



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от « 13 » ноября 2020 г. № 2357

г. КОТЛАС

**О внесении изменений в положение об Отделе архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас», утвержденное распоряжением администрации МО «Котлас» от 31 января 2014 г. № 25-р**

В целях приведения положения об Отделе архитектуры и градостроительства администрации городского округа «Котлас» в соответствие с Уставом городского округа «Котлас» (в редакции от 09.04.2020 № 83-н) и структурой администрации городского округа Архангельской области, утвержденной решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 09.10.2013 № 1-н (в редакции от 26.02.2015 № 94-н, от 13.04.2017 № 200-н, от 18.06.2020 № 92-н):

1. Внести изменения в положение об Отделе архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас», утвержденное распоряжением администрации МО «Котлас» от 31 января 2014 г. № 25-р (в редакции от 17.02.2017 № 39-р), изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» Костерева А.А.

Глава городского  
округа «Котлас»



А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к распоряжению  
администрации городского  
округа «Котлас»  
от «13» ноября 2020 г. № 2357

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Отделе архитектуры и градостроительства**  
**администрации городского округа Архангельской области**  
**«Котлас»**

**I. Общие положения**

1.1. Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа «Котлас» (далее - Отдел) является отраслевым органом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», осуществляющим функции органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» в сфере архитектурной и градостроительной деятельности.

1.2. Полное наименование Отдела – Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Сокращенное наименование Отдела – Отдел архитектуры и градостроительства.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области, областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», иными нормативными правовыми актами городского округа «Котлас» и настоящим Положением. В случае принятия законов Архангельской области, предусматривающих перераспределение полномочий между органами государственной власти Архангельской области и органами местного самоуправления городского округа «Котлас», нормы настоящего Положения действуют в части, не противоречащей таким законам Архангельской области.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми органами администрации городского округа

Архангельской области «Котлас», должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

1.5. Отдел не является юридическим лицом.

1.6. Отдел имеет бланки, штампы установленного образца и печать с изображением герба городского округа Архангельской области «Котлас» и надписью «Администрация городского округа Архангельской области «Котлас». Отдел архитектуры и градостроительства».

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета городского округа Архангельской области «Котлас».

1.8 Местонахождение Отдела: 165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, д. 3.

## II. Компетенция Отдела

2.1. Отдел осуществляет следующие полномочия в сфере своего ведения:

**2.1.1 В области осуществления нормативного правового регулирования в сфере градостроительной деятельности:**

1) организация подготовки муниципальных правовых актов городского округа «Котлас» в сфере архитектурной и градостроительной деятельности в пределах своей компетенции;

2) организация подготовки местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Архангельской области «Котлас», внесения в них изменений, представление на утверждение.

**2.1.2. В области территориального планирования:**

1) обеспечение деятельности в принятии решений о подготовке проекта генерального плана городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – генеральный план), решений о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план, а также обеспечение реализации этих решений;

2) обеспечение деятельности в принятии решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана (проектам изменений в генеральный план);

3) обеспечение деятельности в проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, по проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденный генеральный план;

4) обеспечение рассмотрения предложений о внесении изменений в генеральный план, представленных органами государственной власти Российской Федерации, органами

государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, заинтересованными физическими и юридическими лицами;

5) обеспечение размещения проекта генерального плана (изменений в генеральный план), утвержденного генерального плана (изменений в генеральный план) на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе территориального планирования;

6) обеспечение рассмотрения документов территориального планирования Российской Федерации, документов территориального планирования Архангельской области, документов территориального планирования муниципальных образований Архангельской области в случае необходимости их согласования администрацией городского округа «Котлас».

### **2.1.3. В области градостроительного зонирования:**

1) обеспечение деятельности в принятии решений о подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Архангельской области «Котлас» (далее - правила землепользования и застройки), а также обеспечение реализации этих решений;

2) обеспечение деятельности в принятии решений о создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки) и формирование этой комиссии;

3) осуществление проверки проекта правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки) на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану, схеме территориального планирования Архангельской области, схемам территориального планирования Российской Федерации;

4) обеспечение деятельности в принятии решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки (по проекту изменений в правила землепользования и застройки);

5) обеспечение деятельности в проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки;

6) обеспечение размещения проекта правил землепользования и застройки (изменений в правила землепользования и застройки), утвержденных правил землепользования и застройки (изменений в правила землепользования и застройки) на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в

сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе территориального планирования;

7) обеспечение деятельности в принятии решений в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

8) обеспечение деятельности в принятии решений в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

9) обеспечение деятельности в проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту решения в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекту решения в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

10) рассмотрение предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Котлас».

#### ***2.1.4. В области планировки территории:***

1) обеспечение деятельности в принятии решений о подготовке документации по планировке территории, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также обеспечение подготовки изменений в данную документацию;

2) обеспечение проверки документации по планировке территории проверки документации (изменений в данную документацию) на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка заключения;

3) подготовка проекта задания на разработку документации по планировке территории, направление на согласование и представление на утверждение;

4) обеспечение деятельности в принятии решений об утверждении документации по планировке территории (изменений в данную документацию), указанной в подпункте 2 настоящего пункта, или принятие решения о направлении такой документации по планировке территории на доработку;

5) подготовка проекта решения об утверждении документации по планировке территории или о направлении ее на доработку.

#### ***2.1.5. В области проектирования, строительства и эксплуатации объектов капитального строительства:***

1) обеспечение рассмотрения проектной документации в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

2) обеспечение подготовки и выдачи разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (продления, внесения изменений и прекращения разрешения на строительство), в случаях, когда выдача указанных разрешений отнесена в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности к компетенции органов местного самоуправления;

3) обеспечение подготовки и направлении уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципальных, городских округов,

4) обеспечение подготовки и выдачи акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

5) участие в работе комиссии по выдаче ордеров на производство земляных работ на территории городского округа «Котлас».

6) обеспечение проведения в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

7) участие в работе межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и

многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа «Котлас»;

8) обеспечение подготовки и выдачи уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

**2.1.6. В области архитектуры и формирования художественного облика городского округа «Котлас»:**

1) участие в решении вопросов сохранности объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории городского округа «Котлас»;

2) обеспечение проведения научно-исследовательских работ в области архитектуры и градостроительства, в подготовке прогнозов градостроительного развития городского округа «Котлас»;

3) обеспечение рассмотрения и согласования проектной документации территорий, объектов монументально-декоративного искусства в части благоустройства, объемно-планировочного и цветового решения, архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки, размещения малых архитектурных форм, элементов благоустройства, вывесок, наружной рекламы и информации.

4) согласование дизайн-проекта размещения информационных конструкций (вывесок) на территории городского округа «Котлас»;

5) контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций (вывесок), выявление и организация демонтажа информационных конструкций (вывесок), не соответствующих требованиям Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас» и Дизайн-коду МО «Котлас».

**2.1.7. В области информационного обеспечения градостроительной деятельности:**

1) обеспечение ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

2) обеспечение предоставления сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа «Котлас»;

3) участие в ведении раздела «Архитектура и градостроительство» в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

4) обеспечение подготовки и выдачи градостроительных планов земельных участков, находящихся на территории городского округа «Котлас».

5) координация работ по созданию и ведению топографической основы территории городского округа «Котлас», подготовке и предоставлению топографических материалов для целей проектирования и строительства;

6) обеспечение проверки исполнительных съемок объектов капитального строительства и сетей инженерно-технического обеспечения;

7) размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности сведений, документов, не указанных в части 1.2 статьи 57 Градостроительного кодекса РФ.

**2.1.8. В области адресации объектов:**

1) обеспечение ведения адресного плана городского округа «Котлас»;

2) обеспечение проведения работ по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектам адресации в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

3) обеспечение размещения сведений об адресах в государственном адресном реестре.

**2.1.9. В области жилищных правоотношений:**

1) обеспечение подготовки и выдачи решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

2) обеспечение подготовки и выдачи акта о приемке в эксплуатацию приемочной комиссией законченных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме;

3) обеспечение подготовки и выдачи решений о переводе нежилого (жилого) помещения в жилое (нежилое) помещение;

4) обеспечение подготовки и выдачи акта о приемке в эксплуатацию приемочной комиссией законченных работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения.

**2.1.10. В части межведомственного информационного взаимодействия, направления документов и запросов в органы государственной власти:**

1) обеспечение направления документов (содержащихся в них сведений) для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае принятия администрацией городского округа «Котлас» решений (актов) об утверждении правил землепользования и застройки, либо о внесении изменений в правила землепользования и застройки, если такими изменениями предусмотрено установление или изменение градостроительного



регламента, установление или изменение границ территориальных зон;

2) обеспечение направления документов (содержащиеся в них сведения) для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае принятия администрацией городского округа «Котлас» решений (актов) об установлении или изменении разрешенного использования земельного участка, в случае принятия решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования (с указанием кадастрового номера земельного участка и условно разрешенного вида использования);

3) обеспечение направления документов (содержащиеся в них сведения) для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае принятия администрацией городского округа «Котлас» решений (актов) об утверждении проекта межевания территории;

4) обеспечение направления документов (содержащиеся в них сведения) для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в случае принятия администрацией городского округа «Котлас» решений (актов) о переводе жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение (если не требуется проведение работ по перепланировке) или об утверждении акта приемочной комиссии (в случае проведения работ по перепланировке);

5) обеспечение направления в орган регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и прилагаемые к нему документы (в том числе разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию) в отношении соответствующего объекта недвижимости посредством отправления в электронной форме;

6) обеспечение направления запросов о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, если соответствующие сведения необходимы для осуществления полномочий администрации городского округа «Котлас», в том числе для оказания муниципальных услуг.

7) обеспечение в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Котлас» работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела;

8) осуществление иных функций (полномочий) в установленной сфере деятельности, если такие функции (полномочия)

предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, городского округа «Котлас».

**2.1.11. Отдел в целях выполнения возложенных функций:**

1) разрабатывает и представляет Главе городского округа проекты решений Собрании депутатов городского округа «Котлас», постановлений, распоряжений администрации городского округа «Котлас» по вопросам, относящихся к установленной сфере деятельности Отдела;

2) осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов в сфере архитектурной и градостроительной деятельности;

3) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, иной информации ограниченного распространения;

4) участвует в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, относящихся к установленной сфере деятельности Отдела;

5) обеспечивает профессиональную подготовку работников Отдела, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

6) взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления в установленной сфере деятельности;

7) организует прием юридических и физических лиц, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Котлас» срок.

**2.1.12. В целях осуществления своих полномочий Отдел имеет право:**

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и сведения от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Архангельской области, структурных подразделений администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и организаций;

2) инициировать создание и упразднение совещательных и вспомогательных органов при Главе городского округа «Котлас», созыв служебных совещаний по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела;

3) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к функциям Отдела;

4) привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) муниципальных служащих других органов администрации городского округа «Котлас», их структурных (внутриструктурных) подразделений;

5) знакомиться со всеми документами, принимаемыми Главой городского округа «Котлас», администрацией городского округа «Котлас», должностными лицами администрации городского округа «Котлас»;

6) вносить Главе городского округа «Котлас» предложения по улучшению работы Отдела;

7) требовать создания необходимых условий труда, соответствующих характеру выполняемой работы;

8) повышать свою квалификацию на соответствующих специальных курсах, семинарах;

9) пользоваться в установленном порядке базами данных структурных подразделений администрации городского округа «Котлас», а также создавать собственные базы данных;

10) привлекать экспертов и общественность при обсуждении важных архитектурных, градостроительных решений и проектов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации».

### **III. Взаимодействие с другими органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации городского округа «Котлас»**

3.1. Отдел подчиняется Главе городского округа «Котлас», первому заместителю Главы администрации городского округа «Котлас», поручения и указания которых по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела, являются обязательными для исполнения Отделом в соответствии с правовым актом городского округа «Котлас».

3.2. Муниципальные служащие, входящие в состав Отдела, подчиняются Начальнику Отдела, осуществляют свои функции на основании Положения об Отделе, поручений и указаний Начальника Отдела, являющихся обязательными для исполнения сотрудниками Отдела.

3.3. Взаимодействие с другими органами администрации городского округа «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями осуществляется в соответствии с распоряжением администрации городского округа «Котлас» об организации правовой работы в администрации городского округа «Котлас».

#### IV. Структура и состав Отдела

4.1. Состав Отдела устанавливается штатным расписанием администрации городского округа «Котлас», утверждаемым Главой городского округа «Котлас».

#### V. Руководитель Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Главой городского округа «Котлас».

5.2. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций.

5.3. Начальник Отдела:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Отдела;
- 2) представляет Отдел во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами;
- 3) распределяет обязанности между сотрудниками Отдела;
- 4) дает поручения и указания сотрудникам Отдела;
- 5) подписывает служебные документы от имени Отдела, визирует служебные документы, поступившие в Отдел;
- 6) согласовывает проекты охранных зон памятников природы, истории, культуры и ландшафтной архитектуры, проектов реставрации памятников архитектуры, истории и культуры, имеющих местное значение;
- 7) согласовывает землеустроительную, градостроительную проектную документацию или принимает решение об отклонении ее от согласования в порядке, установленном действующим законодательством;
- 8) дает разъяснения по вопросам применения норм, правил и стандартов в области строительства, архитектуры и градостроительства;
- 9) осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Отдела их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;
- 10) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Отдела и реализации его компетенции.
- 11) представляет Главе городского округа «Котлас»:
  - а) предложения о предельной численности сотрудников Отдела;
  - б) проект положения об Отделе и предложения о его составе;

- в) предложения о внутренней структуре Отдела;
  - г) предложения о фонде оплаты труда Отдела в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Котлас»;
  - д) проект должностных инструкций сотрудников Отдела;
  - е) предложения о назначении и освобождении от должности сотрудников Отдела, применению дисциплинарных взысканий и мер поощрения к сотрудникам Отдела в соответствии с выполняемыми ими функциями, и настоящим Положением;
  - ж) предложения о допуске сотрудников Отдела к государственной тайне и о прекращении такого допуска;
- 12) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Отдела и реализации его функций.

5.4. В случае временного отсутствия начальника Отдела (в том числе в связи с болезнью, командировкой), его полномочия временно исполняет сотрудник Отдела по распоряжению Главы городского округа «Котлас».

## **VI. Отчетность и контроль**

6.1. Отдел представляет соответствующим органам статистическую отчетность в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами.

6.2. Уполномоченные Главой городского округа «Котлас» и (или) Собранием депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» органы и должностные лица осуществляют проверку деятельности Отдела, результаты проверки доводят до сведения Начальника Отделом, Главы городского округа «Котлас» и (или) Собрания депутатов городского округа Архангельской области «Котлас».

---