



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «18» декабря 2024 г. № 3444

г. КОТЛАС

О проведении смотра-конкурса на лучшую систему управления охраной труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» в 2024 году

В целях активизации работы по охране труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас», реализации пункта 2.2. муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Улучшение условий и охраны труда на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 30 сентября 2020 года № 1817 (в редакции от 9 апреля 2021 г. № 671, от 23 ноября 2022 г. № 2022, от 14 февраля 2023 г. № 336, от 12 апреля 2024 г. № 828), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Управлению экономического развития администрации городского округа «Котлас» провести смотр-конкурс на лучшую систему управления охраной труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» в 2024 году в период с 18 по 25 декабря 2024 года.

2. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса на лучшую систему управления охраной труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» в 2024 году согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас» Деньгина Е.В.

Глава городского
округа «Котлас»

Д.Д. Шевела

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смотра-конкурса на лучшую систему управления охраной труда
в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, порядок организации и условия проведения смотра-конкурса на лучшую систему управления охраной труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» в 2024 году (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса выступает Управление экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Организатор конкурса).

1.3. Условия Конкурса, информация о ходе его проведения и итогах размещаются на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целями Конкурса являются:

- совершенствование системы управления охраной труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» (далее – Учреждения);
- привлечение внимания общественности к проблеме производственного травматизма и его профилактике.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- повышение заинтересованности руководителей учреждений в обеспечении безопасных условий труда;
- активизация в учреждениях профилактической работы по предупреждению производственного травматизма;
- выявление, изучение и распространение положительного опыта организации работы по охране труда в учреждениях;
- пропаганда вопросов охраны труда.

3. Участники Конкурса

3.1. Конкурс проводится среди муниципальных образовательных учреждений (муниципальных дошкольных образовательных учреждений; муниципальных общеобразовательных учреждений; учреждений дополнительного образования) городского округа «Котлас» (далее – Участники конкурса).

3.2. Требования, предъявляемые к участникам конкурса:

- учреждение не находится в стадии ликвидации, не признано банкротом и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- учреждение не имело случаев производственного травматизма со смертельным исходом в текущем году и в течение года, предшествующего Конкурсу;
- в учреждении отсутствует коллективный трудовой спор.

4. Порядок, условия и критерии проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной форме.

4.2. Срок проведения Конкурса: с 18 по 25 декабря 2024 года.

4.3. Участники конкурса не позднее 24 декабря 2024 года направляют заявку на участие в Конкурсе (Приложение № 1 к Положению) на электронную почту Организатора конкурса по адресу: economy.kotlas@yandex.ru

4.4. К заявке Участники конкурса представляют (почтовым отправлением, лично или через представителя) следующие документы (далее - конкурсная документация):

1) обязательные для предоставления документы:

- информационная карта (Приложение № 2 к Положению);

- показатели работы по охране труда за 11 месяцев 2024 года (Приложение № 3 к Положению);

- аналитическая записка к показателям работы по охране труда за 11 месяцев 2024 года (далее - аналитическая записка).

В аналитической записке Участники конкурса отражают информацию о результатах работы за 11 месяцев 2024 года по сравнению с предыдущим, 2023 годом: о функционировании системы управления охраной труда; о деятельности специалиста по охране труда; о состоянии производственного травматизма и профессиональной заболеваемости; о финансировании мероприятий по охране труда; о пропаганде и применению передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда; о взаимодействии с профсоюзными организациями; о мероприятиях по укреплению здоровья на рабочем месте; о присоединении к концепции «нулевого травматизма», о реализации процедуры оценки и управления профессиональными рисками и др.

Аналитическая записка может быть выполнена как в виде презентации, так и в виде альбома с использованием фотографий и иных материалов, иллюстрирующих результаты проводимой Участниками конкурса работы по охране труда, с предоставлением иных документов, подтверждающих достижение высоких показателей по соответствующим условиям Конкурса:

- копия Положения о системе управления охраной труда;

- копии документов, подтверждающих наличие Политики в области охраны труда;

- копии документов, подтверждающих сведения о среднесписочной численности работников;

- копии документов, подтверждающих сведения о численности работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- копии документов, подтверждающих наличие службы охраны труда, в т.ч. должности специалиста по охране труда, заключении договора с организацией (специалистом), оказывающей услуги в области охраны труда;

- копии документов, подтверждающих наличие комиссии по проверке знаний требований охраны труда и результатов обучения;

- копии документов, подтверждающих показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости (журнал регистрации несчастных случаев, учета профессиональных заболеваний, учета микротравм);

- копии документов, подтверждающих проведение специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков в организации;

- копии документов, подтверждающих наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- копии документов, подтверждающих обеспеченность работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты;

- копии документов, подтверждающих количество работников, прошедших медицинские осмотры и освидетельствования;

- копии документов, подтверждающих наличие и функционирование системы управления охраной труда на основе оценки и управления профессиональными рисками.

- 2) документы, предоставляемые при наличии:
- копии документов, подтверждающих наличие оборудованного кабинета (уголка) по охране труда;
 - копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по вопросам охраны труда;
 - копии документов, подтверждающих присоединение организации к концепции «нулевого травматизма»;
 - копии документов, подтверждающих наличие Соглашения по охране труда /плана улучшения условий и охраны труда, заключенного между работодателем и работниками;
 - копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий Соглашения по охране труда /плана улучшения условий и охраны труда, заключенного между работодателем и работниками;
 - копии документов, подтверждающих использование средств Социального фонда России на финансирование мероприятий по охране труда;
 - копии документов, подтверждающих наличие скидок к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
 - копии документов, подтверждающих наличие комитетов (комиссий) по охране труда, созданных в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - копии документов, подтверждающих наличие профсоюзной организации или иного представительного органа работников;
 - копии документов, подтверждающих наличие уполномоченного лица по охране труда (доверенных лиц профсоюзов по охране труда);
 - копия коллективного договора;
 - копии документов, подтверждающих наличие программы укрепления здоровья на рабочем месте (корпоративные программы укрепления здоровья), в том числе в целях формирования здорового образа жизни, профилактики курения и помощи в отказе от табака, продвижения принципов здорового питания, снижения потребления алкоголя.

Представляемая Участником конкурса документация должна быть подписана уполномоченными лицами и заверена печатью организации.

4.5. Участник конкурса имеет право в произвольной форме дополнить представленную на Конкурс документацию сведениями, характеризующими функционирование системы управления охраной труда в учреждении.

4.6. Основные критерии (показатели), определяющие победителей Конкурса, указаны в разделах 2,3,5,6 приложения № 3 к Положению. Показатели работы по охране труда подтверждаются предоставлением копий соответствующих документов.

4.7. Конкурсная документация, представленная на Конкурс, Участникам конкурса не возвращается и третьим лицам не предоставляется.

4.8. Участник конкурса, представивший конкурсную документацию с нарушением сроков или не в полном объеме, отстраняется от участия в Конкурсе.

4.9. Участие в Конкурсе является добровольным и осуществляется на безвозмездной основе.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Итоги Конкурса подводятся 26 декабря 2024 года Координационным советом при администрации городского округа «Котлас», действующим в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 22 декабря 2015 г. № 3206 (в редакции от 27 сентября 2021 г. № 1975) (далее – Координационный совет), на основании представленных Участниками конкурса конкурсных материалов.

5.2. Решение Координационного совета по подведению итогов Конкурса считается

правомочным, если в его заседании приняли участие не менее половины его состава.

5.3. Решение Координационного совета о подведении итогов Конкурса оформляется протоколом, являющимся итоговым документом Конкурса, который подписывают: председатель или лицо, его замещающее, секретарь и члены Координационного совета, принимавшие участие в заседании.

5.4. Решение Координационного совета принимается в отношении каждого Участника конкурса путем суммирования баллов, набранных конкретным Участником конкурса, согласно таблице показателей работы и ранжирования баллов в соответствии с Приложением № 3 к Положению.

Максимально возможное количество набранных Участниками конкурса баллов - 150.

5.5. Полученные результаты оценки показателей по результатам работы Участника конкурса оформляются в итоговую таблицу (приложение № 4 к Положению).

5.6. Победители определяются по количеству набранных Участниками конкурса баллов. По Конкурсным работам, претендующим на первое, второе, третье места, набравшим одинаковое количество баллов, проводится голосование.

При равенстве набранных баллов, а также при решении иных спорных вопросов при определении победителей Конкурса, для корректировки результатов используются данные о состоянии производственного травматизма; средства, затраченных на охрану труда; социальном партнерстве; численности работников, условия труда которых были улучшены в результате проведения плановых мероприятий по охране труда и др.

5.7. Итоги Конкурса утверждаются постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в соответствии с протоколом Координационного совета.

6. Награждение победителей конкурса

6.1. По результатам Конкурса Координационным советом определяются три призовых места. Участники конкурса, занявшие первое, второе и третье место, награждаются подарочными сертификатами на сумму 6000 (Шесть тысяч) рублей, 5000 (Пять тысяч) рублей и 4000 (Четыре тысячи) рублей соответственно.

6.2. Участники Конкурса, не занявшие призовые места, отмечаются сертификатами участника.

6.3. Награждение победителей Конкурса осуществляется в торжественной обстановке в администрации городского округа «Котлас».

7. Финансирование Конкурса

7.1. Финансовые расходы по проведению Конкурса составляют 15000 (Пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек за счет средств бюджета городского округа «Котлас», предусмотренных п. 2.2. программных мероприятий муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Улучшение условий и охраны труда на территории городского округа Архангельской области «Котлас» на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Котлас» от 30 сентября 2020 года № 1817 (в редакции от 9 апреля 2021 г. № 671; от 23 ноября 2022 г. № 2022; от 14 февраля 2023 г. № 336; от 12 апреля 2024 г. № 828).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о проведении смотра-конкурса
на лучшую систему управления охраной труда
в муниципальных образовательных учреждениях
городского округа «Котлас» в 2024 году

Начальнику
Управления экономического
развития администрации
городского округа «Котлас»

ЗАЯВКА
на участие в Конкурсе

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе на лучшую систему управления охраной труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» в 2024 году.

Подтверждаем, что:

- не являемся банкротом, не находимся в состоянии ликвидации и деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- не имеем случаев производственного травматизма со смертельным исходом в текущем году и в течение года, предшествующего конкурсу;
- в учреждении отсутствует коллективный трудовой спор.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней конкурсных документах, гарантируем.

Приложение:

(указываются документы, прилагаемые к заявке и указанные в пункте 4.4. Положения о проведении смотра-конкурса на лучшую систему управления охраной труда в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Котлас» в 2024 году)

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель профсоюзного комитета
(иного уполномоченного работниками
организации представительного органа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Ф.И.О. исполнителя, № тел.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о проведении смотра-конкурса
на лучшую систему управления охраной труда
в муниципальных образовательных учреждениях
городского округа «Котлас» в 2024 году

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника смотра-конкурса на лучшую систему управления охраной труда
в муниципальных образовательных учреждениях
городского округа «Котлас» в 2024 году

| | |
|--|--|
| Наименование организации | |
| Юридический адрес | |
| Телефон/факс/адрес электронной почты | |
| Ф.И.О., № тел., должность руководителя | |
| Ф.И.О., № тел., должность специалиста по охране труда | |
| Ф.И.О. председателя профсоюзного комитета или иного представителя трудового коллектива (при наличии) | |
| Среднесписочная численность работников, из них: | |
| женщин | |
| работников моложе 18 лет | |
| инвалидов | |

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о проведении смотра-конкурса
на лучшую систему управления охраной труда
в муниципальных образовательных учреждениях
городского округа «Котлас» в 2024 году

ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ
за 11 месяцев 2024 года

по охране труда в _____
(полное наименование организации)

| Наименование показателя | Максимальное значение оценки показателя, (баллы) | Фактическое исполнение (реквизиты и название документа, информация о выполненной работе и т.д.) Заполняется Участником | | Фактическая оценка показателя (баллы). Заполняется Координационным советом | Примечание |
|--|--|--|----------|--|------------|
| | | 2023 год | 2024 год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Общие сведения об организации | | | | | |
| 1.1. Среднесписочная численность работников, чел., всего: | - | | | - | - |
| из них: | | | | | |
| - численность руководителей и специалистов | - | | | - | - |
| - женщин | - | | | - | - |
| - инвалидов | | | | | |
| - работников моложе 18 лет | - | | | - | |
| 1.2. Численность работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности, всего: | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|--|
| - человек | - | | | - | - |
| - в % к среднесписочной численности работников | - | | | - | - |
| 2. Показатели, характеризующие функционирование системы управления охраной труда | | | | | |
| 2.1. Реестр (перечень) нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности | 5 | Подтверждается копией приказа (распоряжения) | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.2. Наличие специалиста по охране труда или организации, выполняющих соответствующие функции по договору (имеется/не имеется) | 5 | Подтверждается копией приказа (распоряжения) | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.3. Наличие и функционирование системы управления охраной труда на основе оценки и управления профессиональными рисками (имеется/не имеется) | 5 | Подтверждается приказом об утверждении Положения о СУОТ с предоставлением текста Положения в актуальной редакции | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.4. Наличие у работодателя утвержденной Политики (стратегии) в области охраны труда в актуальной редакции (имеется/не имеется) | 5 | Подтверждается протоколом комиссии по охране труда | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.5. Реализация системных мероприятий по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков | 5 | Подтверждается копиями документов по результатам реализации процедуры, в том числе, подтверждающих мониторинг функционирования и анализ эффективности функционирования системы управления охраной труда (не реже 1 раз в год с оформлением акта (отчета)) | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| 2.6. Оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по вопросам охраны труда трудовые договоры или дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками | 5 | Подтверждается копиями трех трудовых договоров или дополнительных соглашений к трудовым договорам (без наличия персональных данных) | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | |
| 2.7. Наличие в должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда, обязанностей по охране труда | 5 | Подтверждается копиями должностных инструкций, в которых конкретизированы обязанности по охране труда, соответствующие разделу «Распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ» Положения о СУОТ | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | |
| 2.8. Планирование обучения работников по охране труда | 5 | Подтверждается графиком (планировщиком, планом и т.д.) планирования обучения по охране труда | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | |
| 2.9. Обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителя организации (проведена/не проведена) | 5 | Подтверждается копией протокола о прохождении обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителя | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | |
| 2.10. Удельный вес руководителей, их заместителей и специалистов, которые прошли обучение и проверку знаний по охране труда (% от их общей численности в соответствии с Графиком обучения) | 5 | Подтверждается копиями протоколов о прохождении обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда | | Прошли обучение: 100% - 5 баллов, менее 100% - баллы не присваиваются |
| | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|
| 2.11. Удельный вес работников рабочих профессий, которые прошли обучение и проверку знаний по охране труда (% от их общей численности в соответствии с Графиком обучения) | 5 | Подтверждается копиями протоколов о прохождении обучения и проверки знаний требований охраны труда | | | Прошли обучение: 100% - 5 баллов, менее 100% - баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.12. Проведение всех видов инструктажей, стажировки по охране труда (проводятся /не проводятся; проводятся несвоевременно) | 5 | Подтверждается наличием положений, приказов, программ, журналов | | | Не проводятся (проводятся несвоевременно) – баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.13. Наличие комиссии по проверке знаний требований охраны труда, созданной в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (имеется/не имеется) | 5 | Подтверждается наличием приказа (распоряжения) о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.14. Проведение обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим (проводится/не проводится) | 5 | Подтверждается наличием положения, приказов, программ, журналов, | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.15. Обеспечение безопасности работников подрядных организаций (имеется/не имеется) | 5 | Подтверждается Положением о допуске подрядных организаций к производству работ на территории работодателя | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 2.16. Наличие распорядительной (положения, приказы, перечни, инструкции) и учетной (журналы, карточки, ведомости) локальной нормативной документации по охране труда, не указанной ранее в иных показателях (имеется/не имеется) | 5 | Подтверждается перечнем распорядительной и учетной документации по охране труда | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| 2.17. Осуществление контроля функционирования СУОТ | 5 | Подтверждается документами, подтверждающими осуществление контроля соблюдения работниками требований охраны труда на рабочих местах с оформлением актов (протоколов, предписаний) | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| 3. Пропаганда охраны труда | | | | |
| 3.1. Наличие оборудованного кабинета (уголка) по охране труда (имеется /не имеется) | 5 | Содержание подтверждается работодателем в произвольной форме (фото, видео и др.) | | Учитывается содержание материалов кабинета или уголка |
| 3.2. Проведение внутриорганизационных мероприятий (семинаров, круглых столов, собраний, конкурсов по охране труда среди работников, дней охраны труда и т.д.), посвященных вопросам охраны труда (проводятся/ не проводятся) | 5 | Информация представляется в произвольной форме (фото, видео, протоколы, планы, положения о конкурсах и др.). Указать количество в год | | Не проводятся – баллы не присваиваются |
| 3.3. Выпуск брошюр, буклетов, листовок, газет по охране труда, шт. (выпускаются /не выпускаются) | 5 | Информация представляется в произвольной форме (фото, видео, описание и др.) Указать количество в год | | Не выпускаются – баллы не присваиваются |
| 3.4. Участие в мероприятиях к Всемирному дню охраны труда и Дням охраны труда, семинарах, вебинарах по охране труда, организованных администрацией городского округа «Котлас» (участвовали/не участвовали) | 5 | Информация представляется в произвольной форме (фото, видео, описание и др.) | | Не участвовали – баллы не присваиваются |
| 4. Состояние производственного травматизма и профессиональной заболеваемости ** | | | | |
| 4.1. Несчастные случаи на производстве, всего | * | | | * |
| из них: | - | | | - |

| | | | | | |
|--|----|---|--|---|---|
| с тяжелым исходом | * | | | * | - |
| со смертельным исходом | * | | | * | - |
| 4.2. Коэффициент частоты (Кч) – количество несчастных случаев на 1000 работающих: $Кч = \frac{А \times 1000}{В}$ где: А - число несчастных случаев на отчетный период; В - общее число работающих | * | | | * | - |
| 4.3. Коэффициент тяжести (Кт) – среднее число дней нетрудоспособности, приходящееся на 1 несчастный случай: $Кт = \frac{С}{Д}$ где: С – общее количество дней нетрудоспособности; Д – общее число пострадавших при несчастных случаях | * | | | * | - |
| 5. Деятельность по улучшению функционирования СУОТ | | | | | |
| 5.1. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, к общему количеству рабочих мест, % | 5 | Информация подтверждается перечнем рабочих мест, отчетами о проведении СОУТ и иными документами | | | Проведена СОУТ на 100% рабочих мест – 5 баллов, менее 100% - баллы не присваиваются |
| 5.2. Наличие Соглашения по охране труда /Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда) (имеется / не имеется) | 5 | Указываются номера, даты, названия локальных нормативных актов, подтверждающих показатель | | | Не имеется – баллы не присваиваются |
| 5.3. Процент выполнения Соглашения по охране труда/ | 10 | Информация предоставляется в произвольной форме | | | За каждые 10% - 1 балл |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|---|
| Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда), % | | | | | |
| 5.3.1. Численность работников, условия труда которых были улучшены в результате проведения плановых мероприятий по охране труда, чел. | - | Информация предоставляется в произвольной форме | | * | |
| 5.4. Обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами с учетом результатов специальной оценки условий труда и результатов оценки профессиональных рисков, в % от потребности в год | 5 | Информация подтверждается локальным нормативным актом, утверждающим нормы бесплатной выдачи СИЗ, личными карточками учета выдачи СИЗ, сертификатами или декларациями соответствия СИЗ и иными документами | | | При 100% охвате - 5 баллов, менее 100% - баллы не присваиваются |
| 5.5. Количество работников, прошедших периодический медицинский осмотр и психиатрическое освидетельствование, в % от потребности | 5 | Информация подтверждается списком на прохождение периодических медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования, копиями договоров и иных документов | | | При 100% охвате - 5 баллов, менее 100% - баллы не присваиваются |
| 5.6. Прохождение медицинский осмотр в центре профпатологии (для работников, работающих на работах во вредных и (или) опасных условиях труда) | 5 | Информация подтверждается копией заключительного акта | | | При 100% охвате - 5 баллов, менее 100% - баллы не присваиваются |
| 5.7. Присоединение организации к концепции «нулевого травматизма» | | Информация подтверждается скриншотом с официального сайта | | * | |
| 5.8. Наличие Программы укрепления здоровья на рабочих местах (имеется/не имеется) | 5 | Информация подтверждается копией локального нормативного акта | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |

| 6. Взаимодействие с региональным отделением Социального Фонда России | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|
| 6.1. Наличие факта получения разрешения на использование средств регионального отделения Социального фонда России на финансирование мероприятий по охране труда в размере 20% страхового тарифа по социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (используются /не используются) | 5 | Подтверждается предоставлением копии разрешения ОСФР по Архангельской области и НАО о выделении средств на предупредительные мероприятия по охране труда | | | При отсутствии документов баллы не присваиваются |
| | | | | | |
| 7. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда * | | | | | |
| 7.1. Сумма средств, израсходованных на охрану труда в год, всего (тыс. руб.), в том числе: в расчете на одного работника, (тыс. руб.) | * | Подтверждается расчетом Участника с расшифровкой по каждому наименованию вида затрат на охрану труда | | * | |
| | | | | | |
| 8. Социальное партнерство * | | | | | |
| 8.1. Наличие профсоюзной организации или иного представительного органа работников (имеется /не имеется) | * | Представляется копия протокола избрания представительного органа работников | | * | - |
| | | | | | |
| 8.2. Наличие коллективного договора с отметкой об уведомительной регистрации (имеется /не имеется) | * | Представляется копия титульного листа коллективного договора | | * | За отсутствие факта уведомительной регистрации снимается 5 баллов |
| | | | | | |
| 8.3. Наличие в коллективном договоре раздела «Охрана труда» с соответствующими приложениями (имеется /не имеется) | * | Представляется копия раздела коллективного договора по охране труда | | * | - |
| | | | | | |
| 8.4. Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза | * | Предоставляется копия протокола об избрании уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда | | * | - |

| | | | | | |
|--|-----|---|--|---|---|
| (имеется /не имеется) | | | | | |
| 8.4.1. Количество выданных представлений уполномоченными лицами по охране труда за год | * | Предоставляются копии представлений | | * | - |
| 8.5. Наличие совместных комитетов (комиссий) по охране труда (имеется /не имеется) | * | Предоставляются копии приказа и положения | | * | - |
| 8.5.1. Количество проведенных заседаний и рассмотренных вопросов | * | Предоставляются копии протоколов | | * | - |
| Итого | 150 | x | | | x |

*150 баллов - максимальное количество баллов, которое может набрать Участник конкурса по результатам рассмотрения Координационным советом конкурсной документации, представленной на Конкурс

* - информационные данные, учитываемые Координационным советом при равенстве баллов и решении спорных вопросов

** - при наличии несчастных случаев на производстве общее количество баллов снижается на 3 балла

Руководитель

(Ф.И.О)

(подпись, дата)

Председатель профсоюзного комитета
(иного уполномоченного работниками
организации представительного органа)

(Ф.И.О.)

(подпись, дата)

М.П. Ф.И.О. исполнителя, дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о проведении смотра-конкурса
на лучшую систему управления охраной труда
в муниципальных образовательных учреждениях
городского округа «Котлас» в 2024 году

Итоговая таблица
(заполняется Координационным советом)

| Наименование Участника конкурса | Фактическое количество баллов по результатам рассмотрения документов (итог переносится из таблицы Приложения 3) | Снижение баллов | ИТОГОВОЕ количество баллов |
|---------------------------------------|---|--------------------|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» декабря 2024 г. № 3447

г. КОТЛАС

**О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа
«Котлас» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с частью 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года № 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Финансовому управлению городского округа «Котлас» (далее – финансовое управление):

1.1. внести в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа «Котлас» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее – сводная бюджетная роспись) следующие изменения в части расходов бюджета городского округа «Котлас» по Управлению по социальным вопросам городского округа «Котлас» (далее – Управление по социальным вопросам) на 2024 год:

1.1.1. увеличить объем бюджетных ассигнований на сумму 1 824 228,00 рублей по направлению расходов «Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений» (КБК 316 0701 0110080050 611);

1.2. внести в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа «Котлас» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее – сводная бюджетная роспись) следующие изменения в части расходов бюджета городского округа «Котлас» по Управлению городского хозяйства городского округа «Котлас» (далее – Управление городского хозяйства) на 2024 год:

1.2.1. уменьшить объем бюджетных ассигнований на сумму 1 824 228,00 руб. по направлению расходов «Расходы на уличное освещение» (КБК 313 0503 0440084430 612);

1.3. довести соответствующие изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до Управления городского хозяйства и Управления экономического развития в порядке, установленном финансовым управлением в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Управлению городского хозяйства и Управлению по социальным вопросам представить в финансовое управление документы, предусмотренные пунктом 10.1.

Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «Котлас», бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа «Котлас» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа «Котлас»), утвержденного распоряжением финансового управления от 28 декабря 2021 года № 137.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского
округа «Котлас»

Д.Д. Шевела