

НОВЫЙ КОТЛАС



№ 3(766) январь 2025 • 12+

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

С О О Б Щ Е Н И Е о возможном установлении публичного сервитута
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 14 января 2025 г. № 29
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 14 января 2025 г. № 30
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 14 января 2025 г. № 31

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 14 января 2025 г. № 32
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 14 января 2025 г. № 33
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 14 января 2025 г. № 34
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 14 января 2025 г. № 35

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация городского округа Архангельской области «Котлас» извещает о рассмотрении ходатайства о возможном установлении публичного сервитута площадью 1104 кв. м. для эксплуатации существующего объекта теплового хозяйства «тепловые сети», принадлежащего обществу с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей» (ООО «КТ и ТС»).

Земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

№ п/п	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер
1	Архангельская область, г. Котлас, ул. Кронштадтская	29:24:010203:413
2	Архангельская область, г. Котлас, ул. Кронштадтская	29:24:010203:414
Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и прилагаемым к ним описанием местоположения границ публичных сервитутов в Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» по адресу: Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом 3, кабинет № 311, вторник 9.00-12.30 час., четверг 13.30-16.30 час. Контактный телефон 8 (81837) 2-01-61		
Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения (по 31 января 2025 года) , могут подать заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.		
(адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)		
Сайт администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://kotlas29.gosuslugi.ru/		
(официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)		
Генеральный план городского округа Архангельской области «Котлас» утвержден постановлением Министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 13 апреля 2023 года № 5-п		
(реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального округа, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута)		

Сайт администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
<https://kotlas29.gosuslugi.ru/>

(сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального округа, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута)



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от «14» января 2025 г. № 29
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утвержденного решением Собрании депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н, 2 декабря 2021 года № 190-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.
2. Ввести в действие указанный размер платы с момента официального опубликования настоящего постановления.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ					
№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)
	улица	дом			
1	г. Котлас	Кедрова	12	33,95	16.12.2024
2	г. Котлас	Кедрова	16	28,82	20.12.2024
3	г. Котлас	Пр.Мира	26 б	30,10	13.12.2024
4	г. Котлас	Маяковского	29 а	35,93	19.12.2024
5	г. Котлас	Толстого	8	53,42	26.12.2024



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» января 2025 г. № 30
г. КОТЛАС

О внесении изменений в Порядок организации и проведения методом случайной выборки (жеребьевки) земельных участков в целях предоставления их гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно на территории городского округа «Котлас», утвержденный постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 18 июля 2024 года № 1634

В соответствии со статьей 2.6 Закона Архангельской области от 07 октября 2003 года № 192-24-ОЗ «О порядке предоставления земельных участков отдельным категориям граждан», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок организации и проведения методом случайной выборки (жеребьевки) земельных участков в целях предоставления их гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно на территории городского округа «Котлас», утвержденный постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 18 июля 2024 года № 1634 (в редакции постановления администрации городского округа «Котлас» от 4 октября 2024 года № 2617), следующие изменения:

1.1. изложить пункт 3 в следующей редакции:

«3. Заседание жеребьевочной комиссии для проведения жеребьевки проводится по мере формирования земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно, но не реже чем один раз в год, при наличии более 10 (десяти) образованных и включенных в перечень земельных участков.»;

1.2. дополнить пунктом 4.2. следующего содержания:

«4.2. Члены жеребьевочной комиссии о дате, времени и месте проведения распределения земельных участков оповещаются секретарем комиссии не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения жеребьевочной комиссии.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» января 2025 г. № 31
г. КОТЛАС

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2025 год

В соответствии со [статьей 44](#) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить [Программу](#) профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2025 год.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом муниципального контроля администрации городского округа «Котлас».

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением администрации городского округа «Котлас»
от «14» января 2025 года № 31

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Котлас» на 2025 год

Настоящая программа рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2025 год (далее – программа профилактики), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее - муниципальный контроль).

Настоящая программа разработана в соответствии со [статьей 44](#) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Муниципальный жилищный контроль в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан на территории города Котласа осуществляет Управление городского хозяйства городского округа Архангельской области «Котлас» (далее - Управление), на территории Вычегодского административного округа осуществляет администрация Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – администрация ВАО).

Объектами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей при осуществлении муниципального жилищного контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля выполнен на основании данных 2023 года и истекший период 2024 года.

В целях предупреждения нарушений контролирующими лицами обязательных требований Управлением осуществлялись мероприятия по профилактике нарушений в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» размещены нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля (<https://kotlas29.gosuslugi.ru/ofitsialno/munitsipalnuy-kontrol/>).

- на регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется Управлением, администрацией ВАО в рамках проведения заседаний (встреч), путем размещения сведений на официальном сайте администрации городского округа «Котлас». В 2023 году и истекший период 2024 года нарушения контролирующими лицами обязательных требований не выявлены.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Основными целями программы являются:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролирующими лицами;

устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Основными задачами программы являются:

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

установление зависимости между характеристиками (видами, формами, продолжительностью, периодичностью) профилактических мероприятий и особенностями деятельности подконтрольных субъектов, или используемых ими производственных объектов;

повышение квалификации муниципальных служащих органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Наименование мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Структурное подразделение (должностное лицо), ответственное за реализацию
1. Информирование		
1.1. Актуализация и размещение на сайте актуальной редакции перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования	в течение 10 календарных дней со дня актуализации	Управление, администрация ВАО
2. Консультирование		
2.1. по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия), которые в обязательном порядке применяются контрольным (надзорным) органом в период действия программы профилактики, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование	в течение года (по мере необходимости)	Управление, администрация ВАО

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Результаты реализации и оценка эффективности профилактической деятельности отражаются в отчетном докладе об итогах выполнения программы профилактики.

Наименование показателя	Величина
1. Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2. Выполнение запланированных мероприятий	100 % от запланированных



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» января 2025 г. № 32
г. КОТЛАС

О внесении изменения в постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 1 октября 2024 года № 2580 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»

На основании письма муниципального казенного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас» «Центр мониторинга жилищного фонда и эксплуатации муниципального имущества» от 13 января 2025 года № 21/ОРМ о прекращении эксплуатации многоквартирного дома расположенного по адресу в г. Котласе: ул. Толстого, д. 7, с 14 января 2025 года, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 1 октября 2024 года № 2580 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», исключив строку 69 приложения № 1 к постановлению.

2. Управлению городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:

1) разместить указанное постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

2) направить указанное постановление в управляющую организацию ООО «Ватком сервис», ресурсоснабжающие организации, в государственную жилищную инспекцию Архангельской области.

3. Муниципальному казенному учреждению городского округа Архангельской области «Котлас» «Центр мониторинга жилищного фонда и эксплуатации муниципального имущества» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления

письменно уведомить собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу в г. Котласе: ул. Толстого, д. 7 об изменении, внесенном в постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» января 2025 г. № 33
г. КОТЛАС

**Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории городского округа Архангельской области «Котлас»
на первый квартал 2025 года для предоставления социальных выплат
молодым семьям на приобретение (строительство) жилья**

В соответствии с пунктом 10 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования на территории городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденных постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 30 мая 2024 года № 1229, Методикой определения норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденной постановлением администрации городского округа «Котлас» от 30 мая 2024 года № 1236, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории городского округа «Котлас» на первый квартал 2025 года для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в соответствии с муниципальной программой городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2027 годы», введенной в действие постановлением администрации городского округа «Котлас» от 27 декабря 2021 года №2823, в размере 54 724 руб.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «Котлас», начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» Авилкина Э.В.

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» января 2025 г. № 34
г. КОТЛАС

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Котлас» от 30 ноября 2023 года № 2843 «Об утверждении Правил компенсации расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики»

В целях поддержки молодежи, принимающей участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Котлас» от 30 ноября 2023 года № 2843 «Об утверждении Правил компенсации расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики», изложив в новой редакции Правила компенсации расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «Котлас», начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» Авилкина Э.В.

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «14» января 2025 года № 34

**Правила компенсации расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях
по основным направлениям реализации молодежной политики**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии с подпрограммой «Котлас Молодежный» муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере» на 2021 – 2027 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 27 декабря 2021 года № 2823 (далее – муниципальная программа), устанавливают порядок компенсации расходов граждан в целях участия в муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных и всероссийских (федеральных) мероприятиях, организованных по основным направлениям реализации молодежной политики согласно Федеральному закону Российской Федерации от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», организатором которых являются организации, осуществляющие деятельность в сфере молодежной политики (далее соответственно - компенсация расходов, мероприятие, граждане, принимающие участие в мероприятиях).

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с компенсацией расходов, является расходным обязательством муниципального учреждения «Молодежный Центр» за счет субсидии на иные цели, за счет средств приносящей доход деятельности учреждения.

Компенсация расходов на оплату проезда участникам мероприятий осуществляется за счет бюджетных средств в пределах ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году в соответствии с абзацем 1 пункта 2 настоящих Правил в рамках муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере» на 2021 – 2027 годы».

II. Право на компенсацию расходов и расходы, подлежащие компенсации

3. Право на компенсацию расходов имеют граждане, имеющие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа «Котлас», представляющие на мероприятии городской округ Архангельской области «Котлас», а также граждане, вошедшие в состав делегации от Архангельской области, принимающие участие в федеральных и межрегиональных мероприятиях:

- 1) граждане, принимающие участие в мероприятии, в возрасте от 14 до 35 лет (включительно);
- 2) граждане, достигшие возраста 18 лет, при предоставлении документов, подтверждающих статус сопровождающего.

Право на компенсацию расходов сопровождающему возникает в случае, если:

- граждане, принимающие участие в мероприятии, не достигли возраста 18 лет;
- граждане, принимающие участие в мероприятии, имеют нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности.

В случае, если гражданин посетил два и более мероприятия, то в первую очередь рассматривается заявление, согласно которому гражданин понес затраты, превышающие затраты в сравнении с другими заявлениями данного гражданина.

В случае, если сумма, указанная в поступивших заявках за период с 1 января по 15 декабря текущего года, превышает объем средств, предусмотренных на компенсацию расходов в текущем году, компенсация участникам мероприятий осуществляется пропорционально в зависимости от суммы расходов.

Заявления, поступившие в адрес муниципального учреждения, содержащие подтверждение участия в мероприятиях, прошедших в период с 16 декабря по 31 декабря текущего года, рассматриваются в следующем году.

4. Расходы, подлежащие компенсации, включают в себя:

1) фактические расходы на оплату стоимости проезда гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождающего до места проведения мероприятия и обратно, подтвержденные перевозочными документами, не выше следующих нормативов:

а) железнодорожным транспортом - не выше стоимости проезда в плацкартном вагоне, включая предоставление постельных принадлежностей;

б) морским и внутренним водным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

в) воздушным транспортом - не выше стоимости проезда по тарифу экономического класса;

г) автомобильным транспортом - по тарифу, устанавливаемому перевозчиком для проезда в автотранспортном средстве общего пользования (кроме легковых такси);

2) фактические расходы на оплату стоимости проезда гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождающего до места проведения мероприятия и обратно личным автомобильным транспортом, подтвержденные документально, но не выше наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем.

Наименьшей стоимостью признается стоимость топлива, израсходованного легковым автомобилем гражданина, принимающего участие в мероприятии, или его сопровождающего, в соответствии с базовыми нормами расхода топлив, указанными в методических рекомендациях «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенных в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р. В случае если гражданином, принимающим участие в мероприятии, и (или) сопровождающим использовались транспортные средства, модели (марки) которых отсутствуют в указанных методических рекомендациях, а также если представленные документы на транспортное средство не содержат всей информации, позволяющей идентифицировать соответствующую модификацию транспортного средства, наименьшей стоимостью проезда признается стоимость израсходованного транспортным средством топлива исходя из норм 11,5 литра бензина, 10,7 литра дизельного топлива и 16,5 литра газа на 100 километров пути.

Кратчайшим путем признается расстояние по кратчайшему пути от места жительства (места пребывания) гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождающего до места проведения мероприятия и обратно (а также из одного населенного пункта в другой, если гражданин, принимающий участие в мероприятии, и (или) сопровождающий направлен на несколько мероприятий в нескольких местах, расположенных в разных населенных пунктах), определяемому по атласу автомобильно-дорожной сети Российской Федерации, а если эти места в атласе не указаны - по справке, выданной уполномоченными органами (организациями) в сфере дорожного хозяйства. Если часть кратчайшего пути пролегла по платным автомобильным дорогам (платным участкам автомобильных дорог), соответствующие расходы на оплату стоимости проезда по таким автомобильным дорогам (участкам автомобильных дорог) подлежат компенсации.

5. Расходы, указанные в пункте 4 настоящих Правил, подлежат компенсации только при условии их документального подтверждения.

В данном случае под документальным подтверждением подразумеваются билеты, чеки, иные документы, где содержится информация о гражданине, маршруте движения, итоговой стоимости перевозки. Документы могут быть на бумажном носителе или в виде электронного документа на бумажном носителе.

Условия компенсации:

- в случае участия в мероприятии, предполагающем грантовый конкурс, гражданин в обязательном порядке участвует в распределении грантовых средств с собственным проектом. Консультационную помощь в подготовке проекта (при обращении) оказывают сотрудники муниципального учреждения;

- в случае участия в мероприятии, не предполагающем грантовый конкурс, гражданин в обязательном порядке в срок не позднее 15 декабря текущего года организует событие для молодежной аудитории, в рамках которого гражданин транслирует полученный опыт и знания. По итогам события формируется информационный пост с фотографиями на личной странице гражданина или на странице тематического сообщества в социальной сети. Об итогах мероприятия уведомляются сотрудники муниципального учреждения и (или) Отдела молодежной политики Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» заблаговременно до даты заседания комиссии по распределению бюджетных средств на компенсацию расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики (далее – комиссия);

- в случае участия в мероприятии, имеющем конкурсную составляющую, гражданин в обязательном порядке представляет в адрес муниципального учреждения документы, подтверждающие результативность участия.

III. Порядок реализации права на компенсацию расходов

6. Гражданин и (или) сопровождающий для получения компенсации расходов до 15 декабря текущего года представляет в муниципальное учреждение, организовавшее участие в мероприятии, следующие документы:

- 1) заявление о компенсации расходов согласно приложению к настоящим Правилам. Заявление должно содержать следующие данные:
 - а) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождающего, их возраст;
 - б) место и сроки проведения мероприятия;
 - в) маршрут следования гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождающего.

В случае использования гражданином, принимающим участие в мероприятии, и (или) сопровождающим личным автомобильным транспортом для проезда к месту проведения мероприятия и обратно в заявлении указывается расстояние, которое проехало транспортное средство;

- г) сумма произведенных расходов в рублях;
- д) сведения о лицевом счете гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождаемого, открытом в кредитной организации, с указанием номера банковской карты гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождаемого;
- 2) направление либо приглашение на участие в мероприятии;
- 3) отчет в связи с участием в мероприятии, в котором указывается наименование мероприятия, сроки и место проведения, краткое описание и результат;
- 4) перевозочные документы - в случае компенсации расходов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 4 настоящих Правил.

В случае утери перевозочных документов гражданин предоставляет справку перевозчика, содержащую информацию о перевозке (время и место убытия, время и место прибытия) и лице, воспользовавшемся услугами по перевозке (фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)). Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

5) в случае компенсации расходов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил, следующие документы:

а) документы на транспортное средство (представляется копия одного из следующих документов: паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства, доверенности на право управления транспортным средством, договора аренды транспортного средства или договора безвозмездного пользования транспортным средством). В данных документах должны быть указаны модель и марка транспортного средства;

б) документы, подтверждающие расходы на приобретение топлива, - отпечатанные контрольно-кассовой техникой кассовые чеки автозаправочных станций;

в) документы об оплате проезда по платным автомобильным дорогам (платным участкам автомобильных дорог) - отпечатанные контрольно-кассовой техникой кассовые чеки владельцев автомобильных дорог (их агентов, концессионеров);

б) авансовый отчет о понесенных расходах;

7) копию документа, удостоверяющего личность.

Преимущественное право на компенсацию расходов в полном объеме имеют:

- подростки из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- подростки, оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- несовершеннолетние, освобожденные из воспитательных колоний или вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- несовершеннолетние, осужденные к наказанию, не связанному с лишением свободы, в том числе - условно осужденные;
- несовершеннолетние, состоящие на учете в отделении по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский»;
- выпускники детских домов;
- подростки из семьи одинокой матери (одиноким отцом);
- подростки из семьи, потерявшей кормильца;
- дети лиц, признанных в установленном федеральным законодательством порядке беженцами и вынужденными переселенцами;
- подростки из малоимущих и (или) многодетных семей;
- подростки из семей, в том числе из неполных семей, в которых оба родителя (один из них) признаны в установленном порядке безработными;
- дети лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольном формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), а также дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

Дата, указанная в документах, подтверждающих преимущественное право на компенсацию расходов в полном объеме, на дату подачи заявления о компенсации расходов не должна превышать 30 календарных дней.

Заявления, подтверждающие посещение двух и более мероприятий, подлежат рассмотрению при наличии экономии бюджетных средств в соответствии с абзацем 1 пункта 2 настоящих Правил в рамках муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере» на 2021 – 2025 годы».

7. Секретарь комиссии в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, осуществляет техническую проверку документов и принимает одно из следующих решений:

- 1) о передаче документов на рассмотрение комиссией;
- 2) об отказе в рассмотрении документов на комиссии.

Основаниями для отказа в передаче документов для рассмотрения комиссией являются:

- 1) документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, представлены не в полном объеме;

- 2) представленные документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, содержат недостоверные сведения;
 3) документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, представлены после истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящих Правил;
 4) не выполнены условия компенсации, содержащиеся в пункте 5 настоящих Правил.

В случае отказа в передаче документов для рассмотрения комиссией секретарь комиссии в срок не позднее 30 календарных дней с даты подачи заявления уведомляет в письменной форме гражданина, подавшего заявление о компенсации расходов, о принятом решении с указанием причины отказа.

Повторное обращение с заявлением о компенсации расходов допускается после устранения оснований для отказа, но не позднее срока, указанного в п. 6 настоящих Правил.

8. Документы, прошедшие техническую проверку, рассматриваются комиссией в соответствии с положением о комиссии.

9. В случае если документы, предусмотренные подпунктами 4 - 8 пункта 6 настоящих Правил, не подтверждают расходы гражданина, принимающего участие в мероприятии, и (или) сопровождающего в объеме, указанном в заявлении о компенсации расходов, компенсации подлежат расходы, подтвержденные документами, предусмотренными подпунктами 4 - 8 пункта 6 настоящих Правил.

10. В случае если размер расходов, указанных в заявлении, меньше расходов, подтвержденных документами, предусмотренными подпунктами 4 - 8 пункта 6 настоящих Правил, компенсации подлежат расходы в размере, указанном в заявлении о компенсации расходов.

11. Компенсация расходов осуществляется на лицевой счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о компенсации расходов, ежегодно в декабре на основании приказа директора муниципального учреждения. Выплата компенсации расходов производится муниципальным учреждением в течение 14 календарных дней с даты подписания соответствующего приказа.

Приложение
к Правилам компенсации расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики

Директору муниципального
учреждения «Молодежный Центр»
от _____,
(ФИО)
проживающего по адресу:

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

На основании Правил компенсации расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики, прошу возместить расходы в сумме _____ руб. _____ коп., связанные с моим участием/участием в качестве сопровождающего (нужное подчеркнуть) в _____, прошедшего в период

с _____
(название мероприятия)

по _____ в _____
(место проведения мероприятия)

(маршрут для оплаты _____ - _____ - _____).

Подтверждаю, что на время участия в мероприятии мой возраст достиг четырнадцати лет и не превысил возраста тридцати пяти лет (при личном участии в мероприятии);

Подтверждаю, что на время сопровождения участника мероприятия мой возраст достиг возраста восемнадцати лет (при сопровождении участника мероприятия).

С Правилами компенсации расходов граждан, принимающих участие в мероприятиях по основным направлениям реализации молодежной политики ознакомлен(а), дополнительно сообщаю, что принадлежу к следующей категории граждан:

- подростки из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- подростки, оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- несовершеннолетние, освобожденные из воспитательных колоний или вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- несовершеннолетние, осужденные к наказанию, не связанному с лишением свободы, в том числе - условно осужденные;
- несовершеннолетние, состоящие на учете в отделении по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский»;
- выпускники детских домов;
- подростки из семьи одинокой матери (одиноким отцом);

подростки из семьи, потерявшей кормильца;
 дети лиц, признанных в установленном федеральным законодательством порядке беженцами и вынужденными переселенцами;
 подростки из малоимущих и (или) многодетных семей;
 подростки из семей, в том числе из неполных семей, в которых оба родителя (один из них) признаны в установленном порядке безработными;
 дети лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации),
 а также дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

Приложение:

1. Сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации;
2. Направление (приглашение) на участие в мероприятии;
3. Отчет в связи с участием в мероприятии (краткое описание и результат участия в мероприятии);
4. Перевозочные документы;
5. Авансовый отчет о понесенных расходах;
6. Согласия участников мероприятия о перечислении компенсации на лицевой счет сопровождающему;
7. Копия документа, удостоверяющего личность;
8. Документы, подтверждающие преимущественное право на компенсацию расходов в полном объеме;
9. Согласие на обработку персональных данных.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)



**АДМИНИСТРАЦИЯ
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
 от «14» января 2025 г. № 35
 г. КОТЛАС

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020 – 2026 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 19 сентября 2019 года № 1751

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 18 июля 2013 года № 2226 (с изменениями от 4 мая 2022 года № 825), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2026 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 19 сентября 2019 года № 1751 (с изменениями от 13 января 2020 года № 25, от 21 февраля 2020 года № 336, от 24 апреля 2020 года № 773, от 9 июля 2020 года № 1215, от 24 декабря 2020 года № 2675, от 20 января 2021 года № 89, от 3 февраля 2021 года № 192, от 11 марта 2021 года № 433, от 22 июля 2021 года № 1433, от 19 августа 2021 года № 1655, от 10 ноября 2021 года № 2359, от 20 января 2022 года № 102, от 17 марта 2022 года № 519, от 14 июля 2022 № 1373, от 27 сентября 2022 года № 1902, от 12 января 2023 года № 21, от 22 марта 2023 года № 618, от 29 июня 2023 года № 1468, 15 сентября 2023 года № 2165, от 12 января 2024 года № 33, от 19 февраля 2024 года № 372, от 3 апреля 2024 года № 767, от 26 июня 2024 года № 1458, от 15 октября 2024 года № 2749) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1 в наименование и по тексту постановления администрации МО «Котлас» от 19 сентября 2019 года № 1751 слова «на 2020-2026 годы» заменить словами «на 2020-2027 годы»;

1.2 муниципальную программу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации город-

ского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» В.Н. Сопова.

Глава городского округа «Котлас» Д.Д. Шевела

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от «14» января 2025 г. № 35

**Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020 – 2027 годы»**

(утверждена постановлением от 19 сентября 2019 года № 1751, с изменениями от 13 января 2020 года № 25, от 21 февраля 2020 года № 336, от 24 апреля 2020 № 773, от 09 июля 2020 года № 1215, от 13 октября 2020 года № 1926, от 24 декабря 2020 года № 2675, от 20 января 2021 года № 89, от 03 февраля 2021 года № 192, от 11 марта 2021 года № 433, от 22 июля 2021 года № 1433, от 19 августа 2021 года № 1655, от 10 ноября 2021 года № 2359, от 20 января 2022 года № 102, от 17 марта 2022 года № 519, от 14 июля 2022 года № 1373, от 27 сентября 2022 года № 1902, от 12 января 2023 года № 21, от 22 марта 2023 года № 618, от 29 июня 2023 года № 1468, от 15 сентября 2023 года № 2165, от 12 января 2024 года № 33, от 19 февраля 2024 года № 372, от 3 апреля 2024 года № 767, от 26 июня 2024 года № 1458, от 15 октября 2024 года № 2749, от 14 января 2025 года № 35)

**Паспорт
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом
администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы» (далее – Программа).
Ответственный исполнитель	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас»).
Соисполнители муниципальной программы	Соисполнителей программы нет
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас». Подпрограмма 2. «Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас». Подпрограмма 3. «Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас».
Цели муниципальной программы	Обеспечение бесперебойного функционирования Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» с целью решения вопросов местного значения в рамках предоставленных полномочий в сфере имущественно-земельных отношений.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение функционирования Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас». 2. Реализация мероприятий по содержанию муниципального имущества, землеустройству и землепользованию на территории городского округа «Котлас» в соответствии с поставленными целями Программы. 3. Повышение качества оказания муниципальных услуг.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020-2027 годы. Программа реализуется в один этап.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования – 218 106,9 тыс. руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 193 491,1 тыс. руб., средства областного бюджета – 24 615,8 тыс. руб. 2020 год – 19 260,3 тыс. руб. 2021 год – 41 405,8 тыс. руб. (в т.ч. средства областного бюджета – 11 400,0 тыс. руб.) 2022 год – 32 186,4 тыс. руб. (в т.ч. средства областного бюджета – 9 000,0 тыс. руб.) 2023 год – 30 672,7 тыс. руб. (в т.ч. средства областного бюджета – 3 859,8 тыс. руб.) 2024 год – 28 837,8 тыс. руб. (в т.ч. средства областного бюджета - 356,0 тыс. руб.) 2025 год – 26 159,3 тыс. руб. 2026 год – 19 792,3 тыс. руб. 2027 год – 19 792,3 тыс. руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.
Управление и контроль за исполнением программы	Контроль за реализацией Программы осуществляется председателем Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевыми методами

Вопросы обеспечения правомерного функционирования, использования и содержания муниципальной собственности, эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами, а также приумножения и улучшения недвижимости, используемой для социально-экономического развития городского округа «Котлас», являются одними из приоритетных.

Полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности городского округа Архангельской области «Котлас», осуществляет Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас», который является органом администрации городского округа «Котлас» с правами юридического лица.

Деятельность Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных и областных органов государственной власти, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и городского округа «Котлас» в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» создан как юридическое лицо в декабре 1991 года с целью решения вопросов местного значения в сфере управления и распоряжения имуществом городского округа «Котлас», земельными ресурсами на территории городского округа «Котлас». Среди главных задач Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»:

- учет муниципального имущества, инвентаризация имущества, обеспечение эффективного механизма управления недвижимым имуществом;
- администрирование доходов, поступающих в бюджет городского округа «Котлас» от использования муниципального имущества;
- повышение уровня собираемости платежей и доходов бюджета городского округа «Котлас» в результате распоряжения муниципальным имуществом;
- осуществление контроля за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными предприятиями, учреждениями;
- осуществление функций по проведению единой государственной политики в области земельных отношений, приватизации, управлению и распоряжению земельными ресурсами на территории городского округа «Котлас».

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» состоит из трех отделов: Отдел муниципальной собственности, Отдел по земельным отношениям, Отдел бухгалтерского учета и отчетности. Обеспечение бесперебойной работы и заинтересованность муниципальных служащих в достижении результатов способствует в целом достижению целей и задач, поставленных перед Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас».

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» в соответствии с административными регламентами является исполнителем по предоставлению следующих муниципальных услуг:

1. «Предоставление информации из реестра муниципального имущества»;
2. «Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование»;
3. «Предоставление согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду»;
4. «Рассмотрение заявлений субъектов малого или среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности»;
5. «Принятие решений об образовании земельных участков из земельных участков и земель, распоряжение которыми относится к компетенции органа местного самоуправления городского округа «Котлас»»;
6. «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Котлас» и государственная собственность на которые не разграничена, распоряжение которыми относится к компетенции органа местного самоуправления городского округа «Котлас»»;

3. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Котлас» в Финансовое управление городского округа «Котлас»	не позд нее 01 марта года, следующего за отчет ным финан совым годом	не позд нее 01 марта года, следующего за отчет ным финан совым годом	не позд нее 01 марта года, следующего за отчет ным финан совым годом							
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Перечень подпрограмм Программы

Для достижения цели в рамках реализации Программы реализуются следующие подпрограммы:

1. Подпрограмма «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».
2. Подпрограмма «Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас».
3. Подпрограмма «Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас».

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас».

Расходы на реализацию Программы предусматривают:

1. Расходы на обеспечение функционирования Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».
2. Расходы на содержание муниципального имущества.
3. Расходы по землепользованию и землеустройству на территории городского округа «Котлас».

Общий объем финансирования Программы составляет 218 106,9 тыс. руб.

Распределение объемов финансирования Программы по источникам расходования средств и годам приведено в таблице № 2.

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования Программы по источникам расходования средств и годам

(тыс. руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по Программе	218106,9	19260,3	41405,8	32186,4	30672,7	28837,8	26159,3	19792,3	19792,3
в том числе									
местный бюджет	193491,1	19260,3	30005,8	23186,4	26812,9	28481,8	26159,3	19792,3	19792,3
средства областного бюджета	24615,8		11400,0	9 000,0	3859,8	356,0			

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей местного бюджета.

5. Система управления реализацией Программы

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» осуществляет руководство и текущее управление реализацией Программы, разрабатывает в пределах своей компетентности муниципальные правовые акты, необходимые для ее реализации, проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов Программы.

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными Программой, уточняются объемы финансирования за счет средств бюджета городского округа «Котлас», а также перечень мероприятий для реализации Программы.

Мероприятия Программы могут ежегодно корректироваться с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств и необходимости обеспечения решения поставленных задач. Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, ведению отчетности по реализации Программы в установленном порядке и в установленные сроки, а также проведению ежегодной оценки эффективности реализации Программы в соответствии с установленным порядком.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется председателем Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»»

муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»

Наименование подпрограммы	Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»
Ответственный исполнитель	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас»)
Соисполнители подпрограммы	Соисполнителей подпрограммы нет
Цели подпрограммы	Решение вопросов местного значения в рамках предоставленных полномочий в сфере управления и распоряжения имуществом и земельными ресурсами на территории городского округа «Котлас»
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение функционирования Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас». 2. Повышение эффективности и результативности деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».
Целевые показатели подпрограммы	1. Ежегодная подготовка отчета о результатах и основных направлениях деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» за отчетный финансовый год. 2. Подготовка бюджетных заявок с обоснованными расчетами при составлении проекта бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период. 3. Прогноз доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа «Котлас» по утвержденным методикам. 4. Составление прогнозного плана приватизации муниципального имущества. 5. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Котлас». 6. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Котлас» в Финансовое управление городского округа «Котлас». 7. Осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов с использованием программного комплекса. 8. Осуществление регистрации права собственности городского округа «Котлас» на объекты недвижимости. 9. Организация торгов по продаже имущества, включенного в план приватизации. 10. Осуществление полномочий главного администратора доходов.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020-2027 годы. Подпрограмма реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 103 246,7 тыс. руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 103 246,7 тыс. руб.: 2020 год – 10 052,9 тыс. руб. 2021 год – 10 511,2 тыс. руб. 2022 год – 11 131,1 тыс. руб. 2023 год – 14 091,8 тыс. руб. 2024 год – 15 208,3 тыс. руб. 2025 год – 14 083,8 тыс. руб. 2026 год – 14 083,8 тыс. руб. 2027 год – 14 083,8 тыс. руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевыми методами

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» является органом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», осуществляющим функции по реализации

полномочий органов местного самоуправления городского округа «Котлас» по управлению и распоряжению муниципальным имуществом городского округа «Котлас», иных полномочий, переданных действующим законодательством органам местного самоуправления городского округа «Котлас».

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» создан распоряжением администрации города Котласа от 17 декабря 1991 года № 69.

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» является муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет самостоятельную бюджетную смету, печать с изображением официальных символов, штампы и бланки со своим наименованием.

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение сотрудникам Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» для исполнения ими должностных обязанностей, а также финансирование расходов Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» на оплату труда и начисления на оплату труда; оплату за услуги связи; работы и услуги по содержанию имущества, находящегося в оперативном управлении Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»; расходы, направленные на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов; оплату командировочных расходов и прочие расходы.

2. Цели, задачи подпрограммы, целевые показатели

Целью подпрограммы является решение вопросов местного значения в рамках предоставленных полномочий в сфере управления и распоряжения имуществом и земельными ресурсами на территории городского округа «Котлас».

Для достижения указанной цели в рамках реализации подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

1. Обеспечение функционирования Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».
2. Повышение эффективности и результативности деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».

Реализация мероприятий подпрограммы предусмотрена в период с 2020 по 2027 годы.

При выполнении поставленных задач предполагается достижение целевых показателей подпрограммы, приведенных в таблице № 1.

Таблица № 1

Наименование целевого показателя	Еди ница изме ре ния	Значения целевых показателей								
		Базо вый 2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1. Ежегодная подготовка отчета о результатах и основных направлениях деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» за отчетный финансовый год		до 01 мая года, следующего за отчетным								
2. Подготовка бюджетных заявок с обоснованными расчетами при составлении проекта бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период		в срок, определенный постановлением администрации городского округа «Котлас» о разработке прогноза социально-экономического развития городского округа «Котлас», проекта бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период								
3. Прогноз доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа «Котлас» по утвержденным методикам										
4. Составление прогнозного плана приватизации муниципального имущества										
5. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Котлас»		по мере необходимости								
6. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Котлас» в Финансовое управление городского округа «Котлас»		не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом								
7. Соотношение суммы поступивших платежей за год к сумме начисленных платежей	%	97	98	99	99	99	99	99	99	100
8. Соотношение количества Организованных торгов по продаже имущества к количеству объектов, включенных в план приватизации	%	93	90	90	90	90	90	90	90	100

Значения целевых показателей носят прогнозный характер и подлежат уточнению при изменении объемов финансирования мероприятий Программы.

3. Система мероприятий

В рамках поставленных задач предусматривается выполнение комплекса мероприятий по следующим направлениям:

1. Обеспечение функционирования Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».

В рамках данного мероприятия Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» осуществляет функции главного администратора доходов местного бюджета, поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа «Котлас», главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» и для достижения обозначенных выше задач и целей планируется реализация комплекса следующих основных мероприятий:

- исполнение бюджетных обязательств;
- достоверное ведение бюджетного учета и отчетности;
- организационное и документационное обеспечение деятельности, организация контроля исполнительской дисциплины;
- защита сведений, составляющих государственную тайну;
- информационное обеспечение деятельности;
- материально-техническое обеспечение деятельности.

2. Повышение эффективности и результативности деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»:

- размещение заказов и заключение муниципальных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров для нужд Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»;
- участие в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, относящихся к установленной сфере деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»;
- организация профессиональной подготовки работников Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас», их переподготовки, повышения квалификации и стажировки.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас».

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 103 246,7 тыс. руб.

Распределение объемов финансирования подпрограммы по источникам расходования средств и годам приведено в таблице № 2.

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы по источникам расходования средств и годам

(тыс. руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по Программе	103246,7	10052,9	10511,2	11131,1	14091,8	15208,3	14083,8	14083,8	14083,8
в том числе									
местный бюджет	103246,7	10052,9	10511,2	11131,1	14091,8	15208,3	14083,8	14083,8	14083,8

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей местного бюджета.

5. Система управления реализацией подпрограммы

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» осуществляет:

- общий контроль за исполнением подпрограммы;
- выполнение мероприятий за счет средств местного бюджета;
- подготовку информации о ходе реализации подпрограммы;
- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию подпрограммы.

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, ведению отчетности по реализации подпрограммы в установленном порядке и в установленные сроки.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас» ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы в сроки, установленные для сдачи отчета о реализации подпрограммы.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас»

муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»

Наименование подпрограммы	Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас»
Ответственный исполнитель	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас»)
Соисполнители подпрограммы	Соисполнителей подпрограммы нет
Цели подпрограммы	1. Обеспечение рационального и эффективного использования и распоряжения муниципальным имуществом. 2. Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности муниципального имущества. 3. Приумножение и улучшение недвижимости, используемой для социально-экономического развития городского округа «Котлас».
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение правомерного функционирования, использования и содержания муниципальной собственности. 2. Реализация мероприятий по содержанию муниципального имущества.
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество отремонтированных объектов недвижимого имущества. 2. Количество разобранных объектов недвижимости. 3. Количество проинвентаризированных объектов недвижимости. 4. Доля нежилых помещений, включенных в договоры управления МКД, к общему количеству муниципальных нежилых помещений, расположенных в МКД. 5. Количество созданных и приобретенных объектов имущества. 6. Количество муниципальных организаций, в отношении которых затрачены финансовые средства: на создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий и учреждений, на увеличение уставного фонда муниципальных предприятий, на мероприятия, связанные с приватизацией муниципальных предприятий.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020-2027 годы. Подпрограмма реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 111 438,8 тыс. руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 87 179,0 тыс. руб. средства областного бюджета – 24 259,8 тыс. руб.: 2020 год – 8 780,5 тыс. руб. 2021 год – 30 487,6 тыс. руб. (в т.ч. средства областного бюджета – 11 400,0 тыс. руб.) 2022 год – 20 760,4 тыс. руб. (в т.ч. средства областного бюджета – 9 000,0 тыс. руб.) 2023 год – 15 329,5 тыс. руб. (в т.ч. средства областного бюджета – 3 859,8 тыс. руб.) 2024 год – 13 004,3 тыс. руб. 2025 год – 11 659,5 тыс. руб. 2026 год – 5 708,5 тыс. руб. 2027 год – 5 708,5 тыс. руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.

1.Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевыми методами

В процессе реализации Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас» полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом возникают вопросы по содержанию, ремонту, инвентаризации, оценке рыночной стоимости объектов муниципальной собственности, а также прочие вопросы, связанные с обеспечением надлежащего содержания, использования, сохранения, улучшения и приумножения муниципального имущества:

1. Необходимость выполнения ремонта объектов недвижимости нежилого фонда, находящихся в Казне городского округа «Котлас» и свободных от арендных отношений, а также жилых

помещений, не переданных гражданам по договорам найма, возникает в связи с несоответствием данных объектов действующим нормам и правилам, а также в целях поддержания объектов в технически исправном состоянии.

2. В результате реализации адресных программ Архангельской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда должна выполняться разборка многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для постоянного проживания. Также подлежат разборке объекты недвижимости, пострадавшие в результате пожаров, и объекты нежилого фонда в связи с их аварийностью.

3. В целях упорядочения учета объектов муниципальной собственности городского округа «Котлас», уточнения технических характеристик существующих и вновь созданных объектов, возможности осуществления регистрации права собственности городского округа «Котлас» на объекты недвижимости специализированной организацией выполняется техническая инвентаризация данных объектов, изготавливаются технические планы, вносятся изменения в существующую техническую документацию, выдаются справки о технических характеристиках, инвентаризационной стоимости объектов недвижимости.

4. Для обеспечения надлежащего содержания и эксплуатации муниципального имущества Казны городского округа «Котлас», собственник имущества обязан нести расходы на содержание данного имущества, т.е. оплату коммунальных услуг, технического обслуживания, охрану временно свободных помещений (зданий), на содержание общего имущества многоквартирных домов (в части муниципальных нежилых помещений), а также расходы по перемещению, транспортировке и охране объектов муниципальной собственности.

В целях определения технического состояния объектов муниципальной собственности специализированной организацией выполняется обследование технического состояния вышеуказанных объектов и подготавливаются заключения по результатам обследования.

В соответствии с действующим законодательством РФ должна выполняться оценка рыночной стоимости муниципального имущества при его продаже, а также оценка рыночной стоимости арендной (концессионной) платы за нежилые помещения (здания) при проведении аукционов (конкурсов) на право заключения договоров аренды.

В случаях, предусмотренных законодательством РФ, выполняются проектные работы в отношении муниципального имущества, осуществляются расходы, связанные с отчуждением муниципального имущества.

В рамках судебных производств по делам в отношении муниципального имущества производится оплата госпошлин, штрафных санкций и услуг экспертных организаций.

В соответствии с Порядком использования безнадзорных домашних животных, принятых в муниципальную собственность муниципального образования «Котлас», утвержденным решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 14 сентября 2017 года № 228-н (с изменениями от 19 декабря 2019 года № 69-н), осуществляются расходы по использованию безнадзорных домашних животных, принятых в собственность городского округа «Котлас».

В целях учета древесных насаждений, расположенных на территории городского округа «Котлас», необходимо выполнять мероприятия по организации учета указанного имущества.

5. В целях приумножения муниципального имущества, а также в связи с возникающей необходимостью создания или приобретения муниципального имущества для обеспечения социально-экономического развития городского округа «Котлас» проводятся мероприятия по созданию и приобретению имущества.

6. При создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, в целях увеличения уставного фонда существующих муниципальных предприятий, а также при приватизации муниципальных предприятий в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» учредитель несет расходы на осуществление вышеуказанных мероприятий.

При выполнении мероприятий по содержанию муниципального имущества возникает необходимость комплексного программно-целевого подхода к проблемам, связанным с исполнением Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас» полномочий в сфере имущественных отношений.

2. Цели, задачи подпрограммы, целевые показатели

Цели подпрограммы:

1. Обеспечение рационального и эффективного использования и распоряжения муниципальным имуществом.
2. Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации сохранности муниципального имущества.
3. Приумножение и улучшение недвижимости, используемой для социально-экономического развития городского округа «Котлас».

Для достижения указанных целей в рамках реализации подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

1. Обеспечение правомерного функционирования, использования и содержания муниципальной собственности.

2. Реализация мероприятий по содержанию муниципального имущества.

Реализация мероприятий подпрограммы предусмотрена в период с 2020 по 2027 годы.

При выполнении поставленных задач предполагается достижение целевых показателей подпрограммы, приведенных в таблице № 1.

Перечень индикаторов и показателей подпрограммы
и их целевое значение

Наименование целевого показателя	Единица изме- рения	Значения целевых показателей								
		Базовый 2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1. Количество отремонтированных объектов недвижимого имущества	ед.	8	8	8	4	4	3	0	0	0
2. Количество разобранных объектов недвижимости	ед.	0	0	31	1	2	3	25	0	0
3. Количество проинвентаризованных объектов недвижимости	ед.	30	40	40	40	10	15	15	0	0
4. Доля нежилых помещений, включенных в договоры управления МКД, к общему количеству муниципальных нежилых помещений, расположенных в МКД	%	95	95	95	95	95	95	95	95	95
5. Количество созданных и приобретенных объектов имущества	ед.	0	0	0	1	0	3	0	0	0
6. Количество муниципальных организаций, в отношении которых затрачены финансовые средства: на создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий и учреждений, на увеличение уставного фонда муниципальных предприятий, на мероприятия, связанные с приватизацией муниципальных предприятий	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Значения целевых показателей носят прогнозный характер и подлежат уточнению при изменении объемов финансирования мероприятий Программы.

3. Система мероприятий.

В рамках поставленных задач подпрограммы предусматривается выполнение комплекса мероприятий по следующим направлениям:

1. Ремонт объектов недвижимого имущества;
2. Разборка объектов недвижимого имущества;
3. Инвентаризация объектов недвижимости (изготовление технических паспортов, технических планов, кадастровых паспортов, внесение изменений в существующие технические паспорта, получение справок о технических характеристиках объектов недвижимости, кадастровой стоимости);
4. Содержание муниципального имущества (расходы на теплоснабжение временно свободных от договорных отношений нежилых помещений, управление многоквартирным домом в части муниципальных нежилых помещений, оценка муниципального имущества, обследование технического состояния муниципального имущества, проектные работы в отношении объектов недвижимости, перемещение, транспортировку, охрану объектов муниципального имущества, расходы по использованию безнадзорных домашних животных, принятых в собственность городского округа «Котлас», расходы на мероприятия по учету древесных насаждений);
5. Создание и приобретение муниципального имущества;
6. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, увеличение уставного фонда муниципальных предприятий, приватизация муниципальных предприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас».

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 111 438,8 тыс. руб.

Распределение объемов финансирования подпрограммы по источникам расходования средств и годам приведено в таблице № 2.

Распределение объемов финансирования подпрограммы по источникам расходования средств и годам

(тыс. руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по Программе	111438,8	8780,5	30487,6	20760,4	15329,5	13004,3	11659,5	5708,5	5708,5
в том числе									
местный бюджет	87179,0	8780,5	19087,6	11760,4	11469,7	13004,3	11659,5	5708,5	5708,5
средства областного бюджета	24259,8		11400,0	9 000,0	3859,8				

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей местного бюджета.

5. Система управления реализацией подпрограммы

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» осуществляет:

- общий контроль за исполнением подпрограммы;
- выполнение мероприятий за счет средств местного бюджета;
- подготовку информации о ходе реализации подпрограммы;
- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию подпрограммы

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, ведению отчетности по реализации подпрограммы в установленном порядке и в установленные сроки.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас» ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы в сроки, установленные для сдачи отчета о реализации подпрограммы.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас»

муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»

Наименование подпрограммы	Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас»
Ответственный исполнитель	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас»)
Соисполнители подпрограммы	Соисполнителей подпрограммы нет
Цели подпрограммы	Формирование на территории городского округа «Котлас» земельных участков для последующего предоставления физическим и юридическим лицам в целях строительства и в целях, не связанных со строительством.

Задачи подпрограммы	1. Реализация мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории городского округа «Котлас» в соответствии с поставленными целями подпрограммы. 2. Удовлетворение потребностей физических и юридических лиц в земельных участках для строительства и иных целей. 3. Удовлетворение потребности отдельных льготных категорий граждан в земельных участках.
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков. 2. Количество проведенных оценок по определению стоимости начального размера арендной платы, начальной цены продажи земельных участков в целях проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды, продаже земельных участков для строительства индивидуальных, многоквартирных жилых домов и других объектов капитального строительства. 3. Удовлетворенность в предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020-2027 годы. Подпрограмма реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 3 421,4 тыс. руб., в том числе: средства бюджета городского округа «Котлас» - 3 065,4 тыс. руб., средства областного бюджета – 356,0 тыс. руб. 2020 год – 426,9 тыс. руб. 2021 год – 407,0 тыс. руб. 2022 год – 294,9 тыс. руб. 2023 год – 1 251,4 тыс. руб. 2024 год – 625,2 руб. (в т.ч. средства областного бюджета – 356,0 тыс. руб.) 2025 год – 416,0 руб. 2026 год – 0,0 руб. 2027 год – 0,0 руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевыми методами

Одним из приоритетов предоставления земельных участков в Российской Федерации является предоставление земельных участков для жилищного строительства, предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства многодетным семьям.

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации земельные участки для жилищного строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются в собственность или в аренду. Продажа земельных участков для жилищного строительства или продажа права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства осуществляется на аукционах.

Предоставляться в собственность либо в аренду, в том числе и предметом торгов (конкурсов, аукционов) может быть сформированный земельный участок с установленными границами.

Аукцион по продаже земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договора аренды такого земельного участка для жилищного строительства проводится только в отношении земельного участка, прошедшего государственный кадастровый учет.

Аналогично формируются и ставятся на кадастровый учет земельные участки в целях продажи права на заключение договоров аренды с аукционов для строительства объектов в соответствии с Генеральным планом городского округа «Котлас».

Кроме того, в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации в существующей застройке земельный участок, на котором расположены многоквартирный жилой дом, является общей долевой собственностью собственников помещений в многоквартирном доме. Земельный участок переходит в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме с момента постановки такого участка на кадастровый учет, если до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации участок не был сформирован. В рамках соблюдения жилищного законодательства необходимо продолжить работу по формированию и постановке земельных участков под многоквартирными домами на кадастровый учет.

Многодетным семьям земельные участки так же должны предоставляться в собственность сформированные и поставленные на государственный кадастровый учет. Обеспеченность земельными участками льготных категорий граждан является одним из приоритетных.

В реестр многодетных семей, желающих приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства, включены по состоянию на 01 января 2019 года - 555 семей, на 01 января 2020 года – 563 семьи; на 01 января 2021 года – 574 семьи; на 01 января 2022 года – 592 семьи; на 01 января 2023 года – 627 семей; на 01 января 2024 года – 665 семей.

За период 2013-2024 годов предоставлено 285 земельных участка многодетным семьям на территории городского округа «Котлас», в том числе: 2013 год – 29 участков, 2014 год – 34 участка, 2015 год – 32 участка, 2016 год – 143 участка, 2017 год – 14 участков, 2018 год – 1 участок, 2019 год – 30 участков, 2020 год - участки не предоставлялись, 2021 год – 2 участка, 2022, 2023 годы – участки не предоставлялись.

В 2024 году проводилось распределение 21 земельного участка. В соответствии с протоколом от 29.08.2024 № 1/2024 заседания жеребьевочной комиссии по проведению методом случайной выборки жеребьевка не состоялась в связи с отсутствием на заседании жеребьевочной комиссии многодетных семей, которые были письменно уведомлены о дате, времени и месте проведения жеребьевки.

От эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами на территории городского округа «Котлас» в значительной степени зависят объемы поступлений в бюджет городского округа «Котлас». Одной из значимых составляющих поступлений неналоговых доходов определены доходы от использования земельных участков на правах аренды. Для увеличения объемов данных поступлений Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас» осуществляется работа по формированию земельных участков для последующей продажи права на заключение договоров аренды с аукционов.

При выполнении мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории городского округа «Котлас» возникает необходимость комплексного программно-целевого подхода к проблемам, связанным с исполнением Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас» полномочий в сфере земельных отношений.

2. Цели, задачи подпрограммы, целевые показатели

Цель подпрограммы:

1. Формирование на территории городского округа «Котлас» земельных участков для последующего предоставления физическим и юридическим лицам в целях строительства и в целях, не связанных со строительством. Обеспечение рационального и эффективного использования и распоряжения муниципальным имуществом.

Для достижения указанной цели в рамках реализации подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

1. Реализация мероприятий по землеустройству и землепользованию на территории городского округа «Котлас» в соответствии с поставленными целями подпрограммы.

2. Удовлетворение потребностей физических и юридических лиц в земельных участках для строительства и иных целей.

3. Удовлетворение потребности отдельных льготных категорий граждан в земельных участках.

Реализация мероприятий подпрограммы предусмотрена в период с 2020 по 2027 годы.

При выполнении поставленных задач предполагается достижение целевых показателей подпрограммы, приведенных в таблице № 1.

Таблица № 1

Перечень индикаторов и показателей подпрограммы
и их целевое значение

Наименование целевого показателя	Единица изме- рения	Значения целевых показателей								
		Базо- вый 2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1. Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков	ед.	80	20	20	13	56	14	19	0	0
2. Количество проведенных оценок по определению стоимости начального размера арендной платы, начальной цены продажи земельных участков, в целях проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды, договоров купли-продажи земельных участков для строительства индивидуальных, многоквартирных жилых домов и других объектов капитального строительства	ед.	25	26	26	26	16	7	20	0	0

Значения целевых показателей носят прогнозный характер и подлежат уточнению при изменении объемов финансирования мероприятий Программы.

3. Система мероприятий

В рамках поставленных задач предусматривается выполнение комплекса мероприятий по следующим направлениям:

1. Выполнение работ по межеванию земельных участков и постановке их на кадастровый учет.

2. Оценка рыночной стоимости начального размера арендной платы за земельные участки, начальной цены продажи земельных участков.

3. Выполнение инженерно-геологических изысканий, подготовка земельных участков для их формирования и постановке на кадастровый учет.

4. Изъятие земельных участков для муниципальных нужд путем выкупа.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Котлас».

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 3 421,4 тыс. руб.

Распределение объемов финансирования подпрограммы по источникам расходования средств и годам приведено в таблице № 2.

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего по Программе	3421,4	426,9	407,0	294,9	1251,4	625,2	416,0	-	
в том числе									
местный бюджет	3065,4	426,9	407,0	294,9	1251,4	269,2	416,0	-	
областной бюджет	356,0	-	-	-	-	356,0	-	-	

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов бюджета городского округа «Котлас» на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей местного бюджета.

5. Система управления реализацией подпрограммы

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» осуществляет:

- общий контроль за исполнением подпрограммы;
- выполнение мероприятий за счет средств местного бюджета;
- подготовку информации о ходе реализации подпрограммы;
- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию подпрограммы.

Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, ведению отчетности по реализации подпрограммы в установленном порядке и в установленные сроки.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется Комитетом по управлению имуществом городского округа «Котлас» ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы в сроки, установленные для сдачи отчета о реализации подпрограммы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас»

«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий подпрограммы

«Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»

Наименование мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс. руб.	в том числе по годам							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Обеспечение функционирования деятельности Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»	103246,7	10052,9	10511,2	11131,1	14091,8	15208,3	14083,8	14083,8	14083,8
ИТОГО	103246,7	10052,9	10511,2	11131,1	14091,8	15208,3	14083,8	14083,8	14083,8

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2020-2027 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы
«Содержание муниципального имущества городского округа «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»

Наименование мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс. руб.	в том числе по годам							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1. Ремонт объектов недвижимого имущества	3459,1	471,9	145,8	626,7	1694,0	520,7			
2. Разборка объектов недвижимого имущества	18068,3	-	9600,0	1581,5	1855,0	2 031,8	3000,00	-	
3. Инвентаризация объектов недвижимости	3 159,1	180,00	937,40	515,7	756,0	670,0	100,0		
4. Содержание муниципального имущества	58736,8	8128,6	7173,1	8562,1	7794,7	7101,8	8559,5	5708,5	5708,5
5. Создание и приобретение муниципального имущества	28 015,5	-	12631,3	9474,4	3229,8	2 680,0	-	-	
6. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, увеличение уставного фонда муниципальных предприятий, приватизация муниципальных предприятий	-	-	-	-					
ИТОГО	111438,8	8780,5	30487,6	20760,4	15329,5	13004,3	11659,5	5708,5	5708,5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас»
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2020-2027 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы
«Землеустройство и землепользование на территории городского округа «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2027 годы»

Наименование мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс. руб.	в том числе по годам							
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1. Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учет, проведение инженерно-геологических изысканий, подготовка земельных участков для их формирования	3023,8	361,9	307,0	214,9	1139,4	584,6	416,0	-	-
2. Оценка рыночной стоимости начального размера арендной платы, начальной цены продажи земельных участков	397,6	65,0	100,0	80,0	112,0	40,6	-	-	-
ИТОГО	3421,4	426,9	407,0	294,9	1251,4	625,2	416,0	-	-

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 5-15-70, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», Директор (главный редактор) газеты «Новый Котлас» С.Ю. Дейнеко.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в редакции муниципального автономного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания», г.Котлас, ул.Урицкого, д.9.

Подписано к печати 16.01.2025 г., по графику в 10 часов, фактически в 16 часов. Тираж 27 экземпляров. Заказ 3.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 17.01.2025 г.