



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «31» июля 2020 г. № 44

г. КОТЛАС

**Об утверждении Положения  
об Отделе по земельным отношениям  
Комитета по управлению имуществом администрации  
городского округа Архангельской области «Котлас»**

На основании пункта 4.2 Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 22 сентября 2011 года № 230/1-473-р в редакции решения Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 18 июня 2020 года № 99-н, в целях определения полномочий структурного подразделения в установленной сфере его деятельности:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Признать утратившим силу Положение об отделе по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас», утвержденное распоряжением председателя Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас» от 13 марта 2006 года № 26р.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» О.Н. Яткову.

Председатель Комитета



Т.С. Убыкина

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Комитета по  
управлению имуществом  
администрации  
городского округа  
Архангельской области  
«Котлас»  
от «31» июля 2020 года № 44

**Положение  
об Отделе по земельным отношениям  
Комитета по управлению имуществом администрации  
городского округа Архангельской области «Котлас»**

**I. Общие положения**

1. Отдел по земельным отношениям (далее – Отдел) является структурным подразделением Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Комитет) и осуществляет свою деятельность в сфере земельных отношений на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом городского округа Архангельской области «Котлас», иными правовыми актами городского округа Архангельской области «Котлас», Положением о Комитете, а также настоящим Положением.

3. Отдел находится в непосредственном подчинении председателя Комитета.

4. Отдел возглавляет начальник, который в своей деятельности подотчетен председателю Комитета.

5. Отдел, осуществляя свою деятельность, взаимодействует по вопросам, отнесенным к его компетенции, с другими отделами Комитета, органами администрации городского округа Архангельской области «Котлас» и их структурными (внутриструктурными) подразделениями, Собранием депутатов городского округа «Котлас», другими органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями города.



## II. Основные задачи и функции Отдела

6. Отдел призван обеспечить эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

7. В целях выполнения возложенных на него задач Отдел выполняет следующие функции:

7.1. осуществляет функции по проведению единой государственной политики в области земельных отношений, приватизации, управлению и распоряжению земельными ресурсами на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

7.2. подготавливает договоры аренды и купли-продажи земельных участков городского округа Архангельской области «Котлас»;

7.3. готовит предложения по совершенствованию системы арендных платежей за земельные участки и их поступлению в бюджет;

7.4. осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности;

7.5. предоставляет в установленном порядке земельные участки, находящиеся на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

7.6. принимает участие в разработке нормативных правовых актов местного самоуправления в части земельных отношений и платы за землю;

7.7. проводит работу по проведению инвентаризации земель городского округа Архангельской области «Котлас», по разграничению государственных земель по формам собственности;

7.8. готовит проекты постановлений по предоставлению (изъятию) и переоформлению земельных участков;

7.9. осуществляет изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;

7.10. осуществляет в пределах своей компетенции прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителем ответов в установленный нормативно-правовыми актами срок;

7.11. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, распространение которых ограничено федеральным законом;



7.12. дает юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

7.13. привлекает для проработки вопросов в установленной сфере деятельности специалистов и соответствующие организации;

7.14. создает совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) в установленной сфере деятельности;

7.15. запрашивает и получает в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции отдела вопросам, в том числе по вопросам приватизации, управления и распоряжения муниципальным имуществом;

7.16. по распоряжению председателя Комитета готовит материалы и принимает участие в работе комиссии, связанных с земельными отношениями;

7.17. ведет реестр оформленных договоров аренды земельных участков, учет своевременности и полноты поступлений арендных платежей, расторгают в установленном порядке договоры аренды земельных участков;

7.18. проводит сверки расчетов по арендным платежам с арендаторами земельных участков на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

7.19. готовит предложение о прекращении права аренды земельных участков по основаниям, предусмотренным законодательством;

7.20. готовит материалы для межведомственных комиссий при рассмотрении вопросов, связанных с должностными обязанностями;

7.21. готовит предложения и участвует в разработке базовых ставок арендных платежей;

7.22. принимает к рассмотрению заявления и обращения физических лиц по вопросам землепользования;

7.23. осуществляет консультирование по вопросам применения права, отнесенных к компетенции отдела;

7.24. представляет интересы Комитета в судах, ведет претензионно-исковую работу с должниками по арендным платежам;

7.25. осуществляет действия от имени городского округа Архангельской области «Котлас» по признанию в установленном законом порядке земельных участков бесхозяйными и дальнейшего признания судом права муниципальной собственности на них;

7.26. в установленном законодательством РФ порядке осуществляет мероприятия по государственной регистрации права собственности городского округа Архангельской области «Котлас» на объекты недвижимости, долгосрочных договоров аренды и купли-продажи, по постановке и снятию с кадастрового учета земельных участков;



7.27. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности.

### **III. Организация деятельности Отдела**

8. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности председателем Комитета.

9. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций.

10. Начальник обладает следующими полномочиями:

10.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела;

10.2. разрабатывает и представляет на утверждение председателю Комитета должностные инструкции сотрудников Отдела;

10.3. осуществляет планирование работы Отдела, контролирует исполнение планов;

10.4. вносит предложения председателю Комитета по кандидатурам на должность сотрудников Отдела;

10.5. выполняет поручения председателя Комитета;

10.6. распределяет обязанности между сотрудниками Отдела;

10.7. разрабатывает и представляет на согласование председателю Комитета отпуска работников Отдела;

10.8. готовит и представляет председателю Комитета предложения о поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности работников Отдела;

10.9. ходатайствует и вносит предложения перед председателем Комитета о направлении в командировки сотрудников Отдела;

10.10. подписывает исходящую корреспонденцию по вопросам деятельности Отдела, определенным настоящим Положением;

\*10.11. разрабатывает проекты нормативных актов городского округа Архангельской области «Котлас» по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

11. Начальника Отдела по время его отсутствия (отпуск, больничный, командировка) замещает специалист Отдела на основании приказа председателя Комитета.

### **IV. Состав Отдела**

12. В Отделе осуществляют деятельность муниципальные служащие, основные направления деятельности которых определяются персональными должностными инструкциями.

## **V. Отчетность и контроль**

13. Отдел представляет председателю Комитета отчетность в установленном порядке.