



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 декабря 2020 г. № 2652

г. КОТЛАС

**Об утверждении порядка рассмотрения обращений участников
предпринимательской и инвестиционной деятельности,
поступающих по каналу прямой связи для бизнеса**

В целях развития инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории городского округа «Котлас», а также для обеспечения объективного и оперативного рассмотрения обращений участников предпринимательской и инвестиционной деятельности, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок рассмотрения обращений участников предпринимательской и инвестиционной деятельности, поступающих по каналу прямой связи для бизнеса, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас» Е.В. Деньгина.

Глава городского
округа «Котлас»

А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации городского
округа «Котлас»
от 21.12.2020 № 2652

**Порядок
рассмотрения обращений участников предпринимательской
и инвестиционной деятельности, поступающих
по каналу прямой связи для бизнеса**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок рассмотрения обращений участников предпринимательской и инвестиционной деятельности, поступающих по каналу прямой связи для бизнеса (далее – Порядок) разработан в целях развития инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории городского округа «Котлас», а также реализации требований положений муниципального инвестиционного стандарта Архангельской области, утвержденного решением проектного комитета Архангельской области от 20 ноября 2018 года, и устанавливает последовательность действий и требования к организации работы при рассмотрении обращений участников предпринимательской и инвестиционной деятельности, поступающих в электронной форме посредством канала прямой связи для бизнеса.

1.2. Канал прямой связи для бизнеса (далее – канал прямой связи) представляет собой электронное средство коммуникации для приема прямых обращений участников инвестиционной и предпринимательской деятельности через специальную форму, размещенную на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://kotlas-city.ru/economy>) по адресу: Главная/ Экономика/ Инвестору/Канал прямой связи.

Под понятием «бизнес» в контексте наименования канала прямой связи понимают юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, занимающихся инвестиционной и предпринимательской деятельностью на территории городского округа «Котлас» (далее – участники предпринимательской и инвестиционной деятельности).

1.3. К обращениям участников предпринимательской и инвестиционной деятельности, поступивших по каналу прямой связи, относятся виды обращений: жалоба, заявка, заявление, предложение, – касающиеся реализации инвестиционных проектов, осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности

на территории городского округа «Котлас» (далее – обращение), в том числе по темам:

- реализация предпринимательской и/ или инвестиционной деятельности на территории городского округа «Котлас»;
- планирование предпринимательской и/ или инвестиционной деятельности на территории городского округа «Котлас»;
- применение/ исполнение нормативных правовых актов городского округа «Котлас» в сфере осуществления предпринимательской и/ или инвестиционной деятельности;
- заявка на сопровождение инвестиционного проекта, осуществляемого или планируемого к реализации на территории городского округа «Котлас» на основании Регламента сопровождения инвестиционных проектов, утвержденного постановлением администрации городского округа «Котлас» от 07 декабря 2020 года № 2365;
- меры поддержки для участников предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляемой на территории городского округа «Котлас»;
- административные барьеры при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории городского округа «Котлас»;
- иные вопросы, возникающие у представителей бизнеса, реализующих или планирующих реализацию предпринимательской и/ или инвестиционной деятельности на территории городского округа «Котлас».

1.4. Установленная настоящим порядком последовательность действий и требования к организации работы при рассмотрении обращений участников предпринимательской и инвестиционной деятельности не распространяется на отношения по организации рассмотрения обращений в рамках муниципальных услуг.

1.5. Обращение в обязательном порядке должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- указание на способ получения ответа на обращение: по телефону, электронным сообщением на адрес электронной почты;
- контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес;
- наименование организации (компании), в чьих интересах сформировано обращение;
- вид и тема обращения в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка;
- текст обращения;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Обращение может содержать:

- ИНН организации (компании), в чьих интересах сформировано обращение;

- приложенные к обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

2. Порядок организации рассмотрения обращений

2.1. Обращения, направленные через канал прямой связи (далее – обращения), поступают в Управление экономического развития администрации городского округа «Котлас» (далее – Управление), подлежат внесению в реестр обращений, поступивших по каналу прямой связи (далее – реестр), первичной обработке.

2.2. В Управлении назначается специалист, осуществляющий работу с обращениями (ведение реестра, первичная обработка, уточнение сути вопроса, рассмотрение по существу, подготовка ответа) (далее – ответственный исполнитель).

2.3. Внесению в реестр подлежат все поступившие обращения.

2.4. Обращения заносятся в реестр в день поступления. Реестр ведется в электронной форме и содержит информацию в соответствии с п. 1.3, 1.4 настоящего Порядка, а также отметки об исполнении.

В случае поступления обращений в выходной или нерабочий праздничный день их внесение в реестр осуществляется на следующий за ним рабочий день.

2.5. На стадии предварительной обработки поступивших обращений ответственный исполнитель выявляет обращения, не подлежащие рассмотрению по существу в рамках настоящего Порядка.

2.6. По обращению, подлежащему рассмотрению по существу, ответственный исполнитель по телефону или другим контактными данным уточняет суть обращения (при необходимости).

2.7. Для подготовки ответа на обращение ответственный исполнитель запрашивает необходимую информацию в органах администрации городского округа «Котлас», органах исполнительной власти Архангельской области, АНО АО «Агентство регионального развития Архангельской области».

2.8. Срок рассмотрения обращения не может превышать десяти календарных дней со дня внесения обращения в реестр, за исключением случая, если обращение требует осуществления дополнительных запросов, проведения специальных совещаний или ответа, оформленного за подписью должностного лица.

2.9. В случае, когда обращение требует осуществления дополнительных запросов, проведения совещаний или ответа, оформленного за подписью должностного лица, заявитель уведомляется о продлении срока рассмотрения его обращения. В

указанном случае общий срок рассмотрения составляет тридцать календарных дней с даты внесения обращения в реестр.

2.10. Не подлежат рассмотрению по существу в рамках настоящего Порядка следующие обращения:

- содержащие нецензурные, оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица (членов его семьи);

- обращения, в которых текст не поддается прочтению или не позволяет определить суть обращения;

- обращения, которые не соответствуют требованиям пункта 1.5 настоящего порядка;

- обращения, в которых содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

- обращения, не касающиеся реализации инвестиционных проектов, осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории городского округа «Котлас».

2.11. В случае, если обращение не подлежит рассмотрению по существу на основании пункта 2.10 настоящего Порядка, ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней с даты внесения обращения в реестр уведомляет об этом заявителя в соответствии со способом, указанным в обращении.

2.12. Обращения, не касающиеся реализации инвестиционных проектов, осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории городского округа «Котлас», передаются ответственным исполнителем (дата поступления, подпись ответственного исполнителя) в отдел по работе с обращениями граждан Аппарата администрации городского округа «Котлас» не позднее следующего рабочего дня с даты его получения.

2.13. Рассмотрение обращения участника инвестиционной деятельности, претендующего на сопровождение инвестиционного проекта, осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа «Котлас», утвержденным постановлением администрации городского округа «Котлас» от 07 декабря 2020 года № 2365.

2.14. Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в обращении вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

2.15. Ответ на обращение направляется заявителю в соответствии с выбранным заявителем способом, указанным в обращении.

2.16. Контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений, касающихся реализации инвестиционных проектов, осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории городского округа «Котлас», осуществляет ответственный исполнитель.

2.17. Датой завершения рассмотрения обращения и снятия с контроля является дата ответа заявителю.

