 2021 г. № 882  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07 мая 2021 г. № 885  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений от 11 мая 2021 г.  
Дополнительный список к списку кандидатов в присяжные заседатели городского округа «Котлас»  
Дополнительный список к запасному списку кандидатов в присяжные заседатели городского округа «Котлас»



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 6 мая 2021 г. № 877  
г. КОТЛАС

#### **О внесении изменений в муниципальную программу городского округа «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 18 июля 2013 года № 2226 (в редакции от 16 июля 2020 года № 1271), руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу городского округа «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 28 сентября 2018 года № 1934 (в редакциях от 20 января 2020 года № 112, от 2 февраля 2021 года № 172) изменения, изложив Программу в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и. о. начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» Рогатых И.И.

**И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
городского округа Архангельской области «Котлас»  
«Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019 - 2023 годы»

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
городского округа Архангельской области «Котлас»  
«Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019 – 2023 годы»

Наименование программы	Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель	Управление городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
Цели муниципальной программы	Повышение безопасности, доступности и качества транспортного обслуживания населения на территории городского округа «Котлас».
Задачи муниципальной программы	– создание пассажирской транспортной инфраструктуры, обеспечивающей безопасность и высокое качество пассажирских перевозок;  – предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.
Основные целевые показатели муниципальной программы	– количество предоставленных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в общественном автомобильном транспорте;  – количество установленных новых автобусных павильонов;  – количество перевезенных неопознанных умерших граждан и граждан, от погребения которых отказались родственники до патологического отделения ГБУЗ «Котласская ЦГБ имени святителя Луки (В.Ф. Войно-Ясенецкого)»;  – обеспечение регулярных пассажирских перевозок общественным транспортом по регулируемым тарифам
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2019-2023 годы.  Программа реализуется в один этап.
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования – 4 262,3 тыс. руб.,  в том числе:  средства бюджета городского округа «Котлас» – 1 891,0 тыс. руб.,  средства бюджета Архангельской области – 2 371,3 тыс. руб.

**Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевыми методами**

Транспортная инфраструктура автомобильного пассажирского транспорта насчитывает 131 автобусных остановочных пункта. Не все остановочные пункты отвечают нормативным требованиям: отсутствуют посадочные площадки, площадки ожидания, автопавильоны и места для размещения схем и расписаний движения автобусов, что создает угрозу жизни и здоровья граждан при посадке и высадке из автобуса, а также создает не удобства при ожидании автотранспорта. Для этого требуется приобретение новых автобусных павильонов, реконструкция существующих остановочных пунктов, изготовление и размещение информационных таблиц с расписанием движения автобусов на каждом остановочном пункте.

Для повышения качества предоставления автотранспортных услуг и обеспечения эффективного использования подвижного состава необходимо обследовать и изучать пассажиропотоки по дням недели (будни, выходные и праздничные дни), в зимний и летний периоды на всей маршрутной сети.

В рамках обеспечения выполнения требований Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» в части организации регулярных перевозок общественным транспортом необходимо:

- обеспечить проведение аукционов для привлечения перевозчиков для осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам;
- обеспечить проведение открытых конкурсов для привлечения перевозчиков для осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам;
- обеспечить перевозчиков маршрутными картами и (или) свидетельствами об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам установленного образца, которые должны быть изготовлены типографским способом со специальной защитой от подделки.

Отдельным категориям граждан, определенных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», необходимо организовать бесплатный проезд в общественном автомобильном транспорте.

Согласно пункта 23 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления администрации городского округа «Котлас» от 23 января 2012 года № 200 «Положение о порядке осуществления захоронений на общественных кладбищах городского округа «Котлас» за счет средств бюджета организовывается перевозка неопознанных умерших граждан и граждан, от погребения которых отказались родственники, до патологического отделения ГБУЗ «Котласская ЦГБ имени святителя Луки (В.Ф. Войно-Ясенецкого)» (далее – перевозка умерших неопознанных граждан).

## Раздел 2. Цели, задачи, ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы

Целью Программы является повышение безопасности, доступности и качества транспортного обслуживания населения на территории городского округа «Котлас».

Реализация мероприятий Программы предусмотрена в период с 2019 года по 2023 годы. Программа реализуется в один этап. Мероприятия Программы направлены на решение следующих основных задач:

- 1) создание пассажирской транспортной инфраструктуры, обеспечивающей высокое качество пассажирских перевозок;
- 2) предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

- количество **совершенных поездок гражданами, определенными статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в общественном автомобильном транспорте;**
- количество **приобретённых и установленных автобусных павильонов;**
- количество перевезенных неопознанных умерших неопознанных граждан.

При выполнении поставленных задач предполагается достижение следующих целевых показателей Программы:

Наименование целевых показателей и индикаторов Программы	ед. изм.	Значение показателей Программы					
		базовый показатель	оценочный показатель	прогнозные показатели программы			
				2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
количество предоставленных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в общественном автомобильном транспорте	тыс. ед.	12,9	9,6	4,0	0,0	0,0	0,0
количество предоставленных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в автомобильном общественном транспорте в межмуниципальном (пригородном) сообщении в части дачных маршрутов	тыс.ед.	140,0	0,019	0,0	0,0	0,0	0,0
количество проведенных обследований пассажиропотоков по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	ед.	0	1	0	0	0	0
количество перевезенных неопознанных граждан в морг	чел.	25	30	30	30	30	30
Количество установленных автобусных павильонов	ед.	0	0	0	4	0	0
обеспечение регулярных пассажирских перевозок общественным транспортом по регулируемым тарифам	руб.	100	100	100	100	0	0

### 3. Перечень мероприятий

Программой предусматривается разработка и реализация комплекса мероприятий по следующим направлениям:

- обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде пониженной платы за проезд в автомобильном общественном транспорте в межмуниципальном (пригородном) сообщении;
- **проведение обследований пассажиропотоков по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;**
- изготовление информационных таблиц;
- приобретение и установка павильонов на автобусных **остановках;**
- **обеспечение регулярных пассажирских перевозок общественным транспортом по регулируемым тарифам;**
- перевозка неопознанных умерших граждан.

Перечень мероприятий с указанием объемов и источников финансирования приведен в приложении к настоящей Программе.

### 4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета с привлечением средств областного бюджета.

Общий объем финансирования Программы составляет – 4 262,3 тыс. руб., в том числе за счет средств областного бюджета – 2 371,3 тыс. руб., местного бюджета – 1 891,0 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа «Котлас».

Распределение объемов финансирования Программы по источникам, направлениям расходования средств и годам:

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам, (тыс. руб.)				
		2019	2020	2021	2022	2023
Всего по подпрограмме:	3 752,3	1 752,8	667,1	950,8	440,8	440,8
в том числе:						
областной бюджет	2 371,3	665,1	589,9	372,1	372,1	372,1
местный бюджет	1 381,0	1 087,7	87,2	578,7	68,7	68,7

## 5. Система управления реализацией Программы

Реализация Программы осуществляется Комитетом дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас», который разрабатывает в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, необходимые для ее реализации, обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации мероприятий Программы, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, разрабатывает и представляет в установленном порядке бюджетную заявку на ассигнования из местного бюджета для финансирования мероприятий Программы на очередной финансовый год. При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными Программой, уточняет объемы финансирования за счет бюджета городского округа «Котлас», а также мероприятий для реализации Программы в установленные сроки.

Мероприятия Программы могут ежегодно корректироваться с учетом выделяемых на реализацию мероприятий муниципальной Программы финансовых средств.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и городского округа «Котлас» в виде:

– предоставления средств на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнения работ и услуг для муниципальных нужд в рамках реализации мероприятий Программы;

– предоставления средств на реализацию мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан при проезде в общественном транспорте.

Заказчик ежегодно уточняет целевые показатели Программы, затраты по мероприятиям Программы, механизм реализации Программы с учетом выделяемых финансовых средств.

Контроль за реализацией Программы осуществляется Управлением городского хозяйства городского округа «Котлас». Контроль за целевым использованием средств Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и носит постоянный характер. Контроль за Программой включает периодическую отчетность о реализации мероприятий Программы, рациональном использовании исполнителями выделяемых им финансовых средств, качестве реализуемых мероприятий Программы, сроках выполнения договоров (контрактов, соглашений).



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
от 6 мая 2021 г. № 879  
г. КОТЛАС

#### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и ведения учета на территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 2 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и ведения учета на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – административный регламент).

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Котлас» от 30 ноября 2018 года № 2489 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и ведения учета на территории муниципального образования «Котлас»», постановление Администрации МО «Котлас» от 2 декабря 2019 года №2271.

3. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией городского округа «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа «Котлас»  
от 6 мая 2021 № 879

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся  
в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и ведения учета  
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и ведения учета на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации городского округа «Котлас» (далее – администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение обращения заявителя;
- 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

**1.2. Описание заявителей при предоставлении  
муниципальной услуги**

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

1) малоимущие граждане являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного человека менее учетной нормы площади жилого помещения;

2) малоимущие граждане, не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

3) малоимущие граждане, проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) малоимущие граждане, являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации № 378 от 16.06.2006 г., при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

4. От имени заявителей, указанных в пункте 4 настоящего административного регламента, вправе выступать:

- 1) законные представители недееспособных граждан-заявителей и членов их семей (опекуны, попечители) на основании документа, подтверждающего их полномочия;
- 2) доверенные лица на основании нотариально удостоверенных доверенностей.

**1.3. Требования к порядку информирования  
о правилах предоставления муниципальной услуги**

5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

по телефону;

по электронной почте;

по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;

при личном обращении заявителя;

на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

в помещениях администрации (на информационных стендах);

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.

6. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

1) сообщается следующая информация:

контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании администрации, в которую позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме). При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке,

предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

7. На официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

- текст настоящего административного регламента;
- контактные данные администрации, указанные в пункте 6 настоящего административного регламента;
- график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
- образцы заполнения заявителями бланков документов;
- информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих.

8. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещаются:

- информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента;
- информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

9. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

10. Полное наименование муниципальной услуги: «принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и ведения учета на территории городского округа «Котлас» Архангельской области».

Краткое наименование муниципальной услуги: «принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

11. Муниципальная услуга исполняется непосредственно администрацией, в лице:

- Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» - в лице Отдела по учету и распределению жилья Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» (для граждан, зарегистрированных на территории города Котласа) (далее – Отдела по учету и распределению жилья);

- администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа «Котлас» (для граждан, зарегистрированных на территории пос. Вычегодский, деревень Свининская и Слуда) (далее – администрация Вычегодского).

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, перечень которых подлежит размещению на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

13. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (далее также – запрос заявителя):

- 1) заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и подтверждающего гражданство Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации) гражданина-заявителя и каждого члена его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя. Если международным договором Российской Федерации предусмотрено предоставление жилых помещений по договорам социального найма иностранным гражданам, лицам без гражданства, такие лица представляют копии документов, удостоверяющих их личность на территории Российской Федерации;

2.1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя, в случае подачи заявления о принятии на учет гражданином-заявителем и членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем через представителя;

2.2) копии документов, свидетельствующих об изменении фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем, если изменение фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) произошло до дня подачи заявления о принятии на учет;

3) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4) копия документа, подтверждающего несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений, если гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, за исключением случаев, когда такой документ находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления или подведомственных им организаций;

5) справка медицинской организации о наличии тяжелой формы хронического заболевания, включенного в перечень, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, а также документ, подтверждающий наличие согласия больного или его законного представителя на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, и обработку персональных данных больного, а также полномочие гражданина-заявителя действовать от имени больного при передаче его персональных данных, если гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель проживают в квартире, занятой несколькими семьями, и в составе одной из семей имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, которая включена в указанный перечень и при которой совместное проживание с таким больным в одной квартире невозможно;

6) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, а также копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

7) копии судебных решений об определении места жительства или об установлении факта проживания гражданина-заявителя и

(или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя в определенном жилом помещении, если место жительства гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя определяется или устанавливается на основании указанных судебных решений;

8) документы, подтверждающие право гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко-проживающего гражданина-заявителя на дополнительную площадь жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством (при наличии указанного права).

14. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:

1) копия технического паспорта жилого помещения;

2) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности, на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) копия договора социального найма, копия решения о предоставлении жилого помещения или копия ордера на жилое помещение, если гражданин-заявитель или один из членов его семьи, либо одиноко проживающий гражданин-заявитель является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;

4) копия документа, подтверждающего несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений, если гражданин-заявитель и члены его семьи, либо одиноко проживающий гражданин-заявитель проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, в случаях, когда такой документ находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления или подведомственных им организаций;

5) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за десять календарных дней до дня представления заявления о принятии на учет;

6) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, отражающих семейные отношения гражданина-заявителя и членов его семьи.

15. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, администрация должна самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента.

16. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 14 настоящего административного регламента, составляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 14 ноября 2016 года № 482-пп «Об утверждении форм документов, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставления жилых помещений по договорам социального найма».

17. Документы, предусмотренные подпунктами 2 – 8 пункта 13, подпунктами 1 – 6 пункта 14 настоящего административного регламента, представляются в виде в ксерокопии, в одном экземпляре каждый.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2-8 пункта 13, подпунктами 1 - 6 пункта 14 настоящего административного регламента, должны быть заверены лицом, ответственным за предоставление услуги.

Копии документов должны полностью соответствовать оригиналам документов. Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате: текстовые документы – \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf (один документ – один файл); иные изображения, – \*.pdf, \*.gif, \*.jpg, \*.jpeg. Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

18. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в администрацию;

направляются заказным почтовым отправлением в администрацию;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, предоставленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (и использованием электронного сервиса «личный кабинет») при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.

## **2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

19. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

1) в заявлении о принятии на учет указаны не в полном объеме сведения, предусмотренные постановлением Правительства Архангельской области от 14.11.2016 № 482-пп в качестве обязательных;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего административного регламента;

3) представление заявления о принятии на учет от граждан-заявителей, признанных малоимущими в другом муниципальном образовании;

4) представление документов, оформление которых не соответствует требованиям, установленным федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом Архангельской области от 01.07.2016 № 441-27-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», иными нормативными правовыми актами Архангельской области.

20. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 19 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

## **2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги**

21. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя – до 3 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;  
 2) выдача уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – в течение 7 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя в соответствии с п. 3 ст. 8 Закона Архангельской области от 01 июля 2016 года № 441-27-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

3) рассмотрение обращения заявителя 24 дня;

4) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю 3 дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

22. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

23. Общий срок предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 30 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя иным способом – до 30 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя.

#### **2.4. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

24. Основаниями для принятия решения администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) не представлены предусмотренные пунктом 13 настоящего административного регламента документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 Жилищного Кодекса, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документов или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

4) совершение действий с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в результате которых граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях.

4.1. Действиями, повлекшими намеренное ухудшение жилищных условий граждан-заявителей, признаются следующие действия гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя, повлекшие уменьшение общей площади занимаемого жилого помещения:

а) изменение порядка пользования жилым помещением, находящимся в общей собственности, путем совершения сделок;

б) раздел жилого помещения, находящегося в общей собственности, или выдел из него доли, за исключением случаев обращения взыскания на долю в жилом помещении, находящемся в общей собственности, по иску кредитора участника общей собственности;

в) обмен или мена жилого помещения на жилое помещение, не отвечающее установленным для жилых помещений требованиям, либо обмен или мена жилых помещений, повлекший (повлекшая) уменьшение общей площади занимаемого жилого помещения;

г) отчуждение имеющегося в собственности граждан-заявителей и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя пригодного для проживания жилого помещения или частей такого жилого помещения, а также отчуждение доли в праве общей долевой собственности на пригодное для проживания жилое помещение;

д) перевод пригодного для проживания жилого помещения или части жилого помещения в нежилое помещение, осуществленный по заявлению гражданина-заявителя или члена его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя;

е) неисполнение условий договоров о пользовании жилыми помещениями, повлекшее выселение граждан-заявителей в судебном порядке;

ж) вселение (согласие на вселение) в занимаемое (принадлежащее) жилое помещение иных граждан в качестве членов семьи, за исключением случаев вселения в занимаемое жилое помещение несовершеннолетних детей по месту жительства любого из родителей;

з) расторжение по инициативе нанимателя жилого помещения договора социального найма или договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, если расторжение такого договора не вызвано необходимостью переезда нанимателя жилого помещения в другую местность;

и) умышленная порча, уничтожение жилого помещения, подтвержденные судебным решением, в результате которых жилое помещение признано непригодным для постоянного проживания;».

#### **2.5. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги**

25. За предоставление муниципальной услуги плата с заявителя не взимается.

#### **2.6. Результаты предоставления муниципальной услуги**

26. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) принятие решения органом местного самоуправления о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) информирование заявителя о принятом решении, о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

#### **2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги**

27. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения администрации (при наличии), фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи



документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах Управления городского хозяйства.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 7 настоящего административного регламента.

28. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;

возможность (самостоятельного / с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги) передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски / с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

## **2.8. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

29. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;

4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций):

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов администрацией;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

5) безвозмездность предоставления муниципальной услуги;

30. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

## **III. Административные процедуры**

### **3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

31. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента).

В целях регистрации запроса заявителя муниципальной служащий администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 21 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 19 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

32. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом. В

уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 19 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается начальником Управления городского хозяйства и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

33. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов приступает к рассмотрению запроса о предоставлении муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о приеме и регистрации запроса.

### **3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги**

34. Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение специалистом, уполномоченным на рассмотрение обращения заявителя, принятых документов.

35. Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение запроса заявителя в срок, предусмотренный подпунктом 1 пункта 21 настоящего административного регламента:

1) проверяет полноту и правильность оформления полученных документов

2) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3) устанавливает необходимость направления межведомственных запросов или иных информационных запросов для получения необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (в случае непредставления соответствующих документов заявителем).

36. В случае непредставления заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе (пункт 14 настоящего административного регламента), муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) следующие межведомственные запросы:

для получения копии технического паспорта жилого помещения – в органы БТИ – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности, на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости – в органы Росреестра - в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения копии договора социального найма – в организации и органы, в распоряжении которых находятся данные документы – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения документов, подтверждающих регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания – органы ОМВД России - в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения копий свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, отражающих семейные отношения,- в органы ЗАГС- в течении 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются администрацией через единую систему межведомственного электронного взаимодействия, Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия или иным способом.

37. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение запроса заявителя подготавливает постановление администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В постановлении администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

38. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение запроса заявителя подготавливает постановление администрации о предоставлении муниципальной услуги.

39. Постановление администрации о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается главой администрации и передается муниципальному служащему, ответственному за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 21 настоящего административного регламента.

### **3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги**

40. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 40 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного главой администрации с использованием усиленной квалифицированной электронной

подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией.

41. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 21 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами первым – третьим настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

42. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 18 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение запроса заявителя, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение запроса заявителя осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

#### **IV. Контроль за исполнением административного регламента**

43. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется главой городского округа «Котлас» в следующих формах:

текущее наблюдение за выполнением муниципальными служащими администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

44. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

45. Решения главы администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

#### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих**

46. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

47. Жалобы подаются:

на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих – Главе городского округа «Котлас»;

48. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 47 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа «Котлас» от 15 сентября 2018 года № 2009 «Об утверждении Положения о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации городского округа «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников» и настоящим административным регламентом.

Приложение № 1  
к административному регламенту, утвержденному постановлением  
администрации городского округа «Котлас»  
«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Утверждена  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 14.11.2016 N 482-пп

В администрацию городского округа «Котлас»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ номер телефона (при наличии):  
\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях,  
предоставляемых по договорам социального найма, и принятии  
на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых  
по договорам социального найма

## 1. Заявитель:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

## 2. Занимаемое жилое помещение:

2.1. Вид жилого помещения <1>: \_\_\_\_\_

2.2. Адрес жилого помещения: \_\_\_\_\_

2.3. Общая площадь жилого помещения: \_\_\_\_\_

2.4. Основание проживания в жилом помещении <2>: \_\_\_\_\_

2.5. Реквизиты документа, подтверждающего несоответствие занимаемого жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений (если занимаемое жилое помещение не соответствует установленным требованиям): \_\_\_\_\_

## 3. Состав граждан, проживающих в занимаемом жилом помещении &lt;3&gt;:

	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Дата рождения	Отношение к заявителю
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

## 4. Основание признания заявителя и членов его семьи нуждающимися в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма (отметить нужное):

а) заявитель и члены его семьи не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения	<input type="checkbox"/>
б) заявитель и члены его семьи являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы	<input type="checkbox"/>
в) заявитель и члены его семьи проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям	<input type="checkbox"/>
г) заявитель и члены его семьи являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности	<input type="checkbox"/>

## 5. Перечень жилых помещений, в которых проживал заявитель и члены его семьи за последние пять лет, предшествующие дню подачи настоящего заявления:

Вид жилого помещения	Адрес жилого помещения	Общая площадь жилого помещения	Действия заявителя и (или) членов его семьи, повлекшие уменьшение общей площади занимаемого жилого помещения
1.			
2.			

## 6. Семейное положение заявителя и членов его семьи &lt;4&gt;:

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, члена его семьи	Состояние в браке	Несовершеннолетние дети
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

## 7. Жилые помещения, принадлежащие заявителю и (или) членам его семьи на праве собственности:

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) собственника	Вид жилого помещения	Адрес жилого помещения	Общая площадь жилого помещения	Реквизиты правоустанавливающего документа на жилое помещение
1.				
2.				
3.				
4.				

8. Сведения о наличии права на предоставление жилого помещения по договору социального найма (выбрать нужное):

а) заявитель и члены его семьи признаны малоимущими для принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа о признании граждан малоимущими)

б) заявитель и (или) члены его семьи относятся к категории граждан, определенной федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Архангельской области, имеющей право на получение мер социальной поддержки в виде предоставления жилых помещений по договорам социального найма

\_\_\_\_\_

(реквизиты федерального закона, указа Президента Российской Федерации, закона Архангельской области, а также реквизиты документа, подтверждающего отнесение заявителя и (или) членов его семьи к соответствующей категории граждан)

9. Сведения о наличии права на дополнительную площадь жилого помещения:

\_\_\_\_\_

(размер дополнительной площади жилого помещения, на которую имеет право заявитель или член его семьи, и реквизиты документа, подтверждающего наличие права)

10. Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

11. Прошу признать нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и принять на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма &lt;5&gt;:

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя и членов его семьи	Дата рождения	Отношение к заявителю
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Приложение: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Подписи дееспособных членов семьи:

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Примечания:

1. Указывается один из видов жилого помещения: жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната.

2. Указывается одно из оснований проживания заявителя и членов его семьи в занимаемом жилом помещении: договор социального найма, право собственности, проживание в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, проживание в качестве члена семьи собственника жилого помещения, договор поднайма жилого помещения, проживание в качестве временного жильца, договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда, проживание на условиях безвозмездного пользования, договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, иное. В отношении договоров приводятся их реквизиты (дата, стороны, срок действия (при наличии)).

3. Указываются все граждане, проживающие в занимаемом жилом помещении, вне зависимости от того, претендуют ли они на признание их нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. В третьей графе таблицы указывается отношение к заявителю: супруг (супруга), дети, родители, другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, иные граждане. Если указанные граждане проживают в занимаемом жилом помещении по заключенному с заявителем или кем-либо из

членов его семьи договору поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования или по договору безвозмездного пользования жилым помещением, в третьей графе таблицы должно содержаться указание на эти обстоятельства.

4. **Пункт 6** заявления заполняется, если супруги или несовершеннолетние дети заявителя или кого-либо из членов его семьи не проживают в занимаемом жилом помещении, указанном в **пункте 1** заявления. В графе второй указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) супруга (супруги) заявителя или кого-либо из членов его семьи. В графе третьей указываются фамилия, имена, отчества (последние - при наличии), даты рождения несовершеннолетних детей заявителя или кого-либо из членов его семьи.

5. В случае если заявление подается заявителем, уже состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в связи с истечением срока ранее принятого решения о принятии заявителя и членов его семьи на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, следует подчеркнуть слова «Прошу признать нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
от 6 мая 2021 г. № 880  
г. КОТЛАС

Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Архангельской области «Котлас»

**Во исполнение** распоряжения Министерства образования и науки Архангельской области от 15 апреля 2020 года № 614 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», распоряжения Министерства образования и науки Архангельской области от 25 мая 2020 года № 763 «О внесении изменений в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», постановления администрации муниципального образования «Котлас» от 26 июня 2020 года № 1117 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и порядков предоставления грантов в форме субсидии в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Архангельской области «Котлас» на 2021 год (далее - **программа персонифицированного финансирования**).

2. Организовать обеспечение предоставления детям, проживающим на территории городского округа Архангельской области «Котлас», **сертификатов дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.**

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас».

**И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации городского округа «Котлас»  
от 6 мая 2021 г. № 880

**Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей  
в городском округе Котлас» на 2021 год**

1.	Период действия программы персонифицированного финансирования	С 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года
2.	Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	Дети с 5 до 18 лет
3.	Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета муниципального образования «Котлас» на период действия программы персонифицированного финансирования (не более), ед.	10 240
4.	Номинал сертификата дополнительного образования, рублей:	11 240,00
5.	Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом в период действия программы персонифицированного финансирования, рублей	32 449 880,00



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 6 мая 2021 г. № 881  
г. КОТЛАС

Об установлении основных параметров для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2021 год

На основании Постановления Правительства Архангельской области от 14 апреля 2020 года № 198-пп «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», распоряжения Министерства образования и науки Архангельской области от 15 апреля 2020 года № 614 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», распоряжения Министерства образования и науки Архангельской области от 25 мая 2020 года № 763 «О внесении изменений в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области», постановления администрации муниципального образования «Котлас» от 26 июня 2020 года № 1117 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и порядков предоставления грантов в форме субсидии в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить основные параметры для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2021 год (Приложение № 1).
2. Утвердить отраслевые коэффициенты, применяемые в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на 2021 год (Приложение № 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас».

И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации городского округа «Котлас»  
от 6 мая 2021 г. № 881

**Основные параметры для определения нормативных затрат  
на оказание муниципальных услуг по реализации  
дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ  
на 2021 год**

Наименование параметра	Буквенное обозначение параметра	Размерность параметра	Значение параметра
Среднее число учащихся на педагога по направлениям	Q <sub>сред</sub>	Ед.	
Техническая	Q <sub>сред</sub>	Чел.	60
Естественнонаучная	Q <sub>сред</sub>	Чел.	70
Художественная	Q <sub>сред</sub>	Чел.	80
Туристско-краеведческая	Q <sub>сред</sub>	Чел.	72
Физкультурно-спортивная	Q <sub>сред</sub>	Чел.	75
Социально-гуманитарная	Q <sub>сред</sub>	Чел.	75

Средняя норма часов в год на одного ребенка по направленностям	$V_{\text{час}}$	Ед.	
Техническая	$V_{\text{час}}$	Час.	108
Естественнонаучная	$V_{\text{час}}$	Час	108
Художественная	$V_{\text{час}}$	Час	108
Туристско-краеведческая	$V_{\text{час}}$	Час	108
Физкультурно-спортивная	$V_{\text{час}}$	Час	108
Социально-гуманитарная	$V_{\text{час}}$	Час	108
Коэффициент доли работников АУП	$K_{\text{ауп}}$	Ед.	0,40
Продолжительность программы повышения квалификации	$L_{\text{баз}}$	дней	14
Сумма затрат на повышение квалификации, в день	$C_{\text{баз}}^{\text{квал}}$	Рубль	750
Стоимость медосмотра	$C_{\text{баз}}^{\text{МЕД}}$	Рубль	2030
Затраты на содержание имущества на час реализации программы	$N_{\text{баз}}^{\text{СИ}}$	Рубль	6,58
Стоимость комплекта средств обучения по направленностям	$C_{\text{баз}}$	Рубль	
Техническая			250500
Естественнонаучная			800000
Художественная			800000
Туристско-краеведческая			800000
Физкультурно-спортивная			800000
Социально-гуманитарная			800000
Срок полезного использования комплекта средств обучения в годах	$D_{\text{баз}}^{\text{МЗ}}$	лет	7
Норматив использования средств обучения в часах в год	$N_{\text{год}}$	Ед.	900
Стоимость учебного пособия	$C_{\text{баз}}^{\text{уч}}$	Рубль	500
Количество методических пособий на 1 обучающегося	$Q_{\text{баз}}^{\text{уч}}$	шт.	0,5
Срок полезного использования методических пособий в годах	$D_{\text{баз}}^{\text{уч}}$	лет	5
Средняя зарплата по региону		Рубль	42850
Ставка страховых взносов		%	30,2



Отраслевые коэффициенты, применяемые в рамках системы персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей на 2021 год

Наименование	Значение
Адаптированная программа для детей с ОВЗ	1
Программа в дистанционной форме	1



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 6 мая 2021 г. № 882  
г. КОТЛАС

**Об установлении размера платы  
за содержание жилого помещения**

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утвержденного решением Собрании депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с момента официального опубликования настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**И.о. Главы городского округа «Котлас» А.А. Бурбах**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации городского округа «Котлас»  
от 06.05.2021 № 882

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений												
№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	Уборка дворовой территории (руб./м2)	Уборка мест общего пользования (руб./м2)	Размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД по:			Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Способ управления МКД	Наименование управляющей/обслуживающей организации
	Улица	дом					холодному водоснабжению (руб./м2)	горячему водоснабжению (руб./м2)	электрической энергии (руб./м2)			
1	г. Котлас	Спортивная	8	12,00			-	-	-	12.04.2021	непосредственное управление	ООО «Жилфонд-сервис»
2	г. Котлас п. Вычегодский	Привокзальная	10	8,50			-	-	-	24.02.2021	непосредственное управление	ООО «Жилищник»



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 07 мая 2021г. № 885  
г. КОТЛАС

**О вступлении в должность  
Главы городского округа Архангельской области «Котлас»**

В соответствии с решением Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» от 29 апреля 2021 года № 196 «Об избрании Главы городского округа Архангельской области «Котлас», пунктом 3 статьи 33 Устава городского округа Архангельской области «Котлас»:

1. Вступаю с 07 мая 2021 года в должность Главы городского округа Архангельской области «Котлас» с правом осуществления функций местного самоуправления на территории муниципального образования «Котлас» в пределах полномочий, определенных Федеральным законом от 06 октября 2013г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории Южного района города Котласа в части квартала 16 (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории Южного района города Котласа в части квартала 16 проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории Южного района города Котласа в части квартала 16 признаны состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала, ограниченного улицами Ермакова, Менделеева, Трудовая и Попова города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала, ограниченного улицами Ермакова, Менделеева, Трудовая и Попова города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала, ограниченного улицами Ермакова, Менделеева, Трудовая и Попова города Котласа признаны состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории расположенной в границах зоны защитных насаждений, в районе зданий № 1а, 1 флигель 1, 2а и 3а по улице 7-го Съезда Советов города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории расположенной в границах зоны защитных насаждений, в районе зданий № 1а, 1 флигель 1, 2а и 3а по улице 7-го Съезда Советов города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения межевания территории расположенной в границах зоны защитных насаждений, в районе зданий № 1а, 1 флигель 1, 2а и 3а по улице 7-го Съезда Советов города Котласа признать состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 68, 70, 72, 74 по улице 7-го Съезда Советов города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 68, 70, 72, 74 по улице 7-го Съезда Советов города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 68, 70, 72, 74 по улице 7-го Съезда Советов города Котласа признать состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе здания № 2 по улице 7-го Съезда Советов города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания № 2 по улице 7-го Съезда Советов города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания № 2 по улице 7-го Съезда Советов города Котласа признаны состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала по улице Зеленая города Котласа (далее – проект).
---	---

2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала по улице Зеленая города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала по улице Зеленая города Котласа признать состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 21, 23, 25 по улице Кронштадтская города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

### **III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

#### **ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 21, 23, 25 по улице Кронштадтская города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 21, 23, 25 по улице Кронштадтская города Котласа признаны состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

\_\_\_\_\_  
Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

\_\_\_\_\_  
М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний (нужное подчеркнуть)**

11.05.2021  
дата оформления заключения

#### **I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе здания с № 65 по улице Мостозавод города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

#### **II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

### **III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

#### **ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 65 по улице Мостозавод



города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 65 по улице Мостозавод города Котласа признать состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021

дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах зоны объектов отдыха в районе здания № 55 флигель 6 по улице Октябрьская города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания:

в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах зоны объектов отдыха в районе здания № 55 флигель 6 по улице Октябрьская города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах зоны объектов отдыха в районе здания № 55 флигель 6 по улице Октябрьская города Котласа признать состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас»

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе здания с № 10 по улице С.-Щедрина города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания:  
в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 10 по улице С.-Щедрина города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 10 по улице С.-Щедрина города Котласа признаны состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

**I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях**

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе здания с № 5а по улице У.Громовой города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

**II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний**

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний**

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

**ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 5а по улице У.Громовой города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 5а по улице У.Громовой города Котласа признать состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний**  
(нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

### I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 20, 22, 24, 28 по улице Болтинская города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали
5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021

### II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

### III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

#### **ВЫВОДЫ**

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 20, 22, 24, 28 по улице Болтинская города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе зданий с №№ 20, 22, 24, 28 по улице Болтинская города Котласа признаны состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ** о результатах общественных обсуждений / публичных слушаний (нужное подчеркнуть)

11.05.2021  
дата оформления заключения

### I. Общие сведения об общественных обсуждениях / публичных слушаниях

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Проект межевания территории в границах квартала в районе здания с № 47 по улице Болтинская города Котласа (далее – проект).
2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке городского округа «Котлас».
3. Информация о территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания	Территория, в отношении которой подготовлен проект.
4. Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях	Отсутствовали

5. Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний	Протокол общественных обсуждений по проекту от 06.05.2021
---	---

## II. Предложения и замечания, касающиеся проекта, внесенные участниками общественных обсуждений / публичных слушаний

1. Содержание предложений и замечаний, касающихся проекта, внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения или публичные слушания: в период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

## III. Аргументированные рекомендации комиссии при администрации городского округа «Котлас» по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний

В период проведения общественных обсуждений предложений и замечаний не поступило.

### ВЫВОДЫ

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 47 по улице Болтинская города Котласа проведены в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах квартала в районе здания с № 47 по улице Болтинская города Котласа признаны состоявшимися.

(аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний)

Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документация по планировке территории» раздела «Градостроительство».

Председатель комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

Н.Л. Волкова  
(подпись, инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии при администрации  
городского округа «Котлас»  
по организации и проведению  
общественных обсуждений и  
публичных слушаний

М.А. Дудникова  
(подпись, инициалы и фамилия)

### Дополнительный список к запасному списку кандидатов в присяжные заседатели городского округа «Котлас»

Абрамов	Степан	Алексеевич
Александрова	Светлана	Сергеевна
Афанасьева	Елена	Леонидовна
Байдуков	Юрий	Александрович
Бакшеев	Сергей	Авенирович
Балакшин	Евгений	Владимирович
Бардачев	Василий	Петрович
Белорукова	Елена	Викторовна
Белых	Николай	Евгеньевич
Брехов	Александр	Анатолевич
Булатова	Анна	Сергеевна
Булыгина	Вера	Алексеевна
Буркова	Любовь	Васильевна
Быков	Виталий	Владимирович
Вахрушева	Наталья	Ивановна
Верховцев	Василий	Анатолевич
Верховцев	Николай	Павлович
Верховцева	Светлана	Александровна
Головкин	Дмитрий	Владимирович

Заборская	Елена	Владимировна
Зажигина	Надежда	Владимировна
Захарова	Ольга	Николаевна
Зинин	Андрей	Николаевич
Зорина	Наталья	Витальевна
Иванова	Анна	Ивановна
Ильинская	Елена	Владимировна
Кирилова	Наталья	Александровна
Кирсанов	Александр	Сергеевич
Копосов	Алексей	Анатолевич
Коробовская	Мария	Александровна
Крумин	Иван	Александрович
Лавренева	Олеся	Сергеевна
Лавров	Вадим	Алексеевич
Лазорко	Сергей	Сафронович
Лобанцева	Светлана	Валентиновна
Манзырева	Елена	Александровна
Массалов	Андрей	Васильевич
Матюшенко	Дмитрий	Борисович

Мокеева	Мария	Михайловна
Низовцев	Игорь	Валерьевич
Николаева	Янина	Дмитриевна
Овчинникова	Наталья	Викторовна
Огнева	Алёна	Сергеевна
Ожегова	Оксана	Андреевна
Останкова	Надежда	Николаевна
Ошурков	Валерий	Васильевич
Перекопская	Елена	Александровна
Попов	Владимир	Всеволодович
Пятлин	Сергей	Юрьевич
Рассамахин	Алексей	Александрович
Рассохина	Зоя	Ивановна
Ренева	Светлана	Александровна
Репнин	Сергей	Александрович
Романченко	Карина	Валерьевна

Румянцев	Сергей	Владимирович
Сабурова	Наталья	Лутвелиевна
Сабурова	Наталья	Ивановна
Сазонова	Тамара	Ивановна
Сергеева	Елена	Петровна
Сергеева	Светлана	Васильевна
Скрипина	Галина	Павловна
Стрекаловский	Сергей	Владимирович
Суханова	Любовь	Павловна
Тарасов	Анатолий	Николаевич
Теребова	Галина	Зосимовна
Терентьев	Александр	Юрьевич
Тимофеев	Павел	Владимирович
Токарев	Александр	Васильевич
Торов	Иван	Иванович
Филатов	Николай	Николаевич

**Дополнительный список к списку кандидатов  
в присяжные заседатели городского округа «Котлас»**

Абрамова	Любовь	Юрьевна
Аксенов	Алексей	Вячеславович
Аксенов	Евгений	Сергеевич
Александров	Кирилл	Валерьевич
Арден	Румия	Рашидовна
Артемьев	Сергей	Николаевич
Балакшин	Алексей	Леонидович
Балина	Наталья	Витальевна
Балушкин	Вадим	Анатолевич
Барандова	Вероника	Владимировна
Белова	Ольга	Владимировна
Белозерова	Надежда	Сергеевна
Белых	Оксана	Валерьевна
Белых	Эдуард	Юрьевич
Беляков	Александр	Сергеевич
Бобков	Александр	Александрович
Богданов	Эдуард	Николаевич
Богомолов	Роман	Дмитриевич
Большакова	Нонна	Васильевна
Большакова	Юлия	Юрьевна
Бочарников	Эдуард	Юрьевич
Бровин	Денис	Александрович
Булатова	Ксения	Валерьевна
Бурцев	Александр	Александрович
Бутакова	Марина	Владимировна
Бучнев	Владимир	Геннадьевич
Бушуева	Татьяна	Васильевна
Быков	Илья	Андреевич
Бычихин	Василий	Федорович
Васякина	Яна	Владимировна

Векшин	Илья	Васильевич
Векшина	Светлана	Сергеевна
Веселков	Владимир	Викторович
Веселков	Евгений	Валерьевич
Виноградова	Татьяна	Ивановна
Вирячева	Людмила	Адольфовна
Возженников	Сергей	Александрович
Волгина	Ирина	Николаевна
Воробьев	Константин	Юрьевич
Воскобойников	Максим	Назимович
Вохминов	Иван	Васильевич
Вяткин	Дмитрий	Анатолевич
Вяткин	Максим	Николаевич
Галимова	Анастасия	Анатолевна
Герасимовский	Валентин	Васильевич
Гладышев	Евгений	Николаевич
Глазачева	Любовь	Александровна
Глазычева	Юлия	Николаевна
Голдабина	Наталья	Николаевна
Голубович	Владимир	Алексеевич
Горбачева	Юлия	Владимировна
Горбунов	Юрий	Сергеевич
Гошева	Марина	Владимировна
Григорьева	Мария	Анатолевна
Губкина	Ольга	Валерьевна
Гундорова	Татьяна	Юрьевна
Густова	Антонина	Владимировна
Двойник	Надежда	Ивановна
Дегтярева	Лидия	Николаевна
Дементьев	Вадим	Августович

Дементьева	Ольга	Владимировна
Демидова	Ольга	Владимировна
Деньгин	Руслан	Владимирович
Дерягин	Андрей	Андреевич
Докшин	Георгий	Евгеньевич
Долгополова	Ольга	Борисовна
Дудников	Александр	Александрович
Дудников	Михаил	Николаевич
Думин	Виктор	Евгеньевич
Дурапов	Константин	Гелиевич
Дурагина	Алла	Георгиевна
Егоров	Константин	Викторович
Емельянова	Оксана	Эдуардовна
Ерилова	Татьяна	Геннадьевна
Ерофеевская	Евгения	Ивановна
Ерофеевская	Надежда	Васильевна
Ершов	Сергей	Викторович
Ефремова	Наталья	Алексеевна
Ефремова	Светлана	Николаевна
Жгилев	Михаил	Николаевич
Жилина	Ирина	Александровна
Забелинская	Галина	Анатольевна
Загарская	Людмила	Владимировна
Залужская	Мария	Ивановна
Захарова	Елена	Сергеевна
Зелинский	Михаил	Дмитриевич
Зиновьева	Ирина	Васильевна
Иванов	Алексей	Олегович
Иванова	Галина	Анатольевна
Ивановская	Вероника	Владимировна
Ильюков	Андрей	Владимирович
Калашников	Вячеслав	Максимович
Канцелярчик	Зинаида	Валентиновна
Кирикова	Ирина	Анатольевна
Киршенман	Елена	Джонова
Киселев	Владислав	Валерьевич
Кишкин	Андрей	Вячеславович
Клевакин	Андрей	Владимирович
Клепиковский	Алексей	Александрович
Климычева	Ирина	Александровна
Кобелева	Олеся	Владимировна
Козлов	Анатолий	Владимирович
Кокшаров	Павел	Васильевич
Колодникова	Людмила	Дмитриевна
Колпакова	Надежда	Николаевна
Коптелов	Павел	Александрович
Копылова	Наталья	Вячеславовна
Корюкаев	Максим	Владимирович
Корюкаева	Анжела	Геннадьевна

Кривошеев	Георгий	Игоревич
Кубраков	Сергей	Петрович
Кувшинов	Роман	Андреевич
Кузнецова	Татьяна	Владимировна
Кучерук	Александр	Сергеевич
Лебедева	Ольга	Константиновна
Лутьянова	Наталья	Алексеевна
Максимов	Дмитрий	Евгеньевич
Мамчур	Василий	Иосифович
Мануилова	Александра	Федоровна
Мариев	Алексей	Геннадьевич
Матырко	Эдуард	Владимирович
Махин	Даниил	Алексеевич
Махина	Валентина	Валентиновна
Медведев	Алексей	Анатольевич
Медведева	Оксана	Викторовна
Мелентьев	Дмитрий	Юрьевич
Милькова	Светлана	Александровна
Минин	Роман	Сергеевич
Миняев	Сергей	Иннокентьевич
Моготов	Сергей	Борисович
Молоков	Алексей	Юрьевич
Мурзин	Андрей	Олегович
Мусонов	Анатолий	Геннадьевич
Мусонова	Екатерина	Александровна
Назаров	Андрей	Владимирович
Налётова	Алла	Васильевна
Некрасова	Оксана	Владимировна
Непеин	Сергей	Владимирович
Неретин	Максим	Вячеславович
Нестеренко	Ольга	Павловна
Никитинский	Аркадий	Владимирович
Новикова	Татьяна	Михайловна
Нюхина	Екатерина	Юрьевна
Околович	Елена	Анатольевна
Орлова	Татьяна	Александровна
Осокин	Дмитрий	Николаевич
Остапчук	Виктор	Владимирович
Павлов	Алексей	Анатольевич
Павлов	Олег	Владимирович
Паринов	Николай	Николаевич
Парфёнова	Елена	Александровна
Патюков	Николай	Владимирович
Пашаева	Яна	Владимировна
Пашукова	Людмила	Анатольевна
Петрова	Наталья	Юрьевна
Пинижанинов	Илья	Владимирович
Плахин	Дмитрий	Борисович
Плюснина	Ирина	Владимировна

Попов	Ярослав	Александрович
Попова	Анна	Александровна
Порошина	Елена	Николаевна
Порошина	Юлия	Александровна
Пояркова	Екатерина	Николаевна
Преснухин	Сергей	Александрович
Пронин	Николай	Станиславович
Пустовалова	Светлана	Евгеньевна
Пустохина	Лариса	Альбертовна
Пятин	Татьяна	Михайловна
Пятлина	Татьяна	Валерьевна
Радюль	Мария	Владимировна
Редькин	Илья	Васильевич
Репина	Дарья	Сергеевна
Рогачевская	Юлия	Михайловна
Романова	Анжела	Владимировна
Рубанова	Татьяна	Александровна
Рунова	Татьяна	Николаевна
Русанов	Александр	Васильевич
Рябов	Алексей	Владимирович
Савченко	Ян	Петрович
Самсоненко	Таисия	Владимировна
Селезнева	Светлана	Вениаминовна
Селиванов	Егор	Алексеевич
Серов	Вольдемар	Германович
Сивков	Сергей	Николаевич
Симонова	Елена	Вячеславовна
Скорнякова	Елена	Игоревна
Слотина	Валентина	Витальевна
Слотина	Светлана	Анатольевна
Слотина	Татьяна	Николаевна
Смирнова	Наталья	Алексеевна
Соколов	Александр	Викторович
Соколовский	Василий	Владимирович
Стенина	Татьяна	Вячеславовна
Степанюк	Андрей	Михайлович

Стрекаловская	Татьяна	Викторовна
Суханов	Александр	Евгеньевич
Суханов	Андрей	Николаевич
Суханова	Анна	Витальевна
Сухих	Николай	Алексеевич
Табаров	Сергей	Николаевич
Татаренкова	Юлия	Васильевна
Терехов	Геннадий	Александрович
Торов	Алексей	Иванович
Торопов	Валерий	Валерьевич
Тришина	Наталья	Геннадьевна
Трофименков	Иван	Станиславович
Трубина	Марина	Николаевна
Трубина	Наталья	Витальевна
Трубина	Светлана	Владимировна
Трыкин	Дмитрий	Александрович
Тюкавина	Виктория	Юрьевна
Тюрин	Наталья	Степановна
Уруймагов	Олег	Владимирович
Ускорцев	Александр	Анатольевич
Ускорцева	Любовь	Васильевна
Уханов	Алексей	Владимирович
Ушакова	Елена	Васильевна
Ушакова	Елена	Ивановна
Ушатый	Александр	Николаевич
Филимонова	Ирина	Евгеньевна
Хлебосолов	Андрей	Александрович
Хлопина	Валентина	Николаевна
Хохлова	Наталья	Владимировна
Цибулькина	Светлана	Викторовна
Черемисина	Нина	Николаевна
Черемисина	Ольга	Владимировна
Чечиль	Василий	Анатольевич
Чувалдина	Светлана	Юрьевна
Чудинова	Наталья	Борисовна
Чуева	Нина	Владимировна

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания». Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» И.о. С.В. Патуков.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 11.05.2021 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 776.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 12.05.2021 г.