

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Управления
по социальным вопросам
администрации МО «Котлас»
от «31 » декабря 2013 г. №196

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комитете по культуре, туризму и молодежной политике
Управления по социальным вопросам
администрации муниципального образования «Котлас»

1. Общие положения

1.1. Комитет по культуре, туризму и молодежной политике (далее - Комитет) является структурным подразделением Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас», осуществляющим функции по решению вопросов местного значения в сфере культуры, туризма, молодежной политики и архивного дела на территории муниципального образования «Котлас», а именно: организация предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры; организация библиотечного обслуживания населения; создание условий для организации досуга и обеспечения жителей МО «Котлас» услугами организаций культуры; создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества; сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия; формирование и содержание муниципального архива, организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в МО «Котлас».

1.2. Комитет по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, актами Президента Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, указами Губернатора Архангельской области, постановлениями Правительства Архангельской области, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, Уставом муниципального образования «Котлас», актами Собрании депутатов МО «Котлас», Главы МО «Котлас» и администрации МО «Котлас», Положением об администрации МО «Котлас», положением об Управлении по социальным вопросам администрации МО «Котлас», а также настоящим Положением.

1.3. Полное наименование: Комитет по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас». Сокращенное наименование: Комитет по культуре, туризму и молодежной политике администрации МО

«Котлас».

1.4. Комитет не обладает правами юридического лица и при реализации полномочий от имени Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» использует печать Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

1.5. Комитет имеет круглую печать с изображением герба города Котласа, штампы и бланки со своим полным наименованием, а также другие средства визуальной идентификации. Комитет подотчетен и подконтролен начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

1.6. Комитет осуществляет методическое сопровождение, руководство и контроль за деятельностью следующих учреждений (далее - муниципальные учреждения):

Муниципальное учреждение культуры «Котласский Дворец культуры»;

Муниципальное учреждение культуры «Лимендский Дом культуры»;

Муниципальное учреждение культуры «Вычегодский Дом культуры»;

Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «Октябрь»;

Муниципальное учреждение культуры «Котласский драматический театр»;

Муниципальное учреждение культуры «Котласский краеведческий музей»;

Муниципальное учреждение культуры «Котласская централизованная библиотечная система»;

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Котласская детская школа искусств №7 «Гамма»;

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Вычегодская детская музыкальная школа №46»;

Муниципальное учреждение «Молодежный Центр»;

Муниципальное бюджетное учреждение «Архив муниципального образования «Котлас».

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Котлас».

1.8. Место нахождения Комитета: 165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом 3.

2. Цели и задачи Комитета

2.1. Комитет создан с целью решения вопросов местного значения в сфере культуры, туризма, молодежной политики, вопросов по содержанию и формированию муниципального архива на территории муниципального образования «Котлас».

2.2. Основными задачами Комитета являются:

- создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан муниципального образования «Котлас» на свободу творчества, участие в жизни и пользование учреждениями культуры, молодежной политики, туризма доступ к культурным ценностям и получение информации в сфере культуры, туризма, молодежной политики;
- определение приоритетов и разработка стратегических направлений в

области культуры, искусства, дополнительного образования детей, молодежной политики, въездного туризма, архивного дела;

- участие в разработке и реализации финансовой, инвестиционной и инновационной политики в сфере муниципальной культурной и молодежной политики;

- проведение кадровой политики в муниципальных учреждениях;

- создание условий для стабильного функционирования и развития муниципальных учреждений, повышение эффективности их деятельности;

- создание условий для удовлетворения культурных и досуговых потребностей жителей города;

- обеспечение поддержки и создание условий для сохранения, развития и совершенствования профессионального искусства, самодеятельного и народного творчества, как на профессиональной, так и на любительской основе в соответствии с его интересами и способностями;

- развитие информационно-библиотечного обслуживания населения, создание условий для доступа к информационным ресурсам;

- создание условий для получения дополнительного музыкального и художественного образования детей;

- обеспечение активной интеграции молодого поколения в процессы духовного, социально-культурного и экономического развития города;

- развитие и координация международных культурных связей и обменов в рамках компетенции Комитета;

- осуществление комплексного анализа информации о туристской деятельности на территории муниципального образования «Котлас», планирования и прогнозирования развития туристской инфраструктуры, включая определение приоритетных направлений развития туризма на территории;

- создание, развитие и сохранение объектов туристского показа, рациональное и эффективное использование природного и культурного наследия;

- оказание поддержки детским и молодежным общественным организациям и объединениям;

- профилактика правонарушений среди молодежи;

- поддержка инициативной и талантливой молодежи;

- поддержка молодых семей;

- реализация творческого и инициативного потенциала молодых граждан в интересах государственного и общественного развития;

- обеспечение в соответствии с действующим законодательством хранения, комплектования, учета и использования Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности муниципальных учреждений, предприятий, включая казенные предприятия, муниципальных учреждений, органов местного самоуправления МО «Котлас».

3. Функции Комитета

3.1. Комитет осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. разрабатывает и представляет начальнику Управления по социальным вопросам МО «Котлас» проекты решений и постановлений Собрания депутатов МО «Котлас», постановлений и распоряжений администрации МО «Котлас» по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Комитета;

3.1.2. участвует совместно с Управлением по социальным вопросам МО «Котлас» в формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах своей компетенции;

3.1.3. согласовывает ежемесячные плановые объемы финансирования и доводит до муниципальных учреждений;

3.1.4. в пределах своей компетенции представляет информацию в части осуществления бюджетного процесса;

3.1.5. прогнозирует и осуществляет стратегию развития в сфере культуры, туризма и молодежной политики на территории МО «Котлас»;

3.1.6. организует разработку и исполнение муниципальных программ, участвует в разработке и исполнении областных и федеральных программ, направленных на перспективное развитие отраслей культуры, туризма и молодежной политики МО «Котлас»;

3.1.7. в соответствии с правовыми актами органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления МО «Котлас» исполняет и (или) контролирует исполнение мероприятий, программ в установленной сфере деятельности;

3.1.8. в соответствии с правовыми актами разрабатывает муниципальное задание, формирует предложения, определяет объемы предоставления муниципальных услуг, в сфере культуры, молодежной политике, туризма для муниципальных учреждений и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам;

3.1.9. проводит анализ исполнения расходной части местного бюджета в установленной сфере деятельности и переданных правовыми актами органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления МО «Котлас» полномочий;

3.1.10. обеспечивает доступность услуг в сфере культуры, туризма, молодежной политики и архива на территории МО «Котлас» для различных возрастных групп населения;

3.1.11. оказывает организационно-методическую помощь муниципальным учреждениям, содействует выполнению ими уставных задач, заслушивает информацию по вопросам ведения, принимает соответствующие решения, контролирует их исполнение;

3.1.12. вносит предложения по вопросам создания, реорганизации, ликвидации и изменения типа муниципальных учреждений, подведомственных Комитету, на территории МО «Котлас»;

3.1.13. координирует и контролирует деятельность муниципальных

учреждений, касающихся отраслей Комитета;

3.1.14. организует приём граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котлас» в срок;

3.1.15. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.16. участвует и содействует в проведении конференций, семинаров, совещаний, выставок и иных мероприятий, относящихся к установленной сфере деятельности Комитета;

3.1.17. взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления в установленной сфере деятельности;

3.1.18. осуществляет в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котлас» работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета;

3.1.19. содействует в развитии инфраструктуры туристской индустрии, обеспечивающей потребности граждан в оздоровлении и отдыхе, содействует в создании новых рабочих мест в сфере туристских услуг, осуществляет совместно с заинтересованными органами;

3.1.20. осуществляет координацию деятельности туристских организаций и организаций, сопутствующих отраслей в целях наиболее полного удовлетворения потребностей туристов;

3.1.21. содействует развитию внутреннего, въездного, международного и социального туризма;

3.1.22. пропагандирует достижения культуры и молодежной политики, содействует организации рекламной и издательской деятельности в пределах компетенции Комитета;

3.1.23. обеспечивает открытость муниципальной культурной и молодежной политики, организует проведение социологических исследований в пределах своей компетенции;

3.1.24. участвует в рекламно-информационном обеспечении туристской деятельности, способствует формированию имиджа муниципального образования, как территории, благоприятной для въездного и внутреннего туризма;

3.1.25. организует подготовку, квалификационную аттестацию работников муниципальных учреждений и содействует в переподготовке кадров, организует методическое обеспечение культурной деятельности, содействует кадровому обеспечению туристской деятельности;

3.1.26. вносит предложения начальнику Управления по социальным вопросам МО «Котлас» по представлению в установленном порядке работников культуры, дополнительного образования детей в сфере культуры, молодежной политики, архива к государственным наградам, премиям, почетным званиям и другим видам поощрений;

3.1.27. в соответствии с основными задачами на Архив МО «Котлас» возлагаются следующие функции:

- прием, регистрация, систематизация документов, обеспечение их сохранности и использования в соответствии с установленным порядком;
- руководство работой по составлению научно-справочного аппарата, облегчающего учет и использование архивных документов, а именно: описи, картотеки, каталоги, указатели, путеводители, обзоры, исторические справки и др., а также соответствующие учетные документы (книги учета поступления и выбытия дел, списки фондов, листы фондов, дела фондов);
- оказание методической помощи в поиске необходимых документов;
- инструктирование работников учреждений, структурных подразделений о порядке формирования, подготовки и сдачи дел в архив;
- контроль за своевременностью поступления в архив документов, законченных дело-производством;
- выдача архивных справок на основе данных, имеющих в документах архива;
- составление установленной отчетности;

3.1.28. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования «Котлас».

3.2. Комитет с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.2.1. запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Комитета;

3.2.2. давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Комитета;

3.2.3. создавать и упразднять координационные и совещательные органы (комиссии, группы) в установленной сфере деятельности;

3.2.4. инициировать создание и упразднение совещательных и вспомогательных органов при начальнике Управления по социальным вопросам МО «Котлас», созыв служебных совещаний по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета;

3.2.5. привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) муниципальных служащих других органов администрации муниципального образования «Котлас», их структурных (внутриструктурных) подразделений;

3.2.6. вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, их должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета.

4. Взаимодействие с другими органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации муниципального образования «Котлас»

4.1. Комитет подчиняется начальнику Управления по социальным вопросам муниципального образования «Котлас», поручения и указания которого по вопросам, отнесённым к полномочиям Комитета, являются обязательными для исполнения Комитетом.

4.2. Специалисты, входящие в состав Комитета, подчиняются председателю Комитета, осуществляют свои функции на основании настоящего Положения, поручений и указаний председателя Комитета, являющихся обязательными для исполнения специалистами, а также в соответствии с ежемесячными планами работ Комитета, утверждаемыми председателем Комитета.

4.3. Взаимодействие с другими органами администрации муниципального образования «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями осуществляется по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Комитета.

5. Руководитель Комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления по социальным вопросам муниципального образования «Котлас».

5.2. Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет функций.

5.3. Председатель Комитета обладает следующими полномочиями:

5.3.1. осуществляет руководство деятельностью Комитета;

5.3.2. представляет Комитет во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами; без доверенности действует от имени Комитета;

5.3.3. в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением издаёт распоряжения и приказы, утверждает порядки, положения, а также разрабатывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам МО «Котлас» инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками Комитета, а также согласовывает решения о командировках специалистов Комитета и руководителей муниципальных учреждений;

5.3.4. заключает договоры и соглашения от имени Управления по социальным вопросам МО «Котлас» в пределах компетенции;

5.3.5. распределяет обязанности между специалистами Комитета, дает им поручения, указания и контролирует ход их выполнения;

- 5.3.6. вносит предложения начальнику Управления по социальным вопросам для назначения на должность и освобождения от должности специалистов Комитета, а также предложения о поощрении сотрудников Комитета, и применения к ним мер дисциплинарного взыскания;
- 5.3.7. в установленном порядке утверждает Положение о Совете директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, Положение о методическом объединении и координирует их работу;
- 5.3.8. координирует деятельность Совета по культуре при Главе МО «Котлас»;
- 5.3.9. издает распоряжения в пределах компетенции Комитета, обязательные для исполнения всеми муниципальными учреждениями;
- 5.3.10. осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств и материальной базы, аналитическое и методическое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.
- 5.3.11. планирует работу Комитета, контролирует исполнение планов;
- 5.3.12. осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Комитета и реализации его функций;
- 5.3.13. председатель Комитета несёт персональную ответственность за ненадлежащее решение вопросов, относящихся к установленной сфере деятельности Комитета, ненадлежащее функционирование Комитета и неправомерность данных им поручений и указаний;
- 5.3.14. в случае временного отсутствия председателя Комитета (в том числе в связи с болезнью, командировкой), его полномочия исполняет специалист Комитета.

6. Состав Комитета

- 6.1. В состав Комитета входят председатель Комитета и специалисты.

7. Отчётность и контроль

- 7.1. Комитет представляет соответствующим органам финансовую и статистическую отчётность в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами.
- 7.2. Уполномоченные начальником Управления по социальным вопросам МО «Котлас» и (или) Собранием депутатов МО «Котлас» органы и должностные лица, осуществляющие проверку деятельности Комитета, результаты проверки доводят до сведения начальника Управления по социальным вопросам МО «Котлас» и (или) Собрания депутатов МО «Котлас», а так же председателя Комитета.