1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем
   1. Для получения результата муниципальной услуги в целях получения разрешения на право производства земляных работ, указанным в пункте 6.1.1. настоящего административного регламента, Заявитель представляет (далее - запрос заявителя):

1) заявление о выдаче разрешения на право производства земляных работ (составляется по форме в соответствии с приложениями № 1 № 2 к настоящему административному регламенту);

2) документ, удостоверяющий личность (для физических лиц);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (в случае если интересы Заявителя представляет его представитель);

4) рабочий проект (рабочие чертежи) на ремонт подземных коммуникаций или на иные работы, связанные с доступом к ним, и (или) сводный план сетей, согласованный(ые) в установленном порядке с заинтересованными, контролирующими организациями (службами) и с организациями, эксплуатирующими линейные объекты (электропроводы, линии связи, трубопроводы, автомобильные дороги и иные сооружения), находящиеся в пределах границ земельного участка, на котором планируется производство земляных работ, а также с иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении земляных работ.

В случае производства работ на проезжей части необходимо согласование схемы движения транспорта и пешеходов с Госавтоинспекцией МО МВД России «Котласский».

5) раздел проектной документации об обеспечении сохранности объекта культурного наследия или о проведении спасательных археологических полевых работ или проекта обеспечения сохранности объекта культурного наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых работ, включающих оценку воздействия проводимых работ на объект культурного наследия, согласованных с региональным органом охраны объектов культурного наследия (в случае производства земляных работ на земельном участке, непосредственно связанном с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия);

6) разрешение на свод зеленых насаждений (в случае если при производстве земляных работ требуется свод зеленых насаждений);

7) договор на восстановление участка автомобильной дороги;

8) календарный график производства земляных работ, предусматривающий конкретные виды работ и сроки их выполнения (при выполнении нескольких видов работ) (составляется по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему административному регламенту);

9) приказ о назначении работника, ответственного за производство земляных работ (для юридических лиц, являющихся исполнителем работ);

10) договор подряда на производство земляных работ (в случае, когда производство работ выполняется подрядной организацией);

11) согласование собственников (владельцев, пользователей) земельных участков, используемых для проведения земляных работ.

12) правоустанавливающие документы на земельный участок (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) не содержатся в Едином государственном реестре недвижимости);

13) обоснование невозможности выполнения работ методом бестраншейной прокладки (при производстве земляных работ в зоне автомобильных дорог, отремонтированных за последние 3 (три) года в случае невозможности выполнения соответствующих работ методом бестраншейной прокладки);

14) договор с организацией, проводящей исполнительную съемку, при прокладке новых подземных коммуникаций.

15) фотоматериалы места производства земляных работ.