



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 марта 2021 г. № 552

г. КОТЛАС

Об утверждении Порядка предоставления в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Архангельской области от 2 июля 2013 года №712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте

администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (Е.Л. Мысова).

И. о. Главы городского
округа «Котлас»

А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
городского округа «Котлас»
от 30 марта 2021 г. № 552

Порядок предоставления в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ устанавливает общий порядок предоставления субсидий в рамках муниципальной программы городского округа Архангельской области «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы» (далее – субсидии, Программа) с целью возмещения затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее - частная организация, осуществляющая образовательную деятельность, частная образовательная организация, Порядок), включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек, за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг.

В настоящем Порядке используются следующие определения:

«субсидия» - бюджетные средства, предоставляемые частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, на возмещение затрат в связи с оказанием образовательных услуг;

«показатель результативности» - степень достижения запланированных результатов.

1.2. Субсидии предоставляются частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в целях возмещения затрат на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек, за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг.

1.3. Субсидии предоставляются за счёт средств бюджета городского округа «Котлас» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утверждённых Управлению по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас» (далее – Управление).

1.4. В целях настоящего Порядка к частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравнивается индивидуальный предприниматель, осуществляющий образовательную деятельность.

1.5. Сведения о субсидии, предоставляемой частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требованиями предоставления субсидии частным образовательным организациям является:

- согласие частной образовательной организации на осуществление Управлением по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас», органами финансового контроля администрации городского округа «Котлас» проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- реализация частной образовательной организацией основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющих лицензию по программа дошкольного образования, государственную аккредитацию (для общеобразовательных организаций);

- частная образовательная организация должна осуществлять деятельность на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

- отсутствие у частной образовательной организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа «Котлас» по состоянию на первое число месяца подачи документов частной образовательной организацией в Управление, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца подачи документов частной образовательной организацией в Управление, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Котлас» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа «Котлас» на первое число месяца подачи документов частной образовательной организацией в Управление, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере частной образовательной организации;

- частная образовательная организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- частная образовательная организация не должна получать средства из бюджета городского округа «Котлас» в соответствии с иными правовыми актами на указанные цели.

Частная организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна соответствовать указанным требованиям на первое число месяца подачи документов частной образовательной организацией в Управление, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка.

2.2. Условиями предоставления субсидии частным образовательным организациям является:

- обеспечение достижения показателя результативности предоставления субсидии – сохранение численности воспитанников (обучающихся) в текущем финансовом году;

- наличие прогнозируемого количества воспитанников (обучающихся) частной образовательной организации в протоколе исходных данных для расчета субвенции на текущий финансовый год по городскому округу Архангельской области «Котлас» (далее - Протокол исходных данных).

Для этого необходимо подать в Управление в срок до 2 июля года, предшествующего году планируемого предоставления субсидии информацию о прогнозируемой на очередной финансовый год среднегодовой численности воспитанников (обучающихся) в частной образовательной организации с целью включения в Протокол исходных данных.

3. Порядок определения объема субсидий

3.1. Объем субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{doi} = (N_{di} \times H_{di}) \times K_p, \text{ где:}$$

Sdoi – объем субсидии;

Ndi – норматив на оказание услуг в сфере образования по реализации общеобразовательных программ в образовательных организациях в расчете на одного воспитанника (обучающегося) в год;

Ndi – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников (обучающихся) в образовательных организациях;

Kp – поправочные коэффициенты к нормативу на оказание услуг.

Норматив на оказание услуг в сфере образования по реализации общеобразовательных программ в образовательных организациях в расчете на одного воспитанника (обучающегося) в год, рассчитывается в соответствии с Порядком, утвержденным распоряжением Управления, разработанным в соответствии с Методикой, утвержденной законом Архангельской области от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

Значения нормативов на оказание услуг, утверждаются распоряжением Управления.

Утвержденные на текущий финансовый год нормативные затраты подлежат изменению в случае внесения изменений в нормативные и иные муниципальные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию услуг, которые влекут изменения потребностей в объеме бюджетных ассигнований.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Субсидия предоставляется в соответствии с настоящим Порядком и Соглашением, оформленным в соответствии с типовой формой Соглашения о предоставлении из бюджета городского округа «Котлас» субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденной распоряжением Финансового управления администрации городского округа «Котлас» от 25 января 2017 года № 9.

Для заключения Соглашения частная организация, осуществляющая образовательную деятельность, предоставляет в Управление следующие документы:

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо Лист записи реестра ЕГРЮЛ или ЕГРИП;
- копию свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);
- справки об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации

и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды на первое число месяца подачи документов частной организацией в Управление;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы (копию приказа о назначении на должность директора, доверенность);

- копия паспорта индивидуального предпринимателя;

- копии учредительных документов (для юридических лиц);

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации (для общеобразовательных организаций);

4.2. Копии документов, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка, должны быть заверены печатью (при ее наличии) и подписью руководителя частной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. По усмотрению частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к документам, определенным п. 4.1. настоящего Порядка, могут быть приложены дополнительные документы.

4.4. Документы, представленные частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть сброшюрованы в одну папку. Документы, представленные на рассмотрение, возврату не подлежат.

4.5. Частная организация, осуществляющая образовательную деятельность, несёт полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

4.6. Управление при поступлении документов осуществляет следующие действия:

- регистрирует документы в журнале регистрации входящей корреспонденции Управления в день их поступления;

- рассматривает, проверяет наличие документов, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка в течении тридцати дней со дня поступления документов в Управление;

- запрашивает в Комитете по управлению имуществом администрации городского округа «Котлас» информацию об отсутствии у частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, просроченной задолженности по арендным платежам за земельные участки и (или) муниципальное имущество на первое число месяца подачи документов;

- запрашивает у других органов администрации городского округа «Котлас» информацию об отсутствии у частной организации, осуществляющей образовательную деятельность просроченной задолженности на первое число месяца подачи документов;

- в случае отсутствия оснований для отказа в заключении Соглашения, установленных п. 4.10. настоящего Порядка, - принимает решение о заключении Соглашения и направляет проект Соглашения частной образовательной организации;

- в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в заключении Соглашения, установленных п. 4.10. настоящего Порядка, - уведомляет частную образовательную организацию об отказе в заключении Соглашения в письменном виде.

4.7. Частная образовательная организация в течении пяти рабочих дней со дня получения Соглашения, подписывает его и направляет в Управление.

4.8. Для получения субсидии частная организация, осуществляющая образовательную деятельность, предоставляет в Управление следующие документы:

- заявление о перечислении субсидии по форме, согласно приложению № 1, к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (расчетно-платежные ведомости, платежные ведомости, договора на оказания услуг, выполнение работ, поставку товаров и т.д., счета, счета-фактур, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, универсальные передаточные документы, платежные поручения с отметкой банка «Исполнено», квитанции, товарные и/или кассовые чеки, реестры о перечислении заработной платы сотрудникам, штатное расписание и др. документы в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- справка о количестве воспитанников (обучающихся) на первое число каждого календарного месяца, подписанная уполномоченным должностным лицом.

4.9. Документы, указанные в п. 4.8. предоставляются ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

В случае, если документы указанные в п. 4.8. не предоставлены в указанный срок, то частная образовательная организация имеет право предоставить их нарастающим итогом по окончании следующего отчетного квартала.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в Соглашении.

Субсидия перечисляется частным образовательным организациям ежеквартально в течении десяти рабочих дней с даты предоставления документов, указанных в п. 4.8 настоящего Порядка в Управление.

Документы, указанные в п. 4.8 настоящего Порядка за 4 квартал предоставляются до 20 декабря текущего года.

Возмещению подлежат расходы, понесенные с первого января по тридцать первое декабря текущего года.

4.10. Основания для отказа в заключении Соглашения (договора):

- предоставление недостоверных либо предоставление не в полном объеме сведений и документов, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка;

- нецелевое использование ранее представленных средств бюджета городского округа «Котлас», выявленное в ходе проверок;

- не соответствие требованиям, установленным п. 2.1. настоящего Порядка;

- нарушение сроков, указанных в п. 4.7. настоящего Порядка.

4.11. Основания для отказа в перечислении субсидии:

- предоставление недостоверных либо предоставление не в полном объеме сведений и документов, указанных в п. 4.8. настоящего Порядка;

- отсутствие заключенного между Управлением и частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, Соглашения о предоставлении субсидий;

- нарушение условий Соглашения;

- истечение сроков предоставления заявления и документов в соответствии с п. 4.9. настоящего Порядка;

4.12. Соглашением определяется размер субсидии с указанием информации:

- полное наименование мероприятия в соответствии с Программой;

- счета, на которые перечисляется субсидия;

- перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также требования к таким документам (при необходимости);

- штрафные санкции и их применение в случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении.

4.13. Перечисление субсидий частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «Котлас», но не более 25 процентов за первый квартал, 50 процентов за полугодие, 75 процентов за 9 месяцев.

4.14. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на открытый в кредитной организации расчётный счет частной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.15. Заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение, предусматривающего изменение объема субсидии частной образовательной организации (далее - дополнительное соглашение), осуществляется в случаях:

- изменения в течение текущего финансового года размеров нормативов на оказание услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника (обучающегося) в год в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, устанавливаемых Министерством;

- уменьшения средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств Управлению, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Определение объема субсидии для целей заключения дополнительного соглашения в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

5. Требования к отчетности

5.1. Частная организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в Управление отчетность по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий.

5.2. Частные образовательные организации в срок до 30 сентября текущего финансового года представляют в Управление отчет о достижении показателя результативности, указанного в Соглашении.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и Финансовым управлением городского округа «Котлас» в порядке, установленном администрацией городского округа «Котлас», а также Контрольно-счётной палатой городского округа «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 30 июня 2011 года №213-438-р «О Контрольно-счётной палате муниципального образования «Котлас».

6.2. В случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля (Финансового управления городского округа «Котлас», Контрольно-счётной палаты городского округа «Котлас») информации о факте(ах) нарушения частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением (договором), в том числе указания в документах, представленных частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с соглашением (договором), недостоверных сведений, Управление направляет частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, требование о возврате субсидии в бюджет городского округа «Котлас» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае невозврата или несвоевременного возврата средств бюджета городского округа «Котлас» в сроки, установленные указанным требованием, в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения

требования, Управление обращается в суд с иском о взыскании субсидии.

6.3. Управление осуществляет оценку достижения частными образовательными организациями результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, путем сравнения установленных Соглашением значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и фактически достигнутых значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с отчетом.

6.4. В случае не достижения показателя результативности по результатам отчета, указанном в п. 5.2. настоящего Порядка Управление уменьшает размер субсидии при перечислении за четвертый квартал.

7. Ответственность

7.1. Частная организация, осуществляющая образовательную деятельность, несёт полную ответственность за достоверность предоставляемых сведений, а также за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления в 2021
году и в плановом периоде 2022
и 2023 годов субсидий на
осуществление мероприятий
в рамках муниципальной
программы городского округа
Архангельской области «Котлас»
«Реализация приоритетных
направлений в социальной сфере
городского округа Архангельской
области «Котлас» на 2019-2023
годы», утвержденному
постановлением администрации
городского округа «Котлас»
от 30 марта 2021 г. № 552

Начальнику Управления по социальным
вопросам администрации
городского округа «Котлас»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении субсидии**

(наименование частной организации, осуществляющей образовательную деятельность,
ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления в 2021 году и в плановом периоде
2022 и 2023 годов субсидий на осуществление мероприятий в рамках
муниципальной программы городского округа Архангельской области
«Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере
городского округа Архангельской области «Котлас» на 2019-2023 годы»,
утверждённым постановлением администрации городского округа «Котлас»
от «___» _____ 20___ №_____ (далее - Порядок), просит
предоставить субсидию в размере _____ рублей.

(размер субсидии)

в целях _____
(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.1. Порядка прилагается.

Приложение на _____ л. в _____ экз.

Руководитель частной организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20__ года