

Количество проведенных заседаний комиссией за 2022 год:

	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
<p><u>Протокол № 1 от 14.01.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение обращения муниципального служащего (председателя Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас»), о получении согласия на замещение им должности в организации на условиях трудового договора. <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о согласии муниципальному служащему (председателя Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас») на замещение им должности в организации, т.к. функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией не входят в его должностные (служебные) обязанности. 	1			
<p><u>Протокол № 2 от 02.02.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение уведомления муниципального служащего (руководителя контрольно-правового отдела-юриста Аппарата Собрания депутатов городского округа «Котлас»), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при исполнении муниципальным служащим (руководителем контрольно-правового отдела-юриста Аппарата Собрания депутатов городского округа «Котлас»), должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. <p>В данном случае комиссия рекомендует муниципальному служащему (руководителю контрольно-правового отдела-юриста Аппарата Собрания депутатов городского округа «Котлас») и (или) представителю нанимателя принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.</p>	1			
<p><u>Протокол № 3 от 02.02.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - замещение муниципальным служащим (консультант аппарата Собрания депутатов 	1			

<p>городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о разрешении муниципальному служащему, (консультант аппарата Собрания депутатов городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемом случае муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>				
<p><u>Протокол № 4 от 25.03.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- рассмотрение обращение муниципального служащего (главного специалиста Контрольно-ревизионного отдела Финансового управления администрации городского округа «Котлас»), о получении согласия на замещение им должности в организации на условиях трудового договора.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о согласии муниципальному служащему (главному специалисту Контрольно-ревизионного отдела Финансового управления администрации городского округа «Котлас») на замещение им должности в организации, т.к. функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией не входят в его должностные (служебные) обязанности.</p>	1			
<p><u>Протокол № 5 от 31.03.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- рассмотрение уведомления муниципального служащего (главного инспектора аппарата Контрольно-счётной палаты городского округа «Котлас»), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- при исполнении муниципальным служащим (главным инспектором аппарата Контрольно-счётной палаты городского округа «Котлас»), должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует.</p>	1			

<p><u>Протокол № 6 от 11.05.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - замещение муниципальными служащими (специалистами Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы. <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о разрешении муниципальному служащему, (специалистам Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемом случае муниципальные служащие соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов. 		1		
<p><u>Протокол № 7 от 13.05.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение уведомления муниципального служащего (начальника Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас»), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - признать, что при исполнении муниципальным служащим (начальником Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас»), должностных обязанностей, личная заинтересованность может привести к конфликту интересов; - рекомендовать муниципальному служащему (начальнику Управления городского хозяйства администрации городского округа «Котлас»), принять необходимые меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию данного вопроса, в том числе путем изменения должностного положения. 		1		
<p><u>Протокол № 8 от 16.05.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - о правомерности осуществления контроля за расходами муниципальных служащих администрации городского округа «Котлас» (зам. 		1		

<p>Главы, начальник Финансового управления администрации городского округа «Котлас»).</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о том, что информация, полученная в ходе рассмотрения вопроса правомерности осуществления контроля за расходами муниципальных служащих (зам. Главы, начальник Финансового управления администрации городского округа «Котлас»), не является достаточной для осуществления контроля за расходами данных муниципальных служащих.</p>				
<p><u>Протокол № 9 от 13.05.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- замещение муниципальными служащими (зам. Главы, начальником Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; консультантом-бухгалтером Отдела бухгалтерского учета, отчетности и исполнения бюджета Финансового управления администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- о разрешении муниципальным служащим, (зам. Главы, начальнику Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; консультанту-бухгалтеру Отдела бухгалтерского учета, отчетности и исполнения бюджета Финансового управления администрации городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемых случаях муниципальные служащие соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>		1		
<p><u>Протокол № 10 от 25.05.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- Рассмотрение проектов:</p> <p>- порядка оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас»,</p> <p>- проекта карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас»,</p> <p>- плана (реестра) мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас»</p>		1		

<p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласовать проект порядка оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас», - согласовать проект карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас», - согласовать проект плана (реестра) мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в администрации городского округа «Котлас». 				
<p><u>Протокол № 11 от 20.06.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - замещение муниципальным служащим (консультант-главный бухгалтер Аппарата Собрания депутатов городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы. <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о разрешении муниципальному служащему, (консультант-главный бухгалтер Аппарата Собрания депутатов городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемом случае муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов. 		1		
<p><u>Протокол № 12 от 18.07.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение обращений бывших муниципальных служащих (замещавших должности: консультант Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас»; начальник Отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; заместитель председателя Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; главный специалист Отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; заместитель начальника Управления, председатель Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»), о получении согласия на 			1	

<p>замещение им должности в организации на условиях трудового договора.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- дать согласие бывшим муниципальным служащим: (консультант Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас»; начальник Отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; заместитель председателя Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; главный специалист Отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»; заместитель начальника Управления, председатель Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас») на замещение им должности в организации, т.к. функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией не входят в его должностные (служебные) обязанности.</p>				
<p><u>Протокол № 13 от 19.08.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <p>- рассмотрение уведомления муниципального служащего (заместитель начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>Принято решение:</p> <p>- признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, личная заинтересованность может привести к конфликту интересов;</p> <p>- рекомендовать заместителю Главы, начальнику Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», как работодателю, принять необходимые меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;</p> <p>- рекомендовать заместителю начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», в случае исполнения обязанностей начальника</p>			1	

<p>Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» принять необходимые меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.</p>				
<p><u>Протокол № 14 от 05.09.2022г.</u> Количество рассмотренных материалов (обращений): - замещение муниципальным служащим (ведущий специалист Отдела информационно-методического обеспечения Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы. Принято решение: - о разрешении муниципальному служащему, (ведущий специалист Отдела информационно-методического обеспечения Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемом случае муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>			1	
<p><u>Протокол № 15 от 12.09.2022г.</u> Количество рассмотренных материалов (обращений): - замещение муниципальным служащим (заместитель заведующего Правовым отделом Аппарата администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы. Принято решение: - о разрешении муниципальному служащему, (заместителю заведующего Правовым отделом Аппарата администрации городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемом случае муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов.</p>			1	

<p><u>Протокол № 16 от 24.10.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение вопроса об ограничениях, связанных с муниципальной службой (статья 13 Федерального закона от 02.03.2007 года в ред. 18.04.2018 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ»; Федеральный закон от 25.12.2008 года в ред. от 26.07.2019 года «273-ФЗ «О противодействии коррупции»). <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в рассматриваемом случае ограничения, связанные с муниципальной службой, были соблюдены, т.е. между муниципальными служащими не было выявлено непосредственной подчиненности или подконтрольности одного другому. Таким образом, муниципальные служащие (заведующий Отделом внешних и общественных связей Аппарата администрации городского округа «Котлас» и главный специалист Комитета гражданской защиты администрации городского округа «Котлас») соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов, не было выявлено наличия личной заинтересованности, которая могла привести к конфликту интересов, возникновение конфликта интересов невозможно. 				
<p><u>Протокол № 17 от 22.11.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - замещение муниципальным служащим (заместитель председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы. <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о разрешении муниципальному служащему, (заместителю председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемом случае муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов. 				

<p><u>Протокол № 18 от 12.12.2022г.</u></p> <p>Количество рассмотренных материалов (обращений):</p> <ul style="list-style-type: none"> - замещение муниципальным служащим (главный специалист Отдела внешних и общественных связей Аппарата администрации городского округа «Котлас») иной оплачиваемой работы; - рассмотрение обращения муниципального служащего (главного специалиста Контрольно-ревизионного отдела Финансового управления администрации городского округа «Котлас»), о получении согласия на замещение им должности в организации на условиях трудового договора. <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о разрешении муниципальному служащему, (главному специалисту Отдела внешних и общественных связей Аппарата администрации городского округа «Котлас»), выполнять иную оплачиваемую работу, т.к. в рассматриваемом случае муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов; <p>Принято решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о согласии муниципальному служащему (главному специалисту Контрольно-ревизионного отдела Финансового управления администрации городского округа «Котлас») на замещение им должности в организации, т.к. функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией не входят в его должностные (служебные) обязанности. 				