



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «22» августа 2024 г. № 2198

г. КОТЛАС

**О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества – нежилого здания бани по адресу:
Архангельская область, городской округ «Котлас», рп. Вычегодский,
ул. Ленина, д. 18 «Б»**

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Комитету по управлению имуществом городского округа Архангельской области «Котлас» 19 сентября 2024 года в 14 часов 00 минут организовать и провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене (ежемесячном размере арендной платы), на право заключения договора аренды муниципального имущества – нежилого здания бани с кадастровым номером 29:07:000000:1807, общей площадью 444,5 кв.м., расположенного по адресу: 165340, Архангельская область, городской округ «Котлас», рп. Вычегодский, ул. Ленина, д. 18 «Б».

2. Утвердить текст извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав аукционной комиссии на право заключения договора аренды муниципального имущества согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и на сайте www.torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом городского округа «Котлас» В.Н. Сопова.

И. о. Главы городского
округа «Котлас»

А.А. Бурбах

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Архангельской области «Котлас»
от « 22 » августа 2024 года № 2198

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды
муниципального имущества – нежилого здания бани по адресу:
Архангельская область, городской округ «Котлас», рп. Вычегодский,
ул. Ленина, д. 18 «Б»**

1. Организатор аукциона - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» сообщает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества - нежилого здания бани по адресу: Архангельская область, городской округ «Котлас», рп. Вычегодский, ул. Ленина, д. 18 «Б».

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – Приказ ФАС № 147/23).

Форма проведения торгов	Аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене (далее - электронный аукцион)
Оператор электронной площадки	Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») Адрес сайта: https://www.roseltorg.ru Юридический адрес: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5.
Место проведения аукциона и подачи заявок (адрес торговой площадки)	Торговая площадка «Росэлторг» - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») Адрес: https://www.roseltorg.ru
Дата и время начала приема заявок	26 августа 2024 года в 00 час. 01 мин.* Прием Заявок осуществляется круглосуточно. * время московское
Дата и время окончания приема заявок	15 сентября 2024 года в 23 час. 59 мин.
Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе (дата определения участников аукциона)	17 сентября 2024 года

Место рассмотрения заявок:	Торговая площадка «Росэлторг» - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») Адрес: https://www.roseltorg.ru
Дата и время начала проведения аукциона:	19 сентября 2024 года в 14 час. 00 мин. Торговая площадка «Росэлторг» - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») Адрес: https://www.roseltorg.ru
Порядок пересмотра цены договора:	Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес организатора аукциона:

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»,

ОГРН 1032901360304, ИНН 2904005937, КПП 290401001

место нахождения, почтовый адрес: 165300, Архангельская область, городской округ «Котлас», город Котлас, площадь Советов, дом 3, кабинет № 317; телефон 8 (81837) 2-06-26, 2-16-29;

адрес электронной почты: kotlas.kui@yandex.ru

Контактное лицо: главный специалист - юрист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»: Красота Юлия Васильевна, телефон 8 (81837) 2-06-26.

3. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона - Администрация городского округа Архангельской области «Котлас».

4. Реквизиты решения о проведение аукциона - постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от « 22 » августа 2024 года. № 2198.

5. Предмет электронного аукциона:

Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества (далее - договор аренды) - нежилого здания бани с кадастровым номером 29:07:000000:1807, общей площадью 444,5 кв.м., расположенного по адресу: 165340, Архангельская область, городской округ «Котлас», рп. Вычегодский, ул. Ленина, д. 18 «Б» для оказания услуг по помывке в общем отделении бани.

1) Технические характеристики имущества:	Количество этажей здания бани – 2, в том числе подземных 1; год постройки – 1954; фундамент - бетонный; стены - кирпичные; перегородки – деревянные; перекрытия – железобетонные плиты; кровля – асбоцементные листы; полы - бетонные, плиточные, дощатые; проемы оконные – деревянные двойные, створные; проемы дверные – металлические, филенчатые; отделка – штукатурка, облицовка плиткой, побелка потолков, окраска; электроснабжение – скрытая проводка; канализация - в центральную сеть;
2) Ограничения и обременения имущества:	Правами третьих лиц не обременено, в залоге и под арестом не состоит.
3) Величина начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в месяц; величина начальной цены за 1 кв.м. муниципального имущества:	5 556 (Пять тысяч пятьсот пятьдесят шесть) рублей 25 копеек в месяц, без учета НДС, эксплуатационных расходов и коммунальных платежей; 12 (Двенадцать) рублей 50 копеек за 1 кв.м. площади без учета НДС, эксплуатационных расходов и коммунальных платежей.

4) Величина задатка, порядок и срок внесения задатка:	10,00 % от начальной цены в валюте РФ вносится претендентами до момента окончания приема заявок на собственные лицевые счета на электронной торговой площадке, которые открываются после аккредитации.
5) Величина повышения начального размера арендной платы (шаг аукциона) в размере 5% от величины начального размера ежемесячной арендной платы; величина повышения начального размера арендной платы (шаг аукциона) в размере 5 % от величины начальной цены за 1 кв.м. муниципального имущества:	277 (Двести семьдесят семь) рублей 81 копейка в месяц; 0 (Ноль) рублей 63 копейки за 1 кв.м. площади.
6) Срок выставляемого на аукцион права аренды	10 (Десять) лет.
7) Срок и порядок оплаты по договору аренды:	Арендная плата перечисляется арендатором на расчетный счет арендодателя ежемесячно до 20 числа текущего месяца (без выставления счетов). Реквизиты перечисления арендной платы указаны в договоре аренды. В период по 31 декабря 2024 года (включительно) оплата аренды производится по цене, сложившейся в результате аукциона. На каждый следующий год размер арендной платы с 1 января индексируется на коэффициент, учитывающий отношение базовой ставки арендной платы за пользование нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности городского округа «Котлас» (далее - базовая ставка), утвержденной решением Собрания депутатов городского округа «Котлас», на очередной финансовый год к базовой ставке текущего финансового года. Изменение размера арендной платы с 1 января календарного года оформляется <u>дополнительным соглашением.</u>
8) Порядок осмотра муниципального имущества:	График проведения осмотра имущества: 28.08.2024 года - с 10 час. 00 мин. до 11 час. 00 мин. 04.09.2024а - с 10 час. 00 мин. до 11 час. 00 мин. 11.09.2024 года - с 10 час. 00 мин. до 11 час. 00 мин.
9) Целевое назначение муниципального имущества:	Нежилое здание бани предоставляется в аренду для оказания услуг по помывке в общем отделении бани не менее 2-х раз в неделю, не менее 9 часов в день.

Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений извещения о проведении аукциона. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без

указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений документации об аукционе на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений извещения о проведении аукциона не должно изменять его суть.

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в извещение, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

6. Информационное обеспечение аукциона.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в электронной форме (электронный аукцион) (далее - Извещение) размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет»: <https://torgi.gov.ru>, на электронной площадке АО «ЕЭТП»: <https://www.roseltorg.ru>, а также дополнительно на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас»: <https://kotlas29.gosuslugi.ru>. Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

7. Порядок создания, состав, порядок работы **комиссии по проведению аукциона** определены разделом II Приказа ФАС № 147/23.

8. Требования к участникам аукциона, условия допуска к участию в аукционе.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

Отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

Отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

Аукционная комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в аукционе в случаях:

1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 10 извещения, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 8 извещения;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям извещения, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица,

индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается на официальном сайте.

9. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации (аккредитации) в соответствии с Регламентом электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (далее - электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

10. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены извещением (приложение № 1 к извещению).

Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица, адрес юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Извещение и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 10 извещения, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в аукционе, является исчерпывающим.

При получении заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок, т.е. до **15 сентября 2024 года в 23 час. 59 мин.**

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона заявки на участие в аукционе.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до **15 сентября 2024 года в 23 час. 59 мин.**

11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным извещением о проведении аукциона, и соответствия заявителей требованиям, установленным в извещении.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе **17 сентября 2024 года.**

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому

заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным извещением, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол подписывается и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

12. Порядок проведения аукциона.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников

аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цены лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на «шаг аукциона», такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке организатором аукциона не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся оператором электронной площадки не менее десяти лет, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

13. Условия и сроки заключения договора аренды муниципального имущества.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора аренды муниципального имущества ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

В течение пяти дней со дня истечения вышеуказанного срока Организатор аукциона направляет победителю электронного аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его Участнику подписанный проект договора аренды.

При этом размер ежемесячной арендной платы по договору аренды определяется в размере, предложенном победителем аукциона. В случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его Участником, размер ежемесячной арендной платы устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договор аренды в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, Организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае если при проведении аукциона аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан участником, либо если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе только один Заявитель подал заявку и этот Заявитель признан Участником, Организатор аукциона заключает договор с такими Участниками. При этом размер ежемесячной арендной платы по договору аренды определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. При уклонении или отказе таких Участников от заключения в установленный срок договора, они утрачивают право на заключение указанного договора.

14. Порядок отказа от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

15. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:

- внутренние инженерные сети должны находиться в работоспособном состоянии;
- столярные изделия (окна, двери и т.п.) должны обеспечивать безопасную эксплуатацию помещения;
- внутренняя отделка и полы должны соответствовать требованиям эксплуатируемого помещения;
- эксплуатация объекта и его охрана должна соответствовать требованиям СНиП;
- помещение должно быть оборудовано приборами учета энергоресурсов.

16. Срок и порядок оплаты по договору аренды муниципального имущества.

Оплата производится «Арендатором» самостоятельно без выставления счетов «Арендодателем» до 20 числа текущего месяца.

17. Порядок признания победителем аукциона по договору аренды муниципального имущества. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Приложение № 2
к постановлению администрации городского
округа Архангельской области «Котлас»
от « 22 » августа 2024 года № 2198

**Состав конкурсной комиссии
для проведения аукциона на право заключения договора
аренды муниципального имущества**

Председатель комиссии:

Сопов Владимир Николаевич – председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

В отсутствие Сопова В.Н. обязанности председателя исполняет Жгилева С.Ю. – заместитель председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Члены комиссии:

Жгилева Светлана Юрьевна – заместитель председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

Зобов Сергей Анатольевич – заместитель заведующего Правовым отделом Аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

Константинова Наталья Владимировна – начальник Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

Трубачева Антонина Олеговна – начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

Красота Юлия Васильевна – ведущий специалист-юрист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», секретарь комиссии.

В отсутствие Красота Ю.В. обязанности секретаря исполняет Константинова Н.В. – начальник Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Приложение № 3
к Извещению о проведении аукциона на
право заключения договора аренды
муниципального имущества в электронной
форме (электронного аукциона)

**Проект договора
аренды муниципального имущества № _____**

Городской округ «Котлас», рп. Вычегодский «__» _____ 202__ года

Городской округ Архангельской области «Котлас», Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года; Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999 года; юридический адрес: 165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, д. 3, от имени которого выступает Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в лице председателя _____, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», протокола о результатах электронного аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе) от «__» _____ 202__ года № ___, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, ИНН _____, КПП _____, адрес: _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. «Арендодатель» предоставляет, а «Арендатор» принимает в аренду за установленную плату муниципальное имущество – нежилое здание бани с кадастровым номером 29:07:000000:1807, общей площадью 444,5 кв.м., расположенное по адресу: 165340, Архангельская область, городской округ «Котлас», рп. Вычегодский, ул. Ленина, д. 18 «Б» (далее – здание бани) согласно техническому плану на здание бани (Приложение № __ к договору аренды) для оказания услуг по помывке в общем отделении бани в соответствии с требованиями, отраженными в извещении о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды здания бани.

Одновременно с правом аренды на помещения «Арендодатель» передает право пользования на ту часть земельного участка, которая занята зданием бани и необходима для его использования и свободного доступа к нему.

Количество этажей здания бани – 2, в том числе подземных 1; год постройки – 1954; фундамент – бетонный; стены – кирпичные; перегородки – деревянные; перекрытия – железобетонные плиты; кровля – асбоцементные листы; полы – бетонные, плиточные, дощатые; проемы оконные – деревянные двойные, створные; проемы дверные – металлические, филенчатые; отделка – штукатурка, облицовка плиткой, побелка потолков, окраска; электроснабжение – скрытая проводка; канализация – в центральную сеть; вентиляция – естественная.

1.2. Передача здания бани «Арендодателем» и принятие его «Арендатором» осуществляется по передаточному акту, подписываемому сторонами (Приложение № 1 к договору аренды).

1.3. До заключения настоящего договора указанное здание бани правами третьих лиц не обременено, в залоге и под арестом не состоит.

1.4. Здание бани является муниципальной собственностью муниципального образования «Котлас», о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации от 25 октября 2017 года № 29:07:000000:1807-29/008/2017-1.

1.5. Настоящий договор считается заключенным с даты подписания передаточного акта.

2. Срок действия договора.

2.1. Договор аренды заключается на период с « ____ » _____ 2024 года по « ____ » _____ 2034 года.

2.2. По окончании срока действия настоящего Договора, а также при его досрочном расторжении, здание бани должно быть освобождено «Арендатором». В противном случае «Арендатор» обязан уплатить «Арендодателю» неустойку в размере одного процента месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки в возвращении здания бани, а также оплатить возможные убытки «Арендодателю», которые могут у него возникнуть в связи с не освобождением здания бани «Арендатором».

2.3. «Арендатор», надлежащим образом выполняющий принятые на себя обязательства, имеет преимущественное право на пролонгацию настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством.

3. Передача Имущества

3.1. В пятидневный срок после заключения настоящего Договора «Арендодатель» передает «Арендатору» здание бани, указанное в пункте 1.1. настоящего Договора (с указанием на техническое состояние), по акту приема-передачи (Приложение № 1 к договору аренды). Акт приема-передачи составляется в трех экземплярах, подписывается «Арендодателем», «Арендатором» и один экземпляр акта передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

3.2. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего Договора. При отсутствии акта приема-передачи настоящий Договор считается не заключенным.

3.3. При продлении настоящего Договора или заключения нового Договора Акт приема-передачи может не составляться.

3.4. По окончании пользования здание бани «Арендатор» возвращает «Имущество» «Арендодателю» по акту приема-передачи свободным от персонала и имущества «Арендатора». В случае прекращения/расторжения настоящего Договора «Арендатор» обязан в течение пяти дней передать здание бани «Арендодателю» по Акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в трех экземплярах, подписывается «Арендодателем» и «Арендатором» и один экземпляр акта передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

3.5. В случае, когда при возврате здания бани будет обнаружено его ухудшение или повреждение (что устанавливается актом комиссии), «Арендатор» обязуется произвести восстановительные работы своими силами, либо оплатить «Арендодателю» (в течение 10 дней с момента выставления счета) стоимость выполнения этих работ, либо возместить Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Неотделимые улучшения «Имущества», произведенные «Арендатором» без согласования с «Арендодателем», возмещению не подлежат.

3.7. В случае несвоевременного возврата здания бани «Арендатор» обязан уплатить «Арендодателю» неустойку в размере одного процента месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки в возвращении здания бани.

3.8. Арендуемое здание бани считается фактически возвращенным «Арендодателю» с момента подписания акта приема-передачи.

3.9. Арендованное здание бани должно быть возвращено «Арендодателю» в состоянии не хуже того, в котором оно было передано «Арендатору», с учетом нормального износа.

3.10. Передача здания бани в аренду не влечет передачу права собственности на арендованное имущество. Приватизация арендуемого здания бани может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

3.11. За пределами исполнения обязательств по настоящему Договору «Арендатор» полностью свободен в своей деятельности.

4. Платежи и расчеты по договору

4.1. Цена договора определена в размере ежемесячной арендной платы без учета НДС, коммунальных платежей, эксплуатационных расходов и составляет _____ рублей ____ копеек.

НДС – _____ рублей ____ копеек.

Цена договора аренды определена на дату заключения договора и не может быть пересмотрена в сторону ее уменьшения.

Ежемесячный платеж по договору аренды считается уплаченным «Арендатором» при поступлении денежных средств на счет «Арендодателя».

4.2. Платежи за пользование муниципальным зданием бани подлежат оплате в рублях ежемесячно **до 20 числа отчетного месяца: получатель – УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», л/с 04243014990), ИНН 2904005937, КПП 290401001, р/с 03100643000000012400 в ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, к.с. 40102810045370000016, БИК 011117401, ОКТМО 11710000, КБК 162 111 050 7404 3020 120.**

«Арендатор» самостоятельно перечисляет НДС в соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.3. Расходы за коммунальные услуги: отопление, водоснабжение, канализацию, освещение, вывоз мусора и прочие погашаются «Арендатором» самостоятельно за счет собственных средств.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1 Осуществлять контроль за использованием «Арендатором» здания бани в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.2. Производить проверки (в том числе комиссионные с привлечением представителей «Арендатора») за использованием «Арендатором» здания бани в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.3. Производить периодические осмотры здания бани для определения необходимости проведения косметического, текущего и капитального ремонта имущества.

5.1.4. В случае невыполнения «Арендатором» своих обязательств по настоящему Договору, задержки оплаты более чем на 10 дней, «Арендодатель» вправе решить вопрос о принятии мер к отключению электроэнергии, телефонов, а также ограничения доступа сотрудников «Арендатора» к арендуемому зданию бани.

5.2. Арендатор имеет право:

5.2.1. Производить капитальный ремонт своими силами с согласия «Арендодателя».

5.3. Арендодатель обязан:

5.3.1. Передать «Арендатору» здание бани, указанное в пункте 1.1 настоящего Договора по акту приема-передачи (Приложение № 1 к Договору аренды).

5.3.2. Контролировать выполнение «Арендатором» обязательств по настоящему Договору;

5.3.3. Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования арендованного здания бани и поддержании его в надлежащем состоянии в порядке, согласованном с «Арендатором»;

5.3.4. В случае аварий, произошедших не по вине «Арендатора», оказывать ему необходимое содействие в устранении их последствий.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Принять у «Арендодателя» здание бани, указанное в пункте 1.1. по акту приема-передачи (Приложение № 1 к договору аренды).

5.4.2. В 10-дневный срок со дня заключения настоящего договора заключить с соответствующими организациями договоры на коммунальные услуги: на вывоз мусора (твердые и жидкие бытовые отходы, крупногабаритный мусор), электроснабжению, теплоснабжению водоснабжению, водоотведению; на оказание услуг связи и прочие, самостоятельно оплачивает вышеуказанные услуги.

Если «Арендатор» не заключит вышеуказанные договоры и оказавшая «Арендатору» соответствующие услуги организация потребует их оплаты от «Арендодателя», то «Арендатор» обязан возместить «Арендодателю» стоимость потребленных им соответствующих коммунальных услуг, услуг связи и прочих услуг, а также штрафных санкций, неустоек и судебных расходов.

5.4.3. Использовать здание бани исключительно по прямому назначению, указанному в пункте 1.1. настоящего Договора.

5.4.4. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием здания бани, обеспечивать его сохранность, здание бани должно содержаться в технически исправном и пригодном для его нормальной эксплуатации в соответствии с целевым назначением здания бани для оказания услуг по помывке в общем отделении бани.

5.4.5. Обеспечить исполнение следующих условий (если лучшие условия не представлены в конкурсном предложении):

5.4.5.1. Обеспечить режим помывки в общем отделении бани не менее 2-х раз в неделю, не менее 9 часов в день;

Все работы должны выполняться в соответствии с проектными решениями и техническими нормативами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.6. Производить текущий и косметический ремонт здания бани за счет собственных средств, если этого потребует фактическое состояние здание бани.

Производство капитального ремонта силами «Арендатора» или других организаций и лиц допускается только с письменного согласия «Арендодателя». Производство неотделимых улучшений, перепланировки, переоборудование и реконструкцию, устройство каких-либо приспособлений и другие работы в помещении, капитальный ремонт которые «Арендатор» пожелает осуществить за свой счет, могут быть произведены только с письменного согласия «Арендодателя».

5.4.7. Производить уборку помещений здания бани и прилегающей территории.

5.4.8. Уведомить администрацию городского округа «Котлас» об изменении режима работы общего отделения бани, изменения стоимости одного часа помещения общего отделения бани.

5.4.9. Регулярно и в установленные сроки оплачивать арендную плату в соответствии с пунктами 4.1, 4.2. настоящего Договора на специальный счет «Арендодателя», а также счета, выставляемые «Арендодателем».

5.4.10. Содержать здание бани в надлежащем санитарном состоянии, соблюдать требования противопожарной безопасности и техники безопасности, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности «Арендатора» и в отношении

арендуемого им здания бани, в том числе требования государственного стандарта ГОСТ 32670-2014 «Услуги бытовые. Услуги бань и душевых», нормы и правила пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим и техническим требованиям, установленным ГОСТ 12.1.004-19 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность», ГОСТ 12.1.019-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты», СанПиН 2.1.2.3150 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы бань и саун», выполнять требования и предписания, выданные соответствующими контролирующими и надзорными органами.

5.4.11. Обеспечить сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в арендованном здании бани, в соответствии с установленными техническими требованиями и нормативными актами.

5.4.12. Немедленно извещать «Арендатора» о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) зданию бани ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению аварийной ситуации, угрозы её возникновения, против дальнейшего разрушения или повреждения здания бани.

Если в случае аварии, воздействия внешних факторов или иных непредвиденных причины состояние здания бани ухудшилось, «Арендатор» обязан своевременно и за свой счет произвести внеплановый аварийный ремонт, письменно уведомив об этом «Арендодателя» не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения аварии.

5.4.13. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных «Арендатору» по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.) без письменного согласия «Арендодателя».

5.4.14. Не сдавать без письменного разрешения «Арендодателя» арендуемое здание бани в целом или по частям в субаренду. При этом срок действия договора субаренды не может быть больше срока действия договора аренды.

5.4.15. Предоставлять представителям «Арендодателя», службам государственного надзора и другим организациям возможность беспрепятственного доступа в арендованное здание бани в случаях проведения проверок использования его в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4.16. По истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном его расторжении передать «Арендодателю» безвозмездно все произведенные в помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность здания бани и неотделимые без вреда от конструкций здания.

5.4.17. Сдать «Арендодателю» здание бани по акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

5.4.18. Возмещать материальный ущерб, причиненный зданию бани, возникший по вине «Арендатора», его сотрудников.

5.4.19. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемое здание бани не позднее пяти дней после окончания действия настоящего Договора.

На момент окончания срока действия Договора арендуемое здание бани должно находиться в том же состоянии, что и на дату заключения Договора с учетом естественного амортизационного износа здания бани и произведенных улучшений, в состоянии пригодном для его нормального использования в соответствии с целевым назначением для оказания услуг по помывке в общем отделении бани.

5.4.20. В случае досрочного освобождения занимаемого здания бани уведомить об этом «Арендодателя» заблаговременно за 30 дней путем направления письменного сообщения.

5.4.21. При своей ликвидации, реорганизации, изменении наименования, места нахождения, а также лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой было

передано здание бани, письменно в десятидневный срок сообщить «Арендодателю» о произошедших изменениях.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные ею убытки.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, «Арендатор» выплачивает «Арендодателю» пени из расчета 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 4.2 Договора.

6.3. Если состояние возвращаемого здания бани по окончании срока действия Договора хуже состояния с учетом нормального износа, «Арендатор» возмещает «Арендодателю» причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством. Ущерб определяется комиссией с участием Сторон договора и привлечением профессионального оценщика.

6.4. В случае, если «Арендатор» не принял в установленный настоящим Договором срок или не возвратил арендуемое здание бани, или возвратил его несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки. При этом настоящий Договор не считается продленным.

При несвоевременном возврате здания бани «Арендатором» «Арендодатель» вправе потребовать от него уплаты пеней в размере 0,1% от месячного размера арендной платы за каждый календарный день просрочки.

6.5. В случае нецелевого использования здания бани или передачи его «Арендатором» в субаренду без письменного согласия «Арендодателя» «Арендатор» обязан уплатить неустойку в размере 25 процентов годовой арендной платы.

6.6. Уплата пени и штрафа, установленных настоящим Договором, не освобождает «Арендатора» от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных им убытков.

7. Порядок изменения, расторжения, прекращения и продления Договора

7.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока, на который он был заключен.

7.2. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении или продлении на новый срок, рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

7.3. «Арендатор» или «Арендодатель» вправе досрочно расторгнуть Договор по соглашению Сторон по инициативе любой Стороны. При этом он обязан письменно предупредить другую Сторону за 30 дней до определенного им действия окончания договора.

7.4. По одностороннему требованию «Арендодателя» или «Арендатора» настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае ликвидации или реорганизации Сторон, аварийного состояния арендуемого объекта, постановки его на капитальный ремонт или сноса.

7.5. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в установленном порядке, а «Арендатор» - выселению по требованию «Арендодателя» в следующих случаях, признанных Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при систематическом (более трех раз подряд) нарушении «Арендатором» сроков и порядка выплат денежных средств (арендной платы), предусмотренных настоящим Договором;

б) при использовании здания бани (в целом или частично) не в соответствии с

целями, определенными в пункте 1.1. Договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении «Арендатором» состояния здания бани, оборудования и прилегающей территории либо невыполнения обязанностей, предусмотренных пункте 6.2. Договора;

г) при нарушении «Арендатором» правил пожарной безопасности.

Расторжение Договора не освобождает «Арендатора» от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

7.6. При невыполнении «Арендатором» требований «Арендодателя» по освобождению арендуемого здания бани (в том числе при невозможности для «Арендодателя» доступа в арендуемое здание бани по вине «Арендатора») «Арендодатель» имеет право произвести самостоятельно вскрытие здания бани и освобождение его от находящегося там имущества. При этом «Арендодатель» не несет ответственность за сохранность указанного имущества.

7.7. Досрочное прекращение действия Договора влечет прекращение заключенных в соответствии с ним договоров субаренды.

7.8. Заключение договора аренды на новый срок возможно при обоюдном согласии Сторон в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

8. Прочие условия

8.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, подписанных Сторонами договора, по одному для каждой из Сторон, один экземпляр Договора подлежит передаче в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу

8.2. Настоящий Договор не дает права «Арендатору» на размещение рекламы без согласия «Арендодателя». В свою очередь, «Арендодатель» вправе размещать такую рекламу без согласия с «Арендатором».

8.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются Сторонами в досудебном порядке путем направления другой Стороне письменной претензии с уведомлением о вручении. Срок ответа на претензию 30 дней с момента получения Стороной либо с даты, когда такая претензия должна была быть вручена Стороне (по почтовому штемпелю). В случае не достижения соглашения между Сторонами, Стороны передают спор на рассмотрение Арбитражного суда Архангельской области в соответствии с его компетенцией.

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим гражданским законодательством РФ.

9. Подписи Сторон:

«Арендодатель»:

«Арендатор»:

Председатель Комитета

М.П.

М.П.

Приложение № 1
к договору № ___ аренды муниципального
имущества от « ___ » _____ 202__ года

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

Городской округ «Котлас», рп. Вычегодский

« ___ » _____ 202__ года

Городской округ Архангельской области «Котлас», Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года; Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999 года; юридический адрес: 165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, д. 3, от имени которого выступает Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в лице председателя _____, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», протокола о результатах электронного аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе) от « ___ » _____ 202__ года № ___, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, ИНН _____, КПП _____, адрес: _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. «Арендодатель» в соответствии с договором № ___ аренды муниципального имущества от « ___ » _____ 202__ года (далее – договор аренды) **передает**, а «Арендатор» **принимает** нежилое здание бани с кадастровым номером 29:07:000000:1807, общей площадью 444,5 кв.м., расположенное по адресу: 165340, Архангельская область, городской округ «Котлас», рп. Вычегодский, ул. Ленина, д. 18 «Б» (далее – здание бани) согласно техническому плану на здание бани (Приложение № ___ к договору аренды) для оказания услуг по помывке в общем отделении бани.

2. Претензий у «Арендатора» к «Арендодателю» по передаваемому зданию бани не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждают, что у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий передаточный акт составлен в трех экземплярах, хранится по одному экземпляру у каждой из сторон, один – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Арендодатель»

«Арендатор»

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к Извещению о проведении аукциона на
право заключения договора аренды
муниципального имущества в электронной
форме (электронного аукциона)

Согласие на обработку персональных данных субъектов персональных данных

г. _____ « ____ » _____ 2024 года

Я, _____,
(ФИО субъекта персональных данных либо его представителя)
зарегистрированный(ная) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», расположенному по адресу: 165300, Архангельская область, городской округ «Котлас», город Котлас, площадь Советов, дом 3, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств со своими персональными данными (персональными данными представляемого), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных (нужное отметить):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования
- адрес проживания (регистрации);
- домашний и (или) мобильный телефон;
- семейное, социальное, имущественное положение;
- образование;
- профессия, специальность;
- сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
- автобиография;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о предыдущем месте работы;
- сведения о воинском учете;
- сведения о социальных льготах;
- наличие судимостей;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению

трудовых обязанностей;

- принадлежность лица к конкретной нации, этнической группе, расе;
- привычки и увлечения;
- деловые и иные личные качества, которые носят оценочный характер;
- прочие сведения, которые могут идентифицировать человека;
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

Указанные персональные данные обрабатываются с целью:

(указать цель обработки персональных данных)

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(указать наименование или ФИО и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу)

Настоящее согласие действует в течение _____ срока.

Дата начала обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)

Приложение № 1 к Извещению о
проведении аукциона на право заключения
договора аренды муниципального
имущества в электронной форме
(электронного аукциона)

Форма № 1 Образец заявки на участие в аукционе

На бланке организации
Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества

1. Изучив извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды
муниципального имущества _____

(полное наименование юридического лица или ФИО физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
заявляет о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении, в
случае победы заключить договор аренды _____
сроком _____ лет в соответствии с условиями, указанными в извещении и направляет
настоящую заявку.

2. В случае если наши условия будут признаны лучшими, мы берем на себя
обязательства подписать договор аренды _____
в соответствии с требованиями, установленными в извещении, и на условиях, которые мы
назовём в нашей заявке, в срок не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на
официальном сайте протокола о результатах электронного аукциона или протокола
рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

3. В случае если победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения
договора _____
с организатором аукциона и нашей заявке на участие в аукционе будет присвоен второй
номер, мы обязуемся подписать договор аренды _____
с организатором аукциона.

4. На заявленные требования к участию в аукционе предоставляем документы на
_____ страницах в соответствии с разделом 10 извещения.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____

(наименование участника аукциона)

соответствует требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, в том числе:

5.1. об отсутствии решения о ликвидации заявителя (указывается для юридического
лица);

5.2. об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя -
(указывается для юридического лица, индивидуального предпринимателя (нужное
выбрать) банкротом и об открытии конкурсного производства;

5.3. об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке,
предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных
правонарушениях.

6. Настоящим гарантируем достоверность предоставленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора аукциона запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую предоставленные нами в ней сведения.

7. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения аукциона.

8. Юридический и фактический адреса заявителя: _____

телефон _____, факс _____, электронная почта _____

9. Банковские реквизиты:

ИНН/КПП _____

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.

« __ » _____ 202__ года