|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  Постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас»  от 29 сентября 2020 г.  № 1816 |

УСТАВ

**Муниципального бюджетного учреждения городского округа**

**Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» (далее - учреждение) создано на основании  
   распоряжения Главы МО «Котлас» от 18.12.2007г. № 1163-р

Постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 12.11.2014г. №2681 «О реорганизации путем присоединения муниципального бюджетного  
учреждения «Служба освещения муниципального образования «Котлас» к  
муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального  
образования «Котлас» муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства  
муниципального образования «Котлас» реорганизовано путем присоединения к нему  
муниципального бюджетного учреждения «Служба освещения муниципального  
образования «Котлас».

Постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 28.09.2015г. №2349 «О реорганизации путем присоединения муниципального бюджетного  
учреждения «Участок благоустройства Вычегодского административного округа» к  
муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального  
образования «Котлас» муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства  
муниципального образования «Котлас» реорганизовано путем присоединения к нему  
муниципального бюджетного учреждения «Участок благоустройства Вычегодского  
административного округа».

1. Официальное наименование учреждения:

Полное - муниципальное бюджетное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства»;

Сокращенное - МБУ ГО «Котлас» «Служба благоустройства».

1. Учредителем учреждения является городской округ Архангельской области «Котлас» (далее - учредитель).

Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляются  
администрацией городского округа Архангельской области «Котлас», в лице Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Собственником имущества учреждения является городской округ Архангельской области «Котлас» (далее - собственник имущества, собственник).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляются в  
соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» Комитетом по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», администрацией городского округа Архангельской области «Котлас».

1. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма - учреждение.

Тип муниципального учреждения - муниципальное бюджетное учреждение.

1. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным  
   имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми  
   счетами в органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным  
   наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на  
   праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого  
   имущества, закрепленного за учреждением собственником имущества или  
   приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а  
   также недвижимого имущества.

Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Служба благоустройства» является правопреемником муниципального  
бюджетного учреждения «Служба освещения муниципального образования «Котлас», муниципального бюджетного учреждения «Участок благоустройства Вычегодского  
административного округа».

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам  
учреждения.

1. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и  
   личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в  
   суде.
2. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет  
   средств бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», а также за счет средств,  
   полученных в результате приносящей доходы деятельности.
3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией  
   Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации,  
   федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными  
   нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными  
   нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас», распоряжениями Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим уставом.
4. Место нахождения учреждения: 165302, Архангельская область, г. Котлас,  
   ул. Новая Ветка, дом 3, корпус 23.

Юридический адрес Учреждения: 165302, Архангельская область, г. Котлас, ул.  
Новая Ветка, дом 3, корпус 23.

1. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕ**НИЯ**
2. Целями деятельности учреждения являются - выполнение работ, оказание  
   услуг в целях обеспечения реализации на территории городского округа Архангельской области «Котлас», предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» в следующих сферах деятельности:
3. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного  
   значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в  
   области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в  
   соответствии с законодательством Российской Федерации;
4. Создание условий для массового отдыха жителей городского округа Архангельской области «Котлас» и организация обустройства мест массового отдыха населения;
5. Организация благоустройства и озеленения территории городского округа;
6. Выполнение работ по обеспечению надлежащего содержания объектов  
   наружного освещения на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;
7. Эксплуатационная деятельность в отношении уличного (наружного) освещения местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных  
   полномочий в области использования уличного (наружного освещения) и осуществления  
   эксплуатационной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
8. Создание условий для улучшения уличного (наружного) освещения территории городского округа Архангельской области «Котлас» и организация энергетической эффективности объектов наружного освещения;
9. Иных, по решению органов местного самоуправлению городского округа Архангельской области «Котлас» в случае изменения перечня вопросов местного значения городского округа, либо перечня государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас».
10. Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие  
    основные виды деятельности:
11. Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных  
    автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их  
    составе;
12. Уборка территории и аналогичная деятельность;
13. Организация освещения улиц;
14. Организация благоустройства и озеленения;

2.3. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания  
выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к следующим основным видам  
деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании  
одних и тех же услуг условиях:

1. Организация капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных  
   дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе, не  
   переданных на обслуживание учреждению;
2. Уборка территории и аналогичная деятельность на объектах, не переданных  
   на обслуживание учреждению;
3. Организация благоустройства и озеленения на объектах, не переданных  
   учреждению на обслуживание;
4. Организация освещения улиц на объектах, не переданных на обслуживание  
   учреждению;
5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доходы  
   деятельности, поскольку это служит достижению уставных целей учреждения и  
   соответствует этим целям:

* предоставление разовых транспортных услуг;
* разработка выемок, вертикальная планировка;
* уплотнение грунтов и устройство грунтовых подушек;
* устройство проездов, пешеходных дорожек и площадок;
* расчистка территорий и подготовка их к застройке;
* разборка и демонтаж зданий и сооружений;
* устройство временных дорог и сооружений;
* валка, уборка, формовочная обрезка деревьев;
* уход за зелеными насаждениями;
* перевозка грузов автосамосвалами;
* сдача в аренду недвижимого имущества находящегося в оперативном  
  управлении;
* содержание (эксплуатация) наружного освещения объектов благоустройства;
* выполнение текущего ремонта и содержания энергетических объектов;
* предоставление монтажного места для подвески оптоволоконного кабеля по  
  опорам уличного освещения;
* предоставление монтажного места для размещения рекламы по опорам  
  уличного освещения.

1. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с  
   федеральными законами требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у  
   учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по  
   истечении срока её действия, если иное не установлено федеральными законами и  
   иными правовыми актами Российской Федерации.
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ
3. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе  
   определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных  
   нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим уставом.

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным  
заданием, утверждаемым учредителем для учреждения.

1. Учреждение имеет право в установленном порядке:
2. заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в  
   соответствии с видами деятельности учреждения, указанными в настоящем уставе;
3. осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными  
   законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми  
   актами городского округа Архангельской области «Котлас»;
4. определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) на реализуемые работы и услуги,  
   если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации,  
   нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми  
   актами городского округа Архангельской области «Котлас»;
5. определять систему оплаты труда работников учреждения в соответствии с  
   федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской  
   Федерации, законами Архангельской области, правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас»;
6. создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения  
   (филиалы, представительства и др.) с внесением соответствующих изменений в  
   настоящий устав;
7. принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических  
   лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям учреждения и  
   осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;
8. получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от  
   иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций,  
   получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и  
   осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов.
9. Учреждение обязано:
10. использовать имущество учреждения эффективно и строго по целевому  
    назначению;
11. обеспечивать сохранность имущества учреждения;
12. содержать в надлежащем состоянии (отвечающем всем нормам и правилам)  
    находящееся у учреждения движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке  
    своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;
13. не допускать ухудшения технического состояния имущества учреждения (за  
    исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе  
    эксплуатации);
14. организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное  
    рассмотрение обращений граждан и организаций;
15. осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа,  
    находящейся у учреждения;
16. обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
17. осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию  
    архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности учреждения;
18. соблюдать установленные требования к организации делопроизводства,  
    составлению, исполнению и хранению служебных документов;
19. вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в  
    соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;
20. представлять в установленном порядке первичные статистические данные,  
    необходимые для формирования официальной статистической информации;
21. реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению  
    энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении  
    и повышении энергетической эффективности;
22. представлять учредителю в установленном им порядке отчет о результатах  
    деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением имущества  
    городского округа Архангельской области «Котлас»;
23. представлять в установленном порядке сведения в реестр учреждений  
    городского округа Архангельской области «Котлас»;
24. выполнять требования пожарной безопасности;
25. выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной  
    подготовке.
26. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕ**НИ**ЕМ
27. Управление учреждением осуществляется в соответствии с нормативными  
    правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами  
    городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим уставом.
28. Органом управления учреждения является руководитель учреждения: директор  
    (далее - руководитель).

Руководитель назначается на должность Учредителем, с заключением срочного  
трудового договора на срок не более 5 лет.

1. К компетенции администрации городского округа Архангельской области «Котлас» относится утверждение в установленном порядке устава учреждения, внесение в него изменений;

К компетенции Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» относится:

1. решение в отношении руководителя в соответствии с трудовым  
   законодательством вопросов, связанных с работой в учреждении, в том числе:

назначение на должность, заключение и прекращение трудового договора,  
внесение в него изменений и дополнений, отстранение от работы;

утверждение должностной инструкции руководителя;

установление выплат стимулирующего характера (в том числе премий)  
руководителю;

применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий  
в отношении руководителя;

направление в служебные командировки;

решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесении ежегодных  
оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного  
оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения  
заработной платы;

1. формирование и утверждение муниципального задания учреждения;
2. определение перечня особо ценного движимого имущества учреждения,  
   принятие решений об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного  
   движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо  
   ценного движимого имущества;
3. принятие решений о предварительном согласовании или отказе в  
   предварительном согласовании крупных сделок учреждения;
4. принятие решений об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении  
   которых имеется заинтересованность;
5. утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг  
   (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и  
   особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением городским округом Архангельской области «Котлас» или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных  
   ему городским округом Архангельской области «Котлас» на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается  
   соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
6. утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
7. определение предельных цен (тарифов, надбавок и т.п.) на выполняемые  
   (оказываемые) учреждением работы (услуги), относящиеся к основным видам  
   деятельности учреждения;
8. установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской  
   задолженности учреждения, при наличии которой трудовой договор с руководителем  
   учреждения может быть расторгнут по инициативе работодателя;
9. осуществление контроля за соответствием деятельности учреждения  
   настоящему уставу, контроля за выполнением муниципального задания, а также контроля  
   финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
10. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
11. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение  
    промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
12. осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми  
    актами Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования  
    «Котлас»;
13. Руководитель:
14. осуществляет руководство деятельностью учреждения;
15. представляет учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами  
    государственной власти, органами государственной власти Архангельской области,  
    государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного  
    самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными  
    организациями и гражданами;
16. без доверенности выступает в гражданском обороте от имени учреждения как  
    юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные  
    документы;
17. от имени учреждения распоряжается:

- бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий и иных  
бюджетных ассигнований, а также бюджетных инвестиций, в соответствии с условиями  
их предоставления;

- денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности;

1. открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету  
   ассигнований, выделяемых из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», и средств, полученных от приносящей доходы деятельности;
2. от имени учреждения подписывает исковые заявления, заявления, жалобы и  
   иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и  
   третейские суды;
3. представляет учредителю:

предложения о внесении изменений в устав учреждения;

план финансово - хозяйственной деятельности учреждения;

предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых  
имеется заинтересованность;

предложения об утверждении перечня особо ценного движимого имущества  
учреждения, об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого  
имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного  
движимого имущества;

1. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности  
   работников учреждения;
2. решает в отношении назначаемых им работников учреждения в соответствии с  
   трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в учреждении, в том числе:

заключает и прекращает трудовые договоры с работниками учреждения;

утверждает должностные инструкции работников учреждения;

применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания  
в отношении работников учреждения;

1. утверждает штатное расписание учреждения;
2. вносит учредителю предложения по финансовому обеспечению деятельности  
   учреждения в очередном финансовом году;
3. дает обязательные для исполнения поручения и указания работникам  
   учреждения;
4. подписывает служебные документы учреждения, визирует служебные  
   документы, поступившие в учреждение;
5. осуществляет контроль за исполнением работниками учреждения их  
   должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;
6. осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности  
   учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.
7. Руководитель издает приказы по вопросам организации деятельности  
   учреждения.
8. Руководитель несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного  
законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества учреждения, иное  
нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование учреждения, в том числе неисполнение  
обязанностей учреждения и невыполнение муниципального задания учреждения;

неправомерность данных руководителем поручений и указаний.

1. Руководитель имеет одного заместителя руководителя.

Заместитель руководителя исполняет поручения руководителя и осуществляет  
иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия руководителя (временная нетрудоспособность, служебная  
командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним заместитель  
руководителя временно осуществляет полномочия руководителя в соответствии с  
должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.

1. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
2. Имущество учреждения находится у него на праве оперативного управления.  
   Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных  
   федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности и назначением  
   имущества.

Учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом (совершать сделки  
по отчуждению имущества, мены, доверительного управления), а также вносить  
указанное имущество в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и  
товариществ, некоммерческих организаций, ассоциаций и других объединенийкоммерческих организаций, в качестве пая в имущество производственного кооператива  
только с согласия Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас».

Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом,  
закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за  
счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также  
недвижимым имуществом (сделки аренды, безвозмездного пользования, хранения, иные  
договоры, предусматривающие переход права владения и пользования имуществом, а  
также передача имущества в залог) только с согласия администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце третьем настоящего  
пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом  
передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника только в случаях и  
порядке, предусмотренных федеральными законами.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных  
организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не  
предусмотрено федеральными законами.

1. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с  
   предварительного согласия учредителя. Крупной сделкой, признается сделка или  
   несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами,  
   отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом  
   учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого  
   имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость  
   отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой  
   стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности  
   на последнюю отчетную дату.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя, может  
быть совершена учреждением только с предварительного одобрения учредителя.

1. Учреждение владеет и пользуется земельными участками, предоставленными  
   ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.
2. Имущество учреждения является собственностью городского округа Архангельской области «Котлас».

Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по  
назначению имущества учреждения осуществляет Комитет по управлению имуществом  
администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в установленном порядке.

1. Имущество учреждения может быть изъято полностью или частично  
   собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.
2. Источниками формирования имущества учреждения, в том числе  
   финансовых средств, являются:
3. имущество, закрепляемое за учреждением на праве оперативного управления;
4. имущество, приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему  
   учредителем на приобретение такого имущества;
5. имущество, приобретенное учреждением за счет средств, получаемых от  
   приносящей доходы деятельности;
6. субсидии на выполнение муниципального задания учреждения, иные  
   субсидии, предоставляемые из бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», а также бюджетные инвестиции;
7. средства, получаемые учреждением от приносящей доходы деятельности;
8. иные не запрещенные законом поступления;
9. безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и  
   юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
10. гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных  
    физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право  
    на предоставление грантов на территории Российской Федерации;
11. иные не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.
12. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в  
    соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-  
    хозяйственной деятельности учреждения.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на  
выполнение муниципального задания, осуществляется учреждением самостоятельно, а также  
бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий, бюджетных инвестиций и  
других бюджетных ассигнований в соответствии с условиями их предоставления.

1. Доходы, полученные учреждением от приносящей доходы деятельности, и  
   имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное  
   распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Расходование денежных средств, полученных от приносящей доходы  
деятельности, осуществляется учреждением в соответствии с утвержденным в  
установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

1. Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доходы деятельности, осуществляются учреждением через  
   лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.
2. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ,

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация учреждения осуществляются в случаях и порядке,  
   предусмотренных гражданским законодательством.
2. При реорганизации учреждения все служебные документы (управленческие,  
   финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном  
   порядке правопреемнику учреждения.
3. Имущество ликвидируемого учреждения передается собственнику имущества.
4. При ликвидации учреждения, включенные в состав Архивного фонда  
   Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные  
   документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии  
   передаются на хранение в муниципальный архив городского округа Архангельской области «Котлас».
5. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном для  
   принятия и утверждения устава.