



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» января 2023 г. № 116

г. КОТЛАС

Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 15 декабря 2022 года № 252-н «О бюджете городского округа «Котлас» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы».

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Котлас» от 23 марта 2022 года № 546 «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на

официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата администрации городского округа «Котлас» Мокрецову В.А.

Глава городского
округа «Котлас»

С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа «Котлас»
от «23» января 2023 года № 116

**Порядок
предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации
муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас»
«Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2023 году из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы».

1.2. Гранты в форме субсидий в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы» предоставляются в целях поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Архангельской области «Котлас», предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

«грант в форме субсидии» (далее - субсидии) - денежные средства на финансовую поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям городского округа «Котлас», предоставляемые на конкурсной основе на реализацию социально значимых проектов;

«получатель субсидии» - социально ориентированная некоммерческая организация (далее - СО НКО), обладающая правом юридического лица, признанная победителем Конкурса;

«проект» - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам СО НКО;

«конкурс» - открытый публичный муниципальный конкурс проектов СО НКО, победителям которого предоставляется субсидия за счет средств бюджета городского округа «Котлас» на цели, определенные настоящим Порядком;

«уполномоченный орган» - Отдел внешних и общественных связей Аппарата администрации городского округа «Котлас», который отвечает за организацию и проведение конкурса.

1.4. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета городского округа «Котлас» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденных администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее - Администрация).

1.5. Предоставление субсидий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Порядка, осуществляется Администрацией на конкурсной основе. Порядок и условия проведения конкурсов определяются администрацией городского округа Архангельской области «Котлас».

1.6. Категории и критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

Субсидии носят целевой характер и предоставляются СО НКО, зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке и осуществляющим свою деятельность на территории городского округа «Котлас» в соответствии со своими учредительными документами.

Субсидии не предоставляются:

- государственным корпорациям;
- государственным компаниям;
- политическим партиям;
- государственным учреждениям;
- муниципальным учреждениям;
- общественным объединениям, не являющимся юридическими лицами;
- специализированным организациям.

1.7. Проведение отбора получателей субсидии осуществляется уполномоченным органом в соответствии с положениями, установленными в разделе 2 настоящего Порядка.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>, далее – единый портал) и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется путем проведения муниципального конкурса проектов, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях которых предоставляется субсидия.

2.2. В целях проведения конкурса уполномоченный орган размещает на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» объявление о проведении муниципального конкурса проектов с указанием:

- сроков проведения отбора - даты и времени начала (окончания) подачи заявок (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

- целей и результатов предоставления субсидии;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

2.3. СО НКО, заинтересованная в участии в конкурсе, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должна соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Котлас» субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Котлас»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

- не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не являться получателем средств из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. СО НКО представляет в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (каждым участником конкурса подается не более одной заявки на участие в конкурсе).

К заявке прилагаются следующие документы:

- проект, в котором указывается доля собственных средств СО НКО, которая не может быть менее 15% (Пятнадцати процентов) общей суммы расходов на реализацию проекта (с приложением сметы расходов по проекту и календарного плана реализации проекта);

- копии учредительных документов, вместе со всеми изменениями и дополнениями к ним;
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации и т.п.);
 - копия отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год;
 - документы, подтверждающие обязательства заявителя (или его партнеров) обеспечить софинансирование целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество (по его стоимостной оценке), имущественные права (по их стоимостной оценке), безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа);
- письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявки на участие в конкурсе СО НКО не находится в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности организации на момент подачи заявки (письмо-подтверждение составляет организация в свободной форме);
- согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, связанной с соответствующим отбором;
- согласие на обработку персональных данных в отношении руководителя организации, главного бухгалтера и руководителя проекта (по типовой форме согласно Приложения № 6 к постановлению администрации МО «Котлас» от 10 мая 2017 г. № 978 в редакции постановления администрации городского округа «Котлас» от 07 сентября 2021 г. № 1833);
- справки об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе.

Если в указанных справках имеются сведения о наличии задолженности, СО НКО вправе приложить документы о погашении ей задолженности.

Копии документов, являющихся приложениями к заявке на участие в конкурсе, должны быть подписаны руководителем соответствующей СО НКО, направляющей документы для участия в конкурсе, и заверены печатью (при наличии).

2.5. Кроме документов, указанных в подпункте 2.4. настоящего Порядка, СО НКО может представить:

- дополнительные документы и материалы о своей деятельности, в том числе информацию о ранее реализованных проектах.

2.6. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

2.7. Заявка на участие в конкурсе представляется в уполномоченный орган непосредственно или направляется почтовым отправлением.

Каждая заявка регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе (приложение № 2 к настоящему Порядку) с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени ее поступления, способа доставки, в столбце 5 «Примечание» делается отметка «отозвана» и указывается регистрационный номер отозванной заявки.

Заявка на участие в конкурсе, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), регистрируется, но к участию в конкурсе не допускается, о чем заявителю направляется уведомление.

2.8. В течение срока приема заявок заявитель может внести изменения в заявку, но не позднее чем за 7 рабочих дней до окончания срока приема заявок от СО НКО.

Заявка может быть отозвана заявителем до окончания срока приема заявок путем направления уполномоченному органу письменного заявления. Отозванные заявки не учитываются при проведении отбора на предоставление субсидии.

2.9. Уполномоченный орган рассматривает документы, представляемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их поступления и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

2.10. Уполномоченный орган принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 2.9. настоящего Порядка, в следующих случаях:

1) заявитель не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным пунктами 1.6., 2.3. настоящего Порядка;

2) подготовленная заявителем заявка на участие в конкурсе поступила в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе (в том числе по почте);

3) представленная заявителем заявка на участие в конкурсе и (или) прилагаемые к заявке документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.4. настоящего Порядка;

4) заявитель представил на участие в конкурсе документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка не в полном объеме и (или) содержащие недостоверные сведения.

При наличии соответствующих оснований (одного из оснований), конкурсная документация на заседании конкурсной комиссии не рассматривается. Уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки, заявителю направляется уведомление об отказе в допуске к участию в муниципальном конкурсе с указанием причин такого отказа по адресу, указанному в заявке.

СО НКО, заявка которой отклонена, вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного уполномоченным органом срока окончания приема заявок.

2.11. При отсутствии оснований, предусмотренных подпунктами 1-4 пункта 2.10. настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение, указанное в подпункте 1 пункта 2.9. настоящего Порядка.

2.12. Администрация не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе и участием в конкурсе.

2.13. Состав конкурсной комиссии по отбору проектов СО НКО формируется из представителей органов администрации городского округа «Котлас», Собрания депутатов городского округа «Котлас» и (или) депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, социальных государственных учреждений. Положение о конкурсной комиссии, определяющее порядок ее формирования и состав, утверждаются постановлением администрации городского округа «Котлас».

2.14. Конкурсной комиссией осуществляется рассмотрение и оценка заявок, зарегистрированных в Журнале и допущенных к участию в конкурсе проектов, в срок, не превышающий 15 рабочих дней с окончания срока приема заявок. Конкурсной комиссией осуществляется ведение протокола заседания конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей социально ориентированных НКО, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок на участие в конкурсе.

2.15. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

Для целей настоящего Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

В случае если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава комиссии либо отстранения его от рассмотрения вопроса.

2.16. Конкурсная документация рассматривается конкурсной комиссией в два этапа:

- рассмотрение проектов членами комиссии, в ходе которого каждый член комиссии оценивает по 6-балльной шкале представленные проекты и заполняет оценочную ведомость, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

- на основании оценочных ведомостей членов комиссии, по каждому рассматриваемому проекту секретарь конкурсной комиссии заполняет итоговую ведомость, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

В итоговой ведомости по показателям оценки выводится сумма полученных баллов, а также итоговый балл в целом по каждому проекту.

На основании полученных итоговых баллов по всем рассматриваемым проектам составляется рейтинг участников конкурсного отбора в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

Размер субсидии, предоставляемой победителю конкурса, определяется конкурсной комиссией пропорционально набранному количеству баллов участника конкурса.

В случае если для участия в отборе подана только одна заявка, получателем субсидии признается СО НКО, представившая заявку, при условии соответствия такой СО НКО и ее заявки требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.17. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который должен содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

2) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

4) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса;

5) наименование получателя субсидии, с которым заключается договор, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.18. Постановление администрации городского округа «Котлас», которым утверждается список победителей с указанием размеров предоставленных им субсидий, в течение десяти рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 2.17. настоящего Порядка, размещается на едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя требованиям, указанным в пункте 2.3. настоящего Порядка.

Уполномоченный орган осуществляет проверку документов получателя субсидии на соответствие указанным требованиям в пункте 2.4. настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки рассмотрения документов указаны в пунктах 2.16. - 2.18. Настоящего Порядка.

3.3. Основаниями для отказа СО НКО в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3. - 2.4. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.4. Общий размер субсидии, предоставляемой за счет средств бюджета городского округа «Котлас», определен решением представительного органа городского округа Архангельской области «Котлас» о местном бюджете и указывается в объявлении о проведении муниципального конкурса проектов СО НКО.

3.5. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключаемого Администрацией с победителем конкурса (далее - договор). Форма договора утверждается распоряжением Финансового управления городского округа «Котлас».

Перечисление субсидий СО НКО осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «Котлас».

3.6. Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования постановления администрации городского округа Архангельской области «Котлас», которым утвержден список победителей конкурса и суммы предоставленных им субсидий.

Если в течение установленного срока договор не заключен по вине получателя субсидии, то он теряет право на ее получение.

3.7. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на открытые в кредитных организациях расчетные счета СО НКО не позднее 30 рабочих дней после подписания Договора о предоставлении субсидии.

3.8. За счет предоставленных субсидий СО НКО вправе осуществлять только расходы, связанные с реализацией проектов, в том числе:

- расходы на оплату труда (не более 50% (Пятидесяти процентов) от суммы субсидии;
- расходы на приобретение товаров, работ, услуг;
- расходы на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- расходы на командировки;
- расходы на оплату коммунальных услуг, услуг связи и интернета;
- арендные платежи;
- уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- возмещение расходов добровольцев;

прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий проектов.

За счет предоставленных субсидий СО НКО запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами;

расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

расходы на фундаментальные научные исследования;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

уплата штрафов.

4. Требования к отчетности

4.1. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные Договором о предоставлении субсидии.

4.2. СО НКО представляют в Администрацию отчетность по форме и в сроки, установленные Договором о предоставлении субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Договором о предоставлении субсидии устанавливается согласие получателя на обязательную проверку Администрацией, органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.1.1. Договором о предоставлении субсидии также предусматривается требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

5.2. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией, Финансовым управлением городского округа «Котлас», а также Контрольно-счетной палатой городского округа Архангельской области «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 20 октября 2022 года № 248-н «О наделении Контрольно-счетной палаты городского округа Архангельской области «Котлас» правами юридического лица и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате городского округа Архангельской области «Котлас».

5.3. В случае выявления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля (Финансового управления городского округа «Котлас», Контрольно-счётной палаты городского округа Архангельской области «Котлас») информации о факте(ах) нарушения СО НКО условий, целей и настоящего порядка предоставления субсидий, соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет городского округа Архангельской области «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления Администрацией письменного требования о возврате.

При неисполнении СО НКО данного требования в установленный срок Администрация вправе обратиться с требованием о возврате субсидий в суд.

5.4. При наличии остатков субсидий, не использованных в установленные сроки, СО НКО обязана в течение 15 дней со дня её уведомления Администрацией возвратить средства субсидии в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Администрацией в судебном порядке.

Администрация в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 5.4. Порядка, обращается в суд с иском о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

6. Ответственность

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим Российской Федерации законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

В Отдел внешних и общественных связей Аппарата администрации городского округа «Котлас»

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

Полное наименование организации-заявителя	
Сокращенное наименование организации-заявителя	
Организационно-правовая форма	
Наименование проекта	
Приоритетное направление проекта	
Запрашиваемый размер субсидии	<i>рублей; сумма цифрами и прописью</i>
Размер предполагаемого софинансирования целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев	<i>рублей; сумма цифрами и прописью с указанием источника средств</i>
Полная стоимость проекта	<i>рублей; сумма цифрами и прописью</i>
Организации - партнеры	
Продолжительность проекта	

(дата начала и дата окончания реализации проекта)	
Контактная информация	<i>юридический адрес, фактический адрес, телефон/факс электронная почта адрес сайта в сети «Интернет»</i>
Руководитель организации-заявителя	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Руководитель проекта	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Главный бухгалтер организации-заявителя	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Основные виды деятельности заявителя	<i>в соответствии с Уставом</i>
Реквизиты	<i>ИНН КПП ОГРН Дата создания Дата государственной регистрации ОКПО ОКВЭД</i>
Банковские реквизиты	<i>наименование учреждения банка ИНН/КПП банка корреспондентский счет БИК расчетный счет</i>

На реализацию проекта средств из других бюджетов системы РФ не получали.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаем. С условиями конкурса и предоставления субсидий ознакомлены.

Просим принять заявку на участие в конкурсе.

Приложения:

1. Проект, в котором указывается доля собственных средств СО НКО, которая не может быть менее 15% (Пятнадцати процентов) общей суммы расходов на реализацию проекта (с приложением сметы расходов по проекту и календарного плана реализации проекта);

2. Копии учредительных документов, вместе со всеми изменениями и дополнениями к ним;

3. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации и т.п.);

4. Копия отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год;

5. Документы, подтверждающие обязательства заявителя (или его партнеров) обеспечить софинансирование целевых расходов на реализацию проекта в виде поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные

средства, иное имущество (по его стоимостной оценке), имущественные права (по их стоимостной оценке), безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа»;

6. Письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявки на участие в конкурсе СО НКО не находится в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности организации на момент подачи заявки (письмо-подтверждение составляет организация в свободной форме);

7. Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, связанной с соответствующим отбором;

8. Согласие на обработку персональных данных в отношении руководителя организации, главного бухгалтера и руководителя проекта (по типовой форме согласно Приложения № 6 к постановлению администрации МО «Котлас» от 10 мая 2017 г. № 978 в редакции постановления администрации администрации городского округа «Котлас» от 07 сентября 2021 г. № 1833);

9. Справки об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе.

Руководитель организации-
заявителя

(И.О. Фамилия)

подпись

М.П.

Руководитель проекта

(И.О. Фамилия)

подпись

Дата: _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

ФОРМА ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК
на участие в конкурсе проектов некоммерческих организаций, осуществляющих
деятельность на территории городского округа «Котлас»

Заказчик: _____

Срок окончания подачи заявок _____ часов _____ минут

"__" _____ 20__ года

№ п/п	Дата и время поступления заявок	Регистрационный №	Способ подачи (почта/курьерская доставка)	Примечания
1	2	3	4	5

Всего зарегистрировано _____ заявок

Должность _____
(подпись) (расшифровка подписи)

к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование проекта)

По отбору проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1.	Соответствие мероприятий проекта решаемым задачам (оценивается соответствие целей, задач и мероприятий проекта для предоставления поддержки, наличие и реалистичность ожидаемых результатов реализации проекта)	
2.	Актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие муниципальных мер для решения таких же или аналогичных проблем)	
3.	Социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)	
4.	Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в проекте, предоставление информации об организации в сети Интернет)	
5.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий)	

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
6.	Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий)	

Член Комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки проекта по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - проект в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - проект в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - проект полностью соответствует данному показателю.

Приложение № 4
к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

(наименование проекта)

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценки членов Комиссии в баллах					Сумма получен ных баллов
1.	Соответствие мероприятий проекта решаемым задачам						
2.	Актуальность						
3.	Социальная эффективность						
4.	Реалистичность						
5.	Обоснованность						
6.	Экономическая эффективность						
Итоговый балл							
Ф.И.О. членов Комиссии							

Приложение № 5
к Порядку предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО городского округа Архангельской области «Котлас» на 2020-2025 годы»

РЕЙТИНГ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

Заседание Конкурсной комиссии от «__» _____ 20__ года

Наименование некоммерческой организации	Наименование проекта	Итоговый балл	Место по рейтингу	Сумма субсидии из бюджета городского округа «Котлас»

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____
