



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 сентября 2020 г. № 1805
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 сентября 2020 г. № 1816
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 сентября 2020 г. № 1828

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 сентября 2020 г. № 1829
ИТОГИ аукционов от 28 сентября 2020 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 сентября 2020 г. № 1805
г. КОТЛАС

О внесении изменений в постановление администрации МО «Котлас» от 03 июля 2020 года № 1177 (в редакции от 16 сентября 2020 № 1714) «Об утверждении Отраслевого примерного положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения «Спортивная школа №1», находящегося в ведении Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»

В соответствии с постановлением администрации городского округа Архангельской области от 21 сентября 2020 года № 1756 «О повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации МО «Котлас» от 03 июля 2020 года № 1177 (в редакции от 16 сентября 2020 № 1714) «Об утверждении Отраслевого примерного положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения «Спортивная школа №1», находящегося в ведении Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» (далее-Постановление) следующие изменения:

1.1. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.»

1.2. приложение №1 «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей работников» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному учреждению «Спортивная школа №1» в срок до 01 октября 2020 года внести в установленном порядке изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения «Спортивная школа №1» в целях приведения его в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Караваяву З.Н.

Глава городского округа «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
от 29 сентября 2020 года № 1805

«Приложение № 1
к Отраслевому примерному положению о системе оплаты труда работников муниципального учреждения «Спортивная школа №1»,
находящегося в ведении Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»

I. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей работников

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рублей)
-------------------------	--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень	тренер-преподаватель	4841,00
Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня		
1 квалификационный уровень	Дежурный по спортивному залу; сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности	3905,00
2 квалификационный уровень	Спортивный судья; спортсмен; спортсмен-ведущий	4296,00
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень	Инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор	4725,00
2 квалификационный уровень	инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	5198,00
3 квалификационный уровень	старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	5718,00
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	кассир	2976,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3000,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	администратор; лаборант; техник; техник-программист	3205,00
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством; заведующий складом Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	3214,00
3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	4225,00
4 квалификационный уровень	механик	5280,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; специалист по кадрам; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по финансовой работе; эксперт; юристконсульт	2998,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория	3598,00
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория	4586,00
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5397,00
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, заместитель главного бухгалтера	5434,00
Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра; медицинская сестра по массажу	3513,00

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий.	2792,00
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	2861,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	2930,00
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3193,00
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3199,00
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4225,00
II. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), по должностям (профессиям), не включенным в профессиональные квалификационные группы		
Должности (профессии), не включенные в профессиональные квалификационные группы		Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту		5198,00



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 29 сентября 2020 г. № 1816
г. КОТЛАС

**Об изменении наименования муниципального бюджетного учреждения
«Служба благоустройства муниципального образования «Котлас» и утверждении Устава муниципального
бюджетного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства»**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Собраний депутатов городского округа «Котлас» от 18 июня 2020 года № 93-н «О внесении изменений в Положение об администрации муниципального образования «Котлас», решением Собраний депутатов городского округа «Котлас» от 18 июня 2020 года № 93-н «О внесении изменений в Положение об администрации муниципального образования «Котлас», руководствуясь ст. 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить наименование муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства муниципального образования «Котлас» на муниципальное бюджетное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства».

2. Утвердить прилагаемый Устав муниципального бюджетного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства».

3. Директору муниципального бюджетного учреждения муниципального образования «Котлас» «Служба благоустройства» (Степин Э.П.) провести в установленном законодательством порядке регистрацию Устава муниципального бюджетного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» в Межрайонной ИФНС № 1 по Архангельской области и НАО в трехдневный срок со дня подписания настоящего постановления.

4. Настоящее постановление, за исключением пункта 3, вступает в силу со дня официального опубликования в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Пункт 3 вступает в силу со дня подписания настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» Рогатых И.И.

Глава городского округа «Котлас» А.В. Бральнин

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
от 29 сентября 2020 г. № 1816

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас»
«Служба благоустройства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» (далее - учреждение) создано на основании распоряжения Главы МО «Котлас» от 18.12.2007г. № 1163-р

Постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 12.11.2014г. №2681 «О реорганизации путем присоединения муниципального бюджетного учреждения «Служба освещения муниципального образования «Котлас» к муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального образования «Котлас» муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства муниципального образования «Котлас» реорганизовано путем присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Служба освещения муниципального образования «Котлас».

Постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 28.09.2015г. №2349 «О реорганизации путем присоединения муниципального бюджетного учреждения «Участок благоустройства Вычегодского административного округа» к муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального образования «Котлас» муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства муниципального образования «Котлас» реорганизовано путем присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Участок благоустройства Вычегодского административного округа».

1.2. Официальное наименование учреждения:

Полное - муниципальное бюджетное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства»;
Сокращенное - МБУ ГО «Котлас» «Служба благоустройства».

1.3. Учредителем учреждения является городской округ Архангельской области «Котлас» (далее - учредитель).

Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляются администрацией городского округа Архангельской области «Котлас», в лице Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Собственником имущества учреждения является городской округ Архангельской области «Котлас» (далее - собственник имущества, собственник).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляются в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» Комитетом по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», административной городской округ Архангельской области «Котлас».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма - учреждение.

Тип муниципального учреждения - муниципальное бюджетное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» является правопреемником муниципального бюджетного учреждения «Служба освещения муниципального образования «Котлас», муниципального бюджетного учреждения «Участок благоустройства Вычегодского административного округа».

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам учреждения.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», а также за счет средств, полученных в результате приносящей доход деятельности.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас», распоряжениями Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим уставом.

1.10. Место нахождения учреждения: 165302, Архангельская область, г. Котлас, ул. Новая Ветка, дом 3, корпус 23.

Юридический адрес Учреждения: 165302, Архангельская область, г. Котлас, ул. Новая Ветка, дом 3, корпус 23.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности учреждения являются - выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации на территории городского округа Архангельской области «Котлас», предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» в следующих сферах деятельности:

2.1.1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.2. Создание условий для массового отдыха жителей городского округа Архангельской области «Котлас» и организация обустройства мест массового отдыха населения;

2.1.3. Организация благоустройства и озеленения территории городского округа;

2.1.4. Выполнение работ по обеспечению надлежащего содержания объектов наружного освещения на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

2.1.5. Эксплуатационная деятельность в отношении уличного (наружного) освещения местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования уличного (наружного) освещения и осуществления эксплуатационной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.6. Создание условий для улучшения уличного (наружного) освещения территории городского округа Архангельской области «Котлас» и организация энергетической эффективности объектов наружного освещения;

2.1.7. Иных, по решению органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» в случае изменения перечня вопросов местного значения городского округа, либо перечня государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас».

2.2. Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 2.2.1. Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе;
- 2.2.2. Уборка территории и аналогичная деятельность;
- 2.2.3. Организация освещения улиц;
- 2.2.4. Организация благоустройства и озеленения;
- 2.3. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к следующим основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:
- 2.3.1. Организация капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе, не переданных на обслуживание учреждению;
- 2.3.2. Уборка территории и аналогичная деятельность на объектах, не переданных на обслуживание учреждению;
- 2.3.3. Организация благоустройства и озеленения на объектах, не переданных учреждению на обслуживание;
- 2.3.4. Организация освещения улиц на объектах, не переданных на обслуживание учреждению;
- 2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности, поскольку это служит достижению уставных целей учреждения и соответствует этим целям:
- предоставление разовых транспортных услуг;
 - разработка выемок, вертикальная планировка;
 - уплотнение грунтов и устройство грунтовых подушек;
 - устройство проездов, пешеходных дорожек и площадок;
 - расчистка территорий и подготовка их к застройке;
 - разборка и демонтаж зданий и сооружений;
 - устройство временных дорог и сооружений;
 - валка, уборка, формовочная обрезка деревьев;
 - уход за зелеными насаждениями;
 - перевозка грузов автосамосвалами;
 - сдача в аренду недвижимого имущества находящегося в оперативном управлении;
 - содержание (эксплуатация) наружного освещения объектов благоустройства;
 - выполнение текущего ремонта и содержания энергетических объектов;
 - предоставление монтажного места для подвески оптоволоконного кабеля по опорам уличного освещения;
 - предоставление монтажного места для размещения рекламы по опорам уличного освещения.
- 2.5. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим уставом.

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, утверждаемым учредителем для учреждения.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- 1) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности учреждения, указанными в настоящем уставе;
- 2) осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 3) определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) на реализуемые работы и услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 4) определять систему оплаты труда работников учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Архангельской области, правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 5) создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства и др.) с внесением соответствующих изменений в настоящий устав;
- 6) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;
- 7) получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов.

3.3. Учреждение обязано:

- 1) использовать имущество учреждения эффективно и строго по целевому назначению;
- 2) обеспечивать сохранность имущества учреждения;
- 3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;
- 4) не допускать ухудшения технического состояния имущества учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- 5) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;
- 6) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у учреждения;
- 7) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 8) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности учреждения;
- 9) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;
- 10) вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;
- 11) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;
- 12) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;
- 13) представлять учредителю в установленном им порядке отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением имущества городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 14) представлять в установленном порядке сведения в реестр учреждений городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 15) выполнять требования пожарной безопасности;
- 16) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим уставом.

4.2. Органом управления учреждения является руководитель учреждения: директор (далее - руководитель).

Руководитель назначается на должность Учредителем, с заключением срочного трудового договора на срок не более 5 лет.

4.3. К компетенции администрации городского округа Архангельской области «Котлас» относится утверждение в установленном порядке устава учреждения, внесение в него изменений;

К компетенции Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» относится:

1) решение в отношении руководителя в соответствии с трудовым законодательством вопросов, связанных с работой в учреждении, в том числе: назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы; утверждение должностной инструкции руководителя; установление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) руководителю; применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении руководителя; направление в служебные командировки; решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

2) формирование и утверждение муниципального задания учреждения;

3) определение перечня особо ценного движимого имущества учреждения, принятие решений об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества;

4) принятие решений о предварительном согласовании или отказе в предварительном согласовании крупных сделок учреждения;

5) принятие решений об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6) утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением городским округом Архангельской области «Котлас» или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему городским округом Архангельской области «Котлас» на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

7) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

8) определение предельных цен (тарифов, надбавок и т.п.) на выполняемые (оказываемые) учреждением работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности учреждения;

9) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности учреждения, при наличии которой трудовой договор с руководителем учреждения может быть расторгнут по инициативе работодателя;

10) осуществление контроля за соответствием деятельности учреждения настоящему уставу, контроля за выполнением муниципального задания, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

11) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

12) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

13) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования «Котлас»;

4.4. Руководитель:

1) осуществляет руководство деятельностью учреждения;

2) представляет учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени учреждения распоряжается:

- бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий и иных бюджетных ассигнований, а также бюджетных инвестиций, в соответствии с условиями их предоставления;

- денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

5) открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», и средств, полученных от приносящей доходы деятельности;

6) от имени учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

7) представляет учредителю:

предложения о внесении изменений в устав учреждения;

план финансово - хозяйственной деятельности учреждения;

предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества учреждения, об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников учреждения;

9) решает в отношении назначаемых им работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками учреждения;

утверждает должностные инструкции работников учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников учреждения;

10) утверждает штатное расписание учреждения;

11) вносит учредителю предложения по финансовому обеспечению деятельности учреждения в очередном финансовом году;

12) дает обязательные для исполнения поручения и указания работникам учреждения;

13) подписывает служебные документы учреждения, визирует служебные документы, поступившие в учреждение;

14) осуществляет контроль за исполнением работниками учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

15) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

4.5. Руководитель издает приказы по вопросам организации деятельности учреждения.

4.6. Руководитель несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование учреждения, в том числе неисполнение обязанностей учреждения и невыполнение муниципального задания учреждения;

неправомерность данных руководителем поручений и указаний.

4.7. Руководитель имеет одного заместителя руководителя.

Заместитель руководителя исполняет поручения руководителя и осуществляет иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями. В случае отсутствия руководителя (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним заместитель руководителя временно осуществляет полномочия руководителя в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.

В. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество учреждения находится у него на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

Учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом (совершать сделки по отчуждению имущества, мены, доверительного управления), а также вносить указанное имущество в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и товариществ, некоммерческих организаций, ассоциаций и других объединений коммерческих организаций, в качестве пая в имущество производственного кооператива только с согласия Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас».

Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (сделки аренды, безвозмездного пользования, хранения, иные договоры, предусматривающие переход права владения и пользования имуществом, а также передача имущества в залог) только с согласия администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника только в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.2. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия учредителя. Крупной сделкой, признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя, может быть совершена учреждением только с предварительного одобрения учредителя.

5.3. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Имущество учреждения является собственностью городского округа Архангельской области «Котлас».

Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению имущества учреждения осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в установленном порядке.

5.5. Имущество учреждения может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

5.6. Источниками формирования имущества учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- 1) имущество, закрепляемое за учреждением на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- 3) имущество, приобретенное учреждением за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;
- 4) субсидии на выполнение муниципального задания учреждения, иные субсидии, предоставляемые из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», а также бюджетные инвестиции;
- 5) средства, получаемые учреждением от приносящей доходы деятельности;
- 6) иные не запрещенные законом поступления;
- 7) безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- 8) гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;
- 9) иные не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.7. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляется учреждением самостоятельно, а также бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий, бюджетных инвестиций и других бюджетных ассигнований в соответствии с условиями их предоставления.

5.8. Доходы, полученные учреждением от приносящей доходы деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Расходование денежных средств, полученных от приносящей доходы деятельности, осуществляется учреждением в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.9. Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности, осуществляются учреждением через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

6.2. При реорганизации учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику учреждения.

6.3. Имущество ликвидируемого учреждения передается собственнику имущества.

6.4. При ликвидации учреждения, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в муниципальный архив городского округа Архангельской области «Котлас».

6.5. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения устава.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 30 сентября 2020 г. № 1828
г. КОТЛАС

О внесении изменений в Устав муниципального казённого учреждения «Служба спасения МО «Котлас»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 18 июня 2020 года № 93-н «О внесении изменений в Положение об администрации муниципального образования «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас» администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Служба спасения МО «Котлас», изложив его в новой прилагаемой редакции.
2. Исполняющему обязанности начальника муниципального казенного учреждения «Служба спасения МО «Котлас» (Вахрушев Е.В.) провести в установленном действующим законодательством порядке регистрацию изменений Устава учреждения в Межрайонной инспекции Федеральной Налоговой службы № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.
3. Настоящее постановление, за исключением пункта 2, вступает в силу со дня официального опубликования в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Пункт 2 вступает в силу со дня подписания настоящего постановления.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета гражданской защиты администрации городского округа «Котлас» Никулина А.Н.

Глава городского округа «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 30 сентября 2020 г. № 1828

**УСТАВ
муниципального казенного учреждения городского округа Архангельской области «Котлас»
«Служба спасения»
(новая редакция)**

г.Котлас

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба спасения» (далее – учреждение) создано на основании постановления администрации муниципального образования «Котлас» от 16.09.2011 № 2394 с 01.01.2012 на базе муниципального учреждения «Котласская городская служба спасения», созданного постановлением Главы муниципального образования «Котлас» от 28.11.2000 № 990.

1.2. Официальное наименование учреждения:

полное – муниципальное казенное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба спасения»;
сокращенное – МКУ «Служба спасения».

1.3. Учредителем учреждения является городской округ Архангельской области «Котлас» (далее - учредитель).

Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляются администрацией городского округа Архангельской области «Котлас».

Собственником имущества учреждения является городской округ Архангельской области «Котлас» (далее - собственник).

Функции и полномочия собственника имущества учреждения осуществляются в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» Комитетом по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», администрацией городского округа Архангельской области «Котлас», Собранием депутатов городского округа Архангельской области «Котлас».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма - учреждение.

Тип муниципального учреждения - муниципальное казенное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа Архангельской области «Котлас».

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения учреждения: 165302, Архангельская область, г. Котлас, ул. Чиркова, д. 11.

ІІ. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности учреждения, созданного для обеспечения защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Котлас» является предоставление муниципальных услуг по:

- проведению аварийно-спасательных, поисково-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей на территории городского округа «Котлас»;
- обучению населения городского округа «Котлас» способам защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Учреждение является составной частью сил постоянной готовности муниципальной звена Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа Архангельской области «Котлас».

2.2. Целями деятельности учреждения являются:

- 1) поддержание органов управления, сил и средств учреждения в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 2) круглосуточный прием информации (заявлений) от физических и юридических лиц об авариях, происшествиях и чрезвычайных ситуациях на территории городского округа «Котлас»;
- 3) организация взаимодействия с органами управления, силами и средствами, входящими в муниципальное звено Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 4) создание необходимой материально-технической базы;
- 5) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников учреждения;
- 6) осуществление мероприятий по реабилитации, социальной и правовой защите работников учреждения;
- 7) осуществление в установленном порядке обмена опытом работы с различными, в том числе международными спасательными службами и формированиями;
- 8) ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях;
- 9) контроль готовности обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 10) подготовка предложений учредителю по вопросам правового и технического обеспечения деятельности учреждения и социальной защиты работников;
- 11) участие в разработке муниципальных правовых актов по вопросам организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- 12) разработка оперативных документов по вопросам организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в пределах своей компетенции;

13) участие в разработке планов взаимодействия, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 14) подготовка руководителей и сотрудников предприятий и организаций по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах по дополнительным профессиональным программам;

15) пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.3. Для достижения уставных целей учреждение осуществляет деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях. Виды деятельности по выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ определяются в соответствии с перечнем, утвержденным решением комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей в Архангельской области, а также:

- сопряженных с оказанием помощи и (или) спасением граждан, животных, то есть неотложных работах, не связанных с чрезвычайными ситуациями;
- связанных с необходимостью содействия другим экстренным службам.

Перечень проводимых аварийно-спасательных и других неотложных работ определяется наиболее характерными чрезвычайными ситуациями для городского округа «Котлас» и должен соответствовать степени подготовки спасателей и материально-технического обеспечения учреждения на данные виды работ.

2.4. Учреждение вправе осуществлять виды приносящей доходы деятельности, поскольку это служит достижению уставных целей учреждения и соответствует этим целям:

- оказание образовательных услуг по программам дополнительного образования на учебных курсах гражданской обороны;
- прочая деятельность по обеспечению безопасности.

2.5. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, свидетельство на право выполнения работ, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.6. Учреждение и его работники приобретают соответствующий статус на основании решения комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей в Архангельской области.

Аттестация учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, нормативными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим Уставом.

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с годовым планом, утверждаемым учредителем по представлению учреждения.

3.2. Учреждение имеет право в установленном действующими нормативными правовыми актами порядке:

1) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности учреждения, указанными в настоящем Уставе;

2) осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами городского округа «Котлас»;

3) определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) на реализуемые товары, работы и услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас»;

4) определять систему оплаты труда работников учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области, действующими муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и отраслевым положением об оплате труда работников в муниципальных казенных учреждениях городского округа Архангельской области «Котлас» в соответствующей сфере;

5) создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства и др.) с внесением соответствующих изменений в настоящий Устав;

6) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

7) получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших права на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов.

3.3. Учреждение обязано:

1) использовать имущество учреждения эффективно и строго по целевому назначению;

2) обеспечивать сохранность имущества учреждения;

3) содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам) находящееся у учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества учреждения (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

5) осуществлять полномочия в сфере жилищных отношений в отношении жилых помещений, находящихся в оперативном управлении учреждения, на основании соглашения с учредителем или доверенности учредителя;

6) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

7) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у учреждения;

8) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

9) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности учреждения;

10) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

11) вести бюджетный учет и представлять бюджетную отчетность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

12) представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;

13) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

14) представлять учредителю в установленном им порядке отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением имущества городского округа Архангельской области «Котлас»;

15) представлять в установленном порядке сведения в реестр муниципальных учреждений городского округа Архангельской области «Котлас»;

16) выполнять требования пожарной безопасности;

17) выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

18) выполнять иные требования и реализовывать иные мероприятия на основании действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области и городского округа Архангельской области «Котлас».

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим Уставом.

Для решения уставных целей состав и структуру учреждения определяет и утверждает учредитель.

4.2. Органом управления учреждения является начальник учреждения (далее – начальник). Глава городского округа «Котлас» заключает с начальником трудовой договор. Начальник назначается на должность на срок 5 лет.

4.3. К компетенции Главы городского округа «Котлас» относится решение в отношении начальника в соответствии с трудовым законодательством вопросов, связанных с работой в учреждении, в том числе:

- назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора, внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы;
- утверждение должностной инструкции начальника;
- установление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) начальнику;
- применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении директора;
- направление в служебные командировки;
- решение в отношении начальника вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

4.4. К компетенции учредителя относится:

- 1) утверждение в установленном порядке устава учреждения, внесение в него изменений;
- 2) утверждение состава и структуры учреждения;
- 3) утверждение годового плана деятельности учреждения;
- 4) утверждение бюджетной сметы учреждения;
- 5) осуществление контроля за соответствием деятельности учреждения настоящему уставу, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

6) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

7) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

8) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами.

4.5. Начальник:

1) осуществляет руководство деятельностью учреждения;

2) представляет учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями;

5) от имени учреждения открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета городского округа «Котлас»;

6) от имени учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские Суды;

7) представляет учредителю:

- предложения о внесении изменений в Устав учреждения;
- проект годового плана деятельности учреждения;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников учреждения;

9) решает в отношении назначаемых им работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в учреждении, в том числе:

- заключает и прекращает трудовые договоры с работниками учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников учреждения;
- применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников учреждения;

10) утверждает:

- штатное расписание учреждения – в пределах фонда оплаты труда работников учреждения;
- положения о структурных подразделениях учреждения.

11) вносит учредителю предложения по финансовому обеспечению деятельности учреждения в очередном финансовом году;

12) дает поручения и указания работникам учреждения;

13) подписывает служебные документы учреждения, визирует служебные документы, поступившие в учреждение;

14) осуществляет контроль за исполнением работниками учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

15) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

4.6. Начальник издает приказы по вопросам организации деятельности учреждения.

4.7. Начальник несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

- неэффективное или нецелевое использование имущества учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

- заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности учреждения;

- ненадлежащее функционирование учреждения, в том числе неисполнение обязанностей учреждения;

- неправомерность данных руководителем поручений и указаний.

4.8. Начальник имеет одного заместителя.

Заместитель начальника исполняет поручения начальника и осуществляет иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия начальника (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним, его полномочия временно исполняет заместитель начальника в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество учреждения находится у него на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено федеральным законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение не вправе без согласия собственника имущества заключать и совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества учреждения, если иное не установлено федеральным законом.

Учреждение вправе отчуждать недвижимое имущество, передавать его в залог, доверительное управление только с согласия Собрания депутатов городского округа «Котлас».

Учреждение вправе отчуждать движимое имущество либо иным способом распоряжаться имуществом только с согласия администрации городского округа «Котлас».

5.2. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение является правообладателем исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в результате исполнения работниками служебного задания.

5.4. Имущество учреждения является собственностью городского округа «Котлас».

Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению имущества учреждения осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас» в установленном порядке.

5.5. Имущество учреждения может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

5.6. Источниками формирования имущества учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- 1) имущество, закрепляемое за учреждением на праве оперативного управления;

- 2) имущество, приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
 - 3) средства бюджетов;
 - 4) безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
 - 5) гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;
 - 6) иные не запрещенные законом поступления.
- 5.7. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной в установленном порядке бюджетной сметой.

Расходование бюджетных средств осуществляется учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с бюджетной сметой.

Доходы, полученные учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет городского округа «Котлас».

5.8. Операции с бюджетными средствами осуществляются учреждением только через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

5.9. Заключение и оплата учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено федеральным законом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных: гражданским законодательством.

6.2. При реорганизации учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику учреждения.

6.3. Имущество ликвидируемого учреждения передается собственнику имущества.

6.4. При ликвидации учреждения, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в архив городского округа Архангельской области «Котлас».

6.5. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения Устава.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30 сентября 2020 г. № 1829 г. КОТЛАС

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Обеспечение деятельности администрации МО «Котлас» и развитие информационной политики на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Котлас» № 1808 от 27 сентября 2019 года

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» № 2226 от 18 июля 2013 года (в редакции от 1 июня 2020 года № 984), решением Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» от 18 июня 2020 года № 93-н «О внесении изменений в Положение об администрации муниципального образования «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Обеспечение деятельности администрации городского округа «Котлас» и развитие информационной политики на 2020-2025 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Котлас» № 1808 от 27 сентября 2019 года (в редакции постановления администрации муниципального образования «Котлас» от 5 августа 2020 года № 1398) следующие изменения:

1.1 во втором столбце строки восьмой паспорта Программы слова и цифры «Общий объем финансирования Программы составит 353886,2 тыс. рублей (в том числе средства бюджета городского округа «Котлас» - 338150,0 тыс. руб., средства бюджета Архангельской области - 15736,2 тыс. руб.)» заменить словами и цифрами «Общий объем финансирования Программы составит 353986,2 тыс. рублей (в том числе средства бюджета городского округа «Котлас» - 338250,0 тыс. руб., средства бюджета Архангельской области - 15736,2 тыс. руб.);»

1.2 в разделе IV «Ресурсное обеспечение Программы»:

1.2.1 первый абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составит 353986,2 тыс. рублей (в том числе средства бюджета городского округа «Котлас» - 338250,0 тыс. руб., средства бюджета Архангельской области - 15736,2 тыс. руб.);»

1.2.2 таблицу «Объем финансирования планируемых мероприятий по основным направлениям финансирования с разбивкой по источникам и по годам реализации» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Перечень программных мероприятий муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Обеспечение деятельности администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и развитие информационной политики на 2020-2025 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата администрации городского округа «Котлас» И.С. Зеленухо.

Глава городского округа «Котлас» А.В. Бральнин

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа Архангельской области «Котлас»
от 30 сентября 2020 г. № 1829

Объем финансирования планируемых мероприятий по основным направлениям финансирования с разбивкой по источникам и по годам реализации Программы составляет:

тыс.руб.

Сроки реализации по годам	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Бюджет городского округа «Котлас»	61 594,0	55 331,2	55 331,2	55 331,2	55 331,2	55 331,2
Бюджет Архангельской области	3 028,0	2 473,8	2 558,6	2 558,6	2 558,6	2 558,6
Сумма затрат	64 622,0	57 805,0	57 889,8	57 889,8	57 889,8	57 889,8

«Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» извещает, что 28 сентября 2020 года:

в связи с отсутствием заявок не состоялись аукционы на право заключения договоров аренды земельных участков, местоположение:
- Архангельская область, город Котлас, ул. Багратиона, 62а, площадью 1195 кв.м., кадастровый номер 29:24:010504:972, разрешенное использование – индивидуальное жилищное строительство;

- Архангельская область, г. Котлас, квартал № 71 стр. лит. 3, площадью 1505 кв.м., кадастровый номер 29:24:050302:29, разрешенное использование – для строительства индивидуального жилого дома.

На основании пункта 14 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе (25 сентября 2020 года) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан состоявшимся и право на заключение договора аренды земельного участка, местоположение: Архангельская область, г. Котлас, квартал № 71 стр. лит. 2, площадью 1281 кв.м., кадастровый номер 29:24:050302:2, разрешенное использование – для строительства индивидуального жилого дома, по начальному размеру ежегодной арендной платы в размере 187500,00 (Сто восемьдесят семь тысяч пятьсот рублей 00 копеек) рублей приобрел единственный участник аукциона – Миняев Александр Николаевич, 24.03.1989 г.р., паспорт 1109 № 680565, место жительства: Архангельская область, г. Котлас, ул. Суворова, д. 9.

Состоялся аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение: Архангельская область, г. Котлас, квартал № 71 стр. лит. 1, площадью 1281 кв.м., кадастровый номер 29:24:050302:3, разрешенное использование – для строительства индивидуального жилого дома, ограничения и обременения – нет. Победителем аукциона, предложившим наиболее высокий размер арендной платы, признан Солодовник Виктор Евгеньевич, 05.07.1987 г.р., паспорт 1107 № 547126 выдан Отделом УФМС России по Архангельской области в городе Котласе, место жительства: Архангельская область, Котласский район, дер. Забелинская, ул. Центральная, дом 9. Размер годовой арендной платы составил 310700,00 (Триста десять тысяч семьсот рублей 00 копеек) рублей (последнее предложение о цене предмета аукциона).

Состоялся аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение: Архангельская область, г. Котлас, квартал № 71 стр. лит. 13, площадью 1384 кв.м., кадастровый номер 29:24:050302:11, разрешенное использование – для строительства индивидуального жилого дома, ограничения и обременения – нет. Победителем аукциона, предложившим наиболее высокий размер арендной платы, признан Ануфриев Алексей Андреевич, 26.03.1986 г.р., паспорт 1106 № 447448 выдан 24.08.2006 ОВД города Котласа Архангельской области, место жительства: Архангельская область, г. Котлас, ул. Котлашанская, д. 14, кв. 4. Размер годовой арендной платы составил 404500,00 (Четыреста четыре тысячи пятьсот рублей 00 копеек) рублей (последнее предложение о цене предмета аукциона).

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас». Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» Е.В. Чецкая.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение

«Информационная компания МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлёнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 1.10.2020 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 1924.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 2.10.2020 г.