



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 2273
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 2290
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 октября 2021 г. № 2303
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 октября 2021 г. № 2304
РЕШЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 180-н
РЕШЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 182-н

РЕШЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 183-н
РЕШЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 184-н
РЕШЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 185-н
РЕШЕНИЕ от 28 октября 2021 г. № 186-н
Финансовый отчет Котласской городской территориальной избирательной комиссии



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 октября 2021 г. № 2273
г. КОТЛАС

Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в г. Котласе, проезд Промышленный тупик

Рассмотрев предоставленные материалы, руководствуясь пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса РФ от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» организовать и провести торги в форме аукциона, открытого по составу участников.

2. Определить организатором аукциона: Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

3. Предмет аукциона: на право заключения договора аренды земельного участка.

4. Местоположение земельного участка: Архангельская область, городской округ «Котлас», город Котлас, проезд Промышленный тупик, земельный участок 8/2, площадью 580 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:657, разрешенное использование – хранение автотранспорта, ограничения и обременения – зона с особыми условиями использования территории 29:00-6.264 (зона подтопления), через земельный участок обеспечивается проезд (проход), инженерные коммуникации; категория земель – земли населенных пунктов.

5. Определить начальную цену аукциона (начальный размер годовой арендной платы) по земельному участку – 98000,00 (Девяносто восемь тысяч рублей 00 копеек) руб., сумма задатка – 20000,00 (Двадцать тысяч рублей 00 копеек) руб., шаг аукциона – 2900,00 (Две тысячи девятьсот рублей 00 копеек) руб.

6. Утвердить форму заявки на участие в аукционе (приложение № 1 и 2), извещение о проведении аукциона (приложение № 3), проект договора аренды земельного участка (приложение № 4).

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Информация о проведении аукциона подлежит размещению в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

**Председателю Комитета по управлению имуществом
городского округа «Котлас» В.Н. Сопову**

от _____
(наименование юридического лица или индивидуального
предпринимателя)
ИНН _____
ОГРН _____
адрес местонахождения юридического лица
(индивидуального предпринимателя): _____
почтовый адрес юридического лица
(индивидуального предпринимателя): _____
контактные телефоны: _____

Заявка

на участие в открытом аукционе
на право заключения договора аренды земельного участка
с кадастровым номером 29:24:040104:657

Просим допустить к участию в аукционе, назначенном на «__» _____ 2021 года.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, местоположение земельного участка: Архангельская область, городской округ «Котлас», город Котлас, проезд Промышленный тупик, земельный участок 8/2, площадью 580 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:657, разрешенное использование – хранение автотранспорта, ограничения и обременения – зона с особыми условиями использования территории 29:00-6.264 (зона подтопления), через земельный участок обеспечивается проезд (проход), инженерные коммуникации; категория земель – земли населенных пунктов.

В случае признания победителем открытого аукциона обязуемся в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона внести сумму арендной платы земельного участка, определенную по результатам аукциона, и не ранее 10 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона заключить договор аренды земельного участка.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов ознакомлены и согласны.

Все уведомления о принятых в отношении юридического лица (ИП) решениях о признании участником аукциона либо в случае принятия решения о не допущении к участию в аукционе, либо иные документы просьба направлять по адресу электронной почты _____ либо сообщить посредством сотовой связи по номеру: _____.

Заявитель ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены. Заявитель свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие Комитету по управлению имуществом городского округа «Котлас», расположенному по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, д. 3, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств со своими персональными данными (персональными данными представляемого), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ: сайты www.torgi.gov.ru, www.kotlas-city.ru, периодическое печатное издание – газета «Новый Котлас»), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Банковские реквизиты счета для возврата задатка:

Наименование Банка получателя _____
БИК _____, ИНН банка _____
кор/счет банка _____
р/счет получателя _____

К заявке прилагаем следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).
2. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
3. Квитанция об оплате задатка.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Заявка принята:

_____ час. _____ мин. «__» _____ 20__ г. за № 01/11-_____

Специалист: _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации городского округа
Архангельской области «Котлас»
от 28 октября 2021 года № 2273

**Председателю Комитета по управлению имуществом
городского округа «Котлас» В.Н. Сопову**

от _____
фамилия, имя, отчество физического лица,

дата рождения, место рождения,
ИНН _____

паспорт серия _____ № _____

выдан кем _____,

дата выдачи паспорта _____,
зарегистрирован(а) по адресу:

_____,
контактный телефон _____

Заявка

на участие в открытом аукционе
на право заключения договора аренды земельного участка
с кадастровым номером 29:24:040104:657

Прошу допустить к участию в аукционе, назначенном на «__» _____ 2021 года.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, местоположение земельного участка: Архангельская область, городской округ «Котлас», город Котлас, проезд Промышленный тупик, земельный участок 8/2, площадью 580 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:657, разрешенное использование – хранение автотранспорта, ограничения и обременения – зона с особыми условиями использования территории 29:00-6.264 (зона подтопления), через земельный участок обеспечивается проезд (проход), инженерные коммуникации; категория земель – земли населенных пунктов.

В случае признания победителем открытого аукциона обязуюсь в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона внести сумму арендной платы земельного участка, определенную по результатам аукциона, и не ранее 10 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона заключить договор аренды земельного участка.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов ознакомлен и согласен.

Все уведомления о принятых в отношении меня решениях о признании участником аукциона либо в случае принятия решения о не допущении к участию в аукционе, либо иные документы прошу направлять по адресу электронной почты _____ либо сообщить посредством сотовой связи по номеру: _____.

Заявитель ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены. Заявитель свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие Комитету по управлению имуществом городского округа «Котлас», расположенному по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, д. 3, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств со своими персональными данными (персональными данными представляемого), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ: сайты www.torgi.gov.ru, www.kotlas-city.ru, периодическое печатное издание – газета «Новый Котлас»), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Банковские реквизиты счета для возврата задатка:

Наименование Банка получателя _____

БИК _____, ИНН банка _____

кор/счет банка _____

р/счет получателя _____

К заявке прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
2. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).
3. Квитанция об оплате задатка.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Заявка принята:

_____ час. _____ мин. «__» _____ 20__ г. за № 01/11-_____

Специалист: _____ / _____ /

Извещение о проведении аукциона

1. Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас» - г. Котлас, пл. Советов, 3, каб. 321, тел. 8(81837) 2-25-12, 2-74-89.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона: администрация городского округа Архангельской области «Котлас».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона:

20 декабря 2021 года в 14 часов 00 минут в каб. 321 администрации городского округа «Котлас» по адресу: Архангельская обл., г. Котлас, пл. Советов, д. 3.

4. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение земельного участка: Архангельская область, городской округ «Котлас», город Котлас, проезд Промышленный тупик, земельный участок 8/2

Площадь 580 кв.м., **Кадастровый номер** 29:24:040104:657,

Разрешенное использование – хранение автотранспорта,

Ограничения и обременения – зона с особыми условиями использования территории 29:00-6.264 (зона подтопления), через земельный участок обеспечивается проезд (проход), инженерные коммуникации.

Параметры разрешенного строительства в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки городского округа «Котлас», в том числе:

- минимальный отступ от красной линии улиц и проездов – 6 м.;
- минимальные отступы от иных границ земельного участка – 3 м.;
- максимальный процент застройки – 60%;
- максимальный процент плотности застройки – 180%;

Информация о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение: получена информация о возможности подключения к сетям газоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения. Технической возможности подключения к сетям теплоснабжения нет.

5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы земельного участка): 98000,00 (Девяносто восемь тысяч рублей 00 копеек) рублей в год.

6. Шаг аукциона: 2900,00 (Две тысячи девятьсот рублей 00 копеек) рублей.

7. Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в соответствии с приложением № 1 и 2 к настоящему постановлению администрации городского округа «Котлас».

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе с указанием реквизитов счета для возврата задатка (приложение № 1 и 2);
- 2) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;

Заявку на участие в аукционе с приложением всех документов можно подать лично либо направить почтовым отправлением.

При личном обращении заявки принимаются по адресу: г. Котлас, площадь Советов, 3, каб. 311. Время приема заявок: в рабочие дни – по вторникам с 09 час.00 мин. до 12 час.30 мин.; по четвергам – с 13 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин.; 15 декабря 2021 года – с 08 час. 30 мин. до 10 час. 00 мин.

Почтовым отправлением заявки направляются на адрес: 165300 Архангельская область, г. Котлас, площадь Советов, 3, каб. 321 Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас».

Заявка на участие в аукционе, направленная почтовым отправлением, поступившая по истечении времени приема заявок, к рассмотрению не принимается.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на указанный счет на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном статьей 39.12 Земельного кодекса РФ реестре недобросовестных участников аукциона.

Начало приема заявок: 11 ноября 2021 г. 13 час. 30 мин.

Окончание приема заявок: 15 декабря 2021 г. 10 час. 00 мин.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется

организатором аукциона в течение трех дней в периодических печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. Сообщение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и вернуть участникам аукциона внесенные задатки.

Информацию по проведению аукциона, порядку приема заявок, землеустроительной документации можно получить в здании администрации городского округа «Котлас» по адресу г. Котлас, площадь Советов, 3, каб. 311 в часы приема заявок. Контактный телефон: 8(81837) 2-74-89, 2-01-61.

Дата рассмотрения заявок на аукцион: **17.12.2021 г. в 12.00 час.**

8. Задаток

Сумма задатка – 20000,00 (Двадцать тысяч рублей 00 копеек) рублей.

Задаток за участие в аукционе вносится лично претендентом (либо доверенным лицом в соответствии с доверенностью) до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

ИНН 2904005937, КПП 290401001, получатель: Финансовое управление городского округа «Котлас» (Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас», л/с 05243014990), р/с 03232643117100002400 в ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, г. Архангельск, кор/сч 40102810045370000016, БИК 011117401, ОКТМО 11710000, КБК 0. Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе (далее указывается дата аукциона и адрес земельного участка).

Возврат задатка лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, производится в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

9. Информация о существенных условиях договора, в том числе о сроке аренды: Срок действия договора аренды земельного участка – 9 лет.

Кроме того, существенные условия договора аренды земельного участка определены в проекте договора аренды (приложение № 4 к настоящему постановлению администрации городского округа «Котлас»).

10. Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час.

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы, проводится в следующем порядке: а) аукцион ведет аукционист (секретарь комиссии) по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка; б) аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик и начальной цены размера арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы; г) каждую последующий размер арендной платы секретарь комиссии назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы секретарь комиссии называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем секретарь комиссии объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»; д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным секретарем комиссии размером арендной платы, секретарь комиссии повторяет этот размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван последним;

е) по завершении аукциона секретарь комиссии объявляет о продаже права на заключение договора его аренды, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
- 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 4) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы).

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем аукциона **не ранее чем через десять дней** со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет арендной платы за него. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Организатор аукциона обязан в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задаток участникам аукциона, которые не выиграли их.

Последствия уклонения победителя аукциона, а также организатора аукциона от подписания протокола, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

11. Определение результатов аукциона и сроки подписания договора аренды земельного участка:

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую арендную плату земельного участка. Победитель аукциона обязан внести сумму арендной платы земельного участка, определенную по результатам аукциона, за вычетом внесенного им задатка, на расчетный счет, указанный в протоколе о результатах аукциона, в течение 10 календарных дней со дня подписания сторонами протокола о результатах аукциона.

12. Дата, время осмотра земельного участка на местности. Осмотр земельного участка не предусмотрен.

Проект договора аренды

ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка

город Котлас Архангельской области
_____ две тысячи _____ года

На основании Протокола о результатах аукциона от _____ 20__ года.

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», ИНН 2904005937, адрес: Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3, в лице Председателя Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» _____, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас» и распоряжения администрации городского округа «Котлас» от _____ года № _____, в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом городского округа «Котлас» именуемое в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и

_____ (реквизиты победителя аукциона: Ф.И.О., паспортные данные, адрес места жительства - для физического лица; ИНН, КПП, ОГРН, адрес местонахождения - для юридического лица), именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Арендодатель» передает в аренду, а «Арендатор» принимает в аренду земельный участок:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение земельного участка: Архангельская область, городской округ «Котлас», город Котлас, проезд Промышленный тупик, земельный участок 8/2

Площадь 580 кв.м., **Кадастровый номер** 29:24:040104:657,

Разрешенное использование – хранение автотранспорта,

Ограничения и обременения – зона с особыми условиями использования территории 29:00-6.264 (зона подтопления), через земельный участок обеспечивается проезд (проход), инженерные коммуникации.

1.2. До заключения настоящего договора указанный земельный участок в залоге и под арестом не состоит.

1.3. При передаче земельного участка сторонами составляется передаточный акт.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды земельного участка устанавливается с «__» _____ 20__ г. сроком на 9 лет.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

2.3. Внесенные после 1 марта 2008 года в государственный кадастр недвижимости сведения при постановке на учет земельного участка носят временный характер. Если по истечении пяти лет со дня постановки земельного участка на кадастровый учет, не осуществлена государственная регистрация права на него (либо не осуществлена государственная регистрация аренды), такие сведения аннулируются и исключаются из государственного кадастра недвижимости.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы в год, согласно протоколу о результатах аукциона, составляет _____ руб. и перечисляется в течение 10 календарных дней со дня подписания сторонами протокола о результатах аукциона по реквизитам: р/с 03100643000000012400 в Отделении Архангельск Банка России/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, кор/счет 40102810045370000016, БИК 011117401, ОКТМО 11710000. Получатель платежа: ИНН 2904005937 КПП 290401001 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск (Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас», л/с 04243014990). Код бюджетной классификации **16211105012041010120**.

3.2. Внесенный победителем торгов задаток зачисляется в счет арендной платы.

3.3. Передача земельного участка проводится по передаточному акту, подписанному сторонами после проведения расчетов согласно п.3.1 договора аренды.

3.4. Арендная плата за второй и последующие годы вносится «Арендатором» - юридическими лицами и гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица - ежеквартально равными частями не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, а за IV квартал - не позднее 25 декабря текущего года, физическими лицами - не позднее 15 ноября текущего года путем перечисления суммы на расчетный счет, указанный в пункте 3.1 настоящего договора.

3.5. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление денежных средств на счет «Арендодателя».

3.6. В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы, установленной п. 3.1. договора арендатору начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка РФ за каждый день просрочки платежа.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. «Арендодатель» имеет право:

4.1.1. требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа, в случае не подписания «Арендатором» дополнительных соглашений к Договору и нарушения других условий Договора;

4.1.2. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий

Договора;

4.1.3. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности «Арендатора», а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

4.1.4. производить на Участке необходимые землеустроительные, топографические и прочие работы в собственных интересах, не ущемляющие права «Арендатора».

4.2. «Арендодатель» обязан:

4.2.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.2.2. передать «Арендатору» Участок по акту приема-передачи;

4.2.3. письменно уведомить «Арендатора» об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2;

4.2.4. своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом «Арендатора».

4.2.5. зарегистрировать договор аренды и любые вносимые изменения (дополнения) к нему в Котласском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

4.3. «Арендатор» имеет право:

4.3.1. использовать Участок на условиях, установленных Договором;

4.4. «Арендатор» обязан:

4.4.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.4.2. использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;

4.4.3. уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;

4.4.4. обеспечить «Арендодателю» (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

4.4.5. соблюдать условия содержания и эксплуатации, расположенных на Участке объектов инженерной и транспортной инфраструктуры города, а также обеспечивать беспрепятственный доступ для обслуживания и ремонта указанных объектов работников аварийно-ремонтных предприятий;

4.4.6. письменно сообщить «Арендодателю» не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;

4.4.7. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории, сохранять зеленые насаждения;

4.4.8. не нарушать прав смежных землепользователей, землевладельцев, арендаторов, собственников земли;

4.4.9. письменно в десятидневный срок уведомить «Арендодателя» об изменении своих реквизитов;

4.4.10. по требованию «Арендодателя» производить сверку платежей за аренду земли.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме;

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию «Арендодателя» при условии письменного уведомления «Арендатора» за 1 (один) месяц, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1;

6.3. При прекращении Договора «Арендатор» обязан вернуть «Арендодателю» Участок в надлежащем состоянии.

6.4. При досрочном прекращении Договора по инициативе «Арендатора» (либо «Арендодателя») в течении года с даты подписания договора аренды, арендная плата за первый год аренды, поступившая в бюджет городского округа «Котлас» по результатам аукциона, «Арендатору» не возвращается.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Арендатор земельного участка **не вправе** сдавать земельный участок в субаренду, передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдавать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка;

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр хранится в делах Котласского межмуниципального отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу).

9. Подписи Сторон

«Арендодатель»:

«Арендатор»:



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 октября 2021 г. № 2290
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас»
от 24 сентября 2018 года № 1889**

С целью уточнения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы», руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа «Котлас» администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в муниципальную программу городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 24 сентября 2018 года № 1889 (с изм. от 18 февраля 2021 года № 303, от 6 апреля 2021 года № 635, от 21 июля 2021 года № 1423, от 20 сентября 2021 года № 1940) (далее – Муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Муниципальной программы:

строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Муниципальной программы – 8979523,0 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 387517,6 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 5048708,9 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 3543296,5 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 0,0 тысяч рублей.»;

в разделе 3. «Перечень Подпрограмм Муниципальной программы» Таблицу 1 «Перечень Подпрограмм Муниципальной программы» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Муниципальной программы – 8979523,0 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 387517,6 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 5048708,9 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» - 3543296,5 тысяч рублей, средства внебюджетных источников 0,0 тысяч рублей.».

1.2. В приложении № 1 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас» Муниципальной программы:

в строке «Основные целевые показатели подпрограммы» пункт 1. изложить в новой редакции:

«Удельный вес численности детей в возрасте с 1 года до 3 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования в городском округе Архангельской области «Котлас», к численности детей с 1 года до 3 лет»;

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» абзац первый изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 7173001,1 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 334908,3 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4928558,5 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 1909534,3 тысяч рублей.»;

В разделе 2. «Цели, задачи Подпрограммы, целевые показатели» абзац двадцать третий изложить в новой редакции:

«1. Удельный вес численности детей в возрасте с 1 года до 3 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования в городском округе Архангельской области «Котлас», к численности детей в возрасте с 1 года до 3 лет.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» абзац третий изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 7173001,1 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 334908,3 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4928558,5 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 1909534,3 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 2 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Спортивный город – здоровый город» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 336490,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 28570,6 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 307920,1 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 336490,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 28570,6 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 307920,1 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Спортивный город – здоровый город» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. В приложении № 3 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Котлас культурный» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 1209577,4 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 47113,6 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 34268,3 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 1128195,5 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 1209577,4 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета 47113,6 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 34268,3 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 1128195,5 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Котлас культурный» изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 4 к муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Развитие туризма на территории городского округа Архангельской области «Котлас» Муниципальной программы:

в строке «Целевые показатели подпрограммы» исключить пункт 2, пункт 3 считать пунктом 2 соответственно;

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 3627,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 500,0 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 3127,7 тысяч рублей.»;

в разделе 5. «Ресурсное (финансовое) обеспечение Подпрограммы» абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 3627,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 500,0 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 3127,7 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Развитие туризма на территории городского округа Архангельской области «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

- приложение № 2 к подпрограмме «Развитие туризма на территории городского округа Архангельской области «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.6. В приложении № 5 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Котлас Молодежный» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 80860,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 5495,7 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 8344,5 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 67020,3 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 80860,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 5495,7 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 8344,5 тысяч рублей, средства бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» – 67020,3 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Котлас Молодёжный» изложить в новой редакции, согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 7 к Муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «Котлас», начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Авилкина Э.В.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 28 октября 2021 г. № 2290

Перечень Подпрограмм Муниципальной программы

Наименование подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
«Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»	всего	7 173 001,1	1 257 756,6	1 396 530,1	1 509 963,4	1 482 596,8	1 526 154,2
	федеральный бюджет	334 908,3	4 518,7	42 647,8	95 991,6	96 025,5	95 724,7
	областной бюджет	4 928 558,5	895 179,7	986 780,4	998 632,3	1 002 013,9	1 045 952,2
	местный бюджет	1 909 534,3	358 058,2	367 101,9	415 339,5	384 557,4	384 477,3
	средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
«Спортивный город - здоровый город»	всего	336 490,7	62 526,5	75 286,4	77 323,6	60 677,1	60 677,1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	28 570,6	11 386,0	7 738,1	9 446,5	0,0	0,0
	местный бюджет	307 920,1	51 140,5	67 548,3	67 877,1	60 677,1	60 677,1
	средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

«Котлас культурный»	всего	1 209 577,4	247 847,3	244 016,8	244 478,1	238 201,1	235 034,1
	федеральный бюджет	47 113,6	21 952,4	5 801,0	3 849,4	12 149,1	3 361,7
	областной бюджет	34 268,3	8 067,8	17 346,4	5 769,7	1 705,0	1 379,4
	местный бюджет	1 128 195,5	217 827,1	220 869,4	234 859,0	224 347,0	230 293,0
	средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
«Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас»	всего	3 627,7	342,9	935,1	1 107,3	621,2	621,2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	3 127,7	342,9	435,1	1 107,3	621,2	621,2
	средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
«Котлас Молодежный»	всего	80 860,5	16 004,9	17 104,8	22 210,6	12 770,1	12 770,1
	федеральный бюджет	5 495,7	1 615,4	538,2	3 342,1	0,0	0,0
	областной бюджет	8 344,5	2 072,3	2 522,4	3 749,8	0,0	0,0
	местный бюджет	67 020,3	12 317,2	14 044,2	15 118,7	12 770,1	12 770,1
	средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
«Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	всего	175 965,6	32 072,0	33 598,1	36 794,3	36 562,5	36 938,7
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	48 467,0	7 600,4	8 449,9	10 618,1	10 711,2	11 087,4
	местный бюджет	127 498,6	24 471,6	25 148,2	26 176,2	25 851,3	25 851,3
	средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого	всего	8 979 523,0	1 616 550,2	1 767 471,3	1 891 877,3	1 831 428,8	1 872 195,4
	федеральный бюджет	387 517,6	28 086,5	48 987,0	103 183,1	108 174,6	99 086,4
	областной бюджет	5 048 708,9	924 306,2	1 023 337,2	1 028 216,4	1 014 430,1	1 058 419,0
	местный бюджет	3 543 296,5	664 157,5	695 147,1	760 477,8	708 824,1	714 690,0
	средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 28 октября 2021 г. № 2290

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»

**Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе					Исполнитель	Ожидаемые результаты
				2019	2020	2021	2022	2023		
				год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	областной бюджет	4 515 600,8	797 242,8	886 316,6	921 178,9	936 967,1	973 895,4	Комитет по образованию, ОУ	Развитие и совершенствование учреждений, подведомственных Комитету по образованию, обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
	местный бюджет	1 631 589,6	303 142,1	315 999,4	337 904,7	337 271,7	337 271,7			

2.	Внедрение модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области	областной бюджет	4 223,7	0,0	4 223,7	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию	Реализация федерального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование»
		местный бюджет	86,2	0,0	86,2	0,0	0,0	0,0		
3.	Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию	Реализация федерального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование»
		местный бюджет	102 330,6	0,0	4 980,9	32 449,9	32 449,9	32 449,9		
4.	Оплата земельного налога	местный бюджет	27 607,9	15 809,5	5 778,3	2 006,7	2 006,7	2 006,7	Комитет по образованию, ОУ	Исполнение законодательства о налогах и сборах
5.	Укрепление материально-технической базы учреждений	местный бюджет	51 055,6	10 307,0	16 848,3	23 900,3	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Развитие и совершенствование учреждений, подведомственных Комитету по образованию, укрепление их материально-технической базы
6.	Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты стоимости набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время	областной бюджет	21 001,5	5 068,9	59,6	5 069,4	5 401,8	5 401,8	Комитет по образованию, ОУ	Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей
7.	Мероприятия в сфере образования	местный бюджет	7 302,6	2 459,9	1 803,9	1 474,2	782,3	782,3	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для физического развития личности, социальной адаптации обучающихся, развитие творческого потенциала личности
8.	Мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации и допризывной подготовке молодежи в муниципальных образованиях	областной бюджет	321,0	60,0	261,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МУ ДО «ЦДО»	Обеспечение участия юнармейских отрядов, кадетских классов, молодежи допризывного возраста, преподавателей ОБЖ, клубов и общественных организации городского округа Архангельской области «Котлас» в Межрегиональном патриотическом учебно-тренировочном сборе «Достойное поколение»
		местный бюджет	61,7	6,7	55,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МУ ДО «ЦДО»	
9.	Социальные выплаты	областной бюджет	208 451,5	50 358,0	40 000,0	41 278,8	34 080,9	42 733,8	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	22 852,0	3 850,8	5 043,0	4 519,4	4 719,4	4 719,4		
10.	Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в Вычегодском административном округе	областной бюджет	1,7	0,4	0,4	0,3	0,3	0,3	Комитет по образованию, МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина»	Улучшение качества жизни специалистов учреждений образования
		местный бюджет	70,7	14,4	14,0	14,1	14,1	14,1		

11.	Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)	областной бюджет	72 408,2	14 778,8	14 658,7	11 734,3	15 301,2	15 935,2	Комитет по образованию, ОУ	Поддержка педагогических кадров, работающих и проживающих в сельской местности
12.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	местный бюджет	28 743,2	8 378,1	3 240,0	5 745,1	5 729,9	5 650,1	Комитет по образованию, ОУ	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
13.	Осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждений профессиональным опекунам	областной бюджет	295,5	91,3	48,1	50,0	52,0	54,1	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	Выплата вознаграждений профессиональным опекунам над недееспособными гражданами городского округа Архангельской области «Котлас»
14.	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	федеральный бюджет	21 513,4	4 518,7	8 257,4	3 790,1	2 473,6	2 473,6	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированными жилыми помещениями
		областной бюджет	56 318,6	23 482,9	19 289,8	5 895,0	4 949,9	2 701,0		
14.	Обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, проживающих в интернате	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся
15.	Оснащение образовательных организаций Архангельской области специальными транспортными средствами для перевозки детей	областной бюджет	2 000,0	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 18»	Приобретение автобуса МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 18» для перевозки детей
		местный бюджет	2 874,0	1 484,0	1 390,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 18»	
16.	Устройство металлического ограждения территории МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида N 14 «Искорка»	местный бюджет	60,4	60,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида N 14 «Искорка»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников

17.	Установка ограждений территории муниципальных образовательных организаций	областной бюджет	1 320,0	1 320,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	2 029,5	2 029,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
18.	Создание и обеспечение деятельности технозон Детского Арктического Технопарка Архангельской области в муниципальных образовательных организациях Архангельской области	областной бюджет	700,0	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МУ ДО «ЦДО»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
19.	Разработка проектно-сметной документации по ремонту крыши в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»	областной бюджет	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 18»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
20.	Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций	областной бюджет	2 654,9	106,6	526,2	2 022,1	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	1 367,9	135,6	365,7	866,6	0,0	0,0		
21.	Укрепление материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных общеобразовательных организаций в Архангельской области в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	областной бюджет	2 593,4	0,0	0,0	2 593,4	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	2 593,4	0,0	0,0	2 593,4	0,0	0,0		
22.	Установка и обслуживание систем видеонаблюдения в муниципальных образовательных организациях	областной бюджет	170,0	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ «Детский сад комбинированного вида N 28 «Золотой ключик»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	135,0	135,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
23.	Строительство теневого навеса на территории МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8 «Журавлик»	областной бюджет	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ «Детский сад комбинированного вида N 8 «Журавлик»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников

24.	Строительство ограждения территории МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 2», расположенного по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Кедрова, д. 9	местный бюджет	7 398,1	2 599,5	4 798,6	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 2»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
25.	Устройство ограждения территории здания МДОУ «Детский сад комбинированного вида N 17 «Колобок», расположенного по адресу: г. Котлас, ул. Кедрова, д.8	местный бюджет	33,4	33,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ «Детский сад комбинированного вида N 17 «Колобок»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
26.	Реконструкция кровли здания МДОУ «Детский сад № 54 «Семицветик» (Архангельская обл., г. Котлас, п. Вычегодский, ул. Энгельса, д. 67-а)	местный бюджет	7 312,3	7 312,3	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ «Детский сад N 54 «Семицветик»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
27.	Капитальный ремонт муниципальных дошкольных образовательных организаций	областной бюджет	4 383,3	0,0	3 582,9	800,4	0,0	0,0	Комитет по образованию, МДОУ «Детский сад N 54 «Семицветик»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	4 384,6	0,0	3 342,4	1 042,2	0,0	0,0		
28.	Питание детей из числа льготных категорий	местный бюджет	6 019,9	0,0	1 427,8	1 530,7	1 530,7	1 530,7	Комитет по образованию, МДОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
29.	Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»	областной бюджет	5 810,7	0,0	2 914,9	2 895,8	0,0	0,0	Комитет по образованию, МУ ДО «ЦДО»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	1 638,5	0,0	397,5	1 241,0	0,0	0,0		
30.	Благоустройство спортивного стадиона МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 4»; «Ремонт спортивной (тренажерной) площадки»; «Текущий ремонт площадки внутреннего двора»	областной бюджет	2 848,1	0,0	2 848,1	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 4»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
31.	«Приобретение комплектов мебели МОУ «СОШ N4 им. Ю.А. Гагарина»	областной бюджет	96,1	0,0	96,1	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МОУ «СОШ N4 им. Ю.А. Гагарина»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников

32.	Обеспечение условий для организации безопасного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно	областной бюджет	157,5	0,0	157,5	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	17,5	0,0	17,5	0,0	0,0	0,0		
33.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Архангельской области, которым не предусмотрено федеральное софинансирование	областной бюджет	1 765,3	0,0	1 765,3	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	1,8	0,0	1,8	0,0	0,0	0,0		
34.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	федеральный бюджет	158 675,5	0,0	18 199,0	46 025,5	47 375,9	47 075,1	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		областной бюджет	20 934,6	0,0	5 329,4	5 113,9	5 260,7	5 230,6		
		местный бюджет	179,8	0,0	23,5	51,2	52,7	52,4		
35.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	федеральный бюджет	154 719,4	0,0	16 191,4	46 176,0	46 176,0	46 176,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
36.	Укрепление материально-технической базы и развитие противопожарной инфраструктуры в муниципальных образовательных организациях	областной бюджет	3 330,8	0,0	3 330,8	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ, МДОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	1 488,1	0,0	1 488,1	0,0	0,0	0,0		
37.	Устранение предписаний надзорных органов и оснащение оборудованием столовых и пищеблоков муниципальных общеобразовательных организаций в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	областной бюджет	371,3	0,0	371,3	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
Итого по подпрограмме		всего	7 173 001,1	1 257 756,6	1 396 530,1	1 509 963,4	1 482 596,8	1 526 154,2		
		федеральный бюджет	334 908,3	4 518,7	42 647,8	95 991,6	96 025,5	95 724,7		
		областной бюджет	4 928 558,5	895 179,7	986 780,4	998 632,3	1 002 013,9	1 045 952,2		
		местный бюджет	1 909 534,3	358 058,2	367 101,9	415 339,5	384 557,4	384 477,3		

**Перечень мероприятий подпрограммы «Спортивный город - здоровый город»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	В том числе					Исполнители	Ожидаемые результаты
				2019	2020	2021	2022	2023		
				год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждений спорта										
1.1.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	местный бюджет	262 044,6	41 151,4	53 603,8	55 456,6	55 916,4	55 916,4	МУ «Спортивная школа № 1»	Субсидии на расходы обеспечения деятельности учреждения
1.2.	Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	местный бюджет	1 394,5	0,0	934,8	459,7	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Между администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» и Министерством по спорту Архангельской области заключено соглашение на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд.
		областной бюджет	7 110,8	0,0	3 739,3	3 371,5	0,0	0,0		
Итого по разделу		Всего:	270 549,9	41 151,4	58 277,9	59 287,8	55 916,4	55 916,4		
		местный бюджет	263 439,1	41 151,4	54 538,6	55 916,3	55 916,4	55 916,4		
		областной бюджет	7 110,8	0,0	3 739,3	3 371,5	0,0	0,0		
2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях										
2.1.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	местный бюджет	1 237,7	368,6	123,6	248,5	248,5	248,5	МУ «Спортивная школа № 1»	Компенсация стоимости проезда к месту отдыха
Итого по разделу		местный бюджет	1 237,7	368,6	123,6	248,5	248,5	248,5		

3. Развитие материально-технической базы в сфере спорта										
3.1.	Создание условий для занятий физкультурой и массовым спортом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в микрорайонах городского округа Архангельской области «Котлас»	местный бюджет	1 833,9	400,0	233,9	400,0	400,0	400,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Обеспечение условий для занятий физкультурой и массовым спортом
3.2.	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы	местный бюджет	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Повышение качества проведения спортивных мероприятий
		областной бюджет	700,0	0,0	700,0	0,0	0,0	0,0		
3.3.	Капитальные и текущие ремонты зданий, муниципальных объектов спорта	местный бюджет	10 755,9	1 542,4	6 715,2	2 498,3	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Обеспечение условий для занятий физкультурой и массовым спортом. Усовершенствование спортивных объектов
3.4.	Субсидии на мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа к спортивным объектам муниципальной собственности	местный бюджет	148,2	0,0	148,2	0,0	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Между администрацией городского округа «Котлас» и министерством по спорту Архангельской области заключено соглашение на мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа спортивных объектов
		областной бюджет	1 198,8	0,0	1 198,8	0,0	0,0	0,0		
3.5.	Субсидии на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон муниципальных образований	местный бюджет	1 020,2	0,0	560,0	460,2	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Между администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» и Министерством по спорту Архангельской области заключено соглашение на обустройство и модернизация объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом, а именно на обустройство спортивной площадки для сдачи норм ВФСК ГТО.
		областной бюджет	3 780,0	0,0	2 100,0	1 680,0	0,0	0,0		
3.6.	Субсидии на обустройство плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований	местный бюджет	503,8	0,0	0,0	503,8	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Между администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» и Министерством по спорту Архангельской области заключено соглашение на обустройство и модернизация объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом, а именно на обустройство спортивной площадки на стадионе «Локомотив»
		областной бюджет	1 895,0	0,0	0,0	1 895,0	0,0	0,0		
Итого по разделу		Всего:	22 035,8	1 942,4	11 856,1	7 437,3	400,0	400,0		
		местный бюджет	14 462,0	1 942,4	7 857,3	3 862,3	400,0	400,0		
		областной бюджет	7 573,8	0,0	3 998,8	3 575,0	0,0	0,0		
4. Капитальное строительство										
4.1.	Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	областной бюджет	10 262,4	10 262,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	Усовершенствование спортивных объектов (стадион «Салют» по адресу пр. Мира, 45)
		местный бюджет	330,2	330,2	0,0	0,0	0,0	0,0		

4.2.	Строительство футбольного поля и беговых дорожек на стадионе «Салют», расположенном по адресу: г.Котлас, пр.Мира, 45	местный бюджет	77,5	77,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	Усовершенствование спортивных объектов (стадион «Салют» по адресу пр. Мира, 45)
Итого по разделу		всего	10 670,1	10 670,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	10 262,4	10 262,4	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	407,7	407,7	0,0	0,0	0,0	0,0		
5. Мероприятия в сфере спорта на территории городского округа Архангельской области «Котлас»										
5.1.	Проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий для различных групп населения, проводимых на территории городского округа Архангельской области «Котлас», и участие в вышестоящих мероприятиях по видам спорта	местный бюджет	13 340,0	2 375,3	2 365,2	4 160,1	2 219,7	2 219,7	МУ «Спортивная школа № 1», общеобразовательные учреждения	Формирование ресурсного имиджа городского округа Архангельской области «Котлас», повышение качества городских мероприятий
5.2. Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в муниципальных образованиях		местный бюджет	710,4	500,4	0,0	210,0	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Между администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» и Министерством по спорту Архангельской области заключено соглашение на приобретение спортивного инвентаря и оборудования
		областной бюджет	1 623,6	1 123,6	0,0	500,0	0,0	0,0		
5.3. Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в муниципальных образованиях за счет дотации (гранта) из федерального бюджета		местный бюджет	640,8	0,0	0,0	640,8	0,0	0,0	МУ «Спортивная школа № 1»	Между администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» и Министерством по спорту Архангельской области заключено соглашение на капитальный ремонт крытых спортивных объектов (ремонт кровли МУ «Спортивная школа №1»)
		областной бюджет	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0		
Итого по разделу		всего	18 314,8	3 999,3	2 365,2	7 510,9	2 219,7	2 219,7		
		областной бюджет	3 623,6	1 123,6	0,0	2 500,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	14 691,2	2 875,7	2 365,2	5 010,9	2 219,7	2 219,7		
6. Оплата земельного налога										
6.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	4 905,8	1 900,0	1 024,3	660,5	660,5	660,5	МУ «Спортивная школа № 1»	Исполнение законодательства о налогах и сборах
Итого по разделу		местный бюджет	4 905,8	1 900,0	1 024,3	660,5	660,5	660,5		
7. Социальная поддержка семей										
7.1.	Предоставление мер социальной поддержки в сфере медицинского обеспечения отдельным категориям граждан	местный бюджет	6 474,6	1 627,7	1 104,3	1 278,6	1 232,0	1 232,0	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	Оплата проезда к месту лечения в пределах территории Российской Федерации отдельным категориям граждан

7.2.	Компенсация расходов, связанных с ремонтом жилых помещений ветеранам ВОВ, членам семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы	местный бюджет	60,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов, связанных с ремонтом жилых помещений ветеранам ВОВ, членам семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы
Итого по разделу		местный бюджет	6 534,6	1 687,7	1 104,3	1 278,6	1 232,0	1 232,0		
8. Предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта										
8.1.	Предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта	местный бюджет	2242,0	807,0	535,0	900,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	Формирование ресурсного имиджа городского округа Архангельской области «Котлас», поддержка проектов НКО в сфере спорта
Итого по разделу		местный бюджет	2242,0	807,0	535,0	900,0	0,0	0,0		
Итого по подпрограмме		всего	336 490,7	62 526,5	75 286,4	77 323,6	60 677,1	60 677,1		
		областной бюджет	28 570,6	11 386,0	7 738,1	9 446,5	0,0	0,0		
		местный бюджет	307 920,1	51 140,5	67 548,3	67 877,1	60 677,1	60 677,1		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 28 октября 2021 г. № 2290

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Котлас культурный»

**Перечень мероприятий подпрограммы «Котлас культурный»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе					Исполнитель	Ожидаемые результаты
				2019	2020	2021	2022	2023		
				год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждений культуры										
1.1.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг подведомственных Комитету по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»	местный бюджет	1 079 530,4	202 109,6	209 384,1	223 138,9	222 448,9	222 448,9	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Оказание муниципальных услуг, муниципальных работ учреждений, подведомственных Комитету по культуре, туризму и молодежной политике

1.2.	Повышение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	местный бюджет	325,3	0,0	325,3	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Доведение средней заработной платы работников учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» до уровня 43543,73 рублей в 2020 году
		областной бюджет	6 180,0	0,0	6 180,0	0,0	0,0	0,0		
1.3.	Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»	местный бюджет	1 736,6	0,0	1 184,7	551,9	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Доведение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» до уровня 41929,5 рублей в 2020 году
		областной бюджет	9 975,9	0,0	8 688,2	1 287,7	0,0	0,0		
		всего	1 097 748,2	202 109,6	225 762,3	224 978,5	222 448,9	222 448,9		
	Итого по разделу	местный бюджет	1 081 592,3	202 109,6	210 894,1	223 690,8	222 448,9	222 448,9		
		областной бюджет	16 155,9	0,0	14 868,2	1 287,7	0,0	0,0		
2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях										
2.1.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	местный бюджет	4 557,2	1 619,0	392,5	1 096,4	490,7	958,6	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
	Итого по разделу	местный бюджет	4 557,2	1 619,0	392,5	1 096,4	490,7	958,6		
3. Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений культуры										
3.1.	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	местный бюджет	773,0	510,0	263,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский КДК»	Увеличение средней численности участников клубных формирований (в муниципальных домах культуры) в расчете на 1 тыс. человек - до 22 человек
		областной бюджет	297,8	172,8	125,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	2 680,2	1555,2	1125,0	0,0	0,0	0,0		
3.2.	Поддержка творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	местный бюджет	2 228,4	310,0	310,0	583,2	515,9	509,3	МУК «Котласский драматический театр»	Увеличение посещаемости Котласского драматического театра и гастрольной деятельности
		областной бюджет	2 283,0	583,9	519,6	427,7	378,3	373,5		
		федеральный бюджет	20 546,8	5 254,9	4 676,0	3 849,4	3 404,8	3 361,7		

3.3.	Поддержка отрасли культуры	местный бюджет	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласская ЦБС»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
		областной бюджет	1,2	1,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	10,9	10,9	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.4.	Текущее содержание и установка памятников, макета воздушного судна	местный бюджет	1 630,0	641,0	686,9	100,7	100,7	100,7	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Формирование благоприятного имиджа города
3.5.	Капитальные и текущие ремонты зданий, помещений муниципальных учреждений, в том числе разработка проектно- сметной документации, локальных сметных расчетов и проверка достоверности сметной стоимости, материально-техническое оснащение учреждений; аудит пожарной безопасности; строительно-техническая экспертиза	местный бюджет	28 343,5	7 487,5	6 392,0	8 518,0	0,0	5 946,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Усовершенствование облика и качества муниципальных учреждений культуры для выполнения муниципальных услуг
3.6.	Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (школ искусств и училищ) Архангельской области музыкальными инструментами, оборудованием и материалами для творчества в соответствии с современными стандартами профессионального и дополнительного образования в сфере культуры	местный бюджет	73,0	73,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МОУ ДО КШИ № 7 «Гамма»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
		областной бюджет	446,2	446,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	5 131,4	5 131,4	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.7.	Создание модельных муниципальных библиотек	местный бюджет	360,0	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласская ЦБС»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
		областной бюджет	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	10 000,0	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.8.	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Архангельской области и подписка на периодическую печать	местный бюджет	127,2	4,6	61,3	61,3	0,0	0,0	МУК «Котласская ЦБС»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
		областной бюджет	454,3	86,9	183,7	183,7	0,0	0,0		
3.9.	Ремонт зданий муниципальных учреждений культуры	местный бюджет	395,0	395,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласская ЦБС»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
		областной бюджет	1 524,9	1 524,9	0,0	0,0	0,0	0,0		

3.10.	Установка и обслуживание систем видеонаблюдения в муниципальных образовательных организациях	местный бюджет	117,0	117,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МОУ ДО КШИ № 7 «Гамма»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
		областной бюджет	256,7	256,7	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.11.	Резервный фонд Правительства Архангельской области	областной бюджет	5 662,8	2 940,3	0,0	2 722,5	0,0	0,0	МУК «Котласская ЦБС»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
3.12.	Реализация мероприятий по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	местный бюджет	461,3	0,0	0,0	0,0	461,3	0,0	МОУ ДО КШИ № 7 «Гамма»	Усовершенствование облика и качества муниципальных учреждений дополнительного образования для выполнения муниципальных услуг
		областной бюджет	338,3	0,0	0,0	0,0	338,3	0,0		
		федеральный бюджет	3 044,3	0,0	0,0	0,0	3 044,3	0,0		
3.13.	Ремонт и приспособление помещений для хранения архивных фондов муниципальных образований Архангельской области	местный бюджет	31,0	0,0	31,0	0,0	0,0	0,0	МБУ «Архив МО «Котлас»	Создание условий для получателей услуг учреждения. Содержание фондов в надлежащем состоянии.
		областной бюджет	515,1	0,0	515,1	0,0	0,0	0,0		
3.14.	Создание виртуальных концертных залов	федеральный бюджет	5 700,0	0,0	0,0	0,0	5 700,0	0,0	МУК «Котласский КДК»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
	Итого по разделу	всего	93 943,3	38 373,4	14 888,6	16 446,5	13 943,6	10 291,2		
		местный бюджет	34 549,4	9 908,1	7 744,2	9 263,2	1 077,9	6 556,0		
		областной бюджет	12 280,3	6 512,9	1 343,4	3 333,9	716,6	373,5		
		федеральный бюджет	47 113,6	21952,4	5801,0	3849,4	12149,1	3361,7		
4. Социальные выплаты учреждениям культуры										
4.1.	Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в Вычегодском административном округе	местный бюджет	665,6	158,4	126,2	127,0	127,0	127,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Улучшение качества жизни специалистов учреждений культуры
		областной бюджет	16,1	4,9	3,4	2,6	2,6	2,6		
4.2.	Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	областной бюджет	4 919,0	1 050,0	1 031,4	848,5	985,8	1 003,3	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Улучшение качества жизни специалистов учреждений культуры

4.3.	Социальные выплаты	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Улучшение качества жизни специалистов учреждений культуры
	Итого по разделу	всего	5 600,7	1 213,3	1 161,0	978,1	1 115,4	1 132,9		
		местный бюджет	665,6	158,4	126,2	127,0	127,0	127,0		
		областной бюджет	4 935,1	1 054,9	1 034,8	851,1	988,4	1 005,9		
5. Мероприятия в сфере культуры на территории городского округа Архангельской области «Котлас»										
5.1.	Мероприятия в сфере культуры на территории городского округа Архангельской области «Котлас»	местный бюджет	3 579,5	2 164,7	1 034,7	380,1	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Формирование ресурсного имиджа муниципального образования, повышение качества городских мероприятий
5.2.	Общественно значимые культурные мероприятия в рамках проекта «ЛЮБО-ДОРОГО»	местный бюджет	279,0	150,0	30,0	99,0	0,0	0,0	МУК «Котласский КДК»	Увеличение посещаемости учреждений культурно-досугового типа
		областной бюджет	897,0	500,0	100,0	297,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого по разделу	всего	4 755,5	2 814,7	1 164,7	776,1	0,0	0,0		
		местный бюджет	3 858,5	2 314,7	1 064,7	479,1	0,0	0,0		
		областной бюджет	897,0	500,0	100,0	297,0	0,0	0,0		
6. Оплата земельного налога										
6.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	2 972,5	1 717,3	647,7	202,5	202,5	202,5	муниципальные учреждения культуры	Исполнение законодательства о налогах и сборах
	Итого по разделу	местный бюджет	2 972,5	1 717,3	647,7	202,5	202,5	202,5		
	Итого по подпрограмме	всего	1 209 577,4	247 847,3	244 016,8	244 478,1	238 201,1	235 034,1		
		местный бюджет	1 128 195,5	217 827,1	220 869,4	234 859,0	224 347,0	230 293,0		
		областной бюджет	34 268,3	8 067,8	17 346,4	5 769,7	1 705,0	1 379,4		
		федеральный бюджет	47 113,6	21 952,4	5 801,0	3 849,4	12 149,1	3 361,7		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Развитие туризма на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

**Распределение объемов финансирования
подпрограммы «Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас» муниципальной программы
городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений
в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2019-2023 годы»**

Источники и направления финансирования	Объем финанси- рования, всего, тыс. руб.	в том числе по годам, тыс. руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Всего по Подпрограмме	3 627,7	342,9	935,1	1 107,3	621,2	621,2
в том числе:						
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	3 127,7	342,9	435,1	1 107,3	621,2	621,2
средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 28 октября 2021 г. № 2290

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к подпрограмме «Развитие туризма на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

**Система (перечень) мероприятий подпрограммы «Развитие туризма на территории городского округа
Архангельской области «Котлас»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере на 2019-2023 годы»**

Наименование меро- приятия	Исполнители	Источник финанси- рования	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятий по годам	
			всего	2019	2020	2021	2022		2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1. Содействие разработке, популяризации и продвижению туристского продукта городского округа Архангельской области «Котлас» на внутреннем и международном туристских рынках									
1.1. Мероприятия по реализации приоритетных проектов в сфере туризма	МУК «Котлас-ский КДК»	местный бюджет	175,0	0,0	175,0	0,0	0,0	0,0	Поддержка проектов в сфере туризма городского округа Архангельской области «Котлас» (не менее 1-го в год)
		областной бюджет	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
1.2. Издание рекламно-информационной печатной, сувенирной продукции	МУК «Котлас-ский КДК»	местный бюджет	143,6	61,30	76,3	6,0	0,0	0,0	Подготовка и издание информационных рекламных материалов о туристическом потенциале городского округа Архангельской области «Котлас» в печатном или электронном виде (печатные издания - не менее 1 продукта в год)
1.3. Мероприятия по обеспечению средствами туристской навигации	МУК «Котлас-ский краеведче-ский музей»	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Установка въездных знаков, указателей, информационных щитов

1.4. Акция «День туризма»	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	68,9	40,3	28,6	0,0	0,0	0,0	Организация и проведение ежегодной акции с представительством участников не менее 2-х туроператоров по внутреннему въездному туризму, 2-х учреждений культуры
1.5. Муниципальный конкурс «Лучший в индустрии туризма»	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Проведение муниципального конкурса не менее, чем по 3-м направлениям деятельности в сфере туризма. По итогам конкурса не менее 1-й рекомендации для участия в региональном этапе всероссийского конкурса «Лучший в индустрии туризма»
1.6. Проведение фотоконкурса	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Формирование фотобанка не менее 20-ти фоторабот в год
1.7. Подготовка, организация и проведение видеотрансляции на тему: «Travel Marketing Conference: продвижение туристических услуг»	МУК «Котласский краеведческий музей»	местный бюджет	7,0	0,0	7,0	0,0	0,0	0,0	Приобретение видео-презентаций для проведения семинаров и круглых столов по повышению компетенции представителей туристской индустрии и учреждений отдыха и развлечений г. Котласа по вопросам продвижения туруслуг в интрнет-пространстве
1.8. Приобретение информационных табличек на металлической конструкции к фигурам звероящеров в Двинопарке	МУК «Котласский краеведческий музей»	местный бюджет	10,2	0,0	10,2	0,0	0,0	0,0	Приобретение информационных табличек с наименованиями фигур звероящеров в Двинопарке
2. Реализация мероприятий по продвижению и популяризации туристских брендов городского округа Архангельской области «Котлас»									
2.1. Мероприятия по популяризации туристского символа Кот Ласковый	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	99,4	78,4	21,0	0,0	0,0	0,0	Проведение ежегодного проекта с участием туристского символа городского округа Архангельской области «Котлас» Кота Ласкового
2.2. Реализация мероприятий в рамках Соглашения о межмуниципальном взаимодействии в сфере туризма	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	95,0	30,0	35,0	30,0	0,0	0,0	Разработка совместных проектов муниципальных образований на юго-востоке Архангельской области в сфере внутреннего туризма
2.3. Мероприятия по продвижению туристского кластера «Северное трёхречье», внедрению фирменного стиля «Северное трёхречье»	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	82,0	0,0	82,0	0,0	0,0	0,0	Разработка совместных проектов муниципальных образований на юго-востоке Архангельской области в сфере внутреннего туризма
2.4. Мероприятия по популяризации туристского символа Кот Ласковый и туристского бренда «Северное трёхречье»	МУК «Котласский краеведческий музей»	местный бюджет	42,9	42,9	0,0	0,0	0,0	0,0	Изготовление рекламных щитов

3. Создание условий для приоритетного развития событийного туризма										
3.1. Проведение фестиваля «Северное трехречье»	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Организация и проведение фестиваля «Северное трехречье» представителем участников не менее, чем 5-ти муниципальных образований юго-востока Архангельской области ежегодно
3.2. Проведение праздника «Котласская регата»	МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Организация и проведение водного праздника «Котласская регата» с участием не менее 20 команд ежегодно
4. Создание условий для повышения квалификации кадров сферы туризма										
4.1. Проведение межрегионального «Туристского форума»	МУК «Котласский краеведческий музей»	местный бюджет	60,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Организация и проведение межрегионального «Туристского форума» с участием не менее 200 человек ежегодно
4.2. Участие в туристских выставках и иных туристских мероприятиях	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Участие в региональных и межрегиональных туристских мероприятиях, в обучающих семинарах, рекламных турах, круглых столах, в том числе участие в туристских выставках (не менее 1 в год)
5. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждений культуры										
5.1. Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг подведомственных Комитету по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»/МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	1 863,6	0,0	0,0	621,2	621,2	621,2	621,2	Оказание туристско-информационных услуг, в том числе обеспечение достижения следующих показателей: количество посетителей туристско-информационного центра при отделе по выставочной деятельности, традиционной народной культуре и туризму МУК «Котласский КДК»: 2020 год - 500 человек; количество посещений аккаунтов об отдыхе и туризме в городского округа Архангельской области «Котлас» в социальных сетях в сети «Интернет»: 2020 год - 10 тыс. чел.
6. Укрепление материально-технической базы подведомственных учреждений										
6.1. Проведение ремонта помещений, которые находятся в муниципальной собственности и оперативном управлении муниципальных учреждений культуры городского округа «Котлас»	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»/МУК «Котласский КДК»	местный бюджет	275,1	0,0	0,0	275,1	0,0	0,0	0,0	Улучшение качества предоставляемых услуг учреждением культуры

6.2 Приобретение арт-объектов звероящеров для создания интерактивного тематического музейного пространства «В мире звероящеров»	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»/МУК «Котласский краеведческий музей и муниципальный архив»	местный бюджет	175,0	0,0	0,0	175,0	0,0	0,0	Приобретение 3 фигур звероящеров в натуральную величину: скутозавр Карпинского, скутозавр туберкулят, иностранцевая Амалицкого
Итого по подпрограмме		всего	3 627,7	342,9	935,1	1 107,3	621,2	621,2	
		местный бюджет	3 127,7	342,9	435,1	1 107,3	621,2	621,2	
		областной бюджет	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 28 октября 2021 г. № 2290

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Котлас Молодежный»

**Перечень мероприятий подпрограммы «Котлас Молодежный»
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас»
на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе					Исполнители	Ожидаемые результаты
				2019	2020	2021	2022	2023		
				год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания										
1.1.	Субсидии бюджетного учреждения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному учреждению «Молодежный Центр»	местный бюджет	52 374,8	9 824,0	10 481,7	10 689,7	10 689,7	10 689,7	МУ «Молодежный Центр»	Финансирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг, муниципальных работ муниципальному учреждению «Молодежный Центр»
Итого по разделу		местный бюджет	52 374,8	9 824,0	10 481,7	10 689,7	10 689,7	10 689,7		
2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях										
2.1.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях	местный бюджет	317,4	130,7	82,3	34,8	34,8	34,8	МУ «Молодежный Центр»	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
Итого по разделу		местный бюджет	317,4	130,7	82,3	34,8	34,8	34,8		

3. Мероприятия по реализации молодежной политики										
3.1.	Мероприятия по реализации молодежной политики	местный бюджет	1 475,1	100,9	367,1	1 007,1	0,0	0,0	МУ «Молодежный Центр»	<p>Организация досуга детей, подростков и молодежи.</p> <p>Содействие формированию целостного мировоззрения молодежи, основанного на ценностях патриотизма, семьи, нравственности, правосознания, бережного отношения к природе.</p> <p>Содействие профессиональной ориентации молодежи.</p> <p>Профилактика правонарушений среди молодежи.</p> <p>Выявление и поддержка инициативной и талантливой молодежи, обеспечение участия молодежи в муниципальных, областных, региональных и всероссийских мероприятиях.</p> <p>Развитие добровольческой деятельности.</p> <p>Пропаганда здорового образа жизни, жизни без наркотиков, алкоголя и курения.</p> <p>Содействие укреплению института семьи.</p> <p>Поздравление юбиляров - должностных.</p>
3.2.	Мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях	местный бюджет	452,9	70,0	329,1	53,8	0,0	0,0	МУ «Молодежный Центр»	<p>Обеспечение участия молодежи городского округа Архангельской области «Котлас» в областных, региональных, всероссийских мероприятиях, проведение профориентационной площадки «Поморские дни карьерной навигации», организация молодежных мероприятий (слет молодежи «Энергия юности», городской праздник, посвященный Дню знаний, городской праздник, посвященный Дню молодежи)</p>
		областной бюджет	1 786,0	560,0	631,4	594,6	0,0	0,0		

3.3.	Поддержка деятельности добровольной Народной дружины МО «Котлас»	местный бюджет	88,9	0,0	0,0	88,9	0,0	0,0	МУ «Молодежный Центр»	Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по разделу		всего	3 802,9	730,9	1 327,6	1 744,4	0,0	0,0		
		местный бюджет	2 016,9	170,9	696,2	1 149,8	0,0	0,0		
		областной бюджет	1 786,0	560,0	631,4	594,6	0,0	0,0		
4. Жилье для молодых семей										
4.1.	Предоставление социальных выплат молодым семьям	федеральный бюджет	5 495,7	1 615,4	538,2	3 342,1	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»	Улучшение жилищных условий молодых семей (участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»)
		областной бюджет	4 108,5	962,3	1 391,0	1 755,2	0,0	0,0		
		местный бюджет	5 557,1	1 000,0	1 183,8	1 923,9	724,7	724,7		
Итого по разделу		всего	15 161,3	3 577,7	3 113,0	7 021,2	724,7	724,7		
		федеральный бюджет	5 495,7	1 615,4	538,2	3 342,1	0,0	0,0		
		областной бюджет	4 108,5	962,3	1 391,0	1 755,2	0,0	0,0		
		местный бюджет	5 557,1	1 000,0	1 183,8	1 923,9	724,7	724,7		
5. Оплата земельного налога										
5.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	165,7	110,2	34,5	7,0	7,0	7,0	МУ «Молодежный Центр»	Исполнение законодательства о налогах и сборах
Итого по разделу		местный бюджет	165,7	110,2	34,5	7,0	7,0	7,0		
6. Трудоустройство несовершеннолетних										
			2 627,8	0,0	0,0	0,0	1 313,9	1 313,9	МУ «Молодежный Центр»	
			128,8	54,3	2,5	72,0	0,0	0,0	МОУ «Общеобразовательный лицей N 3»	
			536,9	153,0	383,9	0,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 5»	

6.1.	Создание временных рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от учебы время	местный бюджет	404,1	114,3	124,8	165,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 7»	Содействие трудоустройству молодых людей через создание временных рабочих мест
			301,0	301,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 18»	
			77,1	0,0	77,1	0,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 76»	
			223,8	0,0	98,8	125,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 1»	
			423,9	126,7	92,2	205,0	0,0	0,0	МОУ «СОШ N4 им. Ю.А. Гагарина»	
			162,1	100,1	0,0	62,0	0,0	0,0	МДОУ «Детский сад комбинированного вида N 38 «Улыбка»	
			147,4	48,0	39,0	60,4	0,0	0,0	МУК «Котласская ЦБС»	
6.2.	Мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях	местный бюджет	868,3	30,2	350,0	488,1	0,0	0,0	МУ «МЦ», МУК «Котласская ЦБС», учреждения общего образования	Содействие трудоустройству молодых людей через создание временных рабочих мест
		областной бюджет	2 234,9	334,9	500,0	1 400,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	19,4	19,4	0,0	0,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 5»	
		областной бюджет	215,1	215,1	0,0	0,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 5»	
Итого по разделу	всего	8 370,6	1 497,0	1 668,3	2 577,5	1 313,9	1 313,9			
	местный бюджет	5 920,6	947,0	1 168,3	1 177,5	1 313,9	1 313,9			
	областной бюджет	2 450,0	550,0	500,0	1 400,0	0,0	0,0			
7. Укрепление материально-технической базы учреждений										
7.1	Капитальные и текущие ремонты зданий, помещений муниципальных учреждений, проведение специальной оценки условий труда работников	местный бюджет	667,80	134,4	397,4	136,0	0,0	0,0	МУ «Молодежный Центр»	Проведение спецоценки условий труда 24 рабочих мест
Итого по разделу		местный бюджет	667,80	134,4	397,4	136,0	0,0	0,0		
Всего по подпрограмме		всего	80 860,5	16 004,9	17 104,8	22 210,6	12 770,1	12 770,1		
		федеральный бюджет	5 495,7	1 615,4	538,2	3 342,1	0,0	0,0		
		областной бюджет	8 344,5	2 072,3	2 522,4	3 749,8	0,0	0,0		
		местный бюджет	67 020,3	12 317,2	14 044,2	15 118,7	12 770,1	12 770,1		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к муниципальной программе городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений
в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»

П Е Р Е Ч Е Н Ь
целевых показателей муниципальной программы
городского округа Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель Управление по социальным вопросам
(указать наименование органа администрации МО «Котлас»)
администрации городского округа Архангельской области «Котлас»

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					
		Базо-вый 2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»							
1. Удовлетворенность населения качеством образования в городском округе Архангельской области «Котлас»	%	79,0	79,0	79,0	82,0	82,3	82,6
2. Доля населения, удовлетворенного качеством услуг в сфере культуры и искусства	%	80,0	81,0	81,0	82,0	82,0	83,0
3. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	30,0	37,2	40,8	44,4	48	51,6
4. Охват организованными формами занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики	%	60,0	62,0	62,5	63,0	63,5	64,0
5. Количество несовершеннолетних, совершивших преступления	%	58,0	56,0	55,0	54,0	53,0	52,0
Подпрограмма «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»							
1. Удельный вес численности детей в возрасте с 1 года до 3 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования в городском округе Архангельской области «Котлас», к численности детей в возрасте с 1 года до 3 лет	%	x	x	61,5	100,0	100,0	100,0
2. Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов	%	23,0	23,0	24,0	25,0	30,0	35,0
3. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	%	78,7	72,0	52,0	57,0	63,0	72,0
4. Доля детей в возрасте 5-18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами технической и естественнонаучной направленности	%	x	3,0	8,0	10,0	14,0	19,0
5. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования	%	x	0,0	75,0	75,0	75,0	75,0
6. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет	%	x	0,0	27,6	22,0	25,0	25,0
7. Удельный вес численности обучающихся общеобразовательных организаций, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	%	49,0	49,0	49,0	49,0	49,0	49,0
8. Доля детей в возрасте от 8 до 18 лет, вовлеченных в деятельность детских общественных объединений, созданных на базе ОУ	%	3,8	12,0	15,0	18,0	21,0	24,0
9. Доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников	%	0,0	0,0	30,0	35,0	40,0	45,0

1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма «Спортивный город – здоровый город»							
1. Количество спортсменов городского округа Архангельской области «Котлас», включенных в составы сборных команд Архангельской области по видам спорта	человек	76	77	78	79	80	82
2. Количество человек, ежегодно выполняющих спортивные нормативы (I разряд, КМС/массовые разряды)	человек	21/291	22/300	23/350	24/400	25/450	26/500
3. Количество призовых мест, завоеванных спортсменами на областных и всероссийских спортивных соревнованиях	единиц	96	100	110	115	120	125
4. Количество участников, принявших участие в муниципальных спортивных соревнованиях	человек	10500	11000	11500	12000	12500	13000
5. Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО),	%	1,0	5,0	10,0	20,0	25,0	30,0
из них: обучающихся	%	0,8	4,0	8,0	15,0	18,0	20,0
Подпрограмма «Котлас культурный»							
1. Количество посещений муниципальных библиотек	единиц	143000	146000	147000	150000	152000	153000
2. Количество посещений музеев	единиц	7800	7900	8000	8200	8500	8600
3. Количество зрителей, посещающих театр	человек	41800	42500	43000	44000	46000	47005
4. Количество посещений платных культурно-массовых мероприятий, проводимых домами культуры	человек	40424	43400	44500	45901	48901	49901
5. Количество участников клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	человек	1151	1595	1600	1620	1640	1650
6. Доля детей в возрасте от 7 до 15 лет, обучающихся в ДШИ, от общего количества детей данного возраста в городском округе Архангельской области «Котлас»	%	10,7	13,5	14,5	14,5	15,0	15,1
7. Объем документов, принятых на постоянное хранение	единиц	39092	39592	40000	40050	40100	40150
Подпрограмма «Развитие туризма на территории городского округа Архангельской области «Котлас»							
1. Численность граждан Российской Федерации, въезжающих в городской округ Архангельской области «Котлас» с туристскими целями и размещенных в коллективных и иных средствах размещения	единиц	13523	14000	10835	10900	11950	12000
2. Количество экскурсантов городского округа Архангельской области «Котлас»	человек	10291	13500	11559	11600	16650	11700
Подпрограмма «Котлас Молодежный»							
1. Количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на профилактику негативных явлений в молодежной среде	человек	18434	11000	11100	11200	11300	11400
2. Количество молодых граждан, получивших поддержку в сфере профессиональной ориентации	человек	1942	1300	1400	1500	1600	1700
3. Количество молодых граждан, получивших поддержку для участия в областных и региональных мероприятиях различной направленности	человек	11	15	15	15	15	15

1	2	3	4	5	6	7	8
4. Количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на 2018-2025 годы	единиц	4	4	4	5	5	5
Подпрограмма «Управление социальной сферой на территории городского округа Архангельской области «Котлас»							
1. Доля муниципальных служащих Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», успешно прошедших аттестацию, от общего числа муниципальных служащих Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», подлежащих аттестации в соответствующем году	%	100	100	100	100	100	100
2. Доля рабочих мест муниципальных служащих Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», оснащенных необходимым оборудованием и соответствующих установленным действующим законодательством стандартам	%	100	100	100	100	100	100
3. Предоставление годового отчета об исполнении бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» в Финансовое управление администрации городского округа Архангельской области «Котлас»	дата	до 01.03 года, следую- щего за отчет- ным	до 01.03 года, следую- щего за отчет- ным	до 01.03 года, следую- щего за отчет- ным	до 01.03 года, следую- щего за отчет- ным	до 01.03 года, следую- щего за отчет- ным	до 01.03 года, следую- щего за отчет- ным



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 октября 2021 г. № 2303
г. КОТЛАС

**О согласовании ООО «Империя» места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов
на территории городского округа «Котлас»**

По результатам рассмотрения заявки на согласование места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов ООО «Империя» от 28 сентября 2021 года, руководствуясь Порядком создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 24 декабря 2018 года № 2672 (в ред. от 2 октября 2019 года № 1828), статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Согласовать ООО «Империя» место (площадку) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Котлас» в границах земельного участка, расположенного по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Октябрьская д. 55, согласно схеме, приложенной к заявке от 28 сентября 2021 года на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» Рогатых И.И.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 октября 2021 г. № 2304
г. КОТЛАС

О согласовании ИП Зимиреву В.И. места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Котлас»

По результатам рассмотрения заявки на согласование места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов ИП Зимиреву В.И. от 13 октября 2021 года, руководствуясь Порядком создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 24 декабря 2018 года № 2672 (в ред. от 2 октября 2019 года № 1828), статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Согласовать ИП Зимиреву В.И. место (площадку) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Котлас» в границах земельного участка, расположенного по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Ленина д. 136, согласно схеме, приложенной к заявке от 13 октября 2021 года на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас» Рогатых И.И.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**Городской округ
Архангельской области «Котлас»
Собрание депутатов городского округа «Котлас»
шестого созыва
Семьдесят первая (внеочередная) сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

от «28» октября 2021 г.

г. Котлас

№ 180-н

О внесении изменений в решение
«О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год
и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с решением Собрании депутатов городского округа «Котлас» от 18 июня 2020 года № 108-н «О бюджетном процессе в городском округе Архангельской области «Котлас», руководствуясь статьями 25 и 26 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», Собрание депутатов городского округа «Котлас» **р е ш и л о:**

1. Внести в решение Собрании депутатов городского округа «Котлас» от 29.01.2021 № 136-н «О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» («Новый Котлас» № 8(375) от 01.02.2021 в ред. от 09.02.2021 № 137-н «Новый Котлас» № 12(379) от 12.02.2021, от 18.02.2021 № 147-н «Новый Котлас» № 14(381) от 19.02.2021, от 08.04.2021 № 153-н «Новый Котлас» № 29(396) от 14.04.2021, от 18.06.2021 № 164-н «Новый Котлас» № 49(416) от 25.06.2021, от 28.07.2021 № 167-н «Новый Котлас» № 59(426) от 04.08.2021, от 16.09.2021 № 174-н «Новый Котлас» № 74(441) от 24.09.2021) (далее - решение) следующие изменения:

- 1) в части 1 статьи 1:
 - а) в пункте 1 цифры «2 260 209,8» заменить цифрами «2 261 991,7»;
 - б) в пункте 2 цифры «2 384 006,5» заменить цифрами «2 385 542,4»;
 - в) в пункте 3 цифры «123 796,7» заменить цифрами «123 550,7»;

- 2) в статье 4:
- а) в пункте 1 части 1 слова «приложениям 5, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6» заменить словами «приложениям 5, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7»;
- б) в пункте 1 части 3 слова «приложениям 7, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6» заменить словами «приложениям 7, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7»;
- 3) в статье 6 цифры «71 082,8» заменить цифрами «52 706,2»;
- 4) в части 1 статьи 8:
- а) в пункте 1 цифры «254 727,1» заменить цифрами «254 481,1»;
- б) в пункте 2 цифры «330 754,9» заменить цифрами «330 508,9»;
- в) в пункте 3 цифры «403 497,7» заменить цифрами «403 251,7»;
- 5) утвердить приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета городского округа «Котлас» на 2021 год» в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 6) дополнить приложением 5.7 «Изменение распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2021 год, предусмотренного приложением 5 к решению Собрания депутатов городского округа «Котлас» «О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 7) в приложении 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов на плановый период 2022 и 2023 годов» в разделе 04 «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»:
- в строке «0408 Транспорт» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «0408 31 0 00 00000 Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019 - 2023 годы» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «0408 31 0 00 83130 Обеспечение регулярных пассажирских перевозок общественным транспортом по регулируемым тарифам» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «0408 31 0 00 83130 200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «0408 31 0 00 83130 240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «0409 Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» в графе 2022 год цифры «129 245,9» заменить цифрами «127 581,3»;
- в строке «0409 25 0 00 00000 Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Благоустройство и охрана окружающей среды городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы» в графе 2022 год цифры «117 392,4» заменить цифрами «115 727,8»;
- в строке «0409 25 0 00 80050 Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений» в графе 2022 год цифры «76 297,1» заменить цифрами «74 632,5»;
- в строке «0409 25 0 00 80050 600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям» в графе 2022 год цифры «76 297,1» заменить цифрами «74 632,5»;
- в строке «0409 25 0 00 80050 610 Субсидии бюджетным учреждениям» в графе 2022 год цифры «76 297,1» заменить цифрами «74 632,5»;
- 8) дополнить приложением 7.7 «Изменение ведомственной структуры расходов бюджета городского округа «Котлас» на 2021 год, предусмотренной приложением 7 к решению Собрания депутатов городского округа «Котлас» «О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 9) в приложении 8 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа «Котлас» на плановый период 2022 и 2023 годов» по главе 313 «Управление городского хозяйства городского округа «Котлас»:
- в строке «313 0408 Транспорт» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «313 0408 31 0 00 00000 Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019 - 2023 годы» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «313 0408 31 0 00 83130 Обеспечение регулярных пассажирских перевозок общественным транспортом по регулируемым тарифам» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «313 0408 31 0 00 83130 200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «313 0408 31 0 00 83130 240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в графе 2022 год цифры «0,1» заменить цифрами «1 664,7»;
- в строке «313 0409 Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» в графе 2022 год цифры «117 392,4» заменить цифрами «115 727,8»;
- в строке «313 0409 25 0 00 00000 Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Благоустройство и охрана окружающей среды городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы» в графе 2022 год цифры «117 392,4» заменить цифрами «115 727,8»;
- в строке «313 0409 25 0 00 80050 Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений» в графе 2022 год цифры «76 297,1» заменить цифрами «74 632,5»;
- в строке «313 0409 25 0 00 80050 600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям» в графе 2022 год цифры «76 297,1» заменить цифрами «74 632,5»;
- в строке «313 0409 25 0 00 80050 610 Субсидии бюджетным учреждениям» в графе 2022 год цифры «76 297,1» заменить цифрами «74 632,5»;
- 10) утвердить приложение 9 «Верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа «Котлас» на 1 января 2022 года, на 1 января 2023 года, на 1 января 2024 года» в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;
- 11) утвердить приложение 10 «Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к решению Собрания депутатов
городского округа «Котлас»
от «28» октября 2021 года № 180-н
«О внесении изменений в решение «О бюджете городского округа «Котлас»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа «Котлас» на 2021 год

Наименование	Код бюджетной классификации РФ	Сумма, тыс. руб.
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000000000000	74 481,1
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000010200000000000700	488 481,1
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	00001020000040000710	488 481,1
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000010200000000000800	414 000,0
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000040000810	414 000,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	00001030000000000000	0,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000010301000000000000	0,0
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000010301000000000700	157 466,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	00001030100040000710	157 466,0
из них: привлечение из федерального бюджета бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета		157 466,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000010301000000000800	157 466,0
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100040000810	157 466,0
из них: погашение бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета		157 466,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	00001050000000000000	49 069,6
Увеличение остатков средств бюджетов	000010500000000000500	-2 907 938,8
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000010502000000000500	-2 907 938,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000010502010000000510	-2 907 938,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000010502010400000510	-2 907 938,8
Уменьшение остатков средств бюджетов	000010500000000000600	2 957 008,4
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000010502000000000600	2 957 008,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000010502010000000610	2 957 008,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000010502010400000610	2 957 008,4
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	00001000000000000000	123 550,7

Приложение 2
к решению Собрания депутатов
городского округа «Котлас»
от «28» октября 2021 года № 180-н
«О внесении изменений в решение «О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый
период 2022 и 2023 годов»

«Приложение 5.7
к решению Собрания депутатов
городского округа «Котлас»
от «29» января 2021 года № 136-н
«О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Изменение распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам)
видов расходов на 2021 год, предусмотренного приложением 5 к решению Собрания депутатов городского округа «Котлас»
«О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	наименование	тыс. руб. Изменения: положительное значение - уве- личение; отрицательное значение - уменьшение
01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	246,0
0113			Другие общегосударственные вопросы	246,0
0113	03 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Организа-ция деятельности Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»	246,0
0113	03 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	246,0
0113	03 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	246,0
0113	03 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	246,0
03			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	-254,0
0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	-196,4
0310	09 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	-196,4
0310	09 0 00 80910		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, защита населения и территории городского округа «Котлас» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенно-го характера, гражданская оборона	-196,4
0310	09 0 00 80910	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-196,4
0310	09 0 00 80910	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-196,4
0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятель-ности	-57,6
0314	09 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	-57,6
0314	09 0 00 80920		Профилактика правонарушений, противодействие терроризму и экстремизму, развитие (по-строение) АПК «Безопасный город» на территории городского округа «Котлас»	-57,6
0314	09 0 00 80920	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-57,6
0314	09 0 00 80920	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-57,6
04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	-246,0
0412			Другие вопросы в области национальной экономики	-246,0
0412	26 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Строитель-ство объектов инженерной и социальной инфраструктуры городского округа «Котлас» на 2020-2025 годы»	-246,0
0412	26 0 00 86150		Документация территориального планирования	-246,0
0412	26 0 00 86150	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	-246,0
0412	26 0 00 86150	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-246,0
05			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	59,0

0503			Благоустройство	-541,0
0503	25 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Благоустройство и охрана окружающей среды городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы»	-600,0
0503	25 0 00 82580		Расходы на уличное освещение	-600,0
0503	25 0 00 82580	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	-600,0
0503	25 0 00 82580	610	Субсидии бюджетным учреждениям	-600,0
0503	31 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы»	59,0
0503	31 0 00 83120		Расходы на перевозку неопознанных умерших граждан	59,0
0503	31 0 00 83120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59,0
0503	31 0 00 83120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59,0
0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	600,0
0505	29 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Поддержка жилищно - коммунального хозяйства городского округа «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	600,0
0505	29 0 00 82920		Реконструкция очистных сооружений водопровода в г.Котласе Архангельской области	600,0
0505	29 0 00 82920	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	600,0
0505	29 0 00 82920	410	Бюджетные инвестиции	600,0
07			ОБРАЗОВАНИЕ	254,0
0702			Общее образование	254,0
0702	01 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	254,0
0702	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»	254,0
0702	01 1 00 80060		Укрепление материально-технической базы учреждений	254,0
0702	01 1 00 80060	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	254,0
0702	01 1 00 80060	610	Субсидии бюджетным учреждениям	254,0
10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 058,1
1003			Социальное обеспечение населения	-59,0
1003	38 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация помывки в общем отделении бань отдельных категорий граждан на территории городского округа «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	-59,0
1003	38 0 00 83810		Предоставление мер социальной поддержки по помывке в общем отделении бань отдельным категориям граждан на территории городского округа «Котлас»	-59,0
1003	38 0 00 83810	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	-59,0
1003	38 0 00 83810	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	-59,0
1004			Охрана семьи и детства	1 117,1
1004	01 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	1 117,1
1004	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»	1 117,1
1004	01 1 00 80070		Социальные выплаты	1 117,1
1004	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 117,1
1004	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 117,1
12			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	418,8
1201			Телевидение и радиовещание	418,8
1201	08 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Обеспечение деятельности администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и развитие информационной политики на 2020-2025 годы»	418,8
1201	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	418,8
1201	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	418,8
1201	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	418,8
ВСЕГО РАСХОДОВ				1 535,9

Приложение 3
к решению Собрания депутатов
городского округа «Котлас»
от «28» октября 2021 года № 180-н
«О внесении изменений в решение «О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

«Приложение 7.7
к решению Собрания депутатов городского округа «Котлас»
от «29» января 2021 года № 136-н
«О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета городского округа «Котлас» на 2021 год, предусмотренной приложением 7 к решению Собрания депутатов городского округа «Котлас» «О бюджете городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

глава	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	наименование	тыс. руб.
администрация городского округа «Котлас»					164,8
312	03			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	-254,0
312	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	-196,4
312	0310	09 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	-196,4
312	0310	09 0 00 80910		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, защита населения и территории городского округа «Котлас» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	-196,4
312	0310	09 0 00 80910	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-196,4
312	0310	09 0 00 80910	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-196,4
312	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	-57,6
312	0314	09 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	-57,6
312	0314	09 0 00 80920		Профилактика правонарушений, противодействие терроризму и экстремизму, развитие (построение) АПК «Безопасный город» на территории городского округа «Котлас»	-57,6
312	0314	09 0 00 80920	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-57,6
312	0314	09 0 00 80920	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-57,6
312	12			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	418,8
312	1201			Телевидение и радиовещание	418,8
312	1201	08 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Обеспечение деятельности администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и развитие информационной политики на 2020-2025 годы»	418,8
312	1201	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	418,8
312	1201	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	418,8

312	1201	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	418,8
Управление городского хозяйства городского округа «Котлас»					0,0
313	05			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	59,0
313	0503			Благоустройство	-541,0
313	0503	25 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Благоустройство и охрана окружающей среды городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы»	-600,0
313	0503	25 0 00 82580		Расходы на уличное освещение	-600,0
313	0503	25 0 00 82580	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	-600,0
313	0503	25 0 00 82580	610	Субсидии бюджетным учреждениям	-600,0
313	0503	31 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта городского округа «Котлас» на 2019-2023 годы»	59,0
313	0503	31 0 00 83120		Расходы на перевозку неопознанных умерших граждан	59,0
313	0503	31 0 00 83120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59,0
313	0503	31 0 00 83120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	59,0
313	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	600,0
313	0505	29 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Поддержка жилищно - коммунального хозяйства городского округа «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	600,0
313	0505	29 0 00 82920		Реконструкция очистных сооружений водопровода в г.Котласе Архангельской области	600,0
313	0505	29 0 00 82920	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	600,0
313	0505	29 0 00 82920	410	Бюджетные инвестиции	600,0
313	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	-59,0
313	1003			Социальное обеспечение населения	-59,0
313	1003	38 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация помывки в общем отделении бань отдельных категорий граждан на территории городского округа «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	-59,0
313	1003	38 0 00 83810		Предоставление мер социальной поддержки по помывке в общем отделении бань отдельным категориям граждан на территории городского округа «Котлас»	-59,0
313	1003	38 0 00 83810	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	-59,0
313	1003	38 0 00 83810	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	-59,0
Управление экономического развития администрации городского округа «Котлас»					0,0
315	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	246,0
315	0113			Другие общегосударственные вопросы	246,0
315	0113	03 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Организация деятельности Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2024 годы»	246,0
315	0113	03 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	246,0
315	0113	03 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	246,0
315	0113	03 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	246,0
315	04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	-246,0
315	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	-246,0
315	0412	26 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры городского округа «Котлас» на 2020-2025 годы»	-246,0
315	0412	26 0 00 86150		Документация территориального планирования	-246,0
315	0412	26 0 00 86150	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	-246,0
315	0412	26 0 00 86150	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-246,0
Управление по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»					1 371,1
316	07			ОБРАЗОВАНИЕ	254,0
316	0702			Общее образование	254,0

316	0702	01 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	254,0
316	0702	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»	254,0
316	0702	01 1 00 80060		Укрепление материально-технической базы учреждений	254,0
316	0702	01 1 00 80060	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	254,0
316	0702	01 1 00 80060	610	Субсидии бюджетным учреждениям	254,0
316	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 117,1
316	1004			Охрана семьи и детства	1 117,1
316	1004	01 0 00 00000		Муниципальная программа городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»	1 117,1
316	1004	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования городского округа Архангельской области «Котлас»	1 117,1
316	1004	01 1 00 80070		Социальные выплаты	1 117,1
316	1004	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 117,1
316	1004	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 117,1
ВСЕГО РАСХОДОВ					1 535,9

Приложение 4
к решению Собрания депутатов
городского округа «Котлас»
от «28» октября 2021 года № 180-н
«О внесении изменений в решение
«О бюджете городского округа «Котлас»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа «Котлас» на 1 января 2022 года,
на 1 января 2023 года, на 1 января 2024 года**

Наименование	Сумма, тыс. рублей		
	на 1 января 2022 года	на 1 января 2023 года	на 1 января 2024 года
1	2	3	4
1. Муниципальные гарантии	0,0	0,0	0,0
2. Кредиты кредитных организаций	254 481,1	330 508,9	403 251,7
3. Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
ИТОГО муниципальный долг:	254 481,1	330 508,9	403 251,7

Приложение 5
к решению Собрания депутатов
городского округа «Котлас»
от «28» октября 2021 года № 180-н
«О внесении изменений в решение «О бюджете городского округа «Котлас»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

**Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа «Котлас» на 2021 год
и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование показателя	2021 год		2022 год		2023 год	
	Сумма, тыс. рублей	Предельный срок погашения	Сумма, тыс.рублей	Предельный срок погашения	Сумма, тыс. рублей	Предельный срок погашения
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальные заимствования в валюте Российской Федерации, всего	74 481,1		76 027,8		72 742,8	
в том числе:						

Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	74 481,1		76 027,8		72 742,8	
Привлечение	488 481,1	2024 год	490 027,8	2025 год	492 742,8	2026 год
Погашение	414 000,0		414 000,0		420 000,0	
Бюджетные кредиты в валюте Российской Федерации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0		0,0		0,0	
Привлечение	157 466,0	2021 год	156 202,0	2022 год	162 466,0	2023 год
Погашение	157 466,0		156 202,0		162 466,0	



**Городской округ
Архангельской области «Котлас»
Собрание депутатов городского округа «Котлас»
шестого созыва
Семьдесят вторая (внеочередная) сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

от «28» октября 2021 г.

г. Котлас

№ 182-н

Об утверждении Положения
о муниципальном контроле на автомобильном
транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном
хозяйстве городского округа Архангельской
области «Котлас»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25, 26 Устава городского округа «Котлас», Собрание депутатов городского округа «Котлас» р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве городского округа Архангельской области «Котлас»
2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании городского округа Архангельской области «Котлас» – газете «Новый Котлас» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас».
3. Положения раздела IV Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве городского округа Архангельской области «Котлас» вступают в силу с 1 марта 2022 года.

**Председатель Собрания депутатов городского округа «Котлас» А.Ю. Степанов
Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко**

Приложение
к решению Собрания депутатов городского округа «Котлас»
от «28» октября 2021 г. № 182-н

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») и Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», устанавливает порядок

организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – муниципальный контроль) на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области регулярных перевозок.

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» на территории города Котлас в лице Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас», на территории Вычегодского административного округа – администрацией Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – администрация ВАО), (далее – контрольный (надзорный) орган).

4. От имени контрольного (надзорного) органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) начальник Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

2) председатель Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

3) специалисты (специалисты, ведущие специалисты, главные специалисты) Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас», в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

4) Глава Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

5) специалисты (специалисты, ведущие специалисты, главные специалисты) администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению муниципального контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением контрольного (надзорного) органа.

Инспекторы, которые проводили профилактические мероприятия в виде объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, консультирования или профилактического визита в отношении определенного объекта контроля, не могут проводить контрольные (надзорные) мероприятия в отношении этого же объекта в течение одного года со дня окончания проведения профилактического мероприятия.

6. Объектами муниципального контроля являются:

1) объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автодорог местного значения городского округа Архангельской области «Котлас»;

2) работы по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственные дорожные сооружения на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

3) перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

7. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, информации об объектах муниципального контроля, представляемой контрольному (надзорному) органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учет объектов муниципального контроля обеспечивается контрольным (надзорным) органом путем ведения перечня объектов муниципального контроля.

8. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения, содержит следующую информацию:

1) полное наименование организации, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина.

9. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, содержит наименование и иные идентификационные признаки здания, помещения, сооружения и другого производственного объекта, подлежащего муниципальному контролю.

10. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля не применяется.

11. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным (надзорным) органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

Раздел II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Глава 2.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых при осуществлении муниципального контроля

12. При осуществлении муниципального контроля контрольный (надзорный) орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

Глава 2.2. Информирование

13. Контрольный (надзорный) орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган обеспечивает размещение на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений, предусмотренным постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Глава 2.3. Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

14. В случае объявления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее также – предостережение) контролируемое лицо вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

15. Возражение на предостережение должно содержать:

- 1) полное наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина – контролируемого лица;
- 4) дата, номер и наименование органа, объявившего предостережение;
- 5) позиция контролируемого лица о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;
- 6) обоснование позиции контролируемого лица. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица.

16. Возражение на предостережение может быть подано в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Возражение на предостережение должно быть подписано и подается в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением в контрольный (надзорный) орган.

Возражения на предостережения, поданные с нарушением условий, предусмотренных настоящим Положением, но соответствующие требованиям к обращениям граждан и организаций, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», рассматриваются в порядке, предусмотренном данным Федеральным законом.

17. Возражения на предостережения рассматриваются контрольным (надзорным) органом.

По результатам рассмотрения возражений на предостережения контрольный (надзорный) орган:

направляет контролируемому лицу ответ об отклонении его возражения на предостережение – если контрольный (надзорный) орган придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение;

направляет контролируемому лицу ответ об отзыве предостережения полностью или частично – если контрольный (надзорный) орган придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение отзывается частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отзывается предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения на предостережение должен быть направлен контрольным (надзорным) органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

Глава 2.4. Консультирование

18. Инспекторы контрольного (надзорного) органа осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы контрольного (надзорного) органа по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного (надзорного) органа, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем контрольного (надзорного) органа. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

3) при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, в сфере дорожного хозяйства, осуществлением муниципального контроля.

19. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 17 настоящего Положения.

В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение

для неопределенного круга контролируемых лиц, контрольный (надзорный) орган подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается начальником Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас», главой администрации Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и размещается на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел III. Контрольные (надзорные) мероприятия

Глава 3.1. Общие положения о контрольных (надзорных) мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля

20. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

21. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

22. В случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся рейдовый осмотр, документарная проверка.

Виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», определяются поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если эти виды не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводятся рейдовый осмотр, документарная проверка.

В случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся:

контрольная закупка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольной закупки;

инспекционный визит – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам инспекционного визита или рейдового осмотра;

документарная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам документарной проверки;

выездная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам выездной проверки.

23. Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием предписания контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

24. Контрольные (надзорные) мероприятия, а также контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся по решению начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Глава 3.2. Контрольные (надзорные) действия

25. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), либо объекта муниципального контроля.

26. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

27. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

28. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

29. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

Глава 3.3. Требования к отдельным контрольным (надзорным) мероприятиям и контрольным (надзорным) действиям

30. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

31. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- временная нетрудоспособность;
- нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;
- административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

- смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

32. При проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки для фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспекторами могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

33. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться в случаях наличия сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни или здоровью граждан.

34. При осуществлении экспертизы образцы, направляемые на исследование, отбираются, удостоверяются и представляются на экспертизу контрольным (надзорным) органом / экспертной организацией, которой поручено осуществление экспертизы.

При невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта контрольный (надзорный) орган обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования в следующих случаях:

- образец исследования является носителем сведений, составляющих государственную тайну;
- образец исследования является крупногабаритным.

35. Если по результатам контрольного (надзорного) мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности контрольным (надзорным) органом не принимаются в случае отсутствия в контрольном (надзорном) органе информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел IV. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа по осуществлению муниципального контроля

36. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа по осуществлению муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам

каждого календарного года.

37. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа входят: ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас» в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению о муниципальном

контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения
1. Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований в сфере благоустройства	80 %
2. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего числа поступивших жалоб	20 %

Приложение 2

к Положению о муниципальном

контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Архангельской области «Котлас»

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

1. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами):

количество принятых решений о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

количество решений органов прокуратуры о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

количество решений органов прокуратуры об отказе в согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

количество окончанных контрольных (надзорных) мероприятий (с оформленными актами контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами, в том числе по отдельным видам таких мероприятий:

количество подписанных заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами;

количество окончанных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами.

3. Количество профилактических мероприятий, в том числе по отдельным видам профилактических мероприятий:

количество профилактических мероприятий в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

количество поданных возражений в отношении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество полностью или частично отозванных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество окончанных профилактических мероприятий.

4. Количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество составленных протоколов об административных правонарушениях по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;

количество выданных рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Количество исполненных решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых отсрочено;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых приостановлено;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа

(должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов);

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов).

6. Количество недействительных результатов контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных контрольным (надзорным) органом;

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных в судебном порядке.

7. Количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц:

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке;

количество административных исковых заявлений на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в судебном порядке;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, в рассмотрении которых отказано;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, оставленных без удовлетворения;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших полную или частичную отмену решения контрольного (надзорного) органа (в том числе с принятием нового решения);

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших признание действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными и вынесение решения по существу.

8. Количество объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас», состоящих на учете в контрольном (надзорном) органе, по состоянию на первое и последнее число календарного года.

9. Количество штатных единиц контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которых входит обеспечение осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Архангельской области «Котлас», по состоянию на первое и последнее число календарного года.



**Городской округ
Архангельской области «Котлас»
Собрание депутатов городского округа «Котлас»
шестого созыва
Семьдесят вторая (внеочередная) сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

от «28» октября 2021 г.

г. Котлас

№ 183-н

Об утверждении Положения
о муниципальном контроле в сфере
благоустройства территории городского
округа Архангельской области «Котлас»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25, 26 Устава городского округа «Котлас», Собрание депутатов городского округа «Котлас» р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании городского округа Архангельской области «Котлас» – газете «Новый Котлас» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

3. Положения раздела IV Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас» вступают в силу с 1 марта 2022 года.

**Председатель Собрания депутатов городского округа «Котлас» А.Ю. Степанов
Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко**

Приложение
к решению Собрания депутатов городского округа «Котлас»
от «28» октября 2021 г. № 183-н

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле в сфере благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – муниципальный контроль) на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение правил благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас», в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» в лице Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – контрольный (надзорный) орган). Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства территории городского округа «Котлас» или отдельных полномочий по его осуществлению в случаях, установленных нормативно-правовыми актами Архангельской области, может быть возложено на муниципальные учреждения.

4. От имени контрольного (надзорного) органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) начальник Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

2) председатель Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

3) специалисты (специалисты, ведущие специалисты, главные специалисты) Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас», в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас».

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению муниципального контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением контрольного (надзорного) органа.

Инспекторы, которые проводили профилактические мероприятия в виде объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, консультирования или профилактического визита в отношении определенного объекта контроля, не могут проводить контрольные (надзорные) мероприятия в отношении этого же объекта в течение одного года со дня окончания проведения профилактического мероприятия.

6. Объектами муниципального контроля являются:

1) здания, строения, сооружения, земельные участки, находящиеся в собственности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, а также прилегающие территории указанных объектов недвижимости;

2) деятельность, действия (бездействие) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере благоустройства.

7. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, информации об объектах муниципального контроля, представляемой контрольному (надзорному) органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учет объектов муниципального контроля обеспечивается контрольным (надзорным) органом путем ведения перечня объектов муниципального контроля.

8. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения, содержит следующую информацию:

1) полное наименование организации, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина.

9. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, содержит наименование и иные идентификационные признаки здания, помещения, сооружения и другого производственного объекта, подлежащего муниципальному контролю.

10. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля не применяется.

11. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным (надзорным) органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

**Раздел II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям**

**Глава 2.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых
при осуществлении муниципального контроля**

12. При осуществлении муниципального контроля контрольный (надзорный) орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

Глава 2.2. Информирование

13. Контрольный (надзорный) орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган обеспечивает размещение на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений, предусмотренным постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Глава 2.3. Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

14. В случае объявления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее также – предостережение) контролируемое лицо вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

15. Возражение на предостережение должно содержать:

- 1) полное наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина – контролируемого лица;
- 4) дата, номер и наименование органа, объявившего предостережение;
- 5) позиция контролируемого лица о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;
- 6) обоснование позиции контролируемого лица. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица.

15. Возражение на предостережение может быть подано в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Возражение на предостережение должно быть подписано и подается в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением в контрольный (надзорный) орган.

Возражения на предостережения, поданные с нарушением условий, предусмотренных настоящим Положением, но соответствующие требованиям к обращениям граждан и организаций, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», рассматриваются в порядке, предусмотренном данным Федеральным законом.

16. Возражения на предостережения рассматриваются контрольным (надзорным) органом.

По результатам рассмотрения возражений на предостережения контрольный (надзорный) орган:

направляет контролируемому лицу ответ об отклонении его возражения на предостережение – если контрольный (надзорный) орган придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение;

направляет контролируемому лицу ответ об отзыве предостережения полностью или частично – если контрольный (надзорный) орган придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение отзывается частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отзывается предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения на предостережение должен быть направлен контрольным (надзорным) органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

Глава 2.4. Консультирование

17. Инспекторы контрольного (надзорного) органа осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы контрольного (надзорного) органа по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного (надзорного) органа, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем контрольного (надзорного) органа. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) при направлении контролируемым лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством о благоустройстве, осуществлением муниципального контроля.

18. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 17 настоящего Положения.

В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, контрольный (надзорный) орган подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается Главой городского округа Архангельской области «Котлас», начальником Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и размещается на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел III. Контрольные (надзорные) мероприятия

Глава 3.1. Общие положения о контрольных (надзорных) мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля

19. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

20. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

21. В случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся рейдовый осмотр, документарная проверка.

Виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», определяются поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если эти виды не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводятся рейдовый осмотр, документарная проверка.

В случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся:

инспекционный визит – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам инспекционного визита или рейдового осмотра;

документарная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам документарной проверки;

выездная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам выездной проверки.

22. Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием предписания контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

23. Контрольные (надзорные) мероприятия, а также контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся по решению начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Глава 3.2. Контрольные (надзорные) действия

24. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), либо объекта муниципального контроля.

25. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

26. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

27. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

28. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

Глава 3.3. Требования к отдельным контрольным (надзорным) мероприятиям и контрольным (надзорным) действиям

29. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

30. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- временная нетрудоспособность;
- нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;
- административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

31. При проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки для фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспекторами могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

32. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться в случаях наличия сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни или здоровью граждан.

33. При осуществлении экспертизы образцы, направляемые на исследование, отбираются, удостоверяются и представляются на экспертизу контрольным (надзорным) органом / экспертной организацией, которой поручено осуществление экспертизы.

При невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта контрольный (надзорный) орган обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования в следующих случаях:

- образец исследования является носителем сведений, составляющих государственную тайну;
- образец исследования является крупногабаритным.

34. Если по результатам контрольного (надзорного) мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности контрольным (надзорным) органом не принимаются в случае отсутствия в контрольном (надзорном) органе информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел IV. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа по осуществлению муниципального контроля

35. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа по осуществлению муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам

каждого календарного года.

36. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа входят:
 ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас» в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;
 индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас» в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о муниципальном
контроле в сфере благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас»

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального контроля в сфере благоустройства
территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения, %
1. Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований в сфере благоустройства	80
2. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего числа поступивших жалоб	20

Приложение 2
к Положению о муниципальном
контроле в сфере благоустройства территории городского округа Архангельской области «Котлас»

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального контроля в сфере благоустройства
территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

1. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами):
 количество принятых решений о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
 количество решений органов прокуратуры о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
 количество решений органов прокуратуры об отказе в согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
 количество окончанных контрольных (надзорных) мероприятий (с оформленными актами контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, в том числе по отдельным видам таких мероприятий:
 количество подписанных заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
 количество окончанных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Количество профилактических мероприятий, в том числе по отдельным видам профилактических мероприятий:
 количество профилактических мероприятий в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 количество поданных возражений в отношении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;
 количество полностью или частично отозванных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;
 количество окончанных профилактических мероприятий.

4. Количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:
 количество выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;
 количество составленных протоколов об административных правонарушениях по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;
 количество выданных рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Количество исполненных решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:
 количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;
 количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых отсрочено;
 количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых приостановлено;
 количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль;
 количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;
 количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего

муниципальный контроль (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов);

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов).

6. Количество недействительных результатов контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных (надзорных) мероприятий:

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных контрольным (надзорным) органом;

количество решений, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, полностью или частично отмененных в судебном порядке.

7. Количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействия) его должностных лиц:

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействия) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке;

количество административных исковых заявлений на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействия) его должностных лиц, поданных в судебном порядке;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействия) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, в рассмотрении которых отказано;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействия) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, оставленных без удовлетворения;

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействия) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших полную или частичную отмену решения контрольного (надзорного) органа (в том числе с принятием нового решения);

количество жалоб на решения контрольного (надзорного) органа и действия (бездействия) его должностных лиц, поданных в досудебном порядке, повлекших признание действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными и вынесение решения по существу.

8. Количество объектов муниципального контроля в сфере благоустройства, состоящих на учете в контрольном (надзорном) органе, по состоянию на первое и последнее число календарного года.

9. Количество штатных единиц контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которых входит обеспечение осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, по состоянию на первое и последнее число календарного года.



**Городской округ
Архангельской области «Котлас»
Собрание депутатов городского округа «Котлас»
шестого созыва
Семьдесят третья (внеочередная) сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

от «28» октября 2021 г.

г. Котлас

№ 184-н

Об утверждении Положения о
муниципальном жилищном контроле
на территории городского округа
Архангельской области «Котлас»

В соответствии с частью 5 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25, 26 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», Собрание депутатов городского округа «Котлас» р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, подлежит опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Положения раздела VI Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Архангельской области «Котлас» вступают в силу с 1 марта 2022 года.

**Председатель Собрания депутатов городского округа «Котлас» А.Ю. Степанов
Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко**

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа
Архангельской области «Котлас»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – муниципальный жилищный контроль).

2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется непосредственно структурными подразделениями администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – органы муниципального жилищного контроля):

1) на территории города Котласа, органом муниципального жилищного контроля является, Управление городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Управление).

Структурным подразделением Управления, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, является Комитет жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет).

Должностными лицами, осуществляющими муниципальный жилищный контроль, являются следующие специалисты (далее – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль):

- начальник Управления;

- начальник Отдела жилищных отношений в сфере управления домами Комитета;

- специалисты Отдела жилищных отношений в сфере управления домами Комитета (специалисты, ведущие специалисты, главные специалисты) Комитета, консультанты Комитета, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального жилищного контроля;

2) на территории Вычегодского административного округа, органом муниципального жилищного контроля является, администрация Вычегодского административного округа администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – администрация ВАО).

Должностными лицами, осуществляющими муниципальный жилищный контроль, являются следующие специалисты:

- глава администрации ВАО;

- специалисты (специалисты, ведущие специалисты, главные специалисты, консультанты) администрации ВАО, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального жилищного контроля.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными, областными законами.

Осуществление муниципального жилищного контроля или отдельных полномочий по его осуществлению в случаях, установленных нормативно-правовыми актами Архангельской области, может быть возложено на муниципальные учреждения.

4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах

1 – 11 пункта 2 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 2 настоящего Положения;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 2 настоящего Положения.

6. Органами муниципального жилищного контроля в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

7. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

Раздел II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

8. Органы муниципального жилищного контроля осуществляют муниципальный жилищный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

9. Профилактические мероприятия осуществляются органами муниципального жилищного контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

10. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

11. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно организует (проводит) соответствующие контрольные мероприятия.

12. При осуществлении органами муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

13. Информирование осуществляется органом муниципального жилищного контроля по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Орган муниципального жилищного контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Орган муниципального жилищного контроля также вправе информировать население городского округа Архангельской области «Котлас» на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

14. Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

15. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального жилищного контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается руководителем органа муниципального жилищного контроля в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

16. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем органа муниципального жилищного контроля и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных

для приема дней и часов размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального жилищного контроля в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

17. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального жилищного контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в орган муниципального жилищного контроля пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного руководителем органа муниципального жилищного контроля или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

18. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Раздел III. Общие положения о контрольных (надзорных) мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля

19. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

- 1) контрольная закупка;
- 2) инспекционный визит;
- 3) рейдовый осмотр;
- 4) документарная проверка;
- 5) выездная проверка.

20. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

21. В случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводится выездная проверка.

Виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», определяются поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если эти виды не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводится выездная проверка.

В случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся:

- контрольная закупка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольной закупки;
- инспекционный визит – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам инспекционного визита или рейдового осмотра;
- документарная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам документарной проверки;
- выездная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам выездной проверки.

22. Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном

контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием предписания контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

23. Контрольные (надзорные) мероприятия, а также контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируруемыми лицами проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, на основании задания, содержащегося в планах работы органа муниципального жилищного контроля, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Раздел IV. Контрольные (надзорные) действия

24. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) эксперимент.

25. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), либо объекта муниципального контроля.

26. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

27. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

28. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

29. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

Раздел V. Требования к отдельным контрольным (надзорным) мероприятиям и контрольным (надзорным) действиям

30. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

31. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в орган муниципального жилищного контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;

административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях орган муниципального жилищного контроля принимает решение об отмене прежнего решения о проведении

контрольного (надзорного) мероприятия и о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

32. При проведении муниципального жилищного контроля для фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностными лицами, осуществляющими муниципальный жилищный контроль, могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

33. Досмотр осуществляется должностным лицом, осуществляющим муниципальный жилищный контроль в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться в случаях наличия сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни или здоровью граждан.

34. При осуществлении экспертизы образцы, направляемые на исследование, отбираются, удостоверяются и представляются на экспертизу органом муниципального жилищного контроля в экспертную организацию, которой поручено осуществление экспертизы.

При невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта орган муниципального жилищного контроля обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования в следующих случаях:

- образец исследования является носителем сведений, составляющих государственную тайну;
- образец исследования является крупногабаритным.

35. Если по результатам контрольного (надзорного) мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности органом муниципального жилищного контроля не принимаются в случае отсутствия информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел VI. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального жилищного контроля по осуществлению контрольных мероприятий

36. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального жилищного контроля по осуществлению муниципального жилищного контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального жилищного контроля по итогам каждого календарного года.

37. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа входят:
- ключевые показатели муниципального жилищного контроля в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;
 - индикативные показатели муниципального жилищного контроля в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения (%)
1. Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	Не менее 70
2. Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов	Не более 10
3. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	Не более 30
4. Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	Не более 10

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

Индикативные показатели в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас»:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального жилищного контроля;
- 2) количество проведенных органом муниципального жилищного контроля внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых прокуратурой решений о согласовании проведения органом муниципального жилищного контроля внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных органом муниципального жилищного контроля нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных органом муниципального жилищного контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований.



Городской округ
Архангельской области «Котлас»
Собрание депутатов городского округа «Котлас»
шестого созыва
Семьдесят третья (внеочередная) сессия

Р Е Ш Е Н И Е

от «28» октября 2021 г.

г. Котлас

№ 185-н

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

В соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 4 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25, 26 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», Собрание депутатов городского округа «Котлас» р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, подлежит опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Положения раздела IV Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Архангельской области «Котлас» вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Собрания депутатов городского округа «Котлас» А.Ю. Степанов
Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

2. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории городского округа Архангельской области «Котлас», необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» в лице Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области (далее – Комитет).

4. Должностными лицами Комитета, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, являются следующие специалисты (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств):

- специалисты Комитета (специалисты, ведущие специалисты, главные специалисты, консультанты), в должностные обязанности которых в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств являются:

1) деятельность, действия (бездействие) единой теплоснабжающей организации (далее также – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

2) результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании единой теплоснабжающей организации (далее – производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

7. Комитетом в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств путем утверждения и актуализации схемы теплоснабжения.

8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

Раздел II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

9. Комитет осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

10. Профилактические мероприятия осуществляются Комитетом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

11. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

12. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно направляет информацию об этом Главе (заместителю Главы) администрации городского округа Архангельской области «Котлас» для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

13. При осуществлении Комитетом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

14. Информирование осуществляется Комитетом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Комитет обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

15. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Комитетом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

16. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у Комитета сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережения объявляются (подписываются) должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается руководителем Комитета в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

17. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем Комитета и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Комитетом в рамках контрольных мероприятий.

18. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой

теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться Комитетом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется журнал учета консультираний.

В случае поступления в Комитет пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, руководителем Комитета или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

19. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Раздел III. Общие положения о контрольных (надзорных) мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

20. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств Комитетом могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

21. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся Комитетом без взаимодействия с контролируемым лицом.

22. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 20 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

23. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у Комитета сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

24. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения (приказа) руководителя Комитета о проведении контрольного мероприятия.

25. В случае принятия распоряжения (приказа) Комитета о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение (приказ) принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, о проведении контрольного мероприятия.

26. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, на основании задания, содержащегося в планах работы Комитета, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

27. Контрольные мероприятия в отношении контролируемого лица проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Федерации».

28. Комитет при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

29. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

30. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

31. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

32. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

33. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

34. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Комитетом могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

35. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

36. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

37. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Комитет (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

38. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Архангельской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел IV. Оценка результативности и эффективности деятельности Комитета по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

39. Оценка результативности и эффективности деятельности Комитета по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам каждого календарного года.

40. В систему показателей результативности и эффективности деятельности Комитета входят:

ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

индикативные показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению о муниципальном контроле

за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения

на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения (%)
1. Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	Не менее 70
2. Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов	Не более 10
3. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) Комитета и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	Не более 30
4. Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	Не более 10

Приложение 2
к Положению о муниципальном контроле
за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств
по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ
ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Индикативные показатели в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на территории городского округа Архангельской области «Котлас»:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в Комитет;
- 2) количество проведенных Комитетом внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых прокуратурой решений о согласовании проведения Комитетом внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных Комитетом нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных Комитетом предписаний об устранении нарушений обязательных требований.



**Городской округ
Архангельской области «Котлас»
Собрание депутатов городского округа «Котлас»
шестого созыва
Семьдесят третья (внеочередная) сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

от «28» октября 2021 г.

г. Котлас

№ 186-н

Об утверждении Положения
о муниципальном земельном контроле
на территории городского округа
Архангельской области «Котлас»

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25 и 26 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», Собрание депутатов городского округа «Котлас» р е ш и л о:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа «Архангельской области «Котлас» (далее по тексту – Положение).

2. Настоящее решение (за исключением раздела IV Положения) вступает в силу 01.01.2022, подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании городского округа Архангельской области «Котлас» - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

3. Раздел IV Положения вступает в силу с 01.03.2022.

**Председатель Собрания депутатов городского округа «Котлас» А.Ю. Степанов
Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко**

УТВЕРЖДЕНО
Решением Собрания депутатов городского округа «Котлас»
от «28» октября г. № 186-н

**ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль) на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Предметом муниципального контроля является:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования);

- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

3. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» в лице Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет, контрольный орган).

Структурным подразделением контрольного органа является Отдел по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом городского округа Архангельской области «Котлас»

4. От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) председатель Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»;

2) заместитель председателя Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»;

3) начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас»;

4) ведущий специалист-юрист, ведущие специалисты Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас».

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению муниципального контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных мероприятий полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением контрольного органа.

Инспекторы, которые проводили профилактические мероприятия в виде объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, консультирования или профилактического визита в отношении определенного объекта контроля, не могут проводить контрольные мероприятия в отношении этого же объекта в течение одного года со дня окончания проведения профилактического мероприятия.

6. Объектами муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земля, земельные участки и их части) независимо от прав на них, расположенные на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

7. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах муниципального контроля, представляемой контрольному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

8. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля не применяется.

9. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

Раздел II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Глава 2.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых при осуществлении муниципального контроля

10. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование.

Глава 2.2. Информирование

11. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации и в иных формах.

Глава 2.3. Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

12. В случае объявления контрольным органом контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее также – предостережение) контролируемое лицо вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

13. Возражение на предостережение должно содержать:

1) полное наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;

3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина – контролируемого лица;

4) дата, номер и наименование органа, объявившего предостережение;

5) позиция контролируемого лица о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;

6) обоснование позиции контролируемого лица. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица.

14. Возражение на предостережение может быть подано в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Возражение на предостережение должно быть подписано и подается в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением в контрольный орган.

Возражения на предостережения, поданные с нарушением условий, предусмотренных настоящим Положением, но соответствующие требованиям к обращениям граждан и организаций, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», рассматриваются в порядке, предусмотренном данным Федеральным законом.

15. Возражения на предостережения рассматриваются контрольным органом.

По результатам рассмотрения возражений на предостережения контрольный орган:

направляет контролируемому лицу ответ об отклонении его возражения на предостережение – если контрольный орган придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение;

направляет контролируемому лицу ответ об отзыве предостережения полностью или частично – если контрольный орган придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение отзывается частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отзывается предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения на предостережение должен быть направлен контрольным органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

Глава 2.4. Консультирование

16. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок и периодичность проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядок обжалования решений контрольного органа;

5) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

17. Инспекторы контрольного органа осуществляют консультирование:

1) в виде устных разъяснений по телефону – в часы работы контрольного органа по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного органа, графика его работы;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем контрольного органа. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;

4) при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством при осуществлении муниципального контроля.

18. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 5 пункта 16 настоящего Положения.

В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, контрольный орган подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается Председателем Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и размещается на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел III. Контрольные мероприятия

Глава 3.1. Общие положения о контрольных мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля.

19. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

- 1) рейдовый осмотр;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

20. При осуществлении муниципального контроля контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся в виде:

- 1) наблюдения за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездного обследования.

20. В случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся контрольные мероприятия, указанные в пункте 19 настоящего Положения.

Виды внеплановых контрольных мероприятий, проводимых по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», определяются поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. Если эти виды не определены поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации, проводятся контрольные мероприятия, указанные в пункте 19 настоящего Положения.

В случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся:

инспекционный визит – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам инспекционного визита или рейдового осмотра;

документарная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам документарной проверки;

выездная проверка – если проводится оценка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам выездной проверки.

21. Содержание внеплановых контрольных мероприятий определяется:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», – содержанием предписания контрольного органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

22. Контрольные мероприятия, а также контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий председателя и заместителя председателя Комитета.

Глава 3.2. Контрольные действия

23. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

24. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

25. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Глава 3.3. Требования к отдельным контрольным мероприятиям и контрольным действиям

26. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

27. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;

административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях контрольный орган принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного мероприятия и о проведении контрольного мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

28. При проведении рейдового осмотра, выездной проверки для фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспекторами могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного мероприятия.

29. Если по результатам контрольного мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности контрольным органом не принимаются в случае отсутствия в контрольном органе информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел IV. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля

30. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам каждого календарного года.

31. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного органа входят: ключевые показатели муниципального земельного контроля в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению; индикативные показатели муниципального земельного контроля в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального земельного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения
1. Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	70 %
2. Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий	0 %
3. Процент отмененных результатов контрольных мероприятий	0 %
4. Процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5 %
5. Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95 %
6. Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества, вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0 %

Приложение 2
к Положению о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального земельного контроля на территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

1. Количество контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами):

количество принятых решений о проведении внеплановых контрольных мероприятий, в том числе по отдельным основаниям для проведения контрольных мероприятий;

количество решений органов прокуратуры о согласовании проведения контрольных мероприятий;

количество решений органов прокуратуры об отказе в согласовании проведения контрольных мероприятий;

количество окончанных контрольных мероприятий (с оформленными актами контрольных мероприятий).

2. Количество контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами, в том числе по отдельным видам таких мероприятий:

количество подписанных заданий на проведение контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами;

количество окончанных контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами.

3. Количество профилактических мероприятий, в том числе по отдельным видам профилактических мероприятий:

количество профилактических мероприятий в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

количество поданных возражений в отношении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество полностью или частично отозванных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество окончанных профилактических мероприятий.

4. Количество решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий:

количество выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество составленных протоколов об административных правонарушениях по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;

количество выданных рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Количество исполненных решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий:

количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых отсрочено;
 количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых приостановлено;
 количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов);

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов).

6. Количество недействительных результатов контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий:

количество решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, полностью или частично отмененных контрольным органом;

количество решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, полностью или частично отмененных в судебном порядке.

7. Количество объектов муниципального земельного контроля, состоящих на учете в контрольном органе, по состоянию на первое и последнее число календарного года.

8. Количество штатных единиц контрольного органа, в должностные обязанности которых входит обеспечение осуществления муниципального земельного контроля, по состоянию на первое и последнее число календарного года.

Приложение к Инструкции о порядке поступления и расходования денежных средств избирательных фондов, фондов референдума и формах учета и отчетности, утвержденной постановлением избирательной комиссии Архангельской области от 07.12.2006 № 162/1461-3
 в редакции постановления от 18.06.2009 г. № 96/702-4

Форма № 2

СВОДНЫЙ

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый, сводный отчет)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата(тов), избирательного объединения, инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума

Одномандатный избирательный округ № 6

фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного округа, наименование избирательного объединения, инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума

Дополнительные выборы депутата Собрания депутатов городского округа «Котлас» по одномандатному избирательному округу № 6

наименование избирательной кампании, кампании референдума

номер специального избирательного счета, счета референдума

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма (руб.коп.)	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, фонд референдума, всего	10	601 770,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда, фонда референдума	20	531 770,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения, инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума	30	231 770,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	300 000,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридических лиц	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд, фонд референдума денежных средств с нарушением действующего законодательства	70	70 000,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения, инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума	80	0,00	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	70 000,00	
1.2.3	Средства граждан	100	0,00	

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма (руб.коп.)	Примечание
1		2	3	4
1.2.4	Средства юридических лиц	110	0,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, фонда референдума, всего	120	298 653,24	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением действующего законодательства	140	70 000,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	70 000,00	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	228 653,24	
3	Израсходовано средств, всего	190	303 116,76	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей, участников референдума, в том числе на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей, участников референдума	200	270,00	
3.2	На предвыборную агитацию, агитацию по вопросам референдума через организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий	240	42 300,00	
3.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	58 674,76	
3.4	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0,00	
3.5	На оплату работ (услуг) информационного, консультационного характера и оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	1 872,00	
3.6	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, кампании референдума	280	200 000,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда ^{1*}	290	0,00	
5	Остаток средств избирательного фонда, фонда референдума на дату сдачи отчета (подтверждается справкой Сбербанка России)	300	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат, уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения, инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума с правом первой подписи

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Председатель избирательной комиссии и главный бухгалтер (бухгалтер) ставят свои подписи только в сводном отчете.

Председатель Котласской городской территориальной избирательной комиссии

(наименование избирательной комиссии)

Т.В. Филиппева

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер (бухгалтер) Котласской городской территориальной избирательной комиссии

(наименование избирательной комиссии)

Е.А. Черткова

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

* Заполняется только в итоговом финансовом отчете, сводном отчете

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», директор (главный редактор) газеты «Новый Котлас» А.С. Фомин.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 02.11.2021 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 2093

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 03.11.2021 г.