



## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 ноября 2022 г. № 2501  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 ноября 2022 г. № 2502

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01 декабря 2022 г. № 2518  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01 декабря 2022 г. № 2521



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «30» ноября 2022 г. № 2501  
г. КОТЛАС

#### Об утверждении сводного плана ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей, расположенных на территории городского округа Архангельской области «Котлас», на 2023 год

В соответствии с Правилами вывода в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей, утвержденными постановлением Правительства РФ от 6 сентября 2012 года № 889, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить сводный план ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей, расположенных на территории городского округа «Котлас», на 2023 год (далее - сводный план) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению городского хозяйства городского округа «Котлас» направить утвержденный сводный план собственникам, иным законным владельцам источников тепловой энергии и тепловых сетей, единым теплоснабжающим организациям на территории города Котласа и поселка Вычегодский городского округа «Котлас», в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации городского округа «Котлас»  
от «30» ноября 2022 г. № 2501

#### Сводный план ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей в городском округе Архангельской области «Котлас» на 2023год

№п/п	Наименование теплоснабжающей организации	Источник тепловой энергии, (адрес, температурный график)	Тепловые сети	Срок проведения работ
1.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 1, (г. Котлас, ул. Ушинского, 30; 110°С – 60 °С)	Тепловые сети	26.06.2023- 09.07.2023

2.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 2, (г.Котлас, ул. Урицкого, 19; 95°C – 70 °C)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года -01.09.2023
3.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 3, (г. Котлас, ул. Ленина, 86 Б; 110°C – 60 °C)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023года – 25.06.2023; 10.07.2023-01.09.2023
4.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 5, (г. Котлас, ул. Гастелло, 19; 95°C –70°C)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года -01.09.2023
5.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 6, (г. Котлас, ул. Виноградова, 20 А; 110°C – 70 °C)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023года – 01.09.2023;
6.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 8, (г. Котлас, ул. Суворова, 11а; 110°C – 60 °C)	Тепловые сети	24.07.2023 – 06.08.2023
7.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 9, (г. Котлас, ул. Володарского, 107А; 95°C – 70°C)	Тепловые сети	03.07.2023 – 16.07.2023
8.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 10, (г. Котлас, ул. Нефтебаза, 12 А; 95°C – 70 °C)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года – 01.09.2023
9.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 11, (г. Котлас, ул. Конституции, 16 В; 95°C – 70°C)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023года – 01.09.2023;
10.	ООО «ОК и ТС»	Котельная № 12, (г. Котлас, ул. Мартемьяновская, 29 кор. 3; 95°C - 70 °C)	Тепловые сети	31.07.2023-13.08.2023
11.	ООО «ОК и ТС»	Котельная р-н ДОК (г. Котлас, ул. Ульяны Громовой, 5-г; 95 °C - 70 °C)	Тепловые сети	03.07.2023- 16.07.2023
12.	ООО «ОК и ТС»	ЦТП № 1, (г. Котлас, пр. Мира, 29 В)	Тепловые сети	26.06.2023- 09.07.2023
13.	ООО «ОК и ТС»	ЦТП № 2, (г. Котлас, пр. Мира, 29 Г)	Тепловые сети	26.06.2023- 09.07.2023

14.	ООО «ОК и ТС»	ЦТП № 3, (г. Котлас, пр. Мира, 28 А)	Тепловые сети	26.06.2023- 09.07.2023
15.	ООО «ОК и ТС»	ЦТП № 4 (г. Котлас, ул. Серафимовича, 39 А)	Тепловые сети	26.06.2023- 09.07.2023
16.	ООО «ОК и ТС»	ЦТП (г. Котлас, проезд. Бочага, 8 Б)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года -01.09.2023
17.	ООО «ОК и ТС»	ЦТП №7 (г. Котлас, ул. Герцена, 39)	Тепловые сети	24.07.2023 – 06.08.2023
18.	ООО «ОК и ТС», пос. Вычегодский	Котельная № 1, (пос. Вычегодский, ул. 8-е Марта 13 А; 95°С -70°С)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023года – 01.09.2023
19.	ООО «ОК и ТС», пос. Вычегодский	Котельная № 2, (пос. Вычегодский, ул. Энгельса, 60 А; 95°С -70°С)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года - 01.09.2023
20.	ООО «ОК и ТС», пос. Вычегодский	Котельная № 3, (пос. Вычегодский, ул. Гагарина, 12 Б; 95°С -70°С)	Тепловые сети	10.07.2023 – 23.07.2023
21.	ООО «ОК и ТС», пос. Вычегодский	Котельная № 4, (пос. Вычегодский, ул. Матросова, 16; 95°С -70°С)	Тепловые сети	24.07.2023 – 06.08.2023
22.	ООО «ОК и ТС», пос. Вычегодский	ЦТП № 1 (пос. Вычегодский, ул. Матросова, 16; 95°С -70°С)	Тепловые сети	24.07.2023 – 06.08.2023
23.	ООО «ОК и ТС», пос. Вычегодский	ЦТП № 2 (пос. Вычегодский, ул. Ульянова, 6 Б; 95°С -70°С)	Тепловые сети	24.07.2023 – 06.08.2023
24.	ООО «ОК и ТС», пос. Вычегодский	ЦТП № 3 (пос. Вычегодский, ул. Ленина, 64 а, 95°С -70°С)	Тепловые сети	10.07.2023 – 23.07.2023
25.	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по тепловодоснабжению ОАО «РЖД»	Котельная, (г. Котлас, ул. Куйбышева, 2 А; 115°С -70 °С), ЦТП (95°С -70°С)	Тепловые сети	03.07.2023- 16.07.2023

26.	ООО «СТВ»	Котельная, (г. Котлас, пер. Воровского, 8; 95 °С - 70 °С)	-	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года -01.09.2023
27.	ИП Рукаванов О.А.	Котельная, (г. Котлас, ул. 28 Невельской дивизии; 95 °С - 70 °С)	Тепловые сети	10.07.2023-23.07.2023
28.	ИП Рукаванов О.А.	Котельная, (г. Котлас, пр. Мира, д.40 корп.2, 95 °С - 70 °С)	Тепловые сети	24.07.2023-06.08.2023
29.	ООО «ГАЗ-ИНВЕСТ»	Блочно-модульная транспортабельная котельная, расположенная по адресу: Архангельская обл., г. Котлас, в 35 м севернее жилого дома № 159 по ул. Ленина (80 °С - 60 °С)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года -01.09.2023
30.	ООО «ГАЗ-ИНВЕСТ»	Блочно-модульная котельная, расположенная по адресу: Архангельская область, г.Котлас, Лимендское шоссе (между домами 3 и 5; 80 °С - 60 °С)	Тепловые сети	дата окончания отопительного периода 2022/2023 года -01.09.2023



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от «30» ноября 2022 г. № 2502  
г. КОТЛАС

**Об особенностях командирования работников муниципальных учреждений органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас» на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области**

В соответствии со статьёй 168 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 17 октября 2022 г. №752 «Об особенностях командирования лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных гражданских служащих, работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», руководствуясь ст. 34, 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что работникам муниципальных учреждений органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в период их нахождения в служебных командировках на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

1) денежное вознаграждение (денежное содержание) выплачивается в двойном размере;  
2) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), возмещаются в размере 8480 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке.

2. Постановление Главы муниципального образования «Котлас» «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Котлас» от 16 октября 2006 г. № 1015 подлежит применению с учетом настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 сентября 2022 г.

**Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от «01» декабря 2022 г. № 2518  
г. КОТЛАС

**Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Правилами **определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными** постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616, Перечнем организаций, расположенных на территории городского округа «Котлас», для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденным распоряжением Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 1 июня 2022 года № 200 (в редакции от 29 ноября 2022 года № 466), письмом ООО «УЮТСЕРВИС» от 29 ноября 2022 года № 01-09/6326, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса или до прекращения действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, но не более одного года, общество с ограниченной ответственностью «УЮТСЕРВИС» (далее – ООО «УЮТСЕРВИС») в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемых в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Определить размер платы за содержание жилого помещения в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.

4. Управляющей организации ООО «УЮТСЕРВИС»:

- 1) приступить к управлению многоквартирным домом с 15 декабря 2022 года;
- 2) выполнять необходимые работы по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме;
- 3) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления:
  - разместить на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома, указанных в Приложении № 1 к настоящему постановлению, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом следующую информацию: наименование (фирменное наименование) управляющей организации, номер лицензии, срок действия лицензии, информацию об органе, выдавшем указанную лицензию, адрес местонахождения, в том числе представительства управляющей организации, режим работы, информация о днях и часах приема, адрес официального сайта управляющей организации (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), адрес официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети «Интернет»;

контактные телефоны управляющей организации, представительства управляющей организации, аварийно-диспетчерской службы и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций.

5. Управлению городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:

- 1) разместить указанное постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 2) направить указанное постановление в управляющую организацию ООО «УЮТСЕРВИС», ресурсоснабжающие организации, в государственную жилищную инспекцию Архангельской области.

6. Муниципальному казенному учреждению городского округа Архангельской области «Котлас» «Центр мониторинга жилищного фонда и эксплуатации муниципального имущества» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления письменно уведомить собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах, указанных в приложении к настоящему постановлению, об определении управляющей организации, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» Е.Е. Лукина.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**Перечень услуг по управлению многоквартирным домом,  
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.**

№ п/п	Наименование	Периодичность
2	<b>Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</b>	
2.1	Услуги по управлению	
2.2	<b>Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома</b>	
<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров</b>		
2.2.1	<b>Работы: выполняемые в отношении всех видов фундаментов и подвалов</b>	
2.2.1.1	Осмотр территории вокруг здания, фундамента и подвала	1 раз в год
2.2.1.2	Закрытие/открытие подвальных окон/продухов	1 раз в год
2.2.2	<b>Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта стен</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.3	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перекрытий и покрытий</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.4	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта колонн и столбов</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.5	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта балок (ригелей) перекрытий и покрытий</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.6	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крыш</b>	
2.2.6.1	Осмотр всех элементов кровли	2 раз в год
2.2.6.2	Очистка кровли от снега и сосуль	по мере необходимости
2.2.7	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.8	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.9	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.10	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.11	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12.1	Снятие и установка дверных приборов: пружины	1 раз в год
<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров</b>		
2.2.13	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта мусоросборников.</b>	
2.2.13.1	Контейнерная площадка	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.13.2	Помойная яма	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции и дымоудаления (газоходы)</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14.1	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД не оснащенных газом	1 раз в год
2.2.14.2	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с баллонным газом	2 раза в год
2.2.14.3	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с природным газом	3 раза в год
2.2.14.4	Техническое обслуживание газоходов	3 раза в год
2.2.15	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта печей, каминов и очагов, дымоходов печей, очагов и каминов</b>	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.15.1	Осмотр, прочистка дымовых каналов	2 раз в год

2.2.15.2	Осмотр печей, с устранением незначительных неисправностей	2 раз в год
<b>2.2.16</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек</b>	<b>1 раз в год</b>
<b>2.2.17</b>	<b>Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения (в т.ч. септики)</b>	<b>по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей</b>
<b>2.2.17.1</b>	<b>Центральное</b>	<b>по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей</b>
2.2.17.1	Осмотр и техническое обслуживание квартирных водопроводных, канализационных стояков, запорной арматуры	1 раз в год
2.2.17.2	Осмотр и техническое обслуживание сетей водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях	1 раз в год
2.2.17.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.4	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
<b>2.2.17.2</b>	<b>Септики</b>	<b>по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей</b>
<b>2.2.18</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем теплоснабжения.</b>	
2.2.18.1	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
2.2.18.2	Слив и наполнение водой системы отопления:с осмотром системы	1 раз в год
2.2.18.3	Ликвидация воздушных пробок при пуске системы отопления	1 раз в год
2.2.18.4	Установка и снятие заглушек	1 раз в год
2.2.18.5	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.18.6	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
<b>2.2.19</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования</b>	
2.2.19.1	Снятие показаний индивидуальных приборов учета	12 раз в год
2.2.19.2	Смена ламп: накаливания	1 раз в год
2.2.19.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.19.4	Осмотр и устранение незначительных неисправностей электросети,арматуры ,электрооборудования	1 раз в год
2.2.19.5	Осмотр и устранение незначительных неисправностей силовых установок (ВРУ,ввод)	1 раз в год
2.2.19.6	Проверка заземления оболочки кабеля	1 раз в год
2.2.19.7	Замеры сопротивления изоляции проводов с применением мегомметра	1 раз в год
<b>2.2.20</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем внутридомового газового оборудования</b>	
2.2.20.1	Проверка герметичности внутридомового газопровода и технологических устройств на нем	3 раза в год
2.2.20.2	Проверка на герметичность фланцевых, резьбовых соединений и сварных стыков на газопроводе в подъезде здания	3 раза в год
2.2.20.3	Отключающее устройство на фасадном газопроводе	1 раз в год
2.2.20.4	Проверка исправности изолирующего фланцевого (муфтового) соединения на вводах газопровода (ИФС)	1 раз в год
2.2.20.5	Проверка герметичности ввода фасадного газопровода	1 раз в год
2.2.20.6	Обход и осмотр трассы наружного (подземного) газопровода	4 раза в год
2.2.20.7	Приборное обследование подземного газопровода	1 раз в 5 лет
2.2.20.8	Проведение технического диагностирования внутридомового и внутриквартирного газового оборудования	Через 30 лет после ввода в эксплуатацию, последующие 1 раз в 5 лет
<b>2.2.21</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лифта (лифтов)</b>	
<b>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме</b>		
<b>2.2.22</b>	<b>Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества</b>	
2.2.22.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	6 раз(а) в неделю
	Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	3 раз(а) в неделю
	Мытьё лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	1 раз в 2 недели
	Мытьё лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	1 раз в 2 недели



	Влажная протирка стен (панелей)	1 раз в год
	Влажная протирка входных дверей	1 раз в год
	Влажная протирка подоконников	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка радиаторов	2 раза в год
	Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в год
	Влажная протирка крышек электрощитов	1 раз в год
	Влажная протирка поручней	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка ограждений лестничных маршей	1 раз в год
	Мытьё окон	2 раза в год
	Обметание пыли с потолка и стен	1 раз в год
	Очистка прямков при входе	1 раз в неделю
2.2.22.2	Проведение дератизации	4 раза в год
2.2.22.3	Проведение дезинсекции	2 раза в год
<b>2.2.23</b>	<b>Работы по содержанию придомовой территории</b>	
2.2.23.1	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
2.2.23.1.1	Уборка земельного участка в холодный период года	
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	6 раз в неделю
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	по мере необходимости. Начало работ не позднее чем через 3 часа после начала снегопада
	Очистка от снега и наледи ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Очистка крышек люков колодцев и водосточных труб от наледи	по мере необходимости
	Посыпка наледи и льда песком или смесью песка с хлоридами при гололеде	по мере необходимости
	Механизированная уборка земельного участка	по мере необходимости
2.2.23.1.2	Уборка земельного участка в теплый период года	
	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период	6 раз в неделю
	Подметание ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Уборка мусора с газона, очистка урн	3 раза в неделю
	Уборка мусора с отмосток	3 раза в неделю
	Очистка прямков от грязи	1 раз в неделю
2.2.23.2	Стрижка газонов	1 раз в год
2.2.23.3	Формовка деревьев	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.23.4	Ручная уборка газонов от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.5	Ручная уборка вокруг помойных ям от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.6	Уборка мусора на контейнерных площадках	6 раз(а) в неделю
2.2.23.7	Подсыпка территории ПГС	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
<b>2.2.24</b>	<b>Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов</b>	
2.2.24.1	Сбор и вывоз жидких бытовых отходов, сточных вод при наличии дворовых туалетов, септиков, выгребных ям от неблагоустроенного ж/ф	по мере накопления но не реже 1 раза в 6 месяцев
2.2.24.2	Приобретение контейнеров	по мере необходимости
2.2.24.3	Утепление выгребных ям в неблагоустроенном ж/ф	1 раз в год
<b>2.2.25</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния и текущего ремонта элементов благоустройства</b>	<b>по мере необходимости</b>
<b>2.2.26</b>	<b>Работы по обеспечению требований пожарной безопасности</b>	1 раз в 10 лет (в зависимости от обрабатываемого состава)
<b>2.2.27</b>	<b>Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения</b>	<b>круглосуточно</b>
<b>2.2.28</b>	<b>Инвентаризация с целью определения площади помещений, входящих в состав общего имущества</b>	<b>По мере необходимости»</b>



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от «01» декабря 2022 г. № 2521  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в Отраслевое примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»**

В соответствии с Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 2 августа 2022 года № 1491 «О переходе муниципального учреждения «Спортивная школа № 1» в учреждение дополнительного образования для осуществления деятельности в области реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки», постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 27 марта 2020 года № 602 «О внесении изменений в Положение об установлении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Архангельской области «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Отраслевое примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 12 февраля 2015 года № 390 (в редакции от 15 июля 2020 года № 1267 с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. Абзац третий пункта 11 после слов «выпуск 40» дополнить словами «; «Слесарные и слесарно-сборочные работы», постановление Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 года № 367 «О приятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР)»»;

1.2. Абзац второй пункта 16 изложить в новой редакции:

«Применение персонального повышающего коэффициента к окладу и повышающего коэффициента к окладу по учреждению (структурному подразделению учреждения) образует новый оклад и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, за исключением установления повышающих коэффициентов по учреждению по основаниям установления повышающих коэффициентов по учреждению, предусмотренным пунктами 7, 8, 9, 10 Приложения № 3 к настоящему Положению. Применение повышающего коэффициента к окладу по учреждению, установленного по основаниям, предусмотренным пунктами 7, 8, 9, 10 Приложения № 3 к настоящему Положению, не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.»;

1.3. В пункте 40:

а) во втором абзаце после слов «руководителя физического воспитания,» дополнить словами «инструктора – методиста, старшего инструктора – методиста, педагога – организатора,»;

б) абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Минимальный размер надбавки за спортивные звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР» составляет 10 процентов, за спортивное звание «Мастер спорта международного класса» составляет 20 процентов.»;

1.4. Абзац первый пункта 65 после слов «40 процентов» дополнить словами «(за исключением МУ ДО «Спортивная школа № 1)»»;

1.5. Приложение № 1 «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений по профессиональным квалификационным группам» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.6. Приложение № 3 «Минимальные размеры повышающих коэффициентов к окладу по учреждению (структурному подразделению учреждения)» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.7. Приложение № 5 «Перечень показателей и критериев эффективности деятельности работников муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.8. Приложение № 8 «Минимальные размеры должностных окладов работников учреждений по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы» изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Действие подпункта 1.8 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «Котлас», начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» Э.В. Авилкина.

**Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации городского округа «Котлас»  
от «01» декабря 2022 года № 2521

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Отраслевому примерному положению о системе оплаты труда работников  
муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении  
Управления по социальным вопросам администрации городского округа  
Архангельской области «Котлас»

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений  
по профессиональным квалификационным группам

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; Младший воспитатель	3 104,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	4 300,0
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	4 700,0
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	4 700,0
4 квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования); учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	7 000,0
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	7358,0
Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень	Инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор; тренер-наездник лошадей; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	5 127,0
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		

1 квалификационный уровень	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	3 230,0
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3 256,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник	3 477,0
2 квалификационный уровень	Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	3 488,0
3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	4 584,0
4 квалификационный уровень	Заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик; начальник автоколонны. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5 500,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по охране труда; инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; инспектор центра занятости населения; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт	3 254,0
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	3 905,0
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	4 976,0
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5 855,0

5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, заместитель главного бухгалтера	5 895,0
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
	Заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; суфлер; артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; дрессировщик цирка; артист балета цирка; контролер-посадчик аттракциона; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда.	3 466,0
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
	Концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); чтец-мастер художественного слова; главный библиотекар; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-буафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; репетитор по балету; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); заведующий аттракционом; библиотекар; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; репетитор цирковых номеров; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; инспектор манежа (ведущий представление); артист - воздушный гимнаст; артист спортивно-акробатического жанра; артист жанра «эквилибр»; артист жанра дрессуры животных; артист жанра конной дрессуры; артист жанра жонглирования; артист жанра иллюзии; артист коверный, буффонадный клоун, музыкальный эксцентрик, сатирик; артист оркестра цирка; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажёр; редактор по репертуару.	3 466,0
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
	Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; главный дирижер; руководитель литературно-драматургической части; заведующий музыкальной частью; заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) цирка; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; заведующий отделом (сектором) зоопарка; заведующий ветеринарной лабораторией зоопарка; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий художественно-оформительской мастерской; директор съемочной группы; директор творческого коллектива, программы циркового конвейера; режиссер массовых представлений; заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники; кинорежиссер; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам.	5 410,0
Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		

2 квалификационный уровень	Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант	2 751,0
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; зубной техник; фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; медицинская сестра участковая; медицинский лабораторный техник; фармацевт; медицинский оптик-оптометрист	3 557,0
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты; провизор-технолог; провизор-аналитик	3 797,0
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий.	3 029,0
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	3 104,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля;	3 180,0
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 466,0
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 806,0
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4 584,0

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации городского округа «Котлас»  
от «01» декабря 2022 года № 2521

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Отраслевому примерному положению о системе оплаты труда работников  
муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении  
Управления по социальным вопросам администрации городского округа  
Архангельской области «Котлас»

Минимальные размеры повышающих коэффициентов к окладу по учреждению (структурному подразделению учреждения)

№ п/п	Основания установления повышающего коэффициента к окладу по учреждению	Минимальный размер повышающего коэффициента к окладу по учреждению
1.	Работа в учреждениях, классах (группах), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	15%
2.	Педагогическим работникам за работу в учреждениях, реализующих программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов	15%
3.	Работа по основным общеобразовательным и адаптированным основным общеобразовательным программам с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья или являющимися детьми-инвалидами, и находящимися на индивидуальном обучении на дому либо в медицинской организации за фактические часы педагогической нагрузки	20%
4.	Педагогическим работникам за работу в общеобразовательном учреждении при учреждении, исполняющем уголовные наказания в виде лишения свободы	50%
5.	Педагогическим работникам за обучение лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого режима	10%

6.	Работа в учреждениях, осуществляющих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, в психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	15%
7.	Выполнение преподавателем (педагогическим работником) функций классного руководителя (руководителя учебной группы)	5 %
8.	Работа по проверке тетрадей (письменных работ) в 1-4 классах, письменных работ по предметам, по которым в соответствии с образовательными программам муниципального общеобразовательного учреждения осуществляется проверка письменных работ, работа по проверке индивидуальных заданий слушателей при дистанционном обучении или в форме экстерната	5 %
9.	Заведование учебным кабинетом (классом, библиотекой, лабораторией), учебной мастерской.	5 %
10.	Работа по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья или являющимися детьми-инвалидами	20 %

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
городского округа «Котлас»  
от «01» декабря 2022 года № 2521

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Отраслевому примерному положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений,  
находящихся в ведении Управления по социальным вопросам администрации городского округа  
Архангельской области «Котлас»

### ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»

1. Для муниципальных общеобразовательных учреждений и дошкольных образовательных учреждений:
  - 1) участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах;
  - 2) разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения);
  - 3) организация (участие в организации) системных исследований качества подготовки обучающихся, участие в международных и национальных исследованиях качества образования;
  - 4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся;
  - 5) участие и результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и аналогичных мероприятиях;
  - 6) участие в коллективных педагогических проектах;
  - 7) участие в разработке основной и адаптированной образовательных программ.
2. Для образовательных учреждений дополнительного образования:
  - 1) укомплектованность клубов, секций, кружков, лабораторий, студий, оркестров, творческих коллективов, ансамблей, театров и других групп) (далее – объединения) (процент от нормативного количества обучающихся по дополнительным образовательным программам);
  - 2) сохранность контингента обучающихся в течение учебного года;
  - 3) участие обучающихся в мероприятиях муниципального, областного, всероссийского, международного уровня (процент участвующих в мероприятиях от общего количества обучающихся в объединении);
  - 4) результативность (количество победителей и призеров) участия обучающихся в мероприятиях муниципального, областного, всероссийского, международного уровня;
  - 5) наличие плана воспитательной деятельности с обучающимися объединения, включая работу с родителями (законными представителями);
  - 6) участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации);
  - 7) разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов образовательной программы объединения, интерактивных форм обучения);
  - 8) наличие мониторинга, обобщения его результатов и подготовка аналитических материалов о ходе и итогах реализации дополнительной образовательной программы, освоения ее обучающимися, соответствия прогнозируемых и достигнутых материалов;
  - 9) удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) условиями и качеством реализации дополнительных образовательных программ;
  - 10) реализация механизмов сетевого взаимодействия (участие в методических сообществах педагогов дополнительного образования муниципального и областного уровня, оказание взаимопомощи, обобщение педагогического опыта работы, участие в творческом взаимодействии коллективов и т.п.) в реализации дополнительной образовательной программы.
3. Для структурного подразделения МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7» Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга»:
  - 1) участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах;
  - 2) разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения);
  - 3) позитивная динамика коррекционно - развивающей работы с обучающимися;
  - 4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, с образовательными и другими учреждениями;
  - 5) организация работы по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся инклюзивно;

- б) участие в разработке индивидуальных образовательных программ.
4. Для образовательных учреждений сферы культуры:
- 1) сохранность контингента обучающихся в течение учебного года;
  - 2) участие обучающихся в мероприятиях муниципального, областного, всероссийского, международного уровня (процент участвующих в мероприятиях от общего количества обучающихся в объединении);
  - 3) результативность (количество победителей и призеров) участия обучающихся в мероприятиях муниципального, областного, всероссийского, международного уровня;
  - 4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, с образовательными и другими учреждениями;
  - 5) участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации);
  - 6) разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов образовательной программы объединения, интерактивных форм обучения);
  - 7) удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) условиями и качеством реализации дополнительных образовательных программ;
  - 8) выполнение графика учебного процесса (своевременная успешная сдача учащимися зачетов, прослушиваний, контрольных уроков, экзаменов и др.);
  - 9) руководство и участие в творческом коллективе преподавателей (ансамбли);
  - 10) отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности;
  - 11) качественное оказание платных услуг в учреждении в установленные сроки (группы раннего эстетического развития, подготовительный класс, класс самокупаемости).
5. Для образовательных учреждений дополнительного образования сферы физической культуры и спорта:
- 1) укомплектованность групп (процент от нормативного количества обучающихся по дополнительным образовательным программам) и сохранность контингента обучающихся в течение учебного года;
  - 2) участие обучающихся в мероприятиях муниципального, областного, всероссийского, международного уровня (процент участвующих в мероприятиях от общего количества обучающихся в объединении);
  - 3) результативность (количество победителей и призеров) участия обучающихся в мероприятиях муниципального, областного, всероссийского, международного уровня;
  - 4) реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, с образовательными и другими учреждениями;
  - 5) участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации);
  - 6) разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов образовательной программы объединения, интерактивных форм обучения);
  - 7) наличие мониторинга, обобщения его результатов и подготовка аналитических материалов о ходе и итогах реализации дополнительной образовательной программы, освоения ее обучающимися, соответствия прогнозируемых и достигнутых материалов;
  - 8) удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) условиями и качеством реализации дополнительных образовательных программ;
  - 9) выполнение графика учебного процесса (своевременная успешная сдача учащимися зачетов, прослушиваний, контрольных уроков, экзаменов и др.);
  - 10) отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности;
  - 11) качественное оказание платных услуг в учреждении в установленные сроки (группы раннего эстетического развития, подготовительный класс, класс самокупаемости).

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к постановлению администрации городского округа «Котлас»  
от «01» декабря 2022 года № 2521

«Приложение № 8  
к Отраслевому примерному положению о системе оплаты труда работников  
муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении  
Управления по социальным вопросам администрации городского округа  
Архангельской области «Котлас»

**Минимальные размеры должностных окладов работников учреждений по должностям,  
не включенным в профессиональные квалификационные группы**

Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
Специалист по охране труда	3 254,0
Тренер - преподаватель по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту	5 406,0

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания».  
Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», директор (главный редактор) газеты «Новый Котлас» А.С. Фомин.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 06.12.2022 г., по графику в 10 часов, фактически в 14 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 3317.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 07.12.2022 г.