



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «23» ноября 2020 г. № 42

г. КОТЛАС

**Об утверждении Положения об Отделе строительства и развития  
инфраструктуры Управления экономического развития  
администрации городского округа Архангельской области  
«Котлас»**

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ и руководствуясь Положением об Управлении экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 28.11.2013 № 19-н (с изменениями от 13.04.2017 № 201-н, от 31.10.2019 № 61-н, от 18.06.2020 № 94-н):

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Признать утратившим силу Положение об Отделе строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации МО «Котлас», утвержденное распоряжением Управления экономического развития администрации МО «Котлас» от «03» июля 2017 г. № 7/1.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Отдела строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас» Драчёву О.Н.

Начальник Управления

Е.В. Деньгин

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Управления  
экономического развития  
администрации городского округа  
Архангельской области «Котлас»  
от « 23 » ноября 2020 г. № 42

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе строительства и развития инфраструктуры**  
**Управления экономического развития администрации городского**  
**округа Архангельской области «Котлас»**

**I. Общие положения**

1. Отдел строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее по тексту – Отдел) является структурным подразделением Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее по тексту – Управление).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, указами Губернатора Архангельской области, постановлениями Правительства Архангельской области, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», актами Собрании депутатов городского округа Архангельской области «Котлас», Главы городского округа Архангельской области «Котлас» и администрации городского округа Архангельской области «Котлас», Положением об администрации городского округа Архангельской области «Котлас», Положением об Управлении экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас», а также настоящим Положением.

3. Руководство отделом осуществляет начальник Отдела.

4. Полное наименование: Отдел строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

Сокращенное наименование: Отдел строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации городского округа «Котлас».

5. Адрес местонахождения: 165300, Архангельская область,



город Котлас, площадь Советов, дом 3.

6. Отдел не является юридическим лицом и при реализации полномочий выступает от имени Управления.

## **II. Цели Отдела**

7. Отдел создан с целью:

7.1. Решения вопросов местного значения в части комплексного социально-экономического развития городского округа Архангельской области «Котлас», реализации программ инфраструктурного развития.

7.2. Осуществления функций по организации нового строительства муниципальных объектов жилищно-гражданского, социального назначения, расположенных на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

## **III. Функции Отдела**

Отдел выполняет следующие функции:

8. Осуществляет сбор исходно-разрешительной документации для разработки проектной документации, в том числе получает согласования и технические условия на подключение объекта к действующим сетям;

9. Подготавливает заявки на осуществление закупки на выполнение работ по проектированию и строительству объектов, финансируемых за счет средств бюджета различных уровней по направлению деятельности Отдела.

10. Организует прохождение экспертизы разработанной проектно-сметной документации и ее утверждение в установленном порядке.

11. Получает в установленном порядке разрешение на строительство.

12. Осуществляет подготовку документов по заключению муниципальных контрактов с заказчиками, проектными организациями и генеральными подрядчиками на проектирование и строительство объектов по направлению деятельности Отдела.

13. Осуществляет организацию контроля за строительством и своевременным вводом в эксплуатацию объектов городского округа Архангельской области «Котлас» по направлению деятельности Отдела посредством привлечения специализированных организаций.

14. Осуществляет проверку достоверности определения сметной стоимости при проведении текущих и капитальных ремонтов, реконструкции, строительства объектов муниципальных учреждений и организаций, финансируемых за счет средств бюджета различных



уровней.

15. Участвует совместно с Финансовым управлением городского округа Архангельской области «Котлас» в формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах своей компетенции.

Принимает участие в анализе исполнения расходной части бюджета городского округа Архангельской области «Котлас» в пределах своей компетенции.

16. Взаимодействует с финансовым органом и предоставляет информацию в пределах своей компетенции в части осуществления бюджетного процесса.

17. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в установленной сфере деятельности.

18. Готовит бюджетные заявки и необходимые обоснования по целевым программам, предлагаемым к финансированию из федерального, областного и местного бюджетов на очередной финансовый год и плановый период по направлению деятельности Отдела.

19. Подготавливает заявки на осуществление закупки на выполнение работ по проектированию и строительству объектов, финансируемых за счет средств бюджета различных уровней по направлению деятельности Отдела.

20. Осуществляет организацию контроля за строительством и своевременным вводом в эксплуатацию объектов городского округа Архангельской области «Котлас» по направлению деятельности Отдела посредством привлечения специализированных организаций.

21. Организует работу по ведению учета и отчетности по строительству объектов инфраструктуры городского округа Архангельской области «Котлас».

22. Готовит и предоставляет отчёты, аналитические записки, ответы на запросы и обращения, и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

23. Разрабатывает и представляет Главе городского округа Архангельской области «Котлас» проекты постановлений и распоряжений администрации городского округа Архангельской области «Котлас», проекты распоряжений Управления экономического развития по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Отдела.

24. Разрабатывает и представляет Начальнику Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас» проекты распоряжений Управления экономического развития администрации городского округа Архангельской области «Котлас» по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Отдела.

25. Осуществляет формирование реестра расходных



обязательств за счет средств бюджетов, организацию и контроль за их расходованием, в пределах своей компетенции.

26. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» срок.

27. Участвует в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, относящихся к установленной сфере деятельности Отдела.

28. Взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления в установленной сфере деятельности.

29. Участвует в формировании ежемесячных плановых объемов финансирования в пределах своей компетенции.

30. Осуществляет в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Архангельской области «Котлас» работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела.

31. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, городского округа Архангельской области «Котлас».

#### **IV. Взаимодействие Отдела с другими органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас»**

32. Отдел в своей деятельности подчиняется начальнику Управления, поручения и указания которого по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела, являются обязательными для исполнения Отделом.

33. Взаимодействие с органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации городского округа Архангельской области «Котлас» осуществляются по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Отдела.

#### **V. Руководитель Отдела**

34. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления.

35. Начальник Отдела несет персональную ответственность за



выполнение возложенных на Отдел функций.

36. Начальник Отдела обладает следующими полномочиями:

36.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела.

36.2. Разрабатывает и представляет на утверждение начальнику Управления должностные инструкции сотрудников Отдела.

36.3. Осуществляет планирование работы Отдела, контролирует исполнение планов.

36.4. Вносит предложения начальнику Управления по кандидатурам на должность сотрудников Отдела.

36.5. Выполняет приказы, поручения, распоряжения начальника Управления.

36.6. Распределяет обязанности между сотрудниками Отдела.

36.7. Разрабатывает и представляет на согласование начальнику Управления график отпусков работников Отдела.

36.8. Готовит и представляет начальнику Управления предложения о поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности работников Отдела.

36.9. Ходатайствует и вносит предложения перед начальником Управления о направлении в командировки сотрудников Отдела.

36.10. Согласовывает исходящую корреспонденцию по вопросам деятельности Отдела, определенным настоящим Положением.

36.11. Издаёт распоряжения и разрабатывает проекты нормативных актов городского округа Архангельской области «Котлас» по основной деятельности Управления и по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

37. В случае временного отсутствия начальника Отдела (в том числе в связи с болезнью, командировкой), его полномочия исполняет специалист Отдела, по распоряжению начальника Управления.

## **VI. Структура и состав Отдела**

38. В Отделе осуществляют деятельность муниципальные служащие, основные направления деятельности которых определяются персональными должностными инструкциями.

Для решения задач, возложенных на отдел, и обеспечения деятельности в состав отдела входят:

- 1) начальник отдела;
- 2) главный специалист;
- 3) главный специалист;
- 4) ведущий специалист.

39. Внутривидовых подразделений Отдел не содержит.

## **VII. Отчетность и контроль**

40. Отдел представляет начальнику Управления отчетность в установленном порядке.