

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1032901360304 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.01.2022 за ГРН 2222900003137



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 09D3B900F7ADDFBE4215EE17B287305C
Владелец: Лавринов Сергей Анатольевич
ИФНС России по г.Архангельску
Действителен: с 07.12.2021 по 07.03.2023

УТВЕРЖДЕНО

Решением Собрания депутатов МО
«Котлас» от 22.09.2011 № 230/1-
473-р (в ред. от 28.11.2013 № 18-н,
от 18.06.2020 № 99-н, от 02.12.2021
№ 191-н)

Положение о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас»

И. Общие положения.

1.1. Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет) является органом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – городской округ Котлас»), осуществляющим функции по реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» по управлению и распоряжению муниципальным имуществом городского округа Архангельской области «Котлас», иных полномочий переданных действующим законодательством органам местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас».

1.2. Комитет основан распоряжением главы администрации города Котласа от 17.12.1991 № 69.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», иными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас» и настоящим Положением.

1.4. Полное наименование Комитета: Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Сокращённое наименование - Комитет по управлению имуществом городского округа «Котлас».

1.5. Комитет является муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет самостоятельную бюджетную смету, печать с изображением герба города Котласа, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Комитет имеет право открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Архангельской области «Котлас».

1.8. Комитет в своей деятельности подотчетен Главе городского округа Архангельской области «Котлас», и находится в подчинении Главы городского округа Архангельской области «Котлас» и Первого заместителя Главы городского округа Архангельской области «Котлас».

1.9. Место нахождения Комитета: 165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом 3.

II. Цели Комитета.

2.1. Комитет учрежден с целью решения вопросов местного значения в сфере управления и распоряжения имуществом городского округа Архангельской области

«Котлас», земельными ресурсами на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

III. Функции Комитета.

3.1. Комитет осуществляет следующие полномочия в сфере имущественных отношений:

3.1.1. Осуществляет функции по проведению единой государственной политики в области имущественных отношений, управлению и распоряжению муниципальным имуществом на территории городского округа «Котлас».

3.1.2. От имени органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» осуществляет в порядке и пределах, определенных Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 17.02.2011 № 182-369-р «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО «Котлас», полномочия собственника:

- в отношении имущества муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, долей хозяйственных обществ и иного имущества, в том числе составляющего муниципальную казну городского округа Архангельской области «Котлас»;

- по передаче муниципального имущества юридическим и физическим лицам, приватизации (отчуждению) муниципального имущества.

3.1.3. Осуществляет в установленном порядке учет муниципального имущества, ведение реестра муниципального имущества и выдачу выписок из указанного реестра.

3.1.4. Организует проведение оценки муниципального имущества в соответствии с нормативными правовыми актами в целях определения рыночной стоимости муниципального имущества для осуществления его продажи, сдачи в аренду, постановки на учет.

3.1.5. Выступает арендодателем муниципального имущества на территории городского округа Архангельской области «Котлас», обеспечивает своевременность и полноту поступления арендных платежей в бюджет, готовит предложения по совершенствованию системы арендных платежей и их полному поступлению в бюджет.

3.1.6. Осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, в оперативное управление муниципальным учреждениям, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности.

3.1.7. Осуществляет юридические действия по защите имущественных и иных прав и законных интересов городского округа «Котлас» на территории городского округа Архангельской области «Котлас» и за его пределами, представляет интересы городского округа Архангельской области «Котлас» в сфере имущественных отношений, осуществляет защиту прав и интересов городского округа Архангельской области «Котлас», в том числе выступает от имени городского округа Архангельской области «Котлас» в судебных органах.

3.1.8. Рассматривает и представляет Главе городского округа Архангельской области «Котлас» перечни объектов федеральной, областной, частной форм собственности для принятия решений о приемке объектов в муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством.

3.1.9. Обеспечивает подготовку документов, необходимых для приобретения (принятия) в установленном порядке имущества в муниципальную собственность, осуществления передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности, в федеральную собственность и в государственную собственность Архангельской области,

принятия в муниципальную собственность имущества, созданного за счет бюджетных средств.

3.1.10. Осуществляет мероприятия, необходимые для принятия в муниципальную собственность бесхозяйных вещей, обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на бесхозяйные вещи.

3.1.11. Осуществляет разработку и реализацию Прогнозного плана (Программы) приватизации объектов муниципальной собственности.

3.1.12. Осуществляет мероприятия по приватизации недвижимого имущества, включенного в состав казны городского округа Архангельской области «Котлас» и арендованного субъектами малого и среднего предпринимательства, обладающими преимущественным правом на приобретение данного имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в том числе заключает договоры купли-продажи указанного имущества.

3.1.13. В целях реализации актов Собрания депутатов городского округа «Котлас» по поручению Главы городского округа Архангельской области «Котлас»:

- принимает участие в подготовке проектов уставов муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений совместно с органами и структурными подразделениями органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

- реализует решения о реорганизации муниципальных унитарных предприятий, а также их ликвидации и утверждает передаточный акт или разделительный баланс, а также ликвидационный баланс предприятия;

- осуществляет передачу находящегося в муниципальной собственности имущества в хозяйственное ведение муниципальных унитарных предприятий и производит в установленном порядке правомерное изъятие этого имущества;

- осуществляет передачу находящегося в муниципальной собственности имущества в оперативное управление муниципальных учреждений, производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного в оперативном управлении указанных учреждений;

- исполняет функции работодателя в отношении директоров хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности.

3.1.14. Ведёт работу по планированию и расходованию средств в соответствии с мероприятиями муниципальной программы по организации деятельности Комитета, утверждаемой в установленном порядке.

3.1.15. Осуществляет по доверенности от имени городского округа «Котлас» в соответствии с законодательством Российской Федерации права участника (члена) организаций, доли в уставном (складочном) капитале или паи в имуществе которых находятся в муниципальной собственности.

3.1.16. В соответствии с муниципальными правовыми актами:

- передает муниципальное имущество в безвозмездное пользование, в залог, в доверительное управление, в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и товариществ;

- осуществляет разработку схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

- выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа Архангельской области «Котлас», аннулирует указанные

разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

городского округа

3.1.17. Осуществляет полномочия по проведению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права в отношении подведомственных предприятий.

3.1.18. Совершает от имени городского округа Архангельской области «Котлас» по доверенности все действия, связанные со вступлением в права наследования по закону и принятием в муниципальную собственность выморочного имущества, указанного в пункте 2 статьи 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

3.2. Комитет осуществляет следующие полномочия в сфере земельных отношений:

3.2.1. Осуществляет функции по проведению единой государственной политики в области земельных отношений, приватизации, управлению и распоряжению земельными ресурсами на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

3.2.2. Выступает арендодателем земельных участков на территории городского округа Архангельской области «Котлас», готовит предложения по совершенствованию системы арендных платежей и их полному поступлению в бюджет.

3.2.3. Осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель городского округа Архангельской области «Котлас» и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности.

3.2.4. Проводит работу по проведению инвентаризации земель городского округа Архангельской области «Котлас», иных объектов недвижимости по разграничению государственных земель по формам собственности.

3.2.5. Готовит проекты постановлений по предоставлению (изъятию) земельных участков, заключает договоры от имени городского округа Архангельской области «Котлас» о предоставлении земельных участков.

3.2.6. Осуществляет изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд.

3.2.7. При продаже находящихся в муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков:

- осуществляет подготовку документов, для проведения торгов в форме аукциона или конкурса и об условиях конкурса;

- организует проведение независимой оценки в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, обеспечивает подготовку документов для определения начальной цены продажи земельного участка или начального размера арендной платы, величины их повышения («шаг аукциона») при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, а также размера задатка;

- организует и обеспечивает проведение аукциона по продаже земельных участков, осуществляет подготовку договоров купли-продажи земельных участков, заключаемых по результатам аукциона;

- организует и обеспечивает проведение аукциона (конкурса) на право аренды земельных участков, заключает договоры аренды земельных участков по результатам торгов.

3.2.8. Представляет интересы городского округа Архангельской области «Котлас» в сфере земельных отношений, осуществляет защиту прав и интересов городского округа Архангельской области «Котлас», в том числе выступает от имени городского округа Архангельской области «Котлас» в судебных органах.

3.2.9. Осуществляет в пределах своей компетенции контроль за использованием и охраной земель городского округа Архангельской области «Котлас» с соблюдением действующего законодательства.

3.3. Комитет осуществляет иные функции, относящиеся к его компетенции:

3.3.1. Принимает участие в разработке нормативных правовых актов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» в части заявленной в настоящем Положении сферы деятельности.

3.3.2. Разрабатывает и представляет Главе городского округа Архангельской области «Котлас» проекты решений Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас», постановлений и распоряжений администрации городского округа Архангельской области «Котлас» по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Комитета, принимает участие в разработке муниципальных правовых актов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» в части заявленной в настоящем Положении сферы деятельности.

3.3.3. На основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области, городского округа Архангельской области «Котлас» Комитет принимает нормативные правовые акты (распоряжения), обязательные для исполнения лицами, на которых они распространяются, в том числе органами администрации городского округа Архангельской области «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями, а также муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Архангельской области «Котлас».

3.3.4. Участвует в составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах своей компетенции.

3.3.5. Согласовывает ежемесячные объемы финансирования.

3.3.6. Составляет и ведет отраслевой реестр расходных обязательств.

3.3.7. Формирует и ведет реестр муниципальных услуг, предоставляемых Комитетом.

3.3.8. Осуществляет функции главного администратора доходов бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа Архангельской области «Котлас», предусмотренных на содержание Комитета и реализацию возложенных на Комитет функций, в случаях и порядке, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3.9. В установленном законодательством Российской Федерации порядке планирует закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, выступает муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в установленной настоящим Положением сфере деятельности, заключает муниципальные контракты, а также иные гражданско-правовые договоры.

3.3.10. Организует приём граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» срок.

3.3.11. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.3.12. Участвует в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, относящихся к установленной сфере деятельности Комитета.

3.3.13. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку Комитета.

3.3.14. Осуществляет в пределах полномочий Комитета мероприятия в сфере гражданской обороны, а также защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.3.15. Организует профессиональную подготовку работников Комитета, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

3.3.16. Взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления в установленной сфере деятельности.

3.3.17. Осуществляет в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Котлас» работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета.

3.3.18. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, городского округа Архангельской области «Котлас».

3.4. Комитет с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесённым к полномочиям Комитета.

3.4.2. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесённым к полномочиям Комитета.

3.4.3. Создавать и упразднять координационные и совещательные органы (комиссии, группы), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности.

3.4.4. Инициировать создание и упразднение совещательных и вспомогательных органов при Главе городского округа Архангельской области «Котлас», созыв служебных совещаний по вопросам, отнесённым к полномочиям Комитета.

3.4.5. Привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) муниципальных служащих других органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас», их структурных (внутриструктурных) подразделений.

3.4.6. Вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, их должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесённым к полномочиям Комитета.

IV. Взаимодействие с другими органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

4.1. Комитет подотчетен Главе городского округа Архангельской области «Котлас», находится в непосредственном подчинении Первого заместителя Главы городского округа Архангельской области «Котлас», поручения и указания которого по вопросам, отнесённым к полномочиям Комитета, являются обязательными для исполнения Комитетом.

4.2. Отделы, входящие в состав Комитета, подчиняются председателю Комитета, осуществляют свои функции на основании Положения об отделе, утверждённого председателем Комитета, поручений и указаний председателя Комитета, являющихся обязательными для исполнения отделами, а также в соответствии с ежемесячными планами работ отделов, разрабатываемыми начальниками отделов.

4.3. Взаимодействие с другими органами администрации городского округа Архангельской области «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями осуществляется по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Комитета, с учётом того, что нормативные правовые акты (распоряжения)

Комитета являются обязательными для исполнения органами администрации городского округа Архангельской области «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями, муниципальными учреждениями и предприятиями.

V. Руководитель Комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Архангельской области «Котлас».

5.2. Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет функций.

5.3. Председатель Комитета обладает следующими полномочиями:

5.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Комитета.

5.3.2. Представляет Комитет во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

5.3.3. Без доверенности действует от имени Комитета.

5.3.4. В соответствии с действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением издаёт распоряжения и приказы, утверждает порядки, положения и инструкции, дает поручения.

5.3.5. Заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения от имени Комитета, выступает от имени собственника муниципального имущества МО «Котлас» при подписании муниципальных контрактов, договоров и соглашений.

5.3.6. От имени Комитета распоряжается бюджетными средствами, выделенными в бюджете городского округа Архангельской области «Котлас» на содержание Комитета и реализацию возложенных на Комитет функций.

5.3.7. По согласованию с Главой городского округа Архангельской области «Котлас» утверждает штатное расписание Комитета.

5.3.8. Утверждает бюджетную смету на содержание Комитета в пределах, утверждённых на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Архангельской области «Котлас».

5.3.9. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета.

5.3.10. Распределяет обязанности между своим заместителем, руководителями структурных подразделений Комитета.

городского округа

* 5.3.11. В установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих Комитета, принимает на работу, осуществляет перевод и перемещение, увольняет работников Комитета.

5.3.12. Решает в отношении назначаемых им муниципальных служащих в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Комитете, решает в отношении работников Комитета в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в Комитете.

5.3.13. Утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников Комитета.

5.3.14. Даёт поручения и указания муниципальным служащим и работникам Комитета.

5.3.15. Осуществляет контроль за исполнением муниципальными служащими и работниками Комитета их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний.

5.3.16. Применяет к муниципальным служащим и работникам Комитета меры поощрения и налагает взыскания.

5.3.17. Принимает решения о командировках муниципальных служащих и работников Комитета.

5.3.18. Представляет в установленном порядке муниципальных служащих и работников Комитета к присвоению почётных званий и награждению.

5.3.19. Осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Комитета и реализации его функций.

5.4. Председатель Комитета несёт персональную ответственность за ненадлежащее решение вопросов, относящихся к установленной сфере деятельности Комитета, ненадлежащее функционирование Комитета и неправомерность данных им поручений и указаний.

5.5. В случае временного отсутствия председателя Комитета (в том числе в связи с болезнью, командировкой), его полномочия исполняет заместитель председателя Комитета, а если это по какой-либо причине невозможно, то должностное лицо Комитета по приказу председателя.

городского округа

VI. Структура и состав Комитета.

6.1. Структурными подразделениями Комитета являются отделы. В структуру Комитета входят следующие отделы:

- Отдел муниципальной собственности;
- Отдел по земельным отношениям;
- Отдел бухгалтерского учета и отчетности.

городского округа

6.2. Состав Комитета устанавливается штатным расписанием Комитета, утверждаемым председателем Комитета по согласованию с Главой городского округа Архангельской области «Котлас».

VII. Отчётность и контроль.

7.1. Комитет представляет соответствующим органам финансовую и статистическую отчётность в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами.

7.2. Уполномоченные Главой городского округа «Котлас» и (или) Собранием депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» органы осуществляют проверку деятельности Комитета, результаты проверки доводят до сведения Главы городского округа Архангельской области «Котлас» и (или) Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас», а также председателя Комитета.